



Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Армавирский государственный педагогический университет»
Система менеджмента качества

СМК-П-2-29-09-21

Локальные нормативные акты по вопросам
осуществления образовательной деятельности

**Положение
об общих требованиях к построению, структуре и содержанию
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы подготовки научно-
педагогических кадров в аспирантуре федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Армавирский государственный
педагогический университет»**

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора ФГБОУ ВО «АГПУ»

_____ А.Р. Галустов

« _____ » _____ 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩИХ ТРЕБОВАНИЯХ К ПОСТРОЕНИЮ, СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СМК-П-2-29-09-21

Армавир, 2021 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
Разработано	Заведующий отделом по подготовке кадров высшей квалификации	Петросян А.Р.	
Проверено	Начальник управления научно-исследовательской и инновационной деятельности	Арутюнова Т.С.	
Согласовано	Проректор по научно-исследовательской и инновационной деятельности	Ветров Ю.П.	
	Начальник юридического отдела	Супрунов А.В.	
	Руководитель центра информационной политики	Дорофеева О.А.	
Рассмотрено ППО работников и обучающихся ФГБОУ ВО АГПУ общероссийского Профсоюза образования		Протокол № 11 от « 23 » августа 2021 г.	
Рассмотрено студенческим советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 12 от « 30 » августа 2021 г.	
Рассмотрено советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 12 от « 30 » августа 2021 г.	
Принято (утверждено) ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 21 от « 10 » сентября 2021 г.	
Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации		№ _____ от « _____ » _____ 2021 г.	
Соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015)			Стр. 1 из 45

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее – Положение) определяет построение, структуру, содержание и порядок формирования основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – образовательная программа, ОПОП ВО), реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также – ФГБОУ ВО «АГПУ», АГПУ, Университет, образовательная организация, вуз).

1.2. Положение разработано в соответствии с нижеперечисленными нормативными актами и ненормативными документами в действующей редакции:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с Положением о практической подготовке обучающихся);

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1430 и Министерства просвещения Российской Федерации № 652 от 18.11.2020 «О внесении изменения в Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.03.2020 № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС ВО);

- методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными заместителем Министра образования и науки Российской Федерации от 08.04.2015 № АК-44/05вн.;

- иными нормативными актами и ненормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации;

- уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Положение распространяется на все структурные подразделения Университета, осуществляющие образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО).

1.4. В Положении используются следующие понятия:

- **основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)** – система учебно-методической документации, самостоятельно разрабатываемая и утверждаемая Университетом, регламентирующая комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практики, научных исследований, оценочных и методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению Университета.

- **направление подготовки** – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области;

- **направленность (профиль)** – ориентация образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности, характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения;

- **компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

- **компетенция выпускника** – планируемый результат освоения образовательной программы, установленный образовательным стандартом, а также установленный образовательной организацией (в случае установления такой компетенции), представляющий собой динамичную совокупность знаний, умений, навыков, способностей, ценностей, необходимую для эффективной профессиональной, социальной деятельности и личностного развития, которую выпускник обязан освоить и продемонстрировать после завершения изучения части или всей образовательной программы;

- **учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательности и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, научных исследований и иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся;

- **календарный учебный график** – график учебного процесса, устанавливающий последовательность (чередование) и продолжительность теоретического обучения,

промежуточной аттестации, практики, каникулярного времени и государственной итоговой аттестации обучающихся, по календарным неделям в учебном году;

- **зачетная единица** – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС ВО, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

- **контактная работа** – форма осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, форма работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях; контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде, объем контактной работы определяется образовательной программой Университета.

- **оценочные материалы** – комплект контрольно-оценочных средств и критериев оценивания, построенный на основе приведенных во ФГОС ВО типов профессиональных задач с учетом трудовых функций, компетенций обучающихся и предназначенный для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), прохождения практики по ОПОП ВО.

- **выпускающая кафедра** – кафедра, координирующая полный цикл образовательного процесса, в том числе проведение текущей и промежуточной аттестации аспирантов по направленности (профилю) образовательной программы, обеспечивающая условия для прохождения практик, научных исследований, выполнения научно-квалификационных работ (диссертаций) и проведения государственной итоговой аттестации выпускников.

