
	Минобрнауки России
	ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»
	Система менеджмента качества
СМК-Д-2-180-11-18	Локальные нормативные акты по образовательной деятельности
	Изменение в Положение о порядке выдачи, оформления и учёта справок об обучении и о периоде обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»


 «УТВЕРЖДАЮ»
 Ректор ФГБОУ ВО «АГПУ»
А.Р. Галустов
 2018 г.

ИЗМЕНЕНИЕ
В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ, ОФОРМЛЕНИЯ И УЧЁТА
СПРАВОК ОБ ОБУЧЕНИИ И О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СМК-Д-2-180-11-18

Армавир, 2018 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
<i>Разработано</i>	<i>И.о. начальника отдела кадров</i>	<i>Савченко Ж.А.</i>	<i>[Signature]</i>
<i>Согласовано</i>	<i>Проректор по учебной и воспитательной работе</i>	<i>Чиянова Э.В.</i>	<i>[Signature]</i>
	<i>Проректор по академической и международной деятельности</i>	<i>Пелевин С.И.</i>	<i>[Signature]</i>
	<i>Начальник юридического отдела</i>	<i>Супрунов А.В.</i>	<i>[Signature]</i>
	<i>Начальник управления академической политики и контроля</i>	<i>Насикан И.В.</i>	<i>[Signature]</i>
	<i>Ученый секретарь Ученого совета</i>	<i>Дорофеева О.А.</i>	<i>[Signature]</i>
<i>Рассмотрено студенческим советом ФГБОУ ВО «АГПУ»</i>		<i>Протокол № 3 от « 7 » ноября 2018 г.</i>	
<i>Рассмотрено советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»</i>		<i>Протокол № 3 от « 6 » ноября 2018 г.</i>	
<i>Рассмотрено первичной профсоюзной организацией работников и студентов ФГБОУ ВО «АГПУ»</i>		<i>Протокол № 15 от « 16 » ноября 2018 г.</i>	
<i>Принято Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»</i>		<i>Протокол № 23 от « 18 » ноября 2018 г.</i>	
<i>Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации</i>		<i>№ 180 от « 19 » ноября 2018 г.</i>	
Соответствует требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001-2008)			<i>Стр. 1 из 6</i>

1. Изложить 2 Положения о порядке выдачи, оформления и учёта справок об обучении и о периоде обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также – Университет, ФГБОУ ВО «АГПУ») (принято ученым советом Университета, протокол от 29.06.2018 № 13, утверждено ректором ФГБОУ ВО «АГПУ» 29.06.2018) в следующей редакции:

«2.1. Справка об обучении установленного ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» образца выдается (Приложение №1):

- обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию (государственную итоговую аттестацию);
- обучающимся, получившим на итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) неудовлетворительные результаты.

2.2. Справка о периоде обучения установленного ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» образца выдается (Приложение № 2):

- обучающимся, освоившим часть образовательной программы и продолжающим обучение в АГПУ, а также обучающимся при переводе в иную образовательную организацию.

2.3. Основанием для выдачи справок об обучении и периоде обучения (далее также – Справка) является документ, инициирующий досрочное прекращение образовательных отношений.

2.3.1. Основанием для выдачи справки об обучении при инициировании досрочного прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося.

2.3.2. Основанием для выдачи справки об обучении обучающимся ранее в АГПУ является заявление в отдел кадров о выдаче Справки об обучении.

Для подачи заявления заявитель представляет следующие документы:

- оригинал или заверенная в установленном порядке копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- оригинал или заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего изменение фамилии, и (или) имени, и (или) отчества.

2.4 Справка об обучении не выдается обучающимся, отчисленным до окончания первого семестра и (или) не аттестованным ни по одной дисциплине при промежуточной аттестации за первый семестр. В этом случае обучающемуся выдается справка о периоде обучения.

2.5 Справка оформляется работником деканата факультета (института), где реализуется образовательная программа высшего образования, по которой проходит (проходил) обучение обучающийся и выдается сотрудниками отдела кадров.

2.6 Справка выдается обучающемуся (обучавшемуся) лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, или по требованию заявителя направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.7 Справка об обучении выдается в трехдневный срок после издания распорядительного акта с момента подачи заявления обучающегося. Справка о периоде обучения выдается в течение 5 рабочих дней с момента обращения заявителя.

2.8 Копия справки остается в личном деле обучающегося (обучавшегося).

2.9 За выдачу справок и их дубликатов плата не взимается».

