



Министерство просвещения Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»

Система менеджмента качества

СМК-П-1-19-07-21

Локальные нормативные акты, регламентирующие общие положения

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ИНЫХ МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СТИМУЛИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО «АГПУ»

_____ А.Р. Галустов

«08» июля 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ИНЫХ МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СТИМУЛИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СМК-П-1-19-07-21

Армавир, 2021 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
Разработано	Проректор по учебной и воспитательной работе	Чиянова Э.В.	
Согласовано	Исполняющий обязанности главного бухгалтера	Хазарова В.Н.	
	Начальник юридического отдела	Супрунов А.В.	
	Проректор по научно-исследовательской и инновационной работе	Ветров Ю.П.	
	Руководитель центра информационной политики	Дорофеева О.А.	
Рассмотрено студенческим советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 10.1 от «25» июня 2021г.	
Рассмотрено советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся		Протокол № 10.1 от «25» июня 2021г.	
Рассмотрено первичной профсоюзной организацией работников и студентов ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 9 от «25» июня 2021г.	
Принято (утверждено) ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 15 от «08» июля 2021г.	
Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации		№ 19 от «08» июля 2021 г.	
Соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015)			Стр. 1 из 56

1. Общие положения

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Указами Президента Российской Федерации от 16.05.2016 № 227 «Об изменении порядка назначения и выплаты стипендий Президента Российской Федерации, учрежденных Указом Президента Российской Федерации от 14 сентября 2011 г. № 1198 "О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики"», от 13.02.2012 № 181 «Об учреждении стипендии Президента Российской Федерации для молодых ученых и аспирантов, осуществляющих перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики», от 14.09.2011 № 1198 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики», от 14.02.2010 № 182 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования», от 12.04.1993 № 443 (ред. от 23.02.2006, с изм. от 14.02.2010) «О неотложных мерах государственной поддержки студентов и аспирантов образовательных учреждений высшего профессионального образования», постановлениями Правительства Российской Федерации от 18.09.2017 № 1117 «Об утверждении норм и Правил обеспечения за счет средств федерального бюджета бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, а также норм и Правил обеспечения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались за счет средств федерального бюджета, выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, за счет средств организаций, в которых они обучались и воспитывались, бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием», от 18.09.2017 № 1116 «Об утверждении Правил выплаты ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета», от 02.09.2017 № 1066 «Об утверждении Правил обеспечения детей-

сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы», от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда» (вместе с «Правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», «Нормативами для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»), от 03.11.2015 № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики» (вместе с «Положением о назначении стипендий Правительства Российской Федерации студентам (курсантам, слушателям) и аспирантам (адъюнктам) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающимся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»), от 07.06.2012 № 563 «О назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации молодым ученым и аспирантам, осуществляющим перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики» (вместе с «Правилами назначения и выплаты стипендии Президента Российской Федерации молодым ученым и аспирантам, осуществляющим перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики», «Правилами предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям, находящимся в ведении субъектов Российской Федерации, и муниципальным научным и образовательным организациям, расположенным на территории субъектов Российской Федерации, на выплату стипендии Президента Российской Федерации молодым ученым и аспирантам, осуществляющим перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики»), от 06.04.1995 № 309 (ред. от 10.05.2019) «Об учреждении стипендий Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования», приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 19.07.2010 № 571 «О стипендиях Краснодарского края для талантливой молодежи, получающей профессиональное образование», уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также – ФГБОУ ВО «АГПУ», АГПУ, университет, образовательная организация, вуз), другими нормативными правовыми и локальными нормативными актами

СМК-П-1-19-07-21	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 3 из 56
------------------	--	--------------

в сфере стипендиального обеспечения, и определяет порядок выплаты стипендий и предоставления иных мер социальной поддержки и стимулирования студентам и аспирантам, обучающимся в АГПУ.

2. Стипендиальное обеспечение и иные меры социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов

2.1. Стипендии, являясь денежной выплатой, назначаемой обучающимся в университете студентам и аспирантам в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ, подразделяются на следующие виды:

- государственную академическую стипендию студентам;
- государственную социальную стипендию студентам;
- государственную стипендию аспирантам;
- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- именные стипендии;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;
- стипендии слушателям подготовительных отделений в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- стипендии Краснодарского края для талантливой молодежи, получающей профессиональное образование.

2.2. Государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия студентам, государственная стипендия аспирантам назначается лицам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.3. Студентам и аспирантам соответственно предоставляются иные меры социальной поддержки и стимулирования (полное государственное обеспечение, выплата материальной помощи, другие меры) в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами университета.

2.4. АГПУ вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся.

2.5. Правила назначения и выплаты государственной академической стипендии (включая требования к студентам, которым назначается государственная академическая стипендия) и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также критерии, которым должны соответствовать достижения студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), для назначения им государственной академической стипендии в повышенном размере (далее также - повышенная государственная академическая стипендия) определяются Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспи-

рантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 (далее также – Порядок от 27.12.2016 № 1663).

2.6. Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам, государственная стипендия аспирантам выплачиваются в размерах, определяемых АГПУ с учетом мнения студенческого совета университета (далее также – студенческий совет) и выборного органа первичной профсоюзной организации работников и студентов ФГБОУ ВО «АГПУ» (далее также – профсоюз, ППОРС АГПУ, профсоюзная организация) в пределах средств, выделяемых университету на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд). Порядок распределения стипендиального фонда по видам стипендий определяется университетом с учетом мнения студенческого совета и профсоюза.

2.7. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам на условиях, установленных Порядком от 27.12.2016 № 1663, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

3. Размеры стипендий

3.1. Размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативами, установленными Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

3.2. Государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия студентам, государственные стипендии аспирантам выплачиваются в размерах, определяемых приказом ректора (уполномоченного им лица), утверждаемых ученым советом университета с учетом мнения первичной профсоюзной организации работников и студентов и студенческого совета в пределах средств, выделяемых университету на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд), но не менее нормативов, установленных Правительством РФ.

3.3. Размер стипендиального фонда определяется исходя из среднегодовой численности обучающихся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов, установленных Правительством РФ по каждому уровню образования и категориям обучающихся, с учетом уровня инфляции, если индексация предусмотрена Федеральным законом о бюджете на соответствующий год.

3.4. Студентам, завершившим промежуточную аттестацию только на «отлично», назначается государственная академическая стипендия студентам с повышающим коэффициентом 1,2 по отношению к установленному в АГПУ размеру данной стипендии.

3.5. Размер повышенной государственной академической стипендии, назначаемой студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях (учебной, научно-

исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности) определяется университетом с учетом имеющихся средств дополнительного стипендиального обеспечения и количества стипендиатов на расчетный период.

Объем затрат на указанную выше стипендию составляет 20% объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматриваемых для университета на очередной финансовый год на выплату государственных академических стипендий

3.6. Размер государственной социальной стипендии нуждающимся студентам первого и второго курсов университета, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично», определяется университетом с учетом назначаемой студентам государственной академической и государственной социальной стипендии и не может быть меньше нормативов, установленных Правительством РФ.

3.7. Сумма указанных стипендий не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда этой федеральной государственной образовательной организации высшего образования.

3.8. Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом РФ или Правительством РФ, определяются Президентом РФ или Правительством РФ соответственно.

3.9. Размеры именных стипендий, а также стипендий обучающимся, назначаемых юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, определяются учредителями стипендий.

4. Стипендиальные комиссии. Состав и регламент работы

4.1. Для реализации и совершенствования стипендиального обеспечения и иных мер социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов соответственно в АГПУ созданы следующие стипендиальные комиссии: стипендиальная комиссия университета, стипендиальные комиссии факультетов и институтов, стипендиальная комиссия отдела по подготовке кадров высшей квалификации (далее также соответственно - отдел по ПКВК).

4.2. Заседания стипендиальных комиссий проводятся по мере необходимости, с учетом сроков, установленных настоящим Положением.

4.3. Руководство деятельностью стипендиальной комиссии осуществляется её председателем. Ведение делопроизводства стипендиальной комиссии, в том числе протокола заседания, возлагается на секретаря стипендиальной комиссии. В протоколе заседания стипендиальной комиссии указываются дата, место проведения заседания, поименный состав стипендиальной комиссии, повестка, вопросы, выносимые на голосование, результаты голосования по каждому вопросу, принятые решения, иные сведения, связанные с фиксацией хода и результатов заседания стипендиальной комиссии. В протоколе отражается явка лиц, входящих в состав стипендиальной комиссии. Явочный лист может оформляться отдельно, в этом случае явочный лист прилагается к протоколу заседания стипендиальной комиссии. При принятии решения о назначении стипендии в протоколе также указывается конкретный вид назначаемой стипендии и нормативно-правовой акт, в соответствии с которым назначается данный вид стипендии. Протокол заседания стипендиальной комиссии университета подписывается председателем и секретарем стипендиальной комиссии университета, а протоколы иных стипендиальных комиссий – всеми присутствующими на заседании лицами, входящими в состав указанных стипендиальных комиссий. Решение стипендиальной комиссии о назначении конкретного вида стипендии, принятое в соответствии с установленной компетенцией и оформленное протоколом, является основанием для издания распорядительного акта руководителя образовательной организации

(уполномоченного им лица) (далее также в единственном числе – приказ АГПУ, во множественном числе – приказы АГПУ) о назначении соответствующего вида стипендии.

4.4. Заседание стипендиальной комиссии проводится очно, однако при наличии объективных причин (введение режима повышенной готовности, введение чрезвычайного или военного положения, принятие государственными и (или) муниципальными органами мер по предотвращению распространения заболеваний, стихийные бедствия, природные и (или) техногенные катастрофы и иные объективные обстоятельства чрезвычайного характера), препятствующих членам стипендиальной комиссии лично присутствовать в университете, возможно проведение заседаний стипендиальной комиссии с применением дистанционных технологий.