- **руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования** - лицо, ответственное за разработку, развитие, качество и эффективность реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

1.5. В Положении используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОПОП, ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа, основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

УП – учебный план;

ЗЕТ, ЗЕ, з.е. – зачетная единица;

КУГ – календарный учебный график;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

РПД – рабочая программа дисциплины;

РПП – рабочая программа практики;

РПНИ – рабочая программа «Научные исследования»;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

1.6. ОПОП ВО разрабатывается структурным подразделением Университета, за которым закреплена образовательная программа, на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Университет может реализовывать по направлению подготовки одну программу аспирантуры или несколько программ, имеющих различную направленность (профиль).

Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды

деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с ФГОС ВО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО, и включает в себя дисциплины, установленные ФГОС ВО.

Вариативная часть ОПОП ВО включает дисциплины установленные Университетом в соответствии с направленностью программы аспирантуры в объеме, установленном ФГОС ВО.

Программа аспирантуры разрабатывается в части дисциплин направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации (при наличии).

При разработке ОПОП ВО Университет обеспечивает возможность освоения обучающимися факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы аспирантуры и элективных дисциплин (избираемых в обязательном порядке), установленного в локальных нормативных актах Университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями разработчики включают в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины. Факультативные и элективные дисциплины, а также специализированные адаптационные дисциплины включаются в вариативную часть ОПОП ВО.

1.7. ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, программ практик, научных исследований, оценочных и методических материалов и иных компонентов включенных в состав программы аспирантуры по решению Университета.

1.8. В программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы аспирантуры – компетенции обучающихся, установленные ФГОС ВО и компетенции обучающихся, установленные Университетом дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС ВО, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине, практике и научно-исследовательской деятельности обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

1.9. При разработке ОПОП ВО в части Блока 2 «Практика» Университет:

– выбирает один или несколько типов производственной практик из перечня, указанного в ФГОС ВО;

– устанавливает объемы практик каждого типа.

Практика проводится в Университете в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (принято ученым советом Университета, протокол от 9.10.2020 № 19, утверждено ректором ФГБОУ ВО «АГПУ» 9.10.2020). Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных

видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.10. В Блок 3 «Научные исследования» входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. Научные исследования обучающихся направлены на формирование и развитие способностей аспирантов к организации и проведению самостоятельной научно-исследовательской деятельности, выполнение научных исследований в рамках выбранного научного направления (направленности) подготовки аспирантов, углубление профессиональных знаний и навыков проведения научных исследований, написание научно-квалификационной работы (диссертации).

1.11. Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по ОПОП ВО, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.12. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования должна состоять из следующих разделов:

1. Общие положения.
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.
3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
4. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
5. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
6. Условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования.
7. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных ценностей выпускника.
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.
9. Список разработчиков основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
10. Информация об обновлении основной профессиональной образовательной программы высшего образования в целом и составляющих её документов.

2.2. Макет основной профессиональной образовательной программы высшего образования, включающий шаблоны входящих в состав образовательной программы документов и рекомендации по их составлению, приведен в Приложении 1 к настоящему Положению.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования как единый комплект документов может быть разработан как для всех реализуемых форм обучения, так и для каждой формы обучения отдельно.

2.3. Раздел «Общие положения» включает разделы:

- назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- перечень используемых сокращений.

2.4. В разделе «Характеристика профессиональной деятельности выпускника» указываются:

- область профессиональной деятельности выпускника (в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки);
- объекты профессиональной деятельности выпускника (в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки);
- виды профессиональной деятельности выпускника (в соответствии с ФГОС ВО – программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник).

2.5. В разделе «Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования» указываются:

- направленность (профиль) ОПОП ВО;
- квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО;
- объем программы;
- формы обучения;
- срок получения образования.

2.6. Раздел «Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования» включает перечисление и содержание установленных результатов освоения образовательной программы:

- универсальных компетенций выпускников (УК) – в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- общепрофессиональных компетенций выпускников (ОПК) в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- одной или нескольких определенных самостоятельно профессиональных компетенций (ПК) выпускников (в соответствии с направленностью программы и (или) номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Минобрнауки РФ).

Совокупность компетенций, установленных ОПОП ВО, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в её области и (или) сфере установленных в разделе «Характеристика профессиональной деятельности выпускника».