СМК-Д-2-180-11-18	ИЗМЕНЕНИЕ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ, ОФОРМЛЕНИЯ И УЧЁТА СПРАВОК ОБ ОБУЧЕНИИ И О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Стр. 2 из 6
-------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------

Фамилия, имя, отчество
Иванов Петр Николаевич
Дата рождения 10 ноября 1996 года

Предыдущий документ об образовании
Аттестат о среднем (полном) общем образовании выдан в 2013 году
или
Диплом бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика выдан в 2013 году

Поступил(а) в
2013 году в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования « Армавирская государственная педагогическая академия»

Завершил (а) в
2013 году в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования « Армавирский государственный педагогический университет»

Нормативный период обучения по очной форме 4 года

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль)
Телевизионная журналистика

Курсовые работы (проекты)
Психология журналистики «Методы убеждения и внушения в журналистике», хорошо
Правовые основы журналистики, «Права журналиста и его ответственность перед обществом», отлично
или
Не выполнял(а)

Практика
Учебная практика 4 недели, зачтено (удовлетворительно)
Производственная практика, 5 недель, зачтено (хорошо)

Государственная итоговая аттестация

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (ФГБОУ ВО АГПУ)

**СПРАВКА
ОБ ОБУЧЕНИИ**
по образовательным программам высшего образования

_____ (регистрационный номер)

_____ (дата выдачи)

Ректор _____

Декан _____

Секретарь _____

М.П.

За время обучения прошел(а) промежуточную аттестацию по следующим дисциплинам:

СМК-Д-2-180-11-18	<p align="center">ИЗМЕНЕНИЕ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ, ОФОРМЛЕНИЯ И УЧЁТА СПРАВОК ОБ ОБУЧЕНИИ И О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»</p>	Стр. 3 из 6
-------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------

За время обучения прошел(а) промежуточную аттестацию по следующим дисциплинам:

Наименование дисциплин (модулей) / разделов образовательной программы высшего образования	Общее Количество часов	Оценка
Философия	3 з.е.	удовлетворительно
Культурология	4 з.е.	удовлетворительно
История	2 з.е.	X
Иностранный язык Базовый курс (английский)	4 з.е.	хорошо
Правоведение	3 з.е.	удовлетворительно
Основы толерантности и правовой культуры	2 з.е.	хорошо
Социология	3 з.е.	хорошо
Политология	3 з.е.	удовлетворительно
Экономика	3 з.е.	удовлетворительно
Психология	2 з.е.	удовлетворительно
Иностранный язык. Общеобразовательный курс	3 з.е.	удовлетворительно
Иностранный язык. Лингвострановедческий курс	4 з.е.	удовлетворительно
Иностранный язык. Профессиональный курс	3 з.е.	удовлетворительно
Современные информационные технологии	2 з.е.	зачтено
Концепции современного естествознания	2 з.е.	зачтено
Введение в профессию	2 з.е.	зачтено
Основы теории журналистики	2 з.е.	зачтено
Основы теории литературы	2 з.е.	зачтено
История зарубежной литературы	2 з.е.	зачтено
История зарубежной журналистики	2 з.е.	зачтено
Система СМИ	2 з.е.	зачтено
Основы журналистской деятельности	2 з.е.	хорошо
Современный русский язык	2 з.е.	отлично
Техника и технология СМИ	2 з.е.	зачтено
Безопасность жизнедеятельности	2 з.е.	зачтено
Прикладные дисциплины	2 з.е.	зачтено
Физическая культура	2 з.е.	зачтено
Всеобщая история	2 з.е.	зачтено
Всего:	69 з.е.	x
В том числе объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем:	384 час.	x
Факультативные дисциплины: <i>(раздел создается по письменному заявлению обучающегося)</i>	x	x
Основы телевизионной режиссуры	4	удовлетворительно
Орфоэпия и техника речи	2	зачтено
Современные зарубежные СМИ	3	отлично
Редактирование телевизионных программ	3	отлично
Тележурналистика	3	хорошо
Выразительные средства экрана	2	зачтено
Основы драматургии	2	зачтено

Завершил(а) обучение

Приказ об отчислении от 20.12.2014 г. № 01 – ст

Примечание:

1. На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 876 от 19.08.2015 г. федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Армавирская государственная педагогическая академия» переименовано в федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»
2. ...

