
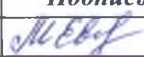


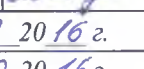
	<b>Министерство образования и науки РФ</b>
	ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-1-4-11-16	Локальные нормативные, регламентирующие общие положения
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КАДРОВОЙ КОМИССИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»</b>

  
 «УТВЕРЖДАЮ»  
 Ректор ФГБОУ ВО «АГПУ»  
 \_\_\_\_\_ А.Р. Галустов  
 « 28 » ноября 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
 О КАДРОВОЙ КОМИССИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СМК-П-1-4-11-16

Армавир, 2016

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
<b>Разработано</b>	Ученый секретарь Ученого совета	Евдокимова М.П.	
<b>Проверено</b>	Проректор по учебной и воспитательной работе	Чиянова Э.В.	
<b>Согласовано</b>	Начальник юридического отдела	Супрунов А.В.	
	Ученый секретарь Ученого совета	Евдокимова М.П.	
Рассмотрено советом обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 1-1 от « 10 » 10 20 16 г.	
Рассмотрено советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 1-1 от « 10 » 10 20 16 г.	
Рассмотрено первичной профсоюзной организацией работников и студентов ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 9 от « 11 » 11 20 16 г.	
Принято Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 22 от « 28 » 11 2016 г.	
Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации		№ 4 от « 28.11 » 2016 г.	
Соответствует требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001-2008)			Стр. 1 из 5

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о кадровой комиссии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее – Положение) определяет порядок и условия работы кадровой комиссии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее – АГПУ или университет).

1.2 Кадровая комиссия университета (далее – кадровая комиссия, комиссия) избирается на заседании Ученого совета университета (далее – Ученый совет) открытым голосованием из членов Ученого совета, а также работников университета.

1.3 Кандидатуры в состав кадровой комиссии могут быть выдвинуты кафедрами, членами ректората, членами Учёного совета или путём самовыдвижения.

1.4 Решение по количеству членов и персональному составу кадровой комиссии принимается открытым голосованием на заседании Учёного совета по предложению председателя Учёного совета.

Персональный состав кадровой комиссии утверждается приказом ректора АГПУ на основании выписки из протокола Учёного совета.

1.5 Состав комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые кадровой комиссией решения.

1.6 В состав комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации.

1.7 Ученый совет вправе вносить изменения в состав кадровой комиссии, в том числе по представлению председателя кадровой комиссии (далее – председатель). Представление председателя подлежит рассмотрению на заседании Ученого совета.

1.8 Для осуществления цели, задач, стоящих перед кадровой комиссией, разрешения вопросов, входящих в её компетенцию, кадровая комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, конвенциями и рекомендациями международной организации труда, ратифицированными Российской Федерацией, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 293 "Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу", Приказом Минобрнауки России от 27.05.2015 N 538 "Об утверждении Порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников", Приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 N 749 "Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу", Приказом Минобрнауки России от 02.09.2015 N 937 "Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса", иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, Отраслевым соглашением по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, на 2015-2017 годы, Уставом АГПУ, настоящим Положением, иными локальными актами АГПУ.

1.9 Основными принципами деятельности кадровой комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, недопустимость дискриминации, объективность, персональная ответственность членов кадровой комиссии за состояние дел на порученных участках работы.

1.10 Срок полномочий кадровой комиссии составляет не более 5 лет.

## 2. КОМПЕТЕНЦИЯ КАДРОВОЙ КОМИССИИ

2.1 Кадровая комиссия является коллегиальным органом.

2.2 Целью кадровой комиссии является эффективное и целенаправленное использование кадрового потенциала университета, необходимое для повышения конкурентоспособности университета.

2.3 Основными задачами, стоящими перед кадровой комиссией, являются:

- ✓ содействие Ученому совету, факультетам, институтам в проведении кадровой политики университета в отношении научно-педагогических работников;
- ✓ стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения квалификации научно-педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- ✓ повышение эффективности и качества научно-педагогической деятельности;
- ✓ выявление перспектив использования потенциальных возможностей научно-педагогических работников.