2.7. Раздел «Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы высшего образования» включает:

- характеристику структуры и содержания программы;
- типы практик;
- учебный план, определяющий перечень и последовательность освоения дисциплин, практик, научных исследований, текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение контактной работы обучающихся (в том числе лекционных, практических, лабораторных занятий) и самостоятельной работы обучающихся, а также

перечень компетенций, формируемых дисциплинами, практиками, входящими в структуру ОПОП ВО;

- календарный учебный график, устанавливающий последовательность (чередование) и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, научных исследований, каникулярного времени и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обучающихся, по календарным неделям в учебном году;

- рабочие программы дисциплин (модулей), в которых указываются цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО, планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, структура и содержание дисциплины, образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, демонстрационные варианты оценочных средств для текущего и промежуточного контроля, формы промежуточной аттестации и требования к ней, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплины;

- рабочие программы практик, в которых указываются вид и тип, цели, задачи практики, место практики в структуре ОПОП ВО, планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах, структура и содержание (по этапам) прохождения практики, учебно-методическое обеспечение самостоятельной и иных видов работы обучающихся на практике, фонд оценочных средств для проведения текущего и промежуточного контроля, формы отчетности по практике, требования к промежуточной аттестации, учебно-методическое и информационное обеспечение (перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), методические рекомендации и другие материалы), описание материально-технической базы для проведения практики;

- рабочую программу «Научные исследования», которая включает в себя научно-исследовательскую деятельность и подготовку научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. Научные исследования направлены на формирование и развитие способностей аспирантов к организации и проведению самостоятельной научно-исследовательской деятельности, выполнение научных исследований в рамках выбранного научного направления (направленности) подготовки аспирантов, углубление профессиональных знаний и навыков проведения научных исследований, написание научно-квалификационной работы (диссертации). Выполненные научные исследования должны соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. Объем (общее количество) часов, отведенных на научные исследования определяется ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и учебными планами программ подготовки аспирантов с учетом направленности (профиля).

- характеристику программы государственной итоговой аттестации и характеристику оценочных материалов ГИА, программу государственной итоговой аттестации, в которой указываются государственные аттестационные испытания, описываются требования к содержанию, структуре, процедурам их проведения и оценивания, перечень результатов освоения образовательной программы (компетенций), уровень сформированности которых определяется в ходе проведения каждого испытания ГИА, примерные оценочные материалы для проведения государственного экзамена,

примерная тематика НКР, критерии и шкалы оценивания сформированности компетенций для каждого испытания ГИА, учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА (рекомендации обучающимся для подготовки к испытаниям ГИА, перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» для подготовки к испытаниям ГИА и др.);

полный комплект оценочных материалов для проведения государственного экзамена разрабатывается, утверждается, хранится и выдается государственной экзаменационной комиссии на основании требований соответствующих локальных нормативных актов Университета;

- характеристику оценочных материалов для текущей и промежуточной аттестации, в которой приводятся основные сведения о порядке разработки, оформления, использования и хранения перечисленных оценочных материалов, а также приводится краткая характеристика целей оценочных материалов, применяемых образовательных концепций и технологий при проектировании оценочных материалов и проведении процедур контроля и оценивания с их использованием.

Примерные оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации включаются в состав рабочей программы дисциплины (модуля), состав рабочей программы практики, которые хранятся на выпускающей кафедре, а также размещаются в ЭИОС Университета.

Рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, рабочая программа «Научные исследования», программа ГИА с включенными в них примерными оценочными материалами для проведения текущей и промежуточной аттестации, оценочными материалами ГИА разрабатываются и утверждаются на основании требований соответствующих локальных нормативных актов Университета.

2.8. В разделе «Условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования» приводятся соответствующие требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и уровню аспирантуры общесистемные условия, условия материально-технического и учебно-методического обеспечения, кадровые и финансовые условия реализации программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе аспирантуры.

Общесистемные условия включают общее описание соответствующих требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и уровню аспирантуры:

- факта наличия в Университете на правах собственности или ином законном основании материально-технического обеспечения образовательной деятельности (помещений и оборудования) в соответствии с учебным планом;

- возможности обеспечения каждого обучающегося в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета, а также описание возможностей самой ЭИОС (в том числе в случае реализации программы аспирантуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий) и условий для её функционирования. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), и отвечающая техническим требованиям вуза, как на территории вуза, так и вне его;

- доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, «Научных исследований» и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП ВО;

- проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирования электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Условия материально-технического и учебно-методического обеспечения включают общее описание предъявляемых ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и уровню аспирантуры и выполняемых Университетом:

- требований к помещениям для проведения учебных занятий, предусмотренных программой аспирантуры, и к их оснащению;

- требований к помещениям для самостоятельной работы обучающихся и к их оснащению;

- требований к обеспечению необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (в том числе отечественного производства), состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и к его обновлению;