Конец документа

СМК-Д-2-180-11-18	<p>ИЗМЕНЕНИЕ</p> <p>В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ, ОФОРМЛЕНИЯ И УЧЁТА СПРАВОК ОБ ОБУЧЕНИИ И О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»</p>	Стр. 4 из 6
-------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------

<p>Фамилия, имя, отчество Иванов Петр Николаевич Дата рождения 10 ноября 1996 года</p> <p>Предыдущий документ об образовании Аттестат о среднем (полном) общем образовании выдан в 2013 году или Диплом бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика выдан в 2013 году</p> <p>Поступил(а) в 2013 году в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования « Армавирская государственная педагогическая академия»</p> <p>Продолжает обучение в 2013 году в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Армавирский государственный педагогический университет»</p> <p>Нормативный период обучения по очной форме 4 года</p> <p>Направление подготовки 42.03.02 Журналистика</p> <p>Направленность (профиль) Телевизионная журналистика</p> <p>Курсовые работы (проекты) Психология журналистики «Методы убеждения и внушения в журналистике», хорошо Правовые основы журналистики, «Права журналиста и его ответственность перед обществом», отлично или Не выполнял(а)</p> <p>Практика Учебная практика 4 недели, зачтено (удовлетворительно) Производственная практика, 5 недель, зачтено (хорошо)</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>	<p>Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (ФГБОУ ВО АГПУ)</p> <p align="center">СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ по образовательным программам высшего образования</p> <p align="center">_____ (регистрационный номер)</p> <p align="center">_____ (дата выдачи)</p> <p>Ректор _____</p> <p>Декан _____</p> <p>Секретарь _____</p> <p align="right">М.П.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

За время обучения прошел(а) промежуточную аттестацию по следующим дисциплинам:

Наименование дисциплин (модулей) / разделов образовательной программы высшего образования	Общее Количество часов	Оценка
Философия	3 з.е.	удовлетворительно
Культурология	4 з.е.	удовлетворительно
История	2 з.е.	X
Иностранный язык Базовый курс (английский)	4 з.е.	хорошо
Правоведение	3 з.е.	удовлетворительно
Основы толерантности и правовой культуры	2 з.е.	хорошо
Социология	3 з.е.	хорошо
Политология	3 з.е.	удовлетворительно
Экономика	3 з.е.	удовлетворительно
Психология	2 з.е.	удовлетворительно
Иностранный язык Общеобразовательный курс	3 з.е.	удовлетворительно
Иностранный язык Лингвострановедческий курс	4 з.е.	удовлетворительно
Иностранный язык. Профессиональный курс	3 з.е.	удовлетворительно
Современные информационные технологии	2 з.е.	зачтено
Концепции современного естествознания	2 з.е.	зачтено
Введение в профессию	2 з.е.	зачтено
Основы теории журналистики	2 з.е.	зачтено
Основы теории литературы	2 з.е.	зачтено
История зарубежной литературы	2 з.е.	зачтено
История зарубежной журналистики	2 з.е.	зачтено
Система СМИ	2 з.е.	зачтено
Основы журналистской деятельности	2 з.е.	хорошо
Современный русский язык	2 з.е.	отлично
Техника и технология СМИ	2 з.е.	зачтено
Безопасность жизнедеятельности	2 з.е.	зачтено
Прикладные дисциплины	2 з.е.	зачтено
Физическая культура	2 з.е.	зачтено
Всеобщая история	2 з.е.	зачтено
Всего:	69 з.е.	x
В том числе объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем:	384 час.	x
Факультативные дисциплины: <i>(раздел создается по письменному заявлению обучающегося)</i>	x	x
Основы телевизионной режиссуры	4	удовлетворительно
Орфоэпия и техника речи	2	зачтено
Современные зарубежные СМИ	3	отлично
Редактирование телевизионных программ	3	отлично
Тележурналистика	3	хорошо
Выразительные средства экрана	2	зачтено
Основы драматургии	2	зачтено

Примечание:

1. На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 876 от 19.08.2015 г. федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Армавирская государственная педагогическая академия» переименовано в федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»
2. ...

Конец документа

СМК-Д-2-180-11-18	<p>ИЗМЕНЕНИЕ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ, ОФОРМЛЕНИЯ И УЧЁТА СПРАВОК ОБ ОБУЧЕНИИ И О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»</p>	Стр. 6 из 6
-------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АГПА
ПРЕЗИДИУМ**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 15 от 16.11.2018 г.