2.4 В компетенцию кадровой комиссии входят:

- ✓ формирование предложений по развитию кадрового потенциала АГПУ;
- ✓ принятие решения о рекомендации либо нерекомендации претендентов к замещению должностей научно-педагогических работников в порядке конкурса;
- ✓ принятие решения о рекомендации либо нерекомендации кандидатур претендентов на выборные должности декана, заведующего кафедрой;
- ✓ определение срока, на который кадровая комиссия рекомендует заключить трудовой договор с претендентом на должность научно-педагогического работника;
- ✓ принятие решения о подготовке кадровой комиссией мотивированных рекомендаций по профессиональной деятельности научно-педагогических работников, в том числе о необходимости повышения ими квалификации;
- ✓ подготовка кадровой комиссией мотивированных рекомендаций по профессиональной деятельности научно-педагогических работников, в том числе о необходимости повышения ими квалификации;
- ✓ принятие решения о подготовке кадровой комиссией мотивированных рекомендаций по кандидатуре соискателя ученого звания;
- ✓ подготовка кадровой комиссией мотивированных рекомендаций по кандидатуре соискателя ученого звания;
- ✓ принятие решения о рекомендации либо нерекомендации работников АГПУ к награждению государственными и отраслевыми наградами;
- ✓ принятие иных видов решений в связи с рассмотрением иных вопросов в сфере кадровой политики.

2.5 Кадровая комиссия для осуществления возложенных на неё цели и задач, принятия (подготовки) согласно п. 2.4 соответствующих решений (предложений, рекомендаций, др.) имеет право:

- изучать (рассматривать) личные дела, конкурсные дела, документы претендента на вакантную должность, соискателя ученого звания, работника АГПУ, кандидатура которого рассматривается для принятия решения о рекомендации либо нерекомендации его к награждению государственными и отраслевыми наградами (далее именуемые – кандидат(ы) или претендент(ы)).

- запрашивать дополнительные материалы (документы, рецензии, отзывы, др.), подтверждающие достижения кандидатов.

2.6 На заседании Ученого совета председатель кадровой комиссии или член комиссии по поручению председателя кадровой комиссии информирует Ученый совет о решениях (предложениях, рекомендациях, др.) кадровой комиссии по вопросам, входящим в компетенцию



кадровой комиссии, обращая внимание членов Ученого совета на особое мнение (в случае его наличия) члена кадровой комиссии.

2.7 Решения (предложения, рекомендации и др.) кадровой комиссии носят рекомендательный характер.

2.8 Ход обсуждения на заседании кадровой комиссии является конфиденциальным и оглашению не подлежит.

### 3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КАДРОВОЙ КОМИССИИ

3.1 Председателем является проректор по учебной и воспитательной работе.

3.2 Заседания кадровой комиссии проводятся по мере поступления вопросов, относящихся к её компетенции.

3.3 Председатель осуществляет общее руководство кадровой комиссией, в том числе определяет порядок проведения заседания; председательствует на заседании кадровой комиссии; организует работу кадровой комиссии; распределяет обязанности между членами кадровой комиссии; обсуждает с ними требования, которым должны соответствовать претенденты; обеспечивает благоприятную обстановку для объективного и доброжелательного обсуждения кандидатур претендентов.

3.4 Приказом ректора АГПУ может быть назначен заместитель председателя из числа членов кадровой комиссии, который замещает председателя в период его временного отсутствия (болезни, отпуска, командировки и других причин).

3.5 Секретарь кадровой комиссии (далее – секретарь) осуществляет техническое и организационное обеспечение работы комиссии; информирует членов комиссии, претендентов о времени заседания кадровой комиссии; обеспечивает ведение протокола заседания кадровой комиссии; обеспечивает оформление документов по результатам работы кадровой комиссии; обеспечивает оформление выписок из протокола заседания кадровой комиссии. Секретарь не имеет право голосовать на заседании комиссии.

Протоколы заседаний кадровой комиссии хранятся у секретаря.

В период временного отсутствия секретаря (болезни, отпуска, командировки и других причин) его обязанности на основании решения кадровой комиссии возлагаются на члена кадровой комиссии, избранного в начале его заседания в порядке, предусмотренном п. 3.9 настоящего Положения.

3.6 Кадровая комиссия в обязательном порядке приглашает на свои заседания претендентов, а также руководителей кафедр. Неявка на заседание указанных в настоящем пункте лиц не является препятствием для осуществления кадровой комиссией своей деятельности.

3.7 По согласованию с председателем кадровой комиссии на заседании вправе присутствовать лица, не являющиеся членами кадровой комиссии, претендентами, руководителями кафедр. Такие лица не вправе участвовать в голосовании.

3.8 По результатам рассмотрения представленных материалов кадровая комиссия оценивает уровень профессиональной подготовки кандидатов, результативность их учебной, учебно-методической, научной и воспитательной работы, полноту выполнения условий предшествующего договора, своих должностных обязанностей и возможности дальнейшего профессионального роста.