- требований к укомплектованию библиотечного фонда печатными изданиями, указанными в рабочих программах дисциплин, рабочих программах практик – в случае использования в образовательном процессе по данной программе аспирантуры печатных изданий;

- требований к обеспечению доступа обучающихся к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (в том числе требования к обновлению названных баз и систем), состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей);

- требований к обеспечению обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Кадровые условия включают общее описание соответствующих требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и уровню аспирантуры:

- квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам (при наличии);

- доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации;

- среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно [пункту 12](#) Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 "О порядке присуждения ученых степеней" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5074);

- среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должен составлять величину не менее, чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Минобрнауки РФ;

- реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками вуза, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора;

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, должна составлять не менее 60 процентов;

- научный руководитель, назначенный обучающемуся, должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

Финансовые условия представляют собой описание выполняемых Университетом требований к установлению финансового обеспечения реализации ОПОП ВО: в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации ОПОП ВО и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством просвещения Российской Федерации.

Применяемые механизмы оценки качества основной профессиональной образовательной программы высшего образования включают общее описание:

- действующих механизмов организации и проведения процедур внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе аспирантуры;

- целей и требований к привлечению к названным выше процедурам внутренней оценки качества работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета;

- требований к предоставлению обучающимся возможности оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;

- целей и возможностей участия Университета на добровольной основе в процедурах внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе аспирантуры в рамках системы, определяемой законодательством Российской Федерации.

2.8. В разделе «Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных ценностей выпускника» раскрываются возможности Университета в формировании универсальных компетенций, описывается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

2.9. Раздел «Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся» может содержать документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОПОП ВО.

2.10. В разделе «Список разработчиков основной профессиональной образовательной программы высшего образования» указываются сведения о разработчиках ОПОП ВО (фамилия, имя, отчество, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), почётные звания, спортивные и почётные спортивные звания, членства в российских профильных академиях и др.), имеющих отношения к направленности (профилю) программы (при наличии), должность (для внешних штатных совместителей – по основному месту работы и по месту работы в Университете; для лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в Университете на условиях договоров гражданско-правового характера – по основному месту работы).

2.11. Раздел «Информация об обновлении основной профессиональной образовательной программы высшего образования в целом и составляющих ее документов» должен содержать сведения о внесенных в ОПОП ВО изменениях.

III. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. ОПОП ВО должна быть разработана и утверждена до объявления приема обучающихся.

3.2. Проектирование ОПОП ВО осуществляется коллективом разработчиков, формируемым из числа научно-педагогических работников, представителей работодателей и иных заинтересованных лиц. Основной задачей коллектива разработчиков является формирование компетентностной модели выпускника конкретной образовательной программы (конкретного набора компетенций с учетом направленности (профиля) ОПОП ВО, выбора всех видов профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры, требований профессиональных стандартов (при наличии), особенностей регионального рынка труда и др.), определение перечня дисциплин и практик, которые позволят сформировать требуемый набор компетенций, определить их трудоемкость и последовательность изучения, т.е. практически подготовить распределение компетенций (матрицу) и проект учебного плана. Ответственными за разработку ОПОП ВО является декан факультета (директор института), заведующий кафедрой и руководитель основной профессиональной образовательной программы, утвержденный приказом ректора Университета (уполномоченного лица).

3.3. Устанавливается следующий порядок утверждения ОПОП ВО и входящих в ее состав документов:

а) учебный план вносится руководителем ОПОП ВО и заведующим выпускающей кафедрой по согласованию с деканом факультета (или) директором института, согласовывается с начальником управления научно-исследовательской и инновационной

деятельности, заведующим отделом по подготовке кадров высшей квалификации, проректором по научно-исследовательской и инновационной деятельности и утверждается ученым советом Университета;

б) рабочая программа дисциплины, практик, научных исследований одобренная предварительно на учебно-методической комиссии кафедры, обсуждается на заседании соответствующей кафедры и утверждается заведующим кафедрой;

в) ОПОП ВО (полный комплект документов), согласованная с представителями работодателей и подписанная ответственным за ее разработку руководителем структурного подразделения:

- представляется для обсуждения на ученый совет факультета (института), реализующим ОПОП ВО;

- принимается ученым советом факультета (института), подписывается деканом факультета и (или) директором института, заведующим кафедрой реализующей ОПОП ВО;

- проходит экспертизу и регистрацию в отделе по подготовке кадров высшей квалификации (далее – отдел по ПКВК);

- рассматривается на ученом совете Университета;

- представляется на утверждение ректору Университета (уполномоченному лицу).