О согласовании положения

СЛУШАЛИ: Спевакову С.Г. К нам на рассмотрение поступил проект положения «ИЗМЕНЕНИЕ в положение о порядке выдачи, оформления и учёта справок об обучении и о периоде обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

Внести в положение о порядке выдачи, оформления и учёта справок об обучении и о периоде обучения в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» следующие изменения:

Дополнить раздел 2

«2.1. Справка об обучении установленного ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» образца выдается (Приложение №1): обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию (государственную итоговую аттестацию); обучающимся, получившим на итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) неудовлетворительные результаты.

2.2. Справка о периоде обучения установленного ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» образца выдается (Приложение № 2): обучающимся, освоившим часть образовательной программы и продолжающим обучение в АГПУ, а также обучающимся при переводе в иную образовательную организацию.

2.3. Основанием для выдачи справок об обучении и периоде обучения является документ, инициирующий досрочное прекращение образовательных отношений.

2.3.1. Основанием для выдачи справки об обучении при инициировании досрочного прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося.

2.3.2. Основанием для выдачи справки об обучении обучающимся ранее в АГПУ является заявление в отдел кадров о выдаче Справки об обучении.

Для подачи заявления заявитель представляет следующие документы: оригинал или заверенная в установленном порядке копия документа, удостоверяющего личность заявителя; оригинал или заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего изменение фамилии, и (или) имени, и (или) отчества.

2.4 Справка об обучении не выдается обучающимся, отчисленным до окончания первого семестра и (или) не аттестованным ни по одной дисциплине при промежуточной аттестации за первый семестр. В этом случае обучающемуся выдается справка о периоде обучения.

2.5 Справка оформляется работником деканата факультета (института), где реализуется образовательная программа высшего образования, по которой проходит (проходил) обучение обучающийся и выдается сотрудниками отдела кадров.

2.6 Справка выдается обучающемуся (обучавшемуся) лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, или по требованию заявителя

направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.7 Справка об обучении выдается в трехдневный срок после издания распорядительного акта с момента подачи заявления обучавшегося. Справка о периоде обучения выдается в течение 5 рабочих дней с момента обращения заявителя.

2.8 Копия справки остается в личном деле обучающегося (обучавшегося).

2.9 За выдачу справок и их дубликатов плата не взимается».

К данным дополнениям и изменениям нами не выявлены существенные замечания. Таким образом, предлагаю выразить согласие с проектом положения с учетом мотивированного мнения профсоюза.

ПОСТАНОВИЛИ: Выразить согласие с проектом положения «ИЗМЕНЕНИЕ в положение о порядке выдачи, оформления и учёта справок об обучении и о периоде обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» с учетом мотивированного мнения профсоюза.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ: «За» -«Единогласно»

Председатель первичной
Профсоюзной организации



Спевакова С.Г.

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 3
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО «АГПУ»
от 06 ноября 2018 г.**

На заседании присутствуют 6 членов Совета из 6.

Рассмотрение проекта «Изменение в Положение о порядке выдачи, оформления и учёта справок об обучении и о периоде обучения в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

СЛУШАЛИ: Е.А. Плужникову.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Изменение в Положение о порядке выдачи, оформления и учёта справок об обучении и о периоде обучения в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

ВЫСТУПИЛИ: И.Г. Савельева, А.Ю. Оганесов с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Е.А. Плужникова предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Изменение в Положение о порядке выдачи, оформления и учёта справок об обучении и о периоде обучения в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить текст проекта «Изменение в Положение о порядке выдачи, оформления и учёта справок об обучении и о периоде обучения в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Совета родителей

Е.А. Плужникова

Секретарь Совета родителей

И.А. Вербникова

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 3
ЗАСЕДАНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА АГПУ
от 07 ноября 2018 г.**

На заседании присутствовали 22 члена Совета из 24. Отсутствует по уважительной причине 2 чел.

Рассмотрение проекта «Изменение в Положение о порядке выдачи, оформления и учёта справок об обучении и о периоде обучения в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

СЛУШАЛИ: Ж.А. Арустамян.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Изменение в Положение о порядке выдачи, оформления и учёта справок об обучении и о периоде обучения в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

ВЫСТУПИЛИ: Э.К. Вартанов, А.С. Самовик с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Ж.А. Арустамян предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Изменение в Положение о порядке выдачи, оформления и учёта справок об обучении и о периоде обучения в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить текст проекта «Изменение в Положение о порядке выдачи, оформления и учёта справок об обучении и о периоде обучения в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Студсовета АГПУ

Ж.А. Арустамян

Секретарь Студсовета АГПУ

Л.Н. Зайцева