3.9 Решения кадровой комиссии принимаются большинством голосов, путем открытого голосования в отсутствие кандидата. Решение кадровой комиссии считается принятым, если в голосовании участвовало не менее двух третей утвержденного состава кадровой комиссии. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председатель переносит голосование на следующее заседание кадровой комиссии.

В случае возникновения спорных ситуаций, при равенстве голосов, голос председателя кадровой комиссии является решающим.

При обсуждении кандидата, являющегося членом кадровой комиссии, указанное лицо не участвует в голосовании по собственной кандидатуре. Голосование по кандидатуре претендента, являющегося членом кадровой комиссии, осуществляется в его отсутствие.

3.10 В случае выявления ошибок или нарушений в порядке и процедуре голосования, по требованию не менее двух третей от общего числа членов кадровой комиссии, председатель может принять решение о проведении повторного голосования.

3.11 Решение кадровой комиссии оформляется протоколом, который визируется председателем и секретарем. Члены кадровой комиссии, не согласные с решением, вправе выразить в письменной форме особое мнение, которое отражается в протоколе заседания и прилагается к нему.

3.12 Решение кадровой комиссии сообщается секретарем претендентам в течение одного дня после его принятия.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее Положение (как и изменения и дополнения к нему) принимается Ученым советом и утверждается ректором университета. Положение (как и изменения и дополнения к нему) вступает в силу с момента его утверждения ректором.

4.2. В части, не урегулированной настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)  
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АГПУ  
КОМИТЕТ**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 9 от 18.11.2016 г.**

**О согласовании положения**

**СЛУШАЛИ:** Спевакову С.Г. К нам на рассмотрение поступил проект положения «ПОЛОЖЕНИЕ о кадровой комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет». Определяет порядок и условия работы кадровой комиссии в АГПУ. Основными принципами деятельности кадровой комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, недопустимость дискриминации, объективность, персональная ответственность членов кадровой комиссии за состояние дел на порученных участках работы. На заседании Ученого совета председатель кадровой комиссии или член комиссии по поручению председателя кадровой комиссии информирует Ученый совет о решениях кадровой комиссии по вопросам, входящим в компетенцию кадровой комиссии, обращая внимание членов Ученого совета на особое мнение члена кадровой комиссии. на кадровой комиссии. По результатам рассмотрения представленных материалов кадровая комиссия оценивает уровень профессиональной подготовки кандидатов, результативность их учебной, учебно-методической, научной и воспитательной работы, полноту выполнения условий предшествующего договора, своих должностных обязанностей и возможности дальнейшего профессионального роста.

К данному положению нами не выявлены существенные замечания.

Таким образом, предлагаю выразить согласие с проектом положения с учетом мотивированного мнения профсоюза.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Выразить согласие с проектом положения «ПОЛОЖЕНИЕ о кадровой комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» с учетом мотивированного мнения профсоюза.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:** «За» - «Единогласно»

Председатель первичной  
Профсоюзной организации



Спевакова С.Г.

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 1-1  
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ФГБОУ ВО «АГПУ» от 12 октября 2016 г.**

*На заседании присутствуют 5 членов Совета из 5.*

**Рассмотрение проекта «Положение о кадровой комиссии ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».**

**СЛУШАЛИ:** М.А. Макарову.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о кадровой комиссии ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

**ВЫСТУПИЛИ:** Т.В. Скорикова, Т.И. Кукушкина с мнением одобрить проект «Положение о кадровой комиссии ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» в предложенной редакции.

М.А. Макарова предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение о кадровой комиссии ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:** единогласно

**ПОСТАНОВИЛИ:** одобрить текст проекта «Положение о кадровой комиссии ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Совета родителей



М.А. Макарова

Секретарь Совета родителей

С.Г. Сычева



**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 1-1  
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО "АГПУ"  
от 13 октября 2016 г.**

*На заседании присутствуют 19 членов Совета из 20. Отсутствует по уважительной причине 1 чел.*

**Рассмотрение проекта «Положение о кадровой комиссии ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»**

**СЛУШАЛИ:** Д.Р. Арисланову.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о кадровой комиссии ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

**ВЫСТУПИЛИ:** И.А. Семернина, Ю.О. Толмачева с мнением одобрить проект «Положение о кадровой комиссии ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» в предложенной редакции.

Д.Р. Арисланова предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение о кадровой комиссии ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:** единогласно

**ПОСТАНОВИЛИ:** одобрить текст проекта «Положение о кадровой комиссии ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Совета обучающихся

Д.Р. Арисланова

Секретарь Совета обучающихся

Н.Ю. Тимченко