



Министерство просвещения Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»

П-1-1-01-22

Локальные нормативные акты, регламентирующие общие положения

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ИНЫХ МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СТИМУЛИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора ФГБОУ ВО «АГПУ»

_____ Ю.П.Ветров

« 19 » января 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ИНЫХ МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СТИМУЛИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

П-1-1-01-22

Армавир, 2022 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
Разработано	Проректор по учебной и воспитательной работе	Чиянова Э.В.	
Согласовано	Главный бухгалтер – начальник управления финансов и бухгалтерского учета	Данилова А.В.	
	Юрисконсульт юридического отдела	Шаповалова Е.А.	
	Руководитель центра информационной политики	Дорофеева О.А.	
Рассмотрено студенческим советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 5 от «11» января 2022 г.	
Рассмотрено советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся		Протокол № 5 от «12» января 2022 г.	
Рассмотрено первичной профсоюзной организацией работников и обучающихся ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»		Протокол № 1 от «17» января 2022 г.	
Принято (утверждено) ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 1 от «19» января 2022 г.	
Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации		№ 1 от «19» января 2022 г.	
			Стр. 1 из 35

1. Общие положения

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр», постановлениями Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда» (вместе с «Правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также – ФГБОУ ВО «АГПУ», АГПУ, университет, образовательная организация, вуз), другими нормативными правовыми и локальными нормативными актами в сфере стипендиального обеспечения, и определяет порядок выплаты стипендий и предоставления иных мер социальной поддержки и стимулирования студентам и аспирантам, обучающимся в АГПУ.

1.2. Стипендии, являясь денежной выплатой, назначаемой обучающимся в университете студентам и аспирантам в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ, подразделяются на следующие виды:

- государственную академическую стипендию студентам;
- государственную социальную стипендию студентам;
- государственную стипендию аспирантам;
- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- именные стипендии;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;
- стипендии слушателям подготовительных отделений в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- стипендии Краснодарского края для талантливой молодежи, получающей профессиональное образование.

1.3. Государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия студентам, государственная стипендия аспирантам назначаются лицам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюд-

жета, и выплачиваются в размерах, определяемых учёным советом АГПУ с учётом мнения студенческого совета и Первичной профсоюзной организации работников и обучающихся ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее также – представительные органы обучающихся, ППО работников и обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ», профсоюзная организация, профсоюз) в пределах средств, выделяемых университету на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд). Порядок распределения стипендиального фонда по видам стипендий определяется университетом с учетом мнения студенческого совета и профсоюза.

1.4. Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам (интернам), определяемые в соответствии с подпунктом 1.3 настоящего Положения, не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учётом уровня инфляции.

1.5. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам на условиях, установленных Порядком от 27.12.2016 № 1663, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

1.6. Студентам и аспирантам соответственно предоставляются иные меры социальной поддержки и стимулирования (полное государственное обеспечение, выплата материальной помощи, другие меры) в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами университета.

1.7. Материальная поддержка нуждающимся студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, оказывается за счет средств, выделенных на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого им размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.

1.8. АГПУ вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся.

1.9. Размер стипендиального фонда определяется, исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативами, установленными Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.10. Студентам, завершившим промежуточную аттестацию только на «отлично», назначается государственная академическая стипендия студентам с повышающим коэффициентом 1,2 по отношению к установленному в АГПУ размеру данной стипендии.

1.11. Размер повышенной государственной академической стипендии, назначаемой студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности) определяется университетом самостоятельно с учетом мнения студенческого совета и

профсоюза, а также с учетом имеющихся средств стипендиального обеспечения и количества стипендиатов на расчетный период.

1.12. Размер государственной социальной стипендии нуждающимся студентам первого и второго курсов университета, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично», определяется университетом с учетом мнения студенческого совета и профсоюза, а также с учетом назначаемой студентам государственной академической и государственной социальной стипендии и не может быть меньше нормативов, установленных Правительством РФ.

1.13. Сумма указанных стипендий не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда этой федеральной государственной образовательной организации высшего образования.

1.14. Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

1.15. Выдвижение обучающихся на именные стипендии осуществляется ученым советом университета.

1.16. Размеры именных стипендий, а также стипендий обучающимся, назначаемых юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, определяются учредителями стипендий.

1.17. Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам и аспирантам, обучающимся в АГПУ, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

1.18. Иные виды стипендий назначаются и выплачиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, руководящими документами Минобрнауки России и локальными нормативными актами университета.

1.19. Выплата стипендий обучающимся, в том числе государственной академической стипендии, повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной социальной стипендии в повышенном размере студентам, государственной стипендии аспирантам иных стипендиальных выплат осуществляется один раз в месяц – в период с 1 по 5 число месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата, при условии наличия финансирования, в соответствии с утвержденным стипендиальной комиссией АГПУ на календарный год графиком (Приложение 1).

2. Назначение и выплата государственной академической стипендии студентам

2.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, но не реже двух раз в год.

П-1-1-01-22	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 4 из 35
-------------	---	--------------

Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям: отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» и отсутствие академической задолженности.

2.2. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.3. Государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, назначается приказом ректора университета (уполномоченного им лица) на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения) для студентов.

2.4. Заседание стипендиальной комиссии факультета (института) в целях принятия своевременного решения о назначении стипендий студентам проводится не позднее 15 числа месяца, следующего за датой окончания промежуточной аттестации.

2.5. Студентам, не явившимся на экзамены и зачеты по уважительной причине, подтвержденной документально, продлевается промежуточная аттестация, устанавливается индивидуальный график сдачи зачетов и экзаменов, после чего им назначается государственная академическая стипендия студентам на общих основаниях.

2.6. Студенту, которому продлена сдача промежуточной аттестации по уважительной причине, получающему государственную академическую стипендию студентам по результатам предыдущей промежуточной аттестации, выплата государственной академической стипендии студентам сохраняется до конца месяца, включающего окончание срока продления промежуточной аттестации.

2.7. Студентам, переведенным с платного обучения (на основании договора об оказании платных образовательных услуг) на бесплатное обучение (места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета) в рамках одной образовательной программы по очной форме обучения, государственная академическая стипендия студентам назначается с 1 числа месяца, следующего за месяцем перевода обучающегося на бесплатное обучение по результатам промежуточной аттестации, предшествующей такому переводу.

Студентам, обучающимся на местах в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, переведенным с одной общей образовательной программы на другую основную образовательную программу по очной форме обучения, с заочной и очно-заочной форм обучения на очную форму обучения, государственная академическая стипендия студентам назначается с даты перевода, по результатам промежуточной аттестации, предшествующей такому переводу, с учетом отсутствия по итогам ликвидации разницы в учебных планах оценки «удовлетворительно» или академической задолженности.

Студентам, переведенным из другой образовательной организации для обучения по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается государственная академическая стипендия студентам по результатам промежуточной аттестации, пройденной в АГПУ.

2.8. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предо-

ставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Начисление выплат производится согласно приказу АГПУ о возобновлении выплат.

2.9. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, прекращается с момента отчисления обучающегося из ФГБОУ ВО «АГПУ» на основании служебной записки руководителя структурного подразделения.

В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

2.10. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки "удовлетворительно" во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности. Служебная записка декана факультета (директора института) предоставляется в управление академической политики и контроля для согласования и подготовки проекта приказа АГПУ в течение трех рабочих дней со дня получения студентом оценки "удовлетворительно" или образования у студента академической задолженности при прохождении промежуточной аттестации.

2.11. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из университета.

2.12. Студентам, обучающимся в ФГБОУ ВО «АГПУ» по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), в том числе обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, указанным в пункте 2.7 настоящего Положения, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной) назначается повышенная государственная академическая стипендия в соответствии с Порядком от 27.12.2016 № 1663.

Достижения студентов для назначения им повышенной государственной академической стипендии должны соответствовать одному или нескольким критериям, установленным пунктами 2.13 – 2.19 настоящего Положения.

2.13. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

2.14. В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 2.13 настоящего Положения, не назначается.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 2.13 настоящего Положения, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

2.15. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

– документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикаций в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании ФГБОУ ВО «АГПУ» или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

2.16. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой университетом или с его участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни АГПУ, подтверждаемое документально.

2.17. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой ФГБОУ ВО «АГПУ» или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и

иногo аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

2.18. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых ФГБОУ ВО «АГПУ» или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

2.19. Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

2.20. Численность студентов АГПУ, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

2.21. Обучающиеся, претендующие на получение повышенной государственной академической стипендии, представляют документы в деканат факультета, дирекцию института в сроки до 15 февраля и до 15 августа.

П-1-1-01-22	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 8 из 35
-------------	---	--------------

2.22. Кандидат на получение повышенной государственной академической стипендии предоставляет председателю стипендиальной комиссии факультета (института), портфолио, оформленное в соответствии с требованиями Приложения 2 к настоящему Положению. На титульном листе портфолио кандидата указывается количество баллов по показателям (критериям) согласно Приложению 3 к настоящему Положению, заверенное деканом факультета (директором института).

2.23. Кандидат на получение повышенной государственной академической стипендии заполняет в личном кабинете в Электронной информационно-образовательной среде АГПУ для обучающихся, их родителей и сотрудников электронное портфолио, в котором отражаются все достижения студента за период, предусмотренный в критериях назначения повышенной государственной академической стипендии, а также прикрепляются документы, подтверждающие достижения студента. Электронное портфолио в личном кабинете сохраняется на весь период обучения студента в АГПУ и дополняется каждый семестр.

2.24. Документы на кандидатов, оформленные с нарушением требований, установленных в настоящем Положении, и (или) представленные позднее установленного срока для назначения повышенных государственных академических стипендий, не рассматриваются.

2.25. Портфолио студентов, выписки из протоколов заседания стипендиальных комиссий факультетов (институтов), служебные записки деканов факультетов (директоров институтов) с ходатайством о рассмотрении портфолио претендентов на заседании стипендиальной комиссии АГПУ, предоставляются в управление академической политики и контроля университета не позднее 20 февраля и не позднее 20 августа.

2.26. Стипендиальная комиссия университета в пределах средств стипендиального фонда вправе устанавливать квоту получателей повышенной государственной академической стипендии.

2.27. При рассмотрении портфолио студентов стипендиальной комиссией университета учитываются документы, подтверждающие достижения студента за период, предусмотренный в критериях назначения повышенной государственной академической стипендии.

2.28. Стипендиальная комиссия университета проводит заседание по рассмотрению представленных стипендиальной комиссией факультета (института) документов. Сотрудник управления академической политики и контроля ранжирует списки претендентов и представляет на рассмотрение стипендиальной комиссии университета.

2.29. Стипендиальная комиссия университета устанавливает проходной балл и определяет рекомендуемое количество получателей повышенной государственной академической стипендии. Выписка из протокола заседания стипендиальной комиссии представляется ученому совету АГПУ.

2.30. Ученый совет рассматривает представленные документы и принимает решение о назначении повышенной государственной академической стипендии, а также утверждает срок ее назначения.

2.31. Отбор кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии производится в срок до 1 марта и до 1 сентября.

2.32. Управление академической политики и контроля на основе принятого ученым советом университета решения готовит проект приказа о назначении повышенной государственной академической стипендии.

2.33. Повышенная государственная академическая стипендия выплачивается студентам ежемесячно в течение срока, утвержденного приказом ректора университета (уполномоченного им лица). Сроки назначения повышенной государственной академической сти-

пендии должны совпадать со сроками назначения государственной академической стипендии студентам на текущий семестр.

2.34. Выплата повышенной государственной академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения студентом промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности. Сведения о результатах промежуточной аттестации стипендиатов представляются в управление академической политики и контроля в течение 3-х дней с момента окончания промежуточной аттестации студентов. Ответственность за представление сведений о промежуточной аттестации несет декан факультета, директор института.

3. Назначение и выплата государственной социальной стипендии студентам

3.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам:

- являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- являющимся лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя,
- являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий,
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе",
- получившим государственную социальную помощь.

3.2. Студентам первого и второго курсов, обучающимся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости "отлично" или "хорошо" или "отлично" и "хорошо" и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере.

3.3. Для получения государственной социальной стипендии студентам, государственной академической и (или) государственной социальной стипендии в повышенном размере студент подает в деканат факультета (дирекцию института) личное заявление на имя ректора (уполномоченного им лица) о назначении соответствующей стипендии и прилагает документы или их заверенные копии, подтверждающие принадлежность к одной из категорий граждан, указанных в пунктах 3.1 и (или) 3.2 настоящего Положения.

3.4. Стипендиальная комиссия факультета (института) рассматривает по существу документы, предусмотренные п. 3.3 настоящего Положения. По результатам рассмотрения указанных документов данная стипендиальная комиссия принимает решение реко-

мендовать или не рекомендовать стипендиальной комиссии университета назначение соответствующей стипендии каждому студенту, представившему документы.

3.5. На основании протокола заседания стипендиальной комиссии факультета (института) деканом факультета (директором института) оформляется служебная записка с просьбой о назначении студентам соответствующей стипендии.

Служебная записка и выписка из протокола заседания стипендиальной комиссии факультета (института) передаются в профсоюзную организацию университета для согласования, после чего пакет документов с ходатайством профсоюзной организации представляется на рассмотрение стипендиальной комиссии университета.

Стипендиальная комиссия университета на основании представленных документов принимает решение о назначении государственной социальной стипендии студентам, а также ходатайствует перед ученым советом университета о назначении государственной академической и (или) государственной социальной стипендии в повышенном размере.

Решение о назначении государственной академической и (или) государственной социальной стипендии в повышенном размере принимается ученым советом университета.

3.6. Государственная социальная стипендия назначается студенту распорядительным актом руководителя образовательной организации (уполномоченного им лица) со дня представления в АГПУ документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 13 Порядка от 27.12.2016 № 1663, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 13 Порядка от 27.12.2016 № 1663 (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается распорядительным актом руководителя образовательной организации (уполномоченного им лица) со дня представления в АГПУ документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

3.7. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

3.8. Выплата государственной социальной стипендии студентам осуществляется университетом ежемесячно.

3.9. Выплата государственной социальной стипендии студентам прекращается с момента отчисления обучающегося из ФГБОУ ВО «АГПУ».

В этом случае размер государственной социальной стипендии студентам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

3.10. Документы на государственную социальную стипендию студентам, государственную академическую и (или) государственную социальную стипендию в повышенном размере хранятся в образовательной организации в течение 5 лет, по истечении срока хранения документы уничтожаются.

4. Назначение и выплата государственной стипендии аспирантам

4.1. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспиран-

П-1-1-01-22	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 11 из 35
-------------	---	---------------

туре на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

Аспирант, которому назначается государственная стипендия аспирантам, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";
- отсутствие академической задолженности.

В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия аспирантам выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

4.2. Государственная стипендия аспирантам назначается приказом ректора (уполномоченным им лицом) на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения) аспирантов.

4.3. Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная стипендия аспирантам назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

4.4. Заседание стипендиальной комиссии отдела по подготовке кадров высшей квалификации в целях принятия своевременного решения о назначении государственной стипендии аспирантам проводится в течение 3-х рабочих дней с даты окончания промежуточной аттестации.

4.5. Размер государственной стипендии аспирантам, определяемый АГПУ, не может быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

4.6. Выплата государственной стипендии аспирантам осуществляется университетом ежемесячно.

4.7. Выплата государственной стипендии аспирантам прекращается с момента отчисления обучающегося из образовательной организации. В этом случае размер государственной стипендии аспирантам выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

4.8. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной стипендии аспирантам продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из АГПУ.

4.9. Выплата государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

5. Материальная поддержка обучающихся

5.1. Материальная помощь обучающимся является мерой материальной поддержки нуждающихся студентов, аспирантов и представляет собой выплату, назначаемую независимо от успеваемости студента или аспиранта. Материальная помощь назначается обучающимся, которые в силу своей семейной ситуации, состояния здоровья и/или вследствие иных причин нуждаются в материальной поддержке.

5.2. Университет в пределах средств, выделяемых из федерального бюджета, в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого им размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам, оказывает материальную поддержку обучающимся, находящимся в трудных жизненных ситуациях и в связи с заключением брака или рождением ребенка.

5.3. Материальная поддержка может оказываться в следующих случаях:

- смерти близких родственников (родителей, супруга/супруги, детей, родных несовершеннолетних братьев и сестер);
- необходимости приобретения медикаментов для лечения тяжелого заболевания;
- утраты крова или имущества в результате стихийного бедствия, кражи, разбойного нападения, аварии и т.п.;
- нахождения на иждивении у единственного родителя;
- предстоящего рождения ребенка;
- регистрации брака или рождения ребенка (если с момента регистрации брака, рождения ребенка прошло не более 6-и месяцев);
- обучающимся - сиротам, из числа лиц, оставшихся без попечения родителей;
- обучающимся, имеющим родителей - пенсионеров, инвалидов;
- обучающимся - инвалидам I или II группы, инвалидам с детства;
- обучающимся из многодетных или малообеспеченных семей;
- обучающимся из числа беженцев, вынужденных переселенцев;
- обучающимся - инвалидам, ветеранам боевых действий;
- в иных случаях.

5.4. Размер и порядок выплаты материальной поддержки нуждающимся обучающимся определяются и устанавливаются с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся.

5.5. Обучающийся, претендующий на получение материальной помощи, собственноручно оформляет заявление в стипендиальную комиссию университета (Приложения 4 и 5). К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие основания для получения материальной помощи в соответствии с установленным перечнем (Приложение б).

5.6. Стипендиальная комиссия факультета, института, отдела по подготовке кадров высшей квалификации рассматривает представленные обучающимся документы и принимает решение о рекомендации или отказе в назначении материальной помощи с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

В случае принятия решения о рекомендации к назначению материальной помощи в стипендиальную комиссию университета представляется служебная записка декана факультета, директора института, заведующего отделом по подготовке кадров высшей квалификации с приложением копии протокола заседания стипендиальной комиссии факультета, института, отдела по подготовке кадров высшей квалификации.

5.7. Решение об оказании (отказе в назначении) материальной помощи принимается стипендиальной комиссией университета по результатам рассмотрения ходатайства стипендиальной комиссии факультета, института, отдела по подготовке кадров высшей квалификации и прилагаемых документов (согласно установленному перечню).

5.8. Порядок принятия решения о назначении или отказе в назначении материальной помощи принимается в соответствии с локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность стипендиальных комиссий университета, факультета (института), отдела по подготовке кадров высшей квалификации.

5.9. Заседание стипендиальной комиссии университета оформляется протоколом.

5.10. Решения стипендиальной комиссии университета об оказании материальной помощи и ее размере утверждаются распорядительным документом ректора университета либо уполномоченного лица.

5.11. Предельный размер материальной помощи обучающимся не ограничен. Стипендиальная комиссия университета имеет право рассматривать вопросы о назначении материальной помощи до 30 (тридцати) размеров установленной в университете государственной академической стипендии студентам включительно. Решение о назначении материальной помощи более 30 (тридцати) размеров установленной в университете государственной академической стипендии студентам принимается Ученым советом университета.

5.12. Материальная помощь, независимо от ее размера, может быть назначена не чаще одного раза в семестр. В особых случаях материальная помощь может назначаться с иной периодичностью по решению стипендиальной комиссии университета. Документы, необходимые для оказания материальной помощи, предоставляются секретарю стипендиальной комиссии университета в установленные стипендиальной комиссией сроки.

5.13. Заседания стипендиальной комиссии университета по оказанию материальной помощи должны проводиться не реже одного раза в квартал.

5.14. Размер фонда материальной помощи на квартал определяется исходя из суммы средств, оставшихся после выплаты всех видов стипендий за предшествующий квартал.

5.15. Перечень документов, предоставляемых вместе с заявлением обучающегося для получения материальной помощи, представлении в Приложении 6.

5.16. Рекомендуемые критерии на получение материальной помощи обучающимся обозначены в Приложении 7.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу (вводится в действие) со дня утверждения его ректором (уполномоченным им лицом) университета на основании решения ученого совета АГПУ.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются ректором (уполномоченным им лицом) АГПУ на основании решения ученого совета университета.

6.3. Со дня введения в действие настоящего Положения признать утратившими силу:

- Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов, аспирантов и докторантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (утверждено ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ» (протокол № 6 от 16.03.2020), утверждено проректором по учебной и воспитательной работе ФГБОУ ВО «АГПУ» 16.03.2020);

- Положение о порядке оказания материальной помощи обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (утверждено ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ» (протокол № 9 от 21.04.2017), утверждено ректором ФГБОУ ВО «АГПУ» 25.04.2017).

П-1-1-01-22	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 15 из 35
-------------	---	---------------

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Армавирский государственный педагогический университет»

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер - начальник управления
финансов и бухгалтерского учета

_____ А.В.Данилова
«_____» _____ 2022 г.

Председатель ППО работников и обучаю-
щихся ФГБОУ ВО «АГПУ»

_____ С.Г.Спевакова
«_____» _____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной и воспитательной
работе, председатель стипендиальной ко-
миссии

_____ Э.В.Чиянова
«_____» _____ 2022 г.

(протокол заседания стипендиальной ко-
миссии № ___ от «___» _____ 2022 г.)

График выплаты государственной академической стипендии студентам, в том числе по-
вышенной государственной академической стипендии, государственной социальной сти-
пендии студентам, государственной социальной стипендии в повышенном размере сту-
дентам, государственной стипендии аспирантам иных стипендиальных выплат
в 2022 году

Месяц	Дата выплаты	Месяц	Дата выплаты
Январь		Июль	
Февраль		Август	
Март		Сентябрь	
Апрель		Октябрь	
Май		Ноябрь	
Июнь		Декабрь	

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПОРТФОЛИО ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПОВЫШЕННОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ

1. Титульный лист (*Образец № 1*).
2. Личное заявление студента с визой декана (директора института) (*Образец № 2*).
3. Характеристика студента, содержащая сведения и информацию по соответствующим критериям номинации за период начисления стипендии, за подписью декана факультета (директора института) (*Образец № 3*).
4. Копия зачетной книжки (полностью, включая листы практики и курсовых работ).
5. Таблица начисления баллов в соответствии с материалами портфолио (*Образец № 4*,).
6. Копии документов по номинациям в очередности, соответствующей таблице начисления баллов за 2 семестра, предшествующих назначению стипендии.
7. Список публикаций (*Образец № 5*).

Материалы портфолио, указанные в п.п. 1, 3, 5, 7, оформляются на одной стороне листа формата А4. Основной текст: шрифт – TimesNewRoman, размер – 14 пт. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см. Красная строка – 1,25 см. Межстрочный интервал – одинарный, выставлены переносы, выравнивание по ширине листа.

Документы на кандидатов, оформленные с нарушением настоящих требований и представленные позднее установленного срока, возвращаются без рассмотрения по существу.

Министерство просвещения Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Номинация: *Общественная деятельность*

Всего _____ баллов

Декан факультета Ю.В.Приймак

_____ 2021 г.

**ПОРТФОЛИО
НА ПОВЫШЕННУЮ ГОСУДАРСТВЕННУЮ АКАДЕМИЧЕСКУЮ СТИПЕНДИЮ**

студента 3 курса группы ВИ-ИГ-3-1
исторического факультета

ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА



Армавир, 2021 г.

П-1-1-01-22	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 18 из 35
-------------	---	---------------

Проректору по учебной и воспитательной работе, председателю стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ»
Чияновой Э.В.

студента группы ВМ-Мат-2-1
очной формы обучения,
обучающегося в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета,
института прикладной информатики, математики и физики,
направление подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»,
направленность (профиль) «Математика»
Иванова Ивана Ивановича
Телефон _____

заявление.

В соответствии с Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 1663,

прошу рассмотреть мою кандидатуру на соискание повышенной государственной академической стипендии на первый (второй) семестр _____ учебного года.

Даю свое согласие на использование моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата

Подпись

Виза декана факультета, директора института - ходатайство о назначении

П-1-1-01-22	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 19 из 35
-------------	---	---------------

ХАРАКТЕРИСТИКА (примерная)

Иванов Николай Сергеевич, 1995 года рождения, является студентом института прикладной информатики, математики и физики ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» с 2019 года.

За время учёбы проявил себя добросовестным студентом. С учебным планом справляется на "отлично". Не допускает пропусков занятий и нарушения дисциплины.

Средний балл успеваемости – «___».

Наряду с отличной учебой ведет научную деятельность, является автором 4 научных публикаций в Международных и Всероссийских сборниках научных статей.

Активно участвует в общественной и спортивной жизни университета и института, являясь председателем Профсоюзного бюро ИПИМиФ, членом ученого Совета института прикладной информатики, математики и физики, членом актива студенческого научного общества.

Принимает активное участие в организации и проведении научно-практических конференций и семинаров, «круглых столов» по проблемам молодежного развития, социальной политики.

Иванов Николай Сергеевич характеризуется как дисциплинированный человек. Имеет спокойный характер, избегает конфликтных ситуаций, тактичен. Среди других студентов своей группы пользуется заслуженным авторитетом.

В общении со студентами и преподавателями вежлив и дружелюбен. С поставленными задачами справляется в срок. При наличии затруднений, стремится найти компромиссный вариант.

Дата

Директор института
прикладной информатики,
математики и физики

В.Е. Бельченко

**НАЧИСЛЕНИЕ БАЛЛОВ В СООТВЕТСТВИИ С МАТЕРИАЛАМИ ПОРТФОЛИО
И.И.ИВАНОВА**

за период _____*

(* - два семестра, предшествующие назначению повышенной стипендии)

В СООТВЕТСТВИИ С ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2016 ГОДА № 1663

ЗАЯВЛЕННАЯ НОМИНАЦИЯ: _____

№ п/п	Подтверждающий документ	Сведения*	Уровень	Дата	Балл
1.	Диплом	Победитель Межрегионального конкурса г. Армавир, 2021 г.	Всероссийский	16 февраля 2021 г.	50
2.	Грамота	За организацию конкурса «...» г. Армавир, 2021 г.	Вузовский	10 октября 2021 г.	30
3.					
4.					
ИТОГОВАЯ сумма баллов:					

Решение стипендиальной комиссии факультета (института):

Председатель
стипендиальной комиссии
факультета (института)

Председатель студсовета
факультета (института)

Председатель профбюро
факультета (института)

**СПИСОК ОПУБЛИКОВАННЫХ НАУЧНЫХ РАБОТ
ЗА ПЕРИОД С _____ ПО _____**

1. Иванов, И. И. Возможности педагогического диагностирования в выявлении математической одаренности учащихся сельских школ / И. И. Иванов, Е. Ю. Аронова, Л. С. Карпушина // Научный поиск в современном мире : материалы V Международной научно-практической конференции. – Махачкала, 2021. – Ч. 1. – С. 5–7.

П-1-1-01-22	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 22 из 35
-------------	---	---------------

Рейтинг, определяющий показатели (критерии) и баллы для назначения повышенной государственной академической стипендии

Показатель (критерий)		Баллы
1. Учебная деятельность		
Два семестра подряд только оценки «отлично» (7а)		50
Наличие награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы (7б)		100
Победитель олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия международного уровня (7в)		80
Победитель олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия всероссийского уровня (7в)		75
Победитель олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия краевого уровня (7в)		70
Победитель олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия городского уровня (7в)		60
Победитель олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия в АГПУ (7в)		60
Победитель олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия на факультете (7в)		45
Призер (2-3 место) олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия международного уровня (7в)		80
Призер (2-3 место) олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия всероссийского уровня (7в)		75
Призер (2-3 место) олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия краевого уровня (7в)		60
Призер олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия городского уровня (7в)		50
Призер олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия в АГПУ (7в)		50
Призер олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия на факультете (7в)		35
2. Научно-исследовательская деятельность		
Наличие награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы (8а)		100
Наличие патента, свидетельства на научный результат интеллектуальной деятельности (8а)		80
Наличие гранта на выполнение научно-исследовательской работы (8а)	Обладатель (исполнитель) гранта	80
	Соисполнитель гранта	70
Наличие научной, учебно-научной или учебно-методической публикации в изданиях Scopus, WoS и т.п. (8б)		80 (за 1 единицу)
Наличие научной, учебно-научной или учебно-методической публикации в зарубежных издательствах (8б)		70 (за 1 единицу)
Наличие научной, учебно-научной или учебно-методической публикации в изданиях ВАК (8б)		60 (за 1 единицу)

Показатель (критерий)	Баллы
Наличие научной, учебно-научной или учебно-методической публикации в сборниках международных конференций и сборниках входящих в систему РИНЦ (8б)	40 (за 1 единицу)
Наличие научной, учебно-научной или учебно-методической публикации в сборниках всероссийских конференций (8б)	35 (за 1 единицу)
Наличие научной, учебно-научной или учебно-методической публикации в сборниках краевых конференций (8б)	30 (за 1 единицу)
Наличие научной, учебно-научной или учебно-методической публикации в сборниках городских конференций (8б)	25 (за 1 единицу)
Наличие научной, учебно-научной или учебно-методической публикации в сборниках конференций АГПУ (8б)	20 (за 1 единицу)
Победитель в научных конкурсах и конференциях международного уровня (8а)	80
Победитель в научных конкурсах и конференциях всероссийского уровня (8а)	75
Победитель в научных конкурсах и конференциях краевого уровня (8а)	70
Победитель в научных конкурсах и конференциях городского уровня (8а)	60
Победитель в научных конкурсах и конференциях АГПУ (8а)	55
Победитель в научных конкурсах и конференциях факультета/института (8а)	45
Призер (2-3 место) в научных конкурсах и конференциях международного уровня (8а)	60
Призер (2-3 место) в научных конкурсах и конференциях всероссийского уровня (8а)	55
Призер (2-3 место) в научных конкурсах и конференциях краевого уровня (8а)	50
Призер (2-3 место) в научных конкурсах и конференциях городского уровня (8а)	40
Призер (2-3 место) в научных конкурсах и конференциях АГПУ (8а)	35
Призер (2-3 место) в научных конкурсах и конференциях факультета/института (8а)	25
3. Общественная деятельность	
Организация и проведение общественно полезного мероприятия международного уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	50
Помощь в организации и проведении общественно полезного мероприятия международного уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	25
Организация и проведение общественно полезного мероприятия всероссийского уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	45
Помощь в организации и проведении общественно полезного мероприятия всероссийского уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что	23

Показатель (критерий)	Баллы
АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	
Организация и проведение общественно полезного мероприятия краевого уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	40
Помощь в организации и проведении общественно полезного мероприятия краевого уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	20
Организация и проведение общественно полезного мероприятия городского уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	35
Помощь в организации и проведении общественно полезного мероприятия городского уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	18
Организация и проведение общественно полезного мероприятия вузовского уровня (9а)	30
Помощь в организации и проведении общественно полезного мероприятия вузовского уровня (9а)	15
Организация и проведение общественно полезного мероприятия факультетского/институтского уровня (9а)	25
Помощь в организации и проведении общественно полезного мероприятия факультетского/институтского уровня (9а)	13
Победитель общественно полезного конкурса или конференции международного уровня, организуемых АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	80
Победитель общественно полезного конкурса или конференции всероссийского уровня, организуемых АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	75
Победитель общественно полезного конкурса или конференции краевого уровня, организуемых АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	70
Победитель общественно полезного конкурса или конференции городского уровня, организуемых АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	60
Победитель общественно полезного конкурса или конференции АГПУ (9а)	55
Победитель общественно полезного конкурса или конференции факультета/института (9а)	45
Призер (2-3 место) общественно полезного конкурса или конференции международного уровня, организуемых АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ	60

Показатель (критерий)	Баллы
является организатором или участником мероприятия) (9а)	
Призер (2-3 место) общественно полезного конкурса или конференции всероссийского уровня, организуемых АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	55
Призер (2-3 место) общественно полезного конкурса или конференции краевого уровня, организуемых АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	50
Призер (2-3 место) общественно полезного конкурса или конференции городского уровня, организуемых АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а) (8а)	40
Призер (2-3 место) общественно полезного конкурса или конференции АГПУ (9а)	35
Призер (2-3 место) общественно полезного конкурса или конференции факультета/института (9а)	25
Участие в общественно полезном мероприятии международного уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	40
Участие в общественно полезном мероприятии всероссийского уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	35
Участие в общественно полезном мероприятии краевого уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	30
Участие в общественно полезном мероприятии городского уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	25
Участие в общественно полезном мероприятии вузовского уровня (9а)	20
Участие в общественно полезном мероприятии факультетско-го/институтского уровня (9а)	15
Обучение на Школе актива, тренингах, семинарах и т.п. международного уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	40
Обучение на Школе актива, тренингах, семинарах и т.п. всероссийского уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	35
Обучение на Школе актива, тренингах, семинарах и т.п. краевого уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	30

Показатель (критерий)	Баллы
Обучение на Школе актива, тренингах, семинарах и т.п. городского уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	25
Обучение на Школе актива, тренингах, семинарах и т.п. вузовского уровня (9а)	20
Систематическое (не менее 2 публикаций в семестр) участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни вуза на сайтах международного уровня (подтверждается документально) (9б)	50
Систематическое (не менее 2 публикаций в семестр) участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни вуза на сайтах всероссийского уровня (подтверждается документально) (9б)	45
Систематическое (не менее 2 публикаций в семестр) участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни вуза на сайтах краевого уровня (подтверждается документально) (9б)	40
Систематическое (не менее 2 публикаций в семестр) участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни вуза на сайтах городского уровня (подтверждается документально) (9б)	35
Систематическое (не менее 2 публикаций в семестр) участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни вуза на сайте АГПУ (подтверждается документально) (9б)	25
Администрирование сайтов (интернет-страниц) вуза (список администраторов подписывается проректором по учебной и воспитательной работе) (9б)	50
Администрирование сайтов (интернет-страниц) факультета (института) на основании распоряжения по факультету/институту (9б)	25
4. Культурно-творческая деятельность	
Наличие награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности (10а)	80
Победитель культурно-творческого конкурса, смотра международного уровня (10а)	80
Победитель культурно-творческого конкурса, смотра всероссийского уровня (10а)	75
Победитель культурно-творческого конкурса, смотра краевого уровня (10а)	70
Победитель культурно-творческого конкурса, смотра городского уровня (10а)	60
Победитель культурно-творческого конкурса, смотра в АГПУ (10а)	55
Победитель культурно-творческого конкурса, смотра на факультете/институте (10а)	45
Призер (2-3 место) культурно-творческого конкурса, смотра международного уровня (10а)	60
Призер (2-3 место) культурно-творческого конкурса, смотра всерос-	55

П-1-1-01-22	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 27 из 35
-------------	---	---------------

Показатель (критерий)	Баллы
оссийского уровня (10а)	
Призер (2-3 место) культурно-творческого конкурса, смотра краевого уровня (10а)	50
Призер (2-3 место) культурно-творческого конкурса, смотра городского уровня (10а)	40
Призер (2-3 место) культурно-творческого конкурса, смотра в АГПУ (10а)	35
Призер (2-3 место) культурно-творческого конкурса, смотра на факультете/институте (10а)	25
Участник (лауреат) культурно-творческого конкурса, смотра международного уровня (10в)	40
Участник (лауреат) культурно-творческого конкурса, смотра всероссийского уровня (10в)	35
Участник (лауреат) культурно-творческого конкурса, смотра краевого уровня (10в)	30
Участник (лауреат) культурно-творческого конкурса, смотра городского уровня (10в)	25
Участник (лауреат) культурно-творческого конкурса, смотра в АГПУ (10в)	20
Участник (лауреат) культурно-творческого конкурса, смотра на факультете/институте (10в)	15
Организация или проведение культурно-творческого конкурса, смотра международного уровня (10в)	50
Помощь в организации или проведении культурно-творческого конкурса, смотра международного уровня (10в)	25
Организация или проведение культурно-творческого конкурса, смотра всероссийского уровня (10в)	45
Помощь в организации или проведении культурно-творческого конкурса, смотра всероссийского уровня (10в)	23
Организация или проведение культурно-творческого конкурса, смотра краевого уровня (10в)	40
Помощь в организации или проведении культурно-творческого конкурса, смотра краевого уровня (10в)	20
Организация или проведение культурно-творческого конкурса, смотра городского уровня (10в)	35
Помощь в организации или проведении культурно-творческого конкурса, смотра городского уровня (10в)	18
Организация или проведение культурно-творческого конкурса, смотра в АГПУ (10в)	30
Помощь в организации или проведении культурно-творческого конкурса, смотра в АГПУ (10в)	15
Организация или проведение культурно-творческого конкурса, смотра на факультете/институте (10в)	25
Помощь в организации или проведении культурно-творческого конкурса, смотра на факультете/институте (10в)	13
Публичное представление студентом, созданного им произведения литературы или искусства, подтвержденное документально (10б)	15
Публикации в СМИ студентом, созданного им произведения литера-	40

Показатель (критерий)	Баллы
туры или искусства (печатные издания) международного уровня (10б)	(за 1 единицу)
Публикации в СМИ студентом, созданного им произведения литературы или искусства (печатные издания) всероссийского уровня (10б)	35 (за 1 единицу)
Публикации в СМИ студентом, созданного им произведения литературы или искусства (печатные издания) краевого уровня (10б)	30 (за 1 единицу)
Публикации в СМИ студентом, созданного им произведения литературы или искусства (печатные издания) городского уровня (10б)	25 (за 1 единицу)
Публикации в СМИ студентом, созданного им произведения литературы или искусства (печатные издания) в АГПУ (10б)	20 (за 1 единицу)
5. Спортивная деятельность	
Наличие награды (приза) за результаты спортивной деятельности (11а)	80
Победитель спортивного соревнования международного уровня (11а)	80
Победитель спортивного соревнования всероссийского уровня (11а)	75
Победитель спортивного соревнования регионального уровня (11а)	70
Победитель спортивного соревнования городского уровня (11а)	60
Победитель спортивного соревнования в АГПУ (11а)	55
Победитель спортивного соревнования на факультете/институте (11а)	45
Призер спортивного соревнования международного уровня (11а)	60
Призер спортивного соревнования всероссийского уровня (11а)	55
Призер спортивного соревнования регионального уровня (11а)	50
Призер спортивного соревнования городского уровня (11а)	40
Призер спортивного соревнования в АГПУ (11а)	35
Призер спортивного соревнования на факультете/институте (11а)	25
Участник спортивного соревнования международного уровня (11б)	40
Участник спортивного соревнования всероссийского уровня (11б)	35
Участник спортивного соревнования регионального уровня (11б)	30
Участник спортивного соревнования городского уровня (11б)	25
Участник спортивного соревнования в АГПУ (11б)	20
Участник спортивного соревнования на факультете/институте (11б)	15
Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии, подтвержденное приказом Минспорта (11в)	45

Примечание:

1. Показатели рейтинга ориентированы на критерии назначения повышенной государственной академической стипендии, изложенные в Порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утверждённом приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 1663 (пункты 7, 8, 9, 10, 11).

П-1-1-01-22	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 29 из 35
-------------	---	---------------

2. Все результаты представляются за два семестра, предшествующие назначению повышенной государственной академической стипендии.

3. К мероприятиям в рамках научно-исследовательской деятельности относятся: конференция, олимпиада, конкурс, соревнование, состязание, турнир, направленные на выявление у студента достижений в научно-исследовательской деятельности.

4. К деятельности по информационному обеспечению относится: создание и размещение на интернет-ресурсах и в печатных средствах массовой информации (газетах, журналах) текстовой, фото- и видеоинформации о жизни вуза, участие в создании и реализации теле- и радиопрограмм об АГПУ.

5. Обучение в Школе актива, участие в тренингах, семинарах должно быть связано с общественной деятельностью студента в рамках вуза.

6. На дипломах, грамотах, благодарностях визу ставит сотрудник вуза, ответственный за участие студента в мероприятии, за которое получена Грамота. Структура визы: «Подтверждаю», должность, фамилия и инициалы сотрудника, подпись.

7. Оригинальность научной статьи подтверждается визой научного руководителя, а в случае отсутствия такового - визой заведующего кафедрой, по профилю которой написана статья. При наличии у статьи более 2-х авторов объем статьи должен быть не менее 5 страниц.

8. На сторонних грамотах, помимо визы, ответственным сотрудником должны быть прописаны: номинация, уровень, формат участия, полная дата - в соответствии с утвержденным макетом.

9. Копии распоряжений или приказов обязательно прикладываются к Грамоте в следующих случаях:

- 1) отсутствие ФИО студента на грамоте АГПУ;
- 2) сторонняя грамота подается по номинации «общественная деятельность».

10. За администрирование сайтов (интернет-страниц) вуза, факультета/института учитывается только одна общая грамота за один информационный ресурс в семестр.

11. Грамоты, полученные в месте трудоустройства или практики учитываются по принципу: только одна грамота за весь период работы.

12. Не допускаются к конкурсу грамоты просто «за активную работу» («вклад»). Грамота должна быть за конкретную работу или мероприятие.

13. Все грамоты об организации и помощи в организации относятся к номинации «общественная деятельность» (за исключением организации культурно-массовых мероприятий – они относятся к номинации «культурно-творческая деятельность»).

14. За одно вузовское мероприятие студент может получить не более двух грамот: 1 за работу в составе факультетской команды и 1 за работу в составе группы организаторов мероприятия. За факультетское мероприятие студент может получить только 1 грамоту.

15. Сертификаты о прохождении онлайн-обучения должны соответствовать профилю студенческого объединения АГПУ, в котором состоит студент. (Не более 5 в семестр).

16. На конкурс не выносятся сертификаты и удостоверения за обучение на любых платных программах.

**Образец заявления на материальную помощь от студента
(ПИШЕТСЯ СОБСТВЕННОРУЧНО)**

Председателю стипендиальной комиссии
ФГБОУ ВО «АГПУ»
Чияновой Э.В.
Студента (ки) 4 курса
очной формы обучения,
обучающегося (йся) на условиях
бесплатного обучения,
факультета дошкольного и начального
образования,
направление подготовки 44.03.01
«Педагогическое образование», образо-
вательная программа (профиль) - До-
школьное образование
Ивановой Татьяны Сергеевны
Тел.: _____

Заявление

Прошу назначить мне материальную помощь в связи _____

указывается причина в соответствии с основаниями, указанными в Приложении б

Необходимые документы и (или) их заверенные копии прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____

дд.мм.гг.

Подпись заявителя

Декан ф-та ДиНО

Подпись

Андрienко Н.К.

Председатель профбюро ф-та ДиНО

Подпись

ФИО

Староста группы

Подпись

ФИО

Профорг группы

Подпись

ФИО

**Образец заявления на материальную помощь от аспиранта
(ПИШЕТСЯ СОБСТВЕННОРУЧНО)**

Председателю стипендиальной комиссии
ФГБОУ ВО «АГПУ»
Чияновой Э.В.
аспиранта ____ курса очной формы обучения
по направлению подготовки _____
по профилю _____
ФИО (полностью в род. падеже)
тел. _____

Заявление

Прошу назначить мне материальную помощь в связи _____

_____.
указывается причина в соответствии с основаниями, указанными в Приложении 6

Необходимые документы и (или) их заверенные копии прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____

дд.мм.гг.

Подпись заявителя

Заведующий отделом
по подготовке кадров
высшей квалификации

Подпись

Петросян А.Р.

Председатель профсоюзной
организации работников и студентов
ФГБОУ ВО «АГПУ»

Подпись

Спевакова С.Г.

Перечень документов, предоставляемых вместе с заявлением обучающегося для получения материальной помощи:

№	Основания	Необходимые документы
1.	<p>В семье низкий средне-душевой доход (менее прожиточного минимума*)</p> <p><i>* учитывается размер прожиточного минимума, утвержденный в Краснодарском крае на дату подачи заявления</i></p> <p>В том числе:</p> <p>Если член семьи безработный</p> <p>При потере одного из родителей</p> <p>Член семьи имеет инвалидность</p> <p>Член семьи – пенсионер</p> <p>Если родные сестры и братья учащиеся</p> <p>Если брат проходит военную службу по призыву</p>	<p>Справка о назначенных в университете выплатах обучающемуся за предшествующие 3 месяца;</p> <p>справки (иные документы установленной формы) о доходах (или их отсутствии) родителей за предшествующие 3 месяца;</p> <p>свидетельство о рождении братьев/сестер;</p> <p>справки об обучении или доходах;</p> <p>копия документа, подтверждающего отсутствие одного из родителей (свидетельство о смерти, о разводе, свидетельство рождении и др.);</p> <p>копии ИНН, паспорта, СНИЛС</p> <p>Копия трудовой книжки (при ее наличии), справка (при ее наличии или иной документ установленной формы) об учете в центре занятости населения, выписка о состоянии лицевого счета из органа Пенсионного фонда Российской Федерации</p> <p>Справка (иной документ установленной формы) о размере пенсии по потере кормильца на всех детей, которые ее получают</p> <p>Справка (иной документ установленной формы) об инвалидности;</p> <p>справка (иной документ установленной формы) о размере пенсии</p> <p>Справка (иной документ установленной формы) о размере пенсии</p> <p>Справки (иные документы установленной формы) с места учебы родных сестер и братьев и о стипендии обучающегося</p> <p>Справка (иной документ установленной формы) из военкомата</p>
2.	<p>Многодетная семья</p>	<p>Справка (иной документ установленной формы) о том, что семья является многодетной, копия свидетельства о рождении студента</p>
3.	<p>Если обучающийся образовал семью и совокупный доход супругов не превышает прожиточный минимум (единовременно)</p>	<p>Копия свидетельства о браке;</p> <p>справка (иной документ установленной формы) о доходах супругов или об их отсутствии (см. п.1)</p>
4.	<p>Зарегистрированный брак (оба супруга являются обучающимися оч-</p>	<p>Справка об обучении;</p> <p>копия свидетельства о браке</p>

№	Основания	Необходимые документы
	ной формы обучения АГПУ (единовременно каждым из супругов)	
5.	В случае лечения, реабилитации, по иным медицинским основаниям (показателям)	Справки, направление на лечение, копии рецептов, иные документы установленной формы, подтверждающие факт лечения, реабилитации, наличия иных медицинских оснований (показателей); чеки товарные и/или кассовые о приобретении лекарств (оригиналы); акты, квитанции, договоры оказанных платных медицинских услуг (оригиналы)
6.	В случае смерти близкого родственника (родители, родные брат или сестра) (единовременно)	Копия свидетельства о смерти, документы, подтверждающие родство
7.	В случае рождения ребенка (единовременно)	Копия свидетельства о рождении ребенка
8.	Сироте на приобретение мебели и обустройство жилья (единовременно)	Копии договора о социальном найме жилья; товарные и/или кассовые чеки на приобретение мебели и строительных материалов (оригиналы)
9.	На проведение медицинских (диагностических) исследований при проведении мероприятий образовательного, научного, воспитательного и культурно-просветительского характера	Копия договора о проведении медицинского (диагностического) исследования; чек по оплате медицинского (диагностического) исследования (либо иной документ, подтверждающий оплату); служебная записка от руководителя структурного подразделения вуза о необходимости проведения медицинского (диагностического) исследования

Рекомендуемые критерии на получение материальной помощи обучающимся:

№	Критерии	Примерный размер материальной помощи относительно размера государственной академической стипендии студентам
Трудное материальное положение в семье (доход менее прожиточного минимума)		
1.	Два родителя, оба родителя не работают	до 15 включительно
2.	Два родителя, один родитель не работает	до 10 включительно
3.	Два родителя, низкий доход	до 10 включительно
4.	Один родитель, низкий доход	до 15 включительно
5.	Один родитель, не работает	до 17 включительно
6.	Многодетная семья, низкий доход	до 15 включительно
7.	Молодая семья, оба не работают (1 раз в год)	до 12 включительно
8.	Молодая семья, низкий доход	до 10 включительно
9.	Наличие зарегистрированного брака, оба супруга являются обучающимися очной формы обучения	до 15 включительно
Лечение, реабилитация и иные медицинские основания (показатели)		
10.	Болезнь, обследование, реабилитация и т.д.	По чекам и иным документам
11.	Операционное вмешательство	По выписке из лечебного учреждения, по чекам и иным документам
12.	Обучающемуся-инвалиду на реабилитацию (1 раз в год)	до 20 включительно
14.	Обучающемуся-инвалиду на операцию	До 80 включительно
Иные причины		
15.	В случае смерти близкого родственника	до 20 включительно
16.	В случае рождения ребенка	до 15 включительно
17.	Сироте на приобретение мебели и обустройство жилья	до 20 включительно
18.	В иных случаях и в случае наличия у одного обучающегося нескольких оснований для предоставления материальной помощи	По решению стипендиальной комиссии университета
19.	Особые категории в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 36, пункт 5)	По решению стипендиальной комиссии университета