3.4. Основания для разработки новой ОПОП ВО возникают в случаях:

- лицензирования нового направления подготовки;

- открытия новой направленности (профиля) в рамках лицензированных направлений подготовки;

- изменения требований ФГОС ВО, иных изменений в нормативно-правовой базе российского образования.

3.5. Для открытия новой ОПОП ВО руководитель структурного подразделения – инициатор открытия должен представить на заседание ученого совета института (факультета) обоснование необходимости открытия, которое должно содержать:

- наименование направления подготовки (специальности), ее направленность (профиль), уровень образования;

- актуальность и цели открытия новой ОПОП ВО;

- поддержка (ходатайство) заинтересованных работодателей.

При положительном решении ученого совета института (факультета) выписка из протокола подается проректору по научно-исследовательской и инновационной деятельности и в случае одобрения такого решения коллектив разработчиков приступает к проектированию ОПОП ВО.

ОПОП ВО (полный комплект документов) представляется на экспертизу в отдел по ПКВК вместе со справками об условиях реализации ОПОП ВО:

- об обеспеченности научно-педагогическими кадрами, сведениями о руководителе ОПОП ВО, научном руководителе;

- о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов,

- о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО.

3.6. Решение ученого совета Университета об объявлении набора на новую образовательную программу по направлению подготовки, имеющейся в лицензии на право ведения образовательной деятельности, может быть принято только после утверждения ОПОП ВО в установленном настоящим Положением порядке.

3.7. Утвержденная и зарегистрированная ОПОП ВО в печатном и электронном варианте хранится в отделе по ПКВК. Ответственность за соответствие печатного варианта ОПОП ВО ее электронному аналогу несет кафедра, за которой закреплена образовательная программа.

3.8. С целью обеспечения открытости и доступности информация о реализуемых Университетом образовательных программах, описание утвержденных ОПОП ВО с приложением их копий, должны быть размещены на официальном сайте ФГБОУ ВО «АГПУ» в сети «Интернет».

Аннотации рабочих программ дисциплин содержат информацию о целях освоения дисциплин, месте дисциплины в структуре ОПОП ВО, планируемых результатах обучения по дисциплине, соотношенных с результатами освоения ОПОП ВО, общей трудоёмкости в часах и зачетных единицах. Аннотации рабочих программ практик содержат информацию о целях практики, месте практики в структуре ОПОП, планируемых результатах обучения при прохождении практики, соотношенных с результатами освоения ОПОП ВО, общей трудоёмкости в часах и зачетных единицах. Аннотации рабочей программы «Научные исследования» содержат информацию о целях, месте в структуре ОПОП ВО, планируемых результатах, соотношенных с результатами освоения ОПОП ВО, общей трудоёмкости в часах и зачетных единицах.

Для размещения на сайте Университета описание ОПОП ВО, её структурных компонентов должны быть представлена в формате PDF, содержать скан-копии страниц оригинальных документов, на которых имеются необходимые подписи и печати. Обязательно указываются код, наименование направления подготовки, направленности (профиля) ОПОП ВО.

3.9. ОПОП ВО подлежат ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Обновление ОПОП ВО может быть в части:

- основных характеристик образования (содержание, структура, планируемые результаты освоения ОПОП ВО и др.);

- учебного плана;

- календарного учебного графика;

- рабочих программ дисциплин;

- рабочих программ практик;

- рабочей программы «Научные исследования»;

- программы ГИА и оценочных средств ГИА;

- оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации;

- иных учебно-методических документов (при необходимости).

Обновленные компоненты ОПОП ВО, утвержденные в установленном настоящим Положением порядке, заменяют устаревшие.

IV. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Оценка качества реализации ОПОП ВО является обязательным условием реализации.

4.2. Оценка качества реализации ОПОП ВО проводится ежегодно в ходе самообследования, проводимого деканом факультета (директором института) совместно с заведующим кафедрой и руководителем ОПОП ВО по распоряжению проректора по научно-исследовательской и инновационной деятельности.

Для объективности показателей самообследования образовательных программ предусмотрены следующие процедуры:

- ежегодный отчет руководителя ОПОП ВО о реализации основной образовательной программы, о выполнении требований ФГОС ВО (обеспеченность научно-педагогическими кадрами, обеспеченность учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами, материально-техническое обеспечение ОПОП);

- ежегодный выборочный опрос обучающихся, в т.ч. выпускников, о качестве образовательных программ (удовлетворенность качеством преподавания, удовлетворенность качеством организации самостоятельной работы, удовлетворенность организацