



Министерство просвещения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Армавирский государственный педагогический университет»

## П Р И К А З

« 30 » ноября 2023 г.

№ 194-а

г. Армавир

---

### О порядке использования логотипа ФГБОУ ВО «АГПУ»

С целью формирования фирменного стиля университета, позитивного имиджа и корпоративной идентификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет», руководствуясь решением ученого совета АГПУ (протокол №17 от 28.11.2023 г.) об утверждении Положения о логотипе ФГБОУ ВО «АГПУ» (№ П-1-40-11-23 от 28.11.2023 г.)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить переходный период смены фирменного стиля бланков документов, интерфейса официального сайта ФГБОУ ВО «АГПУ» с 01.12.2023 по 30.03.2024.

2. Начальнику отдела информационной политики ФГБОУ ВО «АГПУ» О.А. Дорфеевой обеспечить:

- обновление логотипа на официальном сайте университета;
- опубликование данного приказа на официальном сайте университета.

3. Документоведу отдела управления делами и протокола А.В. Никоновой внести изменения в фирменные бланки университета в соответствии с инструкцией по делопроизводству ФГБОУ ВО «АГПУ» (№ И-1-22-04-2022 от 12.04.2022 г.), настоящим приказом и приложением № 1 к настоящему приказу.

4. Главному бухгалтеру – начальнику управления финансов и бухгалтерского учета Л.В. Новосельцевой, руководителю контрактной

службы Р.В. Сироткину учесть объемы и источник финансирования мероприятий по использованию логотипа ФГБОУ ВО «АГПУ» (баннеры, печатная продукция) при формировании бюджета на 2024 г.

5. Работникам ФГБОУ ВО «АГПУ»:

- в своей деятельности применять изображение логотипа, фирменные бланки в соответствии с положениями настоящего приказа;
- по вопросам, связанным с использованием нового фирменного стиля ФГБОУ ВО «АГПУ», обращаться к начальнику отдела информационной политики О.А. Дорофеевой.

6. Документоведу отдела управления делами и протокола А.В. Никоновой обеспечить:

- рассылку данного приказа в организации, с которыми осуществляется взаимодействие в рабочем порядке;
- ознакомление с приказом всех заинтересованных лиц, перечисленных в пунктах 2-5 настоящего приказа.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора

С.А. Родин

**Проект приказа внесен:**

Начальник управления кадровой политики,  
правового сопровождения и протокола

Е.Н. Добрынина

**Проект приказа согласован:**

Главный бухгалтер – начальник управления  
финансов и бухгалтерского учета

Л.В. Новосельцева

Документовед отдела  
управления делами и протокола

А.В. Никонова

Начальник отдела  
информационной политики

О.А. Дорофеева

Руководитель контрактной службы

Р.В. Сироткин



АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

C=26 R=171  
M=48 G=121  
Y=98 B=24  
K=19

C=13 R=220  
M=40 G=158  
Y=91 B=38  
K=3

C=12 R=238  
M=0 G=231  
Y=76 B=85  
K=0

C=34 R=132  
M=53 G=93  
Y=100 B=19  
K=37



АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

C=75  
M=68  
Y=67  
K=90

R=1  
G=1  
B=1



АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

C=0  
M=0  
Y=0  
K=0

R=255  
G=255  
B=255



АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

C=87  
M=35  
Y=41  
K=7

R=1  
G=125  
B=137



АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

C=100  
M=93  
Y=30  
K=26

R=0  
G=35  
B=101