

**ПЛАН**  
**реализации ключевых мероприятий ФГБОУ ВПО «Армавирская государственная педагогическая академия»**  
**по противодействию проявлениям коррупции на 2014 – 2015 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Исполнители	Примечание
1.	Разработка и утверждение Ученым советом Программы АГПА по противодействию проявлениям коррупции.			
2.	Организация работы «телефона доверия», электронных почтовых ящиков доверия в вузе, «общественной приемной» с широким информированием о возможностях их использования всех заинтересованных сторон.			
3.	Организация цикла встреч-лекций со студентами вуза сотрудников прокуратуры, МВД по реализации антикоррупционной политики.			
4.	Участие в проведении Недели мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией.			
5.	Внедрение регулярного компьютерного тестирования «остаточных» знаний студентов с параллельным их анкетированием по проблеме коррупционных проявлений в вузе. По окончании зимней и летней экзаменационных сессий проводить анкетирование студентов на предмет выявления фактов коррупционного взаимодействия участников образовательного процесса.			
6.	Подготовка и проведение анкетирования преподавателей и др. сотрудников АГПА, в том числе по вопросам коррупционных проявлений в образовании.			
7.	Проведение анонимного социологического анкетирования в среде аспирантов и соискателей для антикоррупционного мониторинга.			
8.	Разработка и внедрение гибкой системы оценивания деятельности всех сотрудников вуза (с учетом требований новой системы оплаты труда в бюджетных учреждениях и результатов компьютерного тестирования, анкетирования студентов) - с обеспечением прямой зависимости между достигнутыми результатами (в том числе, для административного персонала) и стимулирующими надбавками.			
9.	Формирование института внутренних аудиторов и развертывание системы ежегодного внутреннего мониторинга деятельности структурных подразделений вуза.			
10.	Внедрение системы статистического учета и оценки деятельности кафедр, факультетов и др. подразделений - с рассмотрением всех достигнутых результатов, в том числе, результатов борьбы с коррупцией.			
11.	Разработка процедур административно-общественного реагирования на: - соотв. обращения правоохранительных органов; - внутренние сигналы о коррупционных проявлениях или их возможности (по			

	результатам работы телефона доверия, общественной приемной, почтовых ящиков и др.); - доказанные факты коррупционных проявлений в вузе и/или с участием его сотрудников и студентов.			
12.	Развитие на всех факультетах органов студенческого самоуправления (ССА и др.); обеспечение межфакультетского обмена опытом.			
13.	Организация активно действующей «странички» антикоррупционной направленности на сайте АГПА - с функцией размещения соотв. документов внешнего и внутреннего происхождения, а также "широкого информирования вузовской и др. общественности обо всех мероприятиях и мерах антикоррупционной направленности, реализуемых в АГПА.			
14.	Организация взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам борьбы с коррупцией и проводимой антикоррупционной работе в вузе.			
15.	Осуществление информационного взаимодействия с правоохранительными органами по антикоррупционной работе.			
16.	Дальнейшее развитие системы видеонаблюдения.			
17.	Внедрение электронной пропускной системы.			
18.	Формирование единой базы данных по преподавателям и студентам, аккумулирующей весь комплекс накапливаемой в вузе информации: от стандартных позиций кадрового учета до данных электронной пропускной системы, компьютерного тестирования/анкетирования и др. итогов мониторинга характеристик рабочего процесса и достигнутых результатов, материального вознаграждения и т.п. - по каждому учетному лицу. Внедрение электронной системы мониторинга движения финансов.			
19.	Переход на единую форму контрактной и договорной документации во взаимодействиях с внешними сторонами; внедрение электронных технологий ведения контрактных и договорных документов с повышением прозрачности соответствующих процедур			
20.	Разработка целевой программы социально-психологической адаптации в вузе студентов I курса, а также программы воспитания вузовской молодежи с учетом активизации борьбы с коррупционными проявлениями в обществе и с охватом всей целевой молодежной аудитории (студентов, аспирантов и молодых сотрудников). Ознакомить студентов I курса с Уставом Академии. Правилами внутреннего распорядка, приказами, положениями и другими нормативными правовыми документами, регулирующими деятельность академии и организацию учебно-воспитательного процесса.			
21.	Ежегодное проведение собраний с родителями первокурсников для разъяснения политики АГПА в сфере борьбы с коррупцией и предупреждения родителей о невозможности решать вопросы сдачи зачетов и экзаменов путем незаконных денежных отношений, а также о необходимости их обращения в администрацию академии в случаях, если факультеты просят у них деньги на решение подобных вопросов.			
22.	Организация ознакомления иностранных студентов с законодательством, регулирующим			

	их правовое положение и нахождение на территории Российской Федерации.			
23.	Формирование профессиональных общественных объединений и движений антикоррупционной направленности среди студентов и преподавателей.			
24.	Разработка Кодекса этики преподавателя АГПА и др. документов, нормирующих состояние культурной среды вуза.			
25.	Определение необходимого состава и внедрение элементов «антикоррупционного образования» в основные образовательные программы, реализуемые в вузе.			
26.	Внедрение антикоррупционного образования в системе ДПО.			
27.	Развитие НИР и НИРС антикоррупционной направленности.			
28.	Присвоение комиссии Ученого совета по стратегии развития академии и ДПО (КСР ДПО) дополнительной функции Совета по реализации политики противодействия проявлениям коррупции; создание при КСР ДПО рабочей группы по проблемам противодействия коррупции и разрешению конфликтных ситуаций между преподавателями и студентами.			
29.	Обеспечение мониторинга реализации Программы АГПА по противодействию проявлениям коррупции, в том числе на уровне и с участием Ученого совета АГПА.			
30.	Организация изготовления и размещения стендов по тематике вопросов борьбы с коррупцией и проводимой антикоррупционной работе во всех зданиях вуза.			
31.	Создание студенческой антикоррупционной комиссии при студенческом совете вуза.			
32.	Закупка в библиотеку вуза литературу по антикоррупционной тематике и постоянное обновление библиотечного фонда.			
33.	Организация и создание внештатной комиссии по внутривузовскому мониторингу повседневной деятельности профессорско-преподавательского состава с накоплением информации по лицам, по которым поступают «тревожные сигналы».			
34.	Организация и проведение волонтерских акций (раздач листовок, брошюр и т.п.) по антикоррупционной тематике.			
35.	Приём зачетов и экзаменов у студентов, получающих второе высшее образование, осуществлять силами двух преподавателей, один из которых ведет данную дисциплину, а второй назначается деканом факультета.			
36.	Организация проведения социологического исследования (анонимного анкетирования, преподаватель глазами студентов) по темам восприятия коррупционных проявлений обучающимися и преподавателями в вузе.			
37.	Рассмотрение итогов экзаменационных сессий в свете антикоррупционной деятельности на заседании студенческого совета вуза.			
38.	Ежегодное обновление тем курсовых и ВКР и утверждение их на заседаниях кафедр.			
39.	Утверждение и доведение до сведения всех преподавателей и студентов критериев оценки курсовых и выпускных квалификационных работ.			
40.	Накануне защиты ВКР проводить обязательную проверку содержания с использованием программ «Антиплагиат».			

41.	Защиты курсовых работ и отчетов по практике проводить коллективно, в присутствии членов студенческой группы и преподавателей.			
42.	Защищенные курсовые и дипломные работы в недельный срок сдавать по акту на срочное хранение в архив академии.			
43.	<p>Внесение изменений в Положение о порядке приема, обучения, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Академии и предоставления им отпусков, дополнив его пунктами, предусматривающими:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- норму, согласно которой каждое пропущенное занятие должно быть отработано в виде дополнительного вопроса на экзамене. Если же студент вообще не посещал занятия по предмету, то он не должен допускаться к промежуточной аттестации;</li> <li>- норму, согласно которой переводы с одного направления подготовки на другое направление подготовки осуществляются только в каникулярный период;</li> <li>- норму, согласно которой студент не имеет права в один день сдать более одного зачета или экзамена</li> </ul>			
44.	Запретить преподавателям принимать зачеты и экзамены по частям и в течение нескольких дней. Согласно установленным нормам время на приём зачета у одного студента - 15 минут и на прием экзамена - 20 минут.			
45.	Во время экзаменационных сессий усилить меры пропускного режима.			
46.	Осуществление систематического контроля за процессом сдачи зачетов, экзаменов и академических задолженностей.			
47.	Экзаменационные ведомости и зачетные книжки выдавать в день экзамена и сдавать сразу после экзамена с обязательной регистрацией в журнале.			
48.	Экзамены по дисциплинам учебных планов специальностей и направлений подготовки, как правило, проводить в письменном виде и с использованием компьютерного тестирования (система АСТ).			

Ректор

А.Р. Галустов