4.4.1. Проведение дистанционного заседания стипендиальной комиссии осуществляется в формате видеоконференц-связи посредством свободного программного обеспечения и/или программного обеспечения, имеющегося у университета на основе заключённых договоров (контрактов, соглашений).

Программное обеспечение для организации видеоконференц-связи должно обладать следующими техническими характеристиками:

1. Обеспечивать индивидуальное и групповое общение с помощью аудио-, видео- и совместной работы с файлами.

2. Позволять совместное использование экрана.

3. Позволять производить демонстрацию своего экрана.

4. Поддерживать работу с различными облачными сервисами.

5. Содержать функция чата, как индивидуального, так и группового.

6. Должна быть реализована функция статуса контакта.

7. Должна быть реализована функция приглашения по прямой ссылке.

8. Программное обеспечение должно поддерживать работу с сетями Wi-Fi, 4G / LTE и 3G.

9. Программное обеспечение должно поддерживаться различными операционными системами, включая Windows, MacOS, Android и IOS.

10. В программном обеспечении должна быть реализована возможность управления полномочиями участников группы.

11. В программном обеспечении должна быть реализована возможность деления членов группы по разным сессиям, изолируя их друг от друга, и объединение сессионных залов в одну группу.

12. В программном обеспечении должна быть реализована возможность записи как в облако, так и на диск компьютера.

13. В программном обеспечении должна быть реализована возможность участников поднять руку, привлекая внимание организатора встречи.

4.4.2. В случае дистанционного проведения заседания стипендиальной комиссии секретарь стипендиальной комиссии осуществляет оповещение членов стипендиальной комиссии о времени заседания и обеспечивает рассылку уникального цифрового идентификатора видеоконференции, а также проводит мониторинг возможности членов стипендиальной комиссии к участию в дистанционном заседании. В случае обнаружения технических проблем секретарь стипендиальной комиссии обеспечивает консультирование членов стипендиальной комиссии работниками центра информационной политики и методическое сопровождение. В случае необходимости может быть поведено тестовое подключение.

4.4.3. В случае дистанционного проведения заседания стипендиальной комиссии явка членов стипендиальной комиссии фиксируется путем изготовления снимка экрана (скрин-шота) с выведенным на него списком участников видеоконференц-связи.

4.4.4. В случае дистанционного проведения заседания стипендиальной комиссии процедура открытого голосования осуществляется посредством поднятия руки, при этом участники заседания стипендиальной комиссии отображаются на экране в режиме «Таблица», и фиксацией результатов голосования в протоколе заседания стипендиальной комиссии секретарем стипендиальной комиссии.

4.4.5. Протокол дистанционного заседания стипендиальной комиссии оформляется согласно п. 3.3 настоящего Положения. К протоколу прилагаются снимок экрана (скриншот) с выведенным на него списком участников видеоконференц-связи.

4.5. В состав стипендиальной комиссии университета входят: проректор по учебной и воспитательной работе - председатель стипендиальной комиссии университета, работники управления академической политики и контроля, заведующий отделом по ПКВК, деканы факультетов, директора институтов, председатель профсоюза, председатели студенческих профбюро факультетов (институтов), председатель студенческого совета университета, председатели студенческих советов факультетов (институтов).

4.6. Персональный состав стипендиальной комиссии университета на каждый учебный год утверждается приказом АГПУ. По мере необходимости издаются приказы АГПУ во изменение состава стипендиальной комиссии университета.

4.7. Полномочия стипендиальной комиссии университета:

4.7.1 разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы распределения стипендиального фонда;

4.7.2 принятие решения о назначении государственной социальной стипендии студентам и иных мер социальной поддержки и стимулирования обучающихся в соответствии с компетенцией стипендиальной комиссии университета;

4.7.3 подготовка и представление на рассмотрение ученого совета университета проектов локальных нормативных актов, касающихся стипендиального обеспечения обучающихся университета;

4.7.4 участие в определении размера государственной академической, государственной социальной стипендий студентам, государственной стипендии аспирантам в пределах средств, выделенных на эти цели, но не менее норматива, установленного Правительством Российской Федерации;

4.7.5 определение численности и кандидатур студентов на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности и представление указанных кандидатур на рассмотрение ученому совету АГПУ для принятия решения о назначении данного вида стипендии;

4.7.6 отбор претендентов из числа обучающихся на получение стипендий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, именных стипендий, иных мер социальной поддержки и стимулирования, подлежащих представлению на рассмотрение ученого совета университета в соответствии с его компетенцией;

4.7.6 контроль и координация деятельности стипендиальных комиссий факультетов (институтов), стипендиальной комиссии отдела по ПКВК;

4.7.7 рассмотрение иных вопросов, относящихся к компетенции стипендиальной комиссии университета.

4.8. Заседание стипендиальной комиссии университета ведет председатель данной комиссии. В случае отсутствия председателя стипендиальной комиссии университета, его полномочия осуществляет лицо, замещающее должность проректора по учебной и воспитательной работе в порядке, установленном законодательством РФ (далее также – установленный порядок).

4.9. Все решения стипендиальной комиссии университета принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов лиц, входящих в состав данной комиссии,

при наличии кворума не менее 2/3 от общего количества указанных лиц. Секретарь стипендиальной комиссии университета не обладает правом голоса. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю стипендиальной комиссии университета (лицу, осуществляющему его полномочия).

4.10. Ход и результаты заседания стипендиальной комиссии университета оформляются протоколом в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения.

4.11. В состав стипендиальной комиссии факультета (института) входят декан факультета (директор института) – председатель стипендиальной комиссии факультета (института), заместитель декана факультета (директора института) (при наличии), председатель профбюро факультета (института), профорги учебных групп, председатель студенческого совета факультета (института), старосты учебных групп, диспетчер факультета (института).

4.12. Составы стипендиальных комиссий факультетов (институтов) утверждаются на каждый семестр приказом АГПУ на основании распоряжения по факультету (институту). В случае изменений в составах данных комиссий на основании служебной записки декана факультета (директора института) издается приказ АГПУ во изменение состава стипендиальной комиссии.

4.13. Полномочия стипендиальной комиссии факультета (института):

4.13.1 принятие решения о назначении государственной академической стипендии студентам по итогам промежуточной аттестации;

4.13.2 представление документов о назначении государственной социальной стипендии студентам и иных мер социальной поддержки и стимулирования студентов на рассмотрения стипендиальной комиссии университета в соответствии с её компетенцией;

4.13.3 разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы распределения стипендиального фонда, определению критериев для назначения повышенных стипендий;

4.13.4 предварительный (первоначальный) отбор студентов факультета (института), претендующих на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, стипендий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, именных стипендий и иных мер социальной поддержки и стимулирования, подлежащих представлению на рассмотрение (для дальнейшего отбора) стипендиальной комиссии университета в соответствии с её компетенцией;

4.13.5 рассмотрение иных вопросов, относящихся к компетенции стипендиальной комиссии факультета (института).

4.14. Заседания стипендиальной комиссии факультета (института) проводятся под руководством председателя указанной комиссии. В случае отсутствия председателя стипендиальной комиссии факультета (института) его полномочия осуществляет лицо, замещающее в установленном порядке должность декана факультета (директора института).

4.15. Заседание стипендиальной комиссии факультета (института) и принимаемые данной комиссией решения являются правомочными при наличии кворума, составляющего не менее 2/3 от общего числа лиц, входящих в состав стипендиальной комиссии факультета (института).

4.16. Решения стипендиальной комиссии факультета (института) по всем вопросам принимаются в форме открытого голосования, простым большинством голосов присутствующих лиц, входящих в состав стипендиальной комиссии факультета (института). Секретарь стипендиальной комиссии факультета (института) не обладает правом голоса. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю стипендиальной комиссии факультета (института) (лицу, осуществляющему его полномочия).

4.17. Ход и результаты заседания стипендиальной комиссии факультета (института) оформляются протоколом в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения и Приложением 1 к настоящему Положению. В протокол заседания стипендиальной комиссии факультета (института) вносятся по группам все студенты факультета (института), претендующие на получение стипендии, а также принятое решение об отказе или назначении стипендии каждому студенту соответственно.

4.18. Персональную ответственность за законность, объективность и своевременность назначения стипендий обучающимся факультета (института), а также предоставления им иных мер социальной поддержки и стимулирования несет декан факультета (директор института).

4.19. В состав стипендиальной комиссии отдела по ПКВК входят: заведующий отделом по ПКВК – председатель комиссии, председатель профсоюза университета, один из работников отдела по ПКВК, председатель студенческого совета университета.

4.20. Состав стипендиальной комиссии отдела по ПКВК утверждается на каждый учебный год приказом АГПУ на основании служебной записки заведующего отделом по ПКВК. Об изменении состава стипендиальной комиссии издается приказ АГПУ на основании служебной записки заведующего отделом по ПКВК.

4.21. Полномочия стипендиальной комиссии отдела по подготовке кадров высшей квалификации:

4.21.1 принятие решения о назначении государственной стипендии аспирантам;

4.21.2 предварительный (первоначальный) отбор претендентов из числа аспирантов на получение стипендий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, именных стипендий и иных мер социальной поддержки и стимулирования, подлежащих представлению на рассмотрение (для дальнейшего отбора) стипендиальной комиссии университета в соответствии с её компетенцией;

4.21.3 рассмотрение иных вопросов, относящихся к компетенции стипендиальной комиссии отдела по подготовке кадров высшей квалификации.

4.22. Заседания стипендиальной комиссии отдела по ПКВК проводятся под руководством председателя указанной комиссии.

4.23. Заседание стипендиальной комиссии отдела по ПКВК и принимаемые данной комиссией решения являются правомочными при наличии кворума, составляющего не менее 2/3 от общего числа лиц, входящих в состав данной комиссии.

4.24. Решения по всем вопросам принимаются в форме открытого голосования, простым большинством голосов от числа присутствующих лиц, входящих в состав стипендиальной комиссии отдела по ПКВК. Секретарь стипендиальной комиссии отдела по ПКВК не обладает правом голоса. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю стипендиальной комиссии отдела по ПКВК (лицу, осуществляющему его полномочия).

4.25. Ход и результаты заседания стипендиальной комиссии отдела по ПКВК оформляются протоколом в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения и Приложением 1 к настоящему Положению. В протокол заседания стипендиальной комиссии отдела по ПКВК вносятся по группам все аспиранты, претендующие на получение стипендии, а также принятое решение об отказе или назначении стипендии каждому аспиранту соответственно.

4.26. Служебная записка заведующего отделом по ПКВК, выписка из протокола заседания стипендиальной комиссии данного отдела и проект приказа предоставляются для согласования в управление академической политики и контроля. После проверки документы передаются в общий отдел университета, но не позднее 5 числа текущего месяца.

4.27. Персональную ответственность за законность, объективность и своевременность назначения государственной стипендии аспирантам, а также предоставления им иных мер социальной поддержки и стимулирования несет заведующий отделом по ПКВК.

4.28. Не позднее 5 числа текущего месяца сотрудник управления академической политики и контроля, ответственный за подготовку проектов приказов о назначении соответствующих видов стипендий студентам, а также иных мер социальной поддержки и стимулирования, представляет данные проекты приказов в общий отдел университета в целях их согласования с соответствующими должностными лицами университета, профсоюзом и иными лицами (при необходимости) и подписания ректором университета (уполномоченным им лицом). Не позднее 12 числа текущего месяца подписанные приказы поступают в управление финансов и бухгалтерского учета для начисления соответствующих выплат. Приказы, поступившие позднее указанной даты, принимаются к начислению в следующем календарном месяце.

4.29. Отдел кадров осуществляет проверку и согласование сведений о персональных данных студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и указанных в проекте приказа.

4.30. Выплата государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам и других видов стипендий в университете производится один раз в месяц – 20 числа каждого месяца.

4.31. Главный бухгалтер университета несет персональную ответственность за полноту и своевременность выплаты стипендий.

4.32. Главный бухгалтер во взаимодействии со стипендиальной комиссией университета и профсоюзом, а также структурными подразделениями и должностными лицами университета, обеспечивает своевременное представление необходимой отчетной документации и (или) информации о выплате стипендий и предоставлении иных мер социальной поддержки и стимулирования в Министерство просвещения Российской Федерации.

5. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии студентам

5.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, но не реже двух раз в год.

Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям: отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»; отсутствие академической задолженности.

5.2. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

5.3. Государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, назначается приказом ректора университета (уполномоченного им лица) на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения) для студентов.

5.4. Заседание стипендиальной комиссии факультета (института) в целях принятия своевременного решения о назначении государственной академической стипендии студентам проводится не позднее 5 числа месяца, следующего за датой окончания промежу-

точной аттестации. Заседание оформляется протоколом в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

Служебная записка декана факультета (директора института) и выписка из протокола заседания стипендиальной комиссии факультета (института) предоставляются для согласования в управление академической политики и контроля. После проверки данные документы передаются в общий отдел для рассмотрения проректором по учебной и воспитательной работе (лицом, его замещающим). После рассмотрения названным должностным лицом документы передаются в управление академической политики и контроля для подготовки проекта приказа АГПУ о назначении государственной академической стипендии. Проект указанного приказа АГПУ предоставляется в общий отдел для согласования в срок, предусмотренный п. 3.27 настоящего Положения.

5.5. Студентам, не явившимся на экзамены и зачеты по уважительной причине, подтвержденной документально, продлевается промежуточная аттестация, устанавливается индивидуальный график сдачи зачетов и экзаменов, после чего им назначается государственная академическая стипендия студентам на общих основаниях.

5.6. Студенту, которому продлена сдача промежуточной аттестации по уважительной причине, получающему государственную академическую стипендию студентам по результатам предыдущей промежуточной аттестации, выплата государственной академической стипендии студентам сохраняется до конца месяца, включающего окончание срока продления промежуточной аттестации.

5.7. Студентам, переведенным с платного обучения (на основании договора об оказании платных образовательных услуг) на бесплатное обучение (места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета) в рамках одной образовательной программы по очной форме обучения, государственная академическая стипендия студентам назначается с даты перевода, по результатам промежуточной аттестации, предшествующей такому переводу.

Студентам, обучающимся на местах в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, переведенным с одной общей образовательной программы на другую основную образовательную программу по очной форме обучения, с заочной и очно-заочной форм обучения на очную форму обучения, государственная академическая стипендия студентам назначается с даты перевода, по результатам промежуточной аттестации, предшествующей такому переводу, с учетом отсутствия по итогам ликвидации разницы в учебных планах оценки «удовлетворительно» или академической задолженности.

Студентам, переведенным из другой образовательной организации для обучения по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается государственная академическая стипендия студентам по результатам промежуточной аттестации, пройденной в АГПУ.

5.8. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком

до достижения им возраста трех лет. Начисление выплат производится согласно приказу АГПУ о возобновлении выплат.

5.9. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, прекращается с момента отчисления обучающегося из ФГБОУ ВО «АГПУ».

В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

5.10. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки "удовлетворительно" во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности. Служебная записка декана факультета (директора института) представляется в управление академической политики и контроля для согласования и подготовки проекта приказа АГПУ в течение трех рабочих дней со дня получения студентом оценки "удовлетворительно" или образования у студента академической задолженности при прохождении промежуточной аттестации.

5.11. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из университета.

5.12. Студентам, обучающимся в ФГБОУ ВО «АГПУ» по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), в том числе обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, указанным в пункте 2.9 настоящего Положения, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной) назначается повышенная государственная академическая стипендия в соответствии с Порядком от 27.12.2016 № 1663.

Достижения студентов для назначения им повышенной государственной академической стипендии должны соответствовать одному или нескольким критериям, установленным пунктами 5.13 – 5.19 настоящего Положения.

5.13. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

5.14. В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважитель-

ной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 5.13 настоящего Положения, не назначается.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 5.13 настоящего Положения, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

5.15. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

– документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикаций в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании ФГБОУ ВО «АГПУ» или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

5.16. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой университетом или с его участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни АГПУ, подтверждаемое документально.

5.17. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой ФГБОУ ВО «АГПУ» или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, ко-

микса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

5.18. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых ФГБОУ ВО «АГПУ» или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

5.19. Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

5.20. Численность студентов АГПУ, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

5.21. Стипендиальная комиссия университета в пределах средств стипендиального фонда вправе устанавливать квоту получателей повышенной государственной академической стипендии.

5.22. При рассмотрении портфолио студентов стипендиальной комиссией университета учитываются документы, подтверждающие достижения студента за период, предусмотренный в критериях назначения повышенной государственной академической стипендии.

5.23. Кандидат на получение повышенной государственной академической стипендии предоставляет председателю стипендиальной комиссии факультета (института), портфолио, оформленное в соответствии с требованиями Приложения 2 к настоящему Положению. На титульном листе портфолио кандидата указывается количество баллов по

показателям (критериям) согласно Приложению 3 к настоящему Положению, заверенное деканом факультета (директором института).

5.24. Кандидат на получение повышенной государственной академической стипендии заполняет в личном кабинете в Электронной информационно-образовательной среде АГПУ для обучающихся, их родителей и сотрудников электронное портфолио, в котором отражаются все достижения студента за период, предусмотренный в критериях назначения повышенной государственной академической стипендии, а также прикрепляются документы, подтверждающие достижения студента. Электронное портфолио в личном кабинете сохраняется на весь период обучения студента в АГПУ и дополняется каждый семестр.

5.25. Документы на кандидатов, оформленные с нарушением требований, установленных в настоящем Положении, и (или) представленные позднее установленного срока для назначения повышенных государственных академических стипендий, не рассматриваются.

5.26. Портфолио студентов, выписки из протоколов заседания стипендиальных комиссий факультетов (институтов), служебные записки деканов факультетов (директоров институтов) с ходатайством о рассмотрении портфолио претендентов на заседании стипендиальной комиссии АГПУ, предоставляются в управление академической политики и контроля университета.

5.27. Стипендиальная комиссия университета проводит заседание по рассмотрению представленных стипендиальной комиссией факультета (института) документов. При положительном решении рекомендует ученому совету АГПУ назначение повышенной государственной академической стипендии на очередной семестр.

5.28. Сроки назначения повышенной государственной академической стипендии должны совпадать со сроками назначения государственной академической стипендии студентам на текущий семестр.

5.29. После принятия решения о назначении повышенной государственной академической стипендии портфолио студентов возвращаются стипендиальной комиссией университета в соответствующий деканат факультета (дирекцию института) на хранение до окончания срока назначения в текущем семестре повышенной государственной академической стипендии. По окончании срока хранения портфолио возвращаются студентам под роспись в Журнале выдачи портфолио, который оформляется на факультете (в институте) в соответствии с Приложением 4 к настоящему Положению.

6. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии студентам

6.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам:

- являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- являющимся лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя,
- являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий,
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сер-

жантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе",

- получившим государственную социальную помощь.

6.2. Студентам первого и второго курсов, обучающимся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости "отлично" или "хорошо" или "отлично" и "хорошо" и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере.

6.3. Объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых ФГБОУ ВО «АГПУ» на очередной финансовый год в составе стипендиального фонда на выплату государственных академических стипендий и (или) государственных социальных стипендий в повышенном размере студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости "хорошо" и "отлично" и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, в размере не менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона "О прожиточном минимуме в Российской Федерации", с учетом назначаемых студентам государственных академических и (или) государственных социальных стипендий, рассчитывается как 10 процентов объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматриваемых АГПУ на очередной финансовый год на выплату государственных академических стипендий студентам и государственных стипендий аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам.

6.4. Для получения государственной социальной стипендии студентам, государственной академической и (или) государственной социальной стипендии в повышенном размере студент подает в деканат факультета (дирекцию института) личное заявление на имя ректора (уполномоченного им лица) о назначении соответствующей стипендии и прилагает документы или их заверенные копии, подтверждающие принадлежность к одной из категорий граждан, указанных в пунктах 6.1 и (или) 6.2 настоящего Положения.

6.5. Стипендиальная комиссия факультета (института) рассматривает по существу документы, предусмотренные п. 6.4 настоящего Положения. По результатам рассмотрения указанных документов данная стипендиальная комиссия принимает решение рекомендовать или не рекомендовать стипендиальной комиссии университета назначение соответствующей стипендии каждому студенту, представившему документы. Решение стипендиальной комиссии факультета (института) оформляется протоколом согласно разделу 4 настоящего Положения.

6.6. На основании протокола заседания стипендиальной комиссии факультета (института) деканом факультета (директором института) оформляется служебная записка с просьбой о назначении студентам соответствующей стипендии.

Служебная записка и выписка из протокола заседания стипендиальной комиссии факультета (института) передаются в профсоюзную организацию университета для согласо-

вания, после чего пакет документов с ходатайством профсоюзной организации представляется на рассмотрение стипендиальной комиссии университета.

Стипендиальная комиссия университета на основании представленных документов принимает решение о назначении государственной социальной стипендии студентам, а также ходатайствует перед ученым советом университета о назначении государственной академической и (или) государственной социальной стипендии в повышенном размере.

Решение о назначении государственной академической и (или) государственной социальной стипендии в повышенном размере принимается ученым советом университета.

6.7. Государственная социальная стипендия назначается студенту распорядительным актом руководителя образовательной организации (уполномоченного им лица) со дня представления в АГПУ документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 13 Порядка от 27.12.2016 № 1663, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 13 Порядка от 27.12.2016 № 1663 (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается распорядительным актом руководителя образовательной организации (уполномоченного им лица) со дня представления в АГПУ документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

6.8. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

6.9 Выплата государственной социальной стипендии студентам осуществляется университетом ежемесячно.

6.10. Выплата государственной социальной стипендии студентам прекращается с момента отчисления обучающегося из ФГБОУ ВО «АГПУ».

В этом случае размер государственной социальной стипендии студентам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

6.11. Документы на государственную социальную стипендию студентам, государственную академическую и (или) государственную социальную стипендию в повышенном размере хранятся в образовательной организации в течение 5 лет, по истечении срока хранения документы уничтожаются.

7. Порядок предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя

7.1. Указанные в разделе 7 настоящего Положения выплаты производятся вышеперечисленным категориям обучающихся на основании приказа ректора АГПУ (уполномоченного им лица) в пределах средств, предусмотренных на данные цели.

7.2. Для подготовки проекта приказа декан факультета (директор института), иной руководитель соответствующего структурного подразделения представляет в общий отдел

университета служебную записку, подтверждающую право получения обучающимися мер социальной поддержки, предусмотренных разделом 7 настоящего Положения.

7.3. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, зачисляются на полное государственное обеспечение до завершения обучения по указанным образовательным программам.

В случае достижения лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимися по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, возраста 23 лет за ними сохраняется право на полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке, предусмотренные в отношении указанных лиц, до завершения обучения по таким образовательным программам.

7.4. В соответствии со статьей 1 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке при получении профессионального образования и (или) при прохождении профессионального обучения - предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов, бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря или возмещение их полной стоимости, предоставление жилого помещения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законодательно закрепленных дополнительных мер по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, а также бесплатное оказание медицинской помощи до завершения обучения по указанным образовательным программам.

7.5. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, наряду с полным государственным обеспечением выплачиваются государственная социальная стипендия в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

Пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей выплачивается детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме

обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, в размере трехмесячной государственной социальной стипендии в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

7.6. Выпускники организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и приезжающие в каникулярное время, выходные и праздничные дни в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по решению органов управления указанных организаций могут зачисляться на бесплатное питание и проживание на период своего пребывания в них.

7.7. Нормы и порядок выплаты за счет средств федерального бюджета денежной компенсации в размере, необходимом для приобретения одежды, обуви и мягкого инвентаря, денежной компенсации в размере, необходимом для приобретения продуктов питания, денежного возмещения расходов, связанных с проездом на городском, пригородном транспорте, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, утверждаются Правительством Российской Федерации. Размер выплат рассчитывается исходя из утвержденных норм и устанавливается приказом ректора (уполномоченного им лица). При выделении средств из федерального бюджета ежеквартально в размере $\frac{1}{4}$ утвержденной суммы лимитов бюджетных обязательств выплата денежной компенсации в размере, необходимом для приобретения одежды, обуви и мягкого инвентаря, производится ежеквартально в последний месяц квартала в сумме лимитов, оставшихся после произведенных ежемесячных выплат денежной компенсации в размере, необходимом для приобретения продуктов питания, денежного возмещения расходов, связанных с проездом на городском, пригородном транспорте, пропорционально разделенных на всех обучающихся по указанным категориям получателей.

7.8. Выпускники организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались за счет средств федерального бюджета, выпускники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, а также продолжающих обучение по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обеспечиваются за счет средств организаций, в которых они обучались и воспитывались, бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием по нормам и в порядке, которые утверждены Правительством Российской Федерации, и единовременным денежным пособием в размере не менее чем пятьсот рублей.

По желанию выпускника ему может быть выдана денежная компенсация в размере, необходимом для приобретения указанных одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования, или такая компенсация может быть перечислена на счет или счета, открытые на имя выпускника в банке или банках, при условии, что указанные денежные средства, включая капитализированные (причисленные) проценты на их сумму, застрахованы в системе обязательного страхования вкладов в банках Российской Федерации и суммарный размер денежных средств, находящихся на счете или счетах в одном банке, не превышает

предусмотренный Федеральным законом от 23 декабря 2003 года № 177-ФЗ "О страховании вкладов в банках Российской Федерации" размер возмещения по вкладам.

Предусмотренные настоящим пунктом Положения дополнительные гарантии по социальной поддержке не предоставляются детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в случае, если указанные гарантии уже были им предоставлены за счет средств организации, где они ранее обучались и (или) воспитывались.

7.9. При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

Корректировка сроков предоставления мер социальной поддержки, указанных в настоящем пункте, осуществляемая с учетом продолжительности перечисленных выше видов отпусков, а также прекращение предоставления данных мер при наличии соответствующих оснований оформляется приказом АГПУ, изданным на основании служебной записки декана факультета, директора института.

7.10. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

7.11. Вышеперечисленные меры социальной поддержки, указанные в настоящем разделе Положения, предоставляются указанным выше категориям обучающихся в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлениями Правительства Российской Федерации от 18.09.2017 № 1117 «Об утверждении норм и Правил обеспечения за счет средств федерального бюджета бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, а также норм и Правил обеспечения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались за счет средств федерального бюджета, выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без

попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, за счет средств организаций, в которых они обучались и воспитывались, бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием», от 18.09.2017 № 1116 «Об утверждении Правил выплаты ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета», от 02.09.2017 № 1066 «Об утверждении Правил обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы», нормативными и руководящими документами Минобрнауки России, настоящим Положением.

8. Порядок назначения и выплаты стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации

8.1. Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам и аспирантам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, аспирантам, осуществляющим перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики, студентам и аспирантам, обучающимся по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики (далее также – приоритетные направления), а также при наличии иных оснований, установленных Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации.

8.2. Порядок отбора претендентов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям осуществляется университетом самостоятельно в соответствии с Положением о назначении стипендий Правительства Российской Федерации студентам (курсантам, слушателям) и аспирантам (адъюнктам) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающимся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2015 года № 1192 (далее также - постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2015 года № 1192).

8.3. Претенденты на назначение стипендий, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2015 года № 1192 (далее также – стипендии Правительства РФ), из числа студентов и аспирантов второго и последующего годов обучения должны удовлетворять критерию, установленному подпунктом "а" пункта 8.4 настоящего Положения, и одному или нескольким критериям, установленным подпунктом "б" пункта 7.4 настоящего Положения.

Претенденты на назначение стипендий Правительства РФ из числа студентов и аспирантов первого года обучения должны удовлетворять критерию, установленному подпунктом "а" пункта 8.4 настоящего Положения, и одному или нескольким критериям,

установленным подпунктами "б", "в" и "г" пункта 7.4 настоящего Положения, в зависимости от уровня образования.

8.4. Устанавливаются следующие критерии отбора претендентов на назначение стипендий Правительства РФ:

а) получение студентом или аспирантом не менее 50 процентов оценок "отлично" от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок "удовлетворительно", полученных по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии;

б) достижение студентом или аспирантом в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии, следующих результатов:

получение награды (приза) за проведение научно-исследовательской работы;

получение документа, удостоверяющего исключительное право студента или аспиранта на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

признание студента или аспиранта победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады или олимпиады, проводимой организацией, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студентов и аспирантов;

в) достижение студентом или аспирантом в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии, следующих результатов:

наличие публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном, региональном издании, в издании организации. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа;

публичное представление студентом или аспирантом результатов научно-исследовательской работы (в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре, ином мероприятии (международном, всероссийском, ведомственном, региональном), проводимых организацией);

г) наличие у студента и аспиранта первого года обучения результатов, полученных в течение года, предшествующего назначению стипендии:

балла единого государственного экзамена 80 и более по общеобразовательному предмету, соответствующему приоритетному вступительному испытанию, установленному организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

документа, подтверждающего, что обучающийся является победителем олимпиады школьников либо заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, проводимых в соответствии с порядком, установленным Министерством просвещения Российской Федерации, профиль которых должен соответствовать специальностям и (или) направлениям подготовки. Указанное соответствие определяется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно;

не менее 50 процентов оценок "отлично" от общего количества оценок при отсутствии оценок "удовлетворительно" по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам предыдущего уровня высшего образования при условии продолжения обучения по направлениям подготовки, включенным в перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утверждаемый Правительством Российской Федерации.

8.5. Стипендиальная комиссия факультета (института), отдела по ПКВК отбирает претендентов для назначения стипендии Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям в соответствии с критериями отбора, установленными пунктом

8.4 настоящего Положения, и выдвигает данные кандидатуры на рассмотрение экспертной комиссии - стипендиальной комиссии университета.

8.6. Стипендиальная комиссия университета (экспертная комиссия) определяет претендента на назначение стипендии в пределах квот, установленных Министерством просвещения Российской Федерации.

8.7. Выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации осуществляется ученым советом университета.

8.8. Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, а также порядок их назначения и выплаты определяются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации.

9. Назначение и выплата государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

9.1. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

Аспирант, которому назначается государственная стипендия аспирантам, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";
- отсутствие академической задолженности.

В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия аспирантам выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

9.2. Государственная стипендия аспирантам назначается приказом ректора (уполномоченным им лицом) на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения) аспирантов.

9.3. Иностранцам гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная стипендия аспирантам назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

9.4. Заседание стипендиальной комиссии отдела по ПКВК в целях принятия своевременного решения о назначении государственной стипендии аспирантам проводится в течение 3-х рабочих дней с даты окончания промежуточной аттестации. Заседание оформляется протоколом в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

Служебная записка заведующего отделом по ПКВК, выписка из протокола заседания стипендиальной комиссии отдела по ПКВК и проект приказа предоставляются для согласования в управление академической политики и контроля. После проверки документы передаются в общий отдел для согласования, но не позднее 5 числа текущего месяца.

9.5. Размер государственной стипендии аспирантам, определяемый АГПУ, не может быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

9.6. Выплата государственной стипендии аспирантам осуществляется университетом ежемесячно.

9.7. Выплата государственной стипендии аспирантам прекращается с момента отчисления обучающегося из образовательной организации. В этом случае размер государственной стипендии аспирантам выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

9.8. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной стипендии аспирантам продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из АГПУ.

9.9. Выплата государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

10. Именные стипендии. Иные виды стипендий

10.1. Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

10.2. Выдвижение обучающихся на именные стипендии осуществляется ученым советом университета.

10.3. Иные виды стипендий назначаются и выплачиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, руководящими документами Минобрнауки России и локальными нормативными актами университета.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу (вводится в действие) со дня утверждения его ректором (уполномоченным им лицом) университета на основании решения ученого совета АГПУ.

11.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются ректором (уполномоченным им лицом) АГПУ на основании решения ученого совета университета.

11.3. Со дня введения в действие настоящего Положения признать утратившим силу Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов, аспирантов и докторантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (утверждено ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ» (протокол № 6 от 16.03.2020), утверждено проректором по учебной и воспитательной работе ФГБОУ ВО «АГПУ» 16.03.2020).

ПРОТОКОЛ № ____

заседания стипендиальной комиссии факультета / института / отдела по подготовке кадров высшей квалификации от « ____ » _____ 20 ____ г.
г. Армавир

Состав стипендиальной комиссии:

Председатель комиссии – Ф.И.О., должность.

Члены комиссии: Ф.И.О. всех членов комиссии;

Секретарь комиссии*: ФИО

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____ из _____ членов стипендиальной комиссии.

Кворум имеется (_____ %).

Повестка дня:

- 1) О назначении государственной академической стипендии студентам/ государственной стипендии аспирантам.
- 2) О назначении государственной социальной стипендии студентам.
- 3) О назначении государственной социальной стипендии в повышенном размере.
- 4) О назначении повышенной государственной академической стипендии студентам за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности на первый/второй семестр 2019-2020 учебного года.
- 5) Иные вопросы.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ:

СЛУШАЛИ: Ф.И.О., председателя стипендиальной комиссии факультета/института/отдела по ПКВК, о назначении **государственной академической стипендии студентам факультета (института)/ государственной стипендии аспирантам по итогам промежуточной аттестации четного/нечетного семестра 2021-2022 учебного года** в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»:

* Секретарь стипендиальной комиссии не обладает правом голоса

СМК-П-1-19-07-21	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 26 из 56
------------------	--	---------------

1. Группа _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Зачеты, курсовые работы, практика	Количество отметок			Решение комиссии	Примечание (причина отказа или повышающий коэффициент*)
			Отл.	Хор.	Удовл.		
1.	Дейко Дарья Витальевна	Сданы	6	1	-	Назначить	
2.	Иванов Иван Сергеевич	Не сданы	1	1	3	Отказать	Академическая задолженность, оценки «удовлетворительно»
3.	Максимов Максим Викторович	Сданы	7	-	-	Назначить	Повышающий коэффициент - 1,2
4.	Александров Александр Николаевич	Сданы	7	-	-	Отказать	Договор

**для государственной стипендии аспирантам повышающий коэффициент не предусмотрен.*

2. Группа _____

3. и т.д

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Группа _____

1.1 Назначить государственную академическую стипендию студентам/ государственную стипендию аспирантам по итогам промежуточной аттестации четного/нечетного семестра 2021-2022 учебного года согласно списку:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Зачеты, курсовые работы, практика	Количество отметок			Решение комиссии	Примечание (повышающий коэффициент)
			Отл.	Хор.	Удовл.		
1.	Дейко Дарья Витальевна	Сданы	6	1	-	Назначить	
2.	Максимов Максим Викторович	Сданы	7	-	-	Назначить	Повышающий коэффициент - 1,2

1.2. Отказать в назначении государственной академической стипендии студентам/ государственной стипендии аспирантам по итогам промежуточной аттестации четного/нечетного семестра 2019-2020 учебного года согласно списку:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Зачеты, курсовые работы, практика	Количество отметок			Решение комиссии	Примечание (причина отказа)
			Отл.	Хор.	Удовл.		
1.	Иванов Иван Сергеевич	Не сданы	1	1	3	Отказать	Академическая задолженность, оценки «удовлетворительно»
2.	Александров Александр Николаевич	Сданы	7	-	-	Отказать	Договор

2. Группа _____

2.1. Назначить государственную академическую стипендию студентам/ государственную стипендию аспирантам по итогам промежуточной аттестации четного/нечетного семестра 2021-2022 учебного года согласно списку:

2.2. Отказать в назначении государственной академической стипендии студентам/ государственной стипендии аспирантам по итогам промежуточной аттестации четного/нечетного семестра 2021-2022 учебного года согласно списку:

И т.д.

Результаты голосования:

За – ____; против – ____; воздержавшихся – ____.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ:

СЛУШАЛИ: Ф.И.О., председателя стипендиальной комиссии факультета (института), о назначении **государственной социальной стипендии** следующим студентам факультета (института) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»:

ций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» согласно списку:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Группа	Документ, подтверждающий право на получение стипендии	Решение комиссии
1.	Дейко Дарья Витальевна	ВП-ПСП-1-1	Справка из соцзащиты с 01.11.2019 г.	Рекомендовать к назначению
2.	Иванов Иван Сергеевич	ВП-ПСП-3-1	Справка об инвалидности с 01.01.2019 г. до 30.12.2019 г.	Рекомендовать к назначению
3.	Максимов Максим Викторович	ВП-Лог-2-1	Документ о наличии соответствующего статуса: справка №__ от 11.11.2015 г.	Рекомендовать к назначению

ПОСТАНОВИЛИ: рекомендовать для рассмотрения стипендиальной комиссии университета кандидатуры студентов факультета (института) для назначения государственной социальной стипендии в повышенном размере студентам первого и второго курсов, имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо», а также относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии студентам, согласно списку:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Группа	Документ, подтверждающий право на получение стипендии	Решение комиссии
1.	Дейко Дарья Витальевна	ВП-ПСП-1-1	Справка из соцзащиты с 01.11.2019 г.	Рекомендовать к назначению
2.	Иванов Иван Сергеевич	ВП-ПСП-3-1	Справка об инвалидности с 01.01.2019 г. до 30.12.2019 г.	Рекомендовать к назначению
3.	Максимов Максим Викторович	ВП-Лог-2-1	Документ о наличии соответствующего статуса: справка №__ от 11.11.2015 г.	Рекомендовать к назначению

Результаты голосования:

За – ___; против – ___; воздержавшихся – ___.

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ:

СЛУШАЛИ: Ф.И.О., председателя стипендиальной комиссии факультета (института), об утверждении списка студентов, рекомендуемых на получение **повышенной государственной академической стипендии студентам за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности** на первый семестр 2021-2022 учебного года в соответствии с приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюд-

СМК-П-1-19-07-21	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 30 из 56
------------------	--	---------------

жета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»:

№ п\п	Фамилия, имя, отчество	Группа	Количество баллов
Научно-исследовательская деятельность			
1.	Дейко Дарья Витальевна	ВП-ПСП-1-1	1000
Общественная деятельность			
2.			

ПОСТАНОВИЛИ: рекомендовать данных студентов для рассмотрения стипендиальной комиссией университета для назначения повышенной государственной академической стипендии студентам за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности на первый (второй) семестр 2019-2020 учебного года:

№ п\п	Фамилия, имя, отчество	Группа	Количество баллов
Научно-исследовательская деятельность			
1.	Дейко Дарья Витальевна	ВП-ПСП-1-1	1000
Общественная деятельность			
2.			

Результаты голосования:

За – ___; против – ___; воздержавшихся – ___.

ПОДПИСИ:

Председатель комиссии: _____ Ф.И.О.

Члены комиссии:

_____	Ф.И.О.	_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.	_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.	_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.	_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.	_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.	_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.	_____	Ф.И.О.

Секретарь комиссии: _____ Ф.И.О

Примечание: выписки к протоколам заседания стипендиальных комиссий факультета (института) оформляются в соответствии с образцами № 1, № 2, № 3, № 4 к Приложению 1 настоящего Положения.

СМК-П-1-19-07-21	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 31 из 56
------------------	--	---------------

ФГБОУ ВО «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ/ИНСТИТУТ

ВЫПИСКА
из протокола заседания № ____ стипендиальной комиссии
факультета (института)
от дд.мм.гггг

Количество членов стипендиальной комиссии _____
Присутствовали на заседании стипендиальной комиссии _____
Кворум имеется (____%).
Председатель комиссии – Ф.И.О.
Секретарь комиссии – Ф.И.О.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ: Ф.И.О., председателя стипендиальной комиссии факультета (института), о назначении государственной социальной стипендии следующим студентам факультета (института) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета».

ПОСТАНОВИЛИ: рекомендовать для рассмотрения стипендиальной комиссией университета кандидатуры для назначения государственной социальной стипендии следующим студентам факультета (института):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Группа	Документ, подтверждающий право на получение стипендии	Решение комиссии
1.	Дейко Дарья Витальевна	ВП-ПСП-1-1	Справка из соцзащиты с 01.11.2019 г.	Рекомендовать к назначению
2.	Иванов Иван Сергеевич	ВП-ПСП-3-1	Справка об инвалидности с 01.01.2019 г. до 30.12.2019 г.	Рекомендовать к назначению
3.	Максимов Максим Викторович	ВП-Лог-2-1	Документ о наличии соответствующего статуса: справка №__ от 11.11.2015 г.	Рекомендовать к назначению

СМК-П-1-19-07-21	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 32 из 56
------------------	--	---------------

Результаты голосования:

За – ____; против – ____; воздержавшихся – ____.

Председатель стипендиальной комиссии
факультета (института)

Ф.И.О.

Секретарь стипендиальной комиссии
факультета (института)

Ф.И.О.

ФГБОУ ВО «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ/ИНСТИТУТ

ВЫПИСКА
из протокола заседания № ____ стипендиальной комиссии
факультета (института)
от дд.мм.гггг

Количество членов стипендиальной комиссии _____
Присутствовали на заседании стипендиальной комиссии _____
Кворум имеется (____%).
Председатель комиссии – Ф.И.О.
Секретарь комиссии – Ф.И.О.

По второму вопросу:

СЛУШАЛИ: Ф.И.О., председателя стипендиальной комиссии факультета (института), о назначении государственной социальной стипендии в повышенном размере студентам первого и второго курсов, имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо», а также относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии студентам, в размере 8000 рублей в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» согласно списку.

ПОСТАНОВИЛИ: рекомендовать для рассмотрения стипендиальной комиссией университета кандидатуры студентов факультета (института) для назначения государственной социальной стипендии в повышенном размере студентам первого и второго курсов, имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо», а также относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии, согласно списку:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Группа	Документ, подтверждающий право на получение стипендии	Решение комиссии
1.	Дейко Дарья Витальевна	ВП-ПСП-1-1	Справка из соцзащиты с 01.11.2019 г.	Рекомендовать к назначению
2.	Иванов Иван Сергеевич	ВП-ПСП-3-1	Справка об инвалидности с 01.01.2019 г. до 30.12.2019 г.	Рекомендовать к назначению

СМК-П-1-19-07-21	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 34 из 56
------------------	--	---------------

ФГБОУ ВО «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 ФАКУЛЬТЕТ/ИНСТИТУТ/ ОТДЕЛ ПО ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

ВЫПИСКА
из протокола заседания № ____ стипендиальной комиссии
факультета /института/ отдела по подготовке кадров высшей квалификации
от дд.мм.гггг

Количество членов стипендиальной комиссии _____
 Присутствовали на заседании стипендиальной комиссии _____
 Кворум имеется (____ %).
 Председатель комиссии – Ф.И.О.
 Секретарь комиссии – Ф.И.О.

По третьему вопросу:

СЛУШАЛИ: Ф.И.О., председателя стипендиальной комиссии факультета/института/отдела по ПКВК, о назначении государственной академической стипендии студентам/ государственной стипендии аспирантам групп _____, _____ и т.д. по итогам промежуточной аттестации четного/нечетного семестра 2021-2022 учебного года в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Группа _____

1.1 Назначить государственную академическую стипендию студентам/ государственную стипендию аспирантам по итогам промежуточной аттестации четного/нечетного семестра 2021-2022 учебного года согласно списку:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Зачеты, курсовые работы, практика	Количество отметок			Решение комиссии	Примечание (причина отказа или повышающий коэффициент)
			Отл.	Хор.	Удовл.		
1.	Дейко Дарья Витальевна	Сданы	6	1	-	Назначить	
2.	Максимов Максим Викторович	Сданы	7	-	-	Назначить	Повышающий коэффициент - 1,2

СМК-П-1-19-07-21	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 36 из 56
------------------	--	---------------

1.2. Отказать в назначении государственной академической стипендии студентам/ государственной стипендии аспирантам по итогам промежуточной аттестации четного/нечетного семестра 2021-2022 учебного года согласно списку:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Зачеты, курсовые работы, практика	Количество отметок			Решение комиссии	Примечание (причина отказа или повышающий коэффициент)
			Отл.	Хор.	Удовл.		
3.	Иванов Иван Сергеевич	Не сданы	1	1	3	Отказать	Академическая задолженность, оценки «удовлетворительно»
4.	Александров Александр Николаевич	Сданы	7	-	-	Отказать	Договор

2. Группа _____

2.1. Назначить государственную академическую стипендию студентам/ государственную стипендию аспирантам по итогам промежуточной аттестации четного/нечетного семестра 2021-2022 учебного года согласно списку:

2.2. Отказать в назначении государственной академической стипендии студентам/ государственной стипендии аспирантам по итогам промежуточной аттестации четного/нечетного семестра 2021-2022 учебного года согласно списку:

И т.д.

Результаты голосования:

За – ____; против – ____; воздержавшихся – ____.

Председатель стипендиальной комиссии
факультета/института/ отдела по ПКВК

Ф.И.О.

Секретарь стипендиальной комиссии
факультета /института/ отдела по ПКВК

Ф.И.О.

ФГБОУ ВО «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ/ИНСТИТУТ

ВЫПИСКА
из протокола заседания № ____ стипендиальной комиссии
факультета (института)
от дд.мм.гггг

Количество членов стипендиальной комиссии _____
Присутствовали на заседании стипендиальной комиссии _____
Кворум имеется (____%).
Председатель комиссии – Ф.И.О.
Секретарь комиссии – Ф.И.О.

По четвертому вопросу:

СЛУШАЛИ: Ф.И.О., председателя стипендиальной комиссии факультета (института), об утверждении списка студентов, рекомендуемых на получение повышенной государственной академической стипендии студентам за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности на второй семестр 2021-2022 учебного года в соответствии с приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета».

ПОСТАНОВИЛИ: рекомендовать данных студентов для рассмотрения стипендиальной комиссией университета для назначения повышенной государственной академической стипендии студентам за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности на первый (второй) семестр 2021-2022 учебного года:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Группа	Количество баллов
Научно-исследовательская деятельность			
1.	Дейко Дарья Витальевна	ВП-ПСП-1-1	1000
Общественная деятельность			
2.			

СМК-П-1-19-07-21	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 38 из 56
------------------	--	---------------

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПОРТФОЛИО ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПОВЫШЕННОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ

1. Титульный лист (*Образец № 1*).
2. Личное заявление студента с визой декана (директора института) (*Образец № 2*).
3. Характеристика студента, содержащая сведения и информацию по соответствующим критериям номинации за период начисления стипендии, за подписью декана факультета (директора института) (*Образец №3*).
4. Ксерокопия зачетной книжки (полностью, включая листы практики и курсовых работ).
5. Таблица начисления баллов в соответствии с материалами портфолио (*Образец №4*).
6. Копии документов по номинациям в очередности, соответствующей таблице начисления баллов за 2 семестра, предшествующих назначению стипендии.
7. Список публикаций (*Образец №5*).

Материалы портфолио, указанные в п.п.1, 3, 5, 7, оформляются на одной стороне листа формата А4. Основной текст: шрифт – TimesNewRoman, размер – 14 пт. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см. Красная строка – 1,25 см. Межстрочный интервал – одинарный, выставлены переносы, выравнивание по ширине листа.

Документы на кандидатов, оформленные с нарушением настоящих требований и представленные позднее установленного срока, возвращаются без рассмотрения по существу.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Номинация:

Общественная деятельность

Всего _____ баллов

Декан факультета Ю.В.Приймак

_____ 2021 г.
" ____ " _____

**ПОРТФОЛИО
НА ПОВЫШЕННУЮ ГОСУДАРСТВЕННУЮ АКАДЕМИЧЕСКУЮ СТИПЕНДИЮ**

**студента 3 курса группы ВИ-ИГ-3-1
исторического факультета**

ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА



Армавир, 2021 г.

СМК-П-1-19-07-21	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 41 из 56
------------------	--	---------------

Проректору по учебной и воспитательной работе ФГБОУ ВО «АГПУ»
Чияновой Э.В.

студента группы ВМ-Мат-2-1
очной формы обучения,
обучающегося в рамках контрольных
цифр приёма граждан на обучение за
счет бюджетных ассигнований феде-
рального бюджета,
института прикладной информатики,
математики и физики,
направление подготовки 44.03.01
«Педагогическое образование»,
направленность (профиль) «Математи-
ка»
Иванова Ивана Ивановича
Телефон _____

заявление.

В соответствии с Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 1663,

прошу рассмотреть мою кандидатуру на соискание повышенной государственной академической стипендии на первый (второй) семестр _____ учебного года.

Даю свое согласие на использование моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата

Подпись

Виза декана факультета, директора института - ходатайство о назначении

СМК-П-1-19-07-21	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 42 из 56
------------------	--	---------------

ХАРАКТЕРИСТИКА (примерная)

Иванов Николай Сергеевич, 1995 года рождения, является студентом института прикладной информатики, математики и физики ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» с 2019 года.

За время учёбы проявил себя добросовестным студентом. С учебным планом справляется на "отлично". Не допускает пропусков занятий и нарушения дисциплины.

Средний балл успеваемости – «___».

Наряду с отличной учебой ведет научную деятельность, является автором 4 научных публикаций в Международных и Всероссийских сборниках научных статей.

Активно участвует в общественной и спортивной жизни университета и института, являясь председателем Профсоюзного бюро ИПИМиФ, членом ученого Совета института прикладной информатики, математики и физики, членом актива студенческого научного общества.

Принимает активное участие в организации и проведении научно-практических конференций и семинаров, «круглых столов» по проблемам молодежного развития, социальной политики.

Иванов Николай Сергеевич характеризуется как дисциплинированный человек. Имеет спокойный характер, избегает конфликтных ситуаций, тактичен. Среди других студентов своей группы пользуется заслуженным авторитетом.

В общении со студентами и преподавателями вежлив и дружелюбен. С поставленными задачами справляется в срок. При наличии затруднений, стремится найти компромиссный вариант.

Дата

Директор института
прикладной информатики,
математики и физики

В.Е. Бельченко

**НАЧИСЛЕНИЕ БАЛЛОВ В СООТВЕТСТВИИ С МАТЕРИАЛАМИ ПОРТФОЛИО
И.И.ИВАНОВА
за период _____***

(* - два семестра, предшествующие назначению повышенной стипендии)

В СООТВЕТСТВИИ С ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2016 ГОДА № 1663

ЗАЯВЛЕННАЯ НОМИНАЦИЯ: _____

№ п/п	Подтверждающий документ	Сведения*	Уровень	Дата	Балл
УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
1.	Копия зачетной книжки (последние два семестра)	Итоги промежуточной аттестации: 4 семестр – «отлично» и «хорошо» 5 семестр – «отлично»			0
2.	Диплом	Победитель Межрегионального конкурса «Учитель нового поколения» в номинации «Эссе», г.Армавир, 2021 г.	Всероссийский	16 февраля 2021 г.	50
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
1.	Грамота	Призер научно-практической конференции «Науки, творчество и инновации молодых ученых», г.Армавир, 2021 г.	вузовский	15 апреля 2021 г.	35
2.	Публикация	«Понятие и виды монархий». Труды молодых правоведов: сборник статей. Вып.10 . –: РИО АГПУ, г.Армавир, 2021 г.	вузовский	16 апреля 2021 г.	20
ОБЩЕСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
1.	Грамота	За активное участие в жизни факультета и университета, г.Армавир, 2021 г.	вузовский	13 января 2021 г.	20
2.	Распоряжение по факультету о составе студенческо-	Заместитель председателя	факультетский	15 января 2021 г.	30

СМК-П-1-19-07-21

Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»

Стр. 44 из 56

№ п/п	Подтверждающий документ	Сведения*	Уровень	Дата	Балл
	го совета № _____				
КУЛЬТУРНО-ТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
1.	Сертификат	За участие в краевом фестивале «Екатерининский бал – 2021» г.Армавир, 2021 г.	краевой	18 апреля 2021 г.	30
СПОРТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
1.	Грамота	За 3 место в Универсиаде Кубани среди высших учебных заведений, г.Армавир, 2021 г.	краевой	20 мая 2021 г.	50
ИТОГОВАЯ сумма баллов:					

* - отражен формат оформления представленных сведений по каждой номинации.

Решение стипендиальной комиссии факультета (института):

Председатель
стипендиальной комиссии
факультета (института)

Председатель студсовета
факультета (института)

Председатель профбюро
факультета (института)

**СПИСОК ОПУБЛИКОВАННЫХ НАУЧНЫХ РАБОТ
ЗА ПЕРИОД С _____ ПО _____**

1. Иванов, И. И. Возможности педагогического диагностирования в выявлении математической одаренности учащихся сельских школ / И. И. Иванов, Е. Ю. Аронова, Л. С. Карпушина // Научный поиск в современном мире : материалы V Международной научно-практической конференции. – Махачкала, 2021. – Ч. 1. – С. 5–7.

СМК-П-1-19-07-21	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 46 из 56
------------------	--	---------------

Рейтинг, определяющий показатели (критерии) и баллы для назначения повышенной государственной академической стипендии

Показатель (критерий)		Баллы
1. Учебная деятельность		
Два семестра подряд только оценки «отлично» (7а)		50
Наличие награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы (7б)		100
Победитель олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия международного уровня (7в)		100
Победитель олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия всероссийского уровня (7в)		90
Победитель олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия краевого уровня (7в)		80
Победитель олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия городского уровня (7в)		70
Победитель олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия в АГПУ (7в)		60
Победитель олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия на факультете (7в)		45
Призер (2-3 место) олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия международного уровня (7в)		80
Призер (2-3 место) олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия всероссийского уровня (7в)		75
Призер (2-3 место) олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия краевого уровня (7в)		60
Призер олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия городского уровня (7в)		50
Призер олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия в АГПУ (7в)		50
Призер олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия на факультете (7в)		35
2. Научно-исследовательская деятельность		
Наличие награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы (8а)		100
Наличие патента, свидетельства на научный результат интеллектуальной деятельности (8а)		80
Наличие гранта на выполнение научно-исследовательской работы (8а)	Обладатель (исполнитель) гранта	80
	Соисполнитель гранта	70
Наличие научной, учебно-научной или учебно-методической публикации в изданиях Scopus, WoS и т.п. (8б)		60 (за 1 единицу)
Наличие научной, учебно-научной или учебно-методической публикации в зарубежных издательствах (8б)		70 (за 1 единицу)
Наличие научной, учебно-научной или учебно-методической публикации в изданиях Скопус (8б)		80 (за 1 единицу)

СМК-П-1-19-07-21	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 47 из 56
------------------	--	---------------

Показатель (критерий)	Баллы
Наличие научной, учебно-научной или учебно-методической публикации в сборниках международных конференций и сборниках входящих в систему РИНЦ (8б)	40 (за 1 единицу)
Наличие научной, учебно-научной или учебно-методической публикации в сборниках всероссийских конференций (8б)	35 (за 1 единицу)
Наличие научной, учебно-научной или учебно-методической публикации в сборниках краевых конференций (8б)	30 (за 1 единицу)
Наличие научной, учебно-научной или учебно-методической публикации в сборниках городских конференций (8б)	25 (за 1 единицу)
Наличие научной, учебно-научной или учебно-методической публикации в сборниках конференций АГПУ (8б)	20 (за 1 единицу)
Победитель в научных конкурсах и конференциях международного уровня (8а)	80
Победитель в научных конкурсах и конференциях всероссийского уровня (8а)	75
Победитель в научных конкурсах и конференциях краевого уровня (8а)	70
Победитель в научных конкурсах и конференциях городского уровня (8а)	60
Победитель в научных конкурсах и конференциях АГПУ (8а)	55
Победитель в научных конкурсах и конференциях факультета/института (8а)	45
Призер (2-3 место) в научных конкурсах и конференциях международного уровня (8а)	60
Призер (2-3 место) в научных конкурсах и конференциях всероссийского уровня (8а)	55
Призер (2-3 место) в научных конкурсах и конференциях краевого уровня (8а)	50
Призер (2-3 место) в научных конкурсах и конференциях городского уровня (8а)	40
Призер (2-3 место) в научных конкурсах и конференциях АГПУ (8а)	35
Призер (2-3 место) в научных конкурсах и конференциях факультета/института (8а)	25
3. Общественная деятельность	
Председатель Студенческого совета вуза (9а)	80
Заместитель председателя Студенческого совета вуза (9а)	70
Член Студенческого совета вуза (9а)	40
Председатель студенческого объединения вуза, созданного в соответствии с Уставом и локальными актами университета (9а)	60
Заместитель председателя студенческого объединения вуза, созданного в соответствии с Уставом и локальными актами университета (9а)	50
Член студенческого объединения вуза, созданного в соответствии с Уставом и локальными актами университета (9а)	40
Председатель Студенческого совета факультета/института (9а)	40
Заместитель председателя Студенческого совета факультета/института (9а)	30
Член Студенческого совета факультета/института (9а)	20
Заместитель председателя профсоюзной организации вуза по работе со студентами (9а)	60

Показатель (критерий)	Баллы
Члены профкома вуза (9а)	40
Председатель профбюро факультета/института (9а)	40
Заместитель председателя профбюро факультета/института (9а)	30
Члены профбюро факультета/института (9а)	20
Член ученого совета вуза (9а)	40
Член ученого совета факультета/института (9а)	20
Член сторонних неполитических общественных организаций некоммерческого характера, с которым вуз официально сотрудничает (9а)	20
Организация и проведение общественно полезного мероприятия международного уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	50
Помощь в организации и проведении общественно полезного мероприятия международного уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	25
Организация и проведение общественно полезного мероприятия всероссийского уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	45
Помощь в организации и проведении общественно полезного мероприятия всероссийского уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	23
Организация и проведение общественно полезного мероприятия краевого уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	40
Помощь в организации и проведении общественно полезного мероприятия краевого уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	20
Организация и проведение общественно полезного мероприятия городского уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	35
Помощь в организации и проведении общественно полезного мероприятия городского уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	18
Организация и проведение общественно полезного мероприятия вузовского уровня (9а)	30
Помощь в организации и проведении общественно полезного мероприятия вузовского уровня (9а)	15
Организация и проведение общественно полезного мероприятия факультетского/институтского уровня (9а)	25
Помощь в организации и проведении общественно полезного мероприятия факультетского/институтского уровня (9а)	13

Показатель (критерий)	Баллы
Победитель общественно полезного конкурса или конференции международного уровня, организуемых АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	80
Победитель общественно полезного конкурса или конференции всероссийского уровня, организуемых АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	75
Победитель общественно полезного конкурса или конференции краевого уровня, организуемых АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	70
Победитель общественно полезного конкурса или конференции городского уровня, организуемых АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	60
Победитель общественно полезного конкурса или конференции АГПУ (9а)	55
Победитель общественно полезного конкурса или конференции факультета/института (9а)	45
Призер (2-3 место) общественно полезного конкурса или конференции международного уровня, организуемых АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	60
Призер (2-3 место) общественно полезного конкурса или конференции всероссийского уровня, организуемых АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	55
Призер (2-3 место) общественно полезного конкурса или конференции краевого уровня, организуемых АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	50
Призер (2-3 место) общественно полезного конкурса или конференции городского уровня, организуемых АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а) (8а)	40
Призер (2-3 место) общественно полезного конкурса или конференции АГПУ (9а)	35
Призер (2-3 место) общественно полезного конкурса или конференции факультета/института (9а)	25
Участие в общественно полезном мероприятии международного уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	40
Участие в общественно полезном мероприятии всероссийского уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	35

Показатель (критерий)	Баллы
Участие в общественно полезном мероприятии краевого уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	30
Участие в общественно полезном мероприятии городского уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	25
Участие в общественно полезном мероприятии вузовского уровня (9а)	20
Участие в общественно полезном мероприятии факультетско-го/институтского уровня (9а)	15
Обучение на Школе актива, тренингах, семинарах и т.п. международного уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	40
Обучение на Школе актива, тренингах, семинарах и т.п. всероссийского уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	35
Обучение на Школе актива, тренингах, семинарах и т.п. краевого уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	30
Обучение на Школе актива, тренингах, семинарах и т.п. городского уровня, организуемого АГПУ или с его участием (обязательно наличие документального подтверждения о том, что АГПУ является организатором или участником мероприятия) (9а)	25
Обучение на Школе актива, тренингах, семинарах и т.п. вузовского уровня (9а)	20
Систематическое (не менее 2 публикаций в семестр) участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни вуза на сайтах международного уровня (подтверждается документально) (9б)	50
Систематическое (не менее 2 публикаций в семестр) участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни вуза на сайтах всероссийского уровня (подтверждается документально) (9б)	45
Систематическое (не менее 2 публикаций в семестр) участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни вуза на сайтах краевого уровня (подтверждается документально) (9б)	40
Систематическое (не менее 2 публикаций в семестр) участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни вуза на сайтах городского уровня (подтверждается документально) (9б)	35
Систематическое (не менее 2 публикаций в семестр) участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни вуза на сайте АГПУ (подтверждается	25

Показатель (критерий)	Баллы
документально) (9б)	
Администрирование сайтов (интернет-страниц) вуза (список администраторов подписывается проректором по учебной и воспитательной работе) (9б)	50
Администрирование сайтов (интернет-страниц) факультета (института) на основании распоряжения по факультету/институту (9б)	25
4. Культурно-творческая деятельность	
Наличие награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности (10а)	80
Победитель культурно-творческого конкурса, смотра международного уровня (10а)	80
Победитель культурно-творческого конкурса, смотра всероссийского уровня (10а)	75
Победитель культурно-творческого конкурса, смотра краевого уровня (10а)	70
Победитель культурно-творческого конкурса, смотра городского уровня (10а)	60
Победитель культурно-творческого конкурса, смотра в АГПУ (10а)	55
Победитель культурно-творческого конкурса, смотра на факультете/институте (10а)	45
Призер (2-3 место) культурно-творческого конкурса, смотра международного уровня (10а)	60
Призер (2-3 место) культурно-творческого конкурса, смотра всероссийского уровня (10а)	55
Призер (2-3 место) культурно-творческого конкурса, смотра краевого уровня (10а)	50
Призер (2-3 место) культурно-творческого конкурса, смотра городского уровня (10а)	40
Призер (2-3 место) культурно-творческого конкурса, смотра в АГПУ (10а)	35
Призер (2-3 место) культурно-творческого конкурса, смотра на факультете/институте (10а)	25
Участник (лауреат) культурно-творческого конкурса, смотра международного уровня (10в)	40
Участник (лауреат) культурно-творческого конкурса, смотра всероссийского уровня (10в)	35
Участник (лауреат) культурно-творческого конкурса, смотра краевого уровня (10в)	30
Участник (лауреат) культурно-творческого конкурса, смотра городского уровня (10в)	25
Участник (лауреат) культурно-творческого конкурса, смотра в АГПУ (10в)	20
Участник (лауреат) культурно-творческого конкурса, смотра на факультете/институте (10в)	15
Организация или проведение культурно-творческого конкурса, смотра международного уровня (10в)	50
Помощь в организации или проведении культурно-творческого конкурса, смотра международного уровня (10в)	25

Показатель (критерий)	Баллы
Организация или проведение культурно-творческого конкурса, смотра всероссийского уровня (10в)	45
Помощь в организации или проведении культурно-творческого конкурса, смотра всероссийского уровня (10в)	23
Организация или проведение культурно-творческого конкурса, смотра краевого уровня (10в)	40
Помощь в организации или проведении культурно-творческого конкурса, смотра краевого уровня (10в)	20
Организация или проведение культурно-творческого конкурса, смотра городского уровня (10в)	35
Помощь в организации или проведении культурно-творческого конкурса, смотра городского уровня (10в)	18
Организация или проведение культурно-творческого конкурса, смотра в АГПУ (10в)	30
Помощь в организации или проведении культурно-творческого конкурса, смотра в АГПУ (10в)	15
Организация или проведение культурно-творческого конкурса, смотра на факультете/институте (10в)	25
Помощь в организации или проведении культурно-творческого конкурса, смотра на факультете/институте (10в)	13
Публичное представление студентом, созданного им произведения литературы или искусства, подтверждаемое документально (10б)	15
Публикации в СМИ студентом, созданного им произведения литературы или искусства (печатные издания) международного уровня (10б)	40 (за 1 единицу)
Публикации в СМИ студентом, созданного им произведения литературы или искусства (печатные издания) всероссийского уровня (10б)	35 (за 1 единицу)
Публикации в СМИ студентом, созданного им произведения литературы или искусства (печатные издания) краевого уровня (10б)	30 (за 1 единицу)
Публикации в СМИ студентом, созданного им произведения литературы или искусства (печатные издания) городского уровня (10б)	25 (за 1 единицу)
Публикации в СМИ студентом, созданного им произведения литературы или искусства (печатные издания) в АГПУ (10б)	20 (за 1 единицу)
Член неполитической творческой общественной организации некоммерческого характера (10а)	20
5. Спортивная деятельность	
Наличие награды (приза) за результаты спортивной деятельности (11а)	80
Победитель спортивного соревнования международного уровня (11а)	80
Победитель спортивного соревнования всероссийского уровня (11а)	75
Победитель спортивного соревнования регионального уровня (11а)	70
Победитель спортивного соревнования городского уровня (11а)	60
Победитель спортивного соревнования в АГПУ (11а)	55
Победитель спортивного соревнования на факультете/институте (11а)	45
Призер спортивного соревнования международного уровня (11а)	60
Призер спортивного соревнования всероссийского уровня (11а)	55
Призер спортивного соревнования регионального уровня (11а)	50
Призер спортивного соревнования городского уровня (11а)	40
Призер спортивного соревнования в АГПУ (11а)	35

Показатель (критерий)	Баллы
Призер спортивного соревнования на факультете/институте (11а)	25
Участник спортивного соревнования международного уровня (11б)	40
Участник спортивного соревнования всероссийского уровня (11б)	35
Участник спортивного соревнования регионального уровня (11б)	30
Участник спортивного соревнования городского уровня (11б)	25
Участник спортивного соревнования в АГПУ (11б)	20
Участник спортивного соревнования на факультете/институте (11б)	15
Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии, подтвержденное приказом Минспорта (11в)	45

Примечание:

1. Показатели рейтинга ориентированы на критерии назначения повышенной государственной академической стипендии, изложенные в Порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утверждённом приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 1663 (пункты 7, 8, 9, 10, 11).

2. Все результаты представляются за два семестра, предшествующие назначению повышенной государственной академической стипендии.

3. Членство в организациях, советах и т.д. подтверждается распоряжением по факультету (институту), либо списком, заверенным руководителем соответствующего направления:

- ✓ профсоюзное - председатель первичной профсоюзной организации работников и студентов;
- ✓ учебное и воспитательное - проректором по учебной и воспитательной работе (по согласованию – начальники отделов и управлений);
- ✓ научно-исследовательское – проректор по научно-исследовательской и инновационной деятельности.

4. К мероприятиям в рамках научно-исследовательской деятельности относятся: конференция, олимпиада, конкурс, соревнование, состязание, турнир, направленные на выявление у студента достижений в научно-исследовательской деятельности.

5. К деятельности по информационному обеспечению относится: создание и размещение на интернет-ресурсах и в печатных средствах массовой информации (газетах, журналах) текстовой, фото- и видеoinформации о жизни вуза, участие в создании и реализации теле- и радиопрограмм об АГПУ.

6. Руководство общественной организацией либо членство в советах на уровне вуза, факультета, института должно осуществляться не менее одного семестра.

7. Обучение в Школе актива, участие в тренингах, семинарах должно быть связано с общественной деятельностью студента в рамках вуза.

СМК-П-1-19-07-21	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 54 из 56
------------------	--	---------------

Министерство просвещения Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВА-
ТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЖУРНАЛ
выдачи портфолио студентам**

факультета/института _____

Начат: _____

Окончен: _____

СМК-П-1-19-07-21	Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 55 из 56
------------------	--	---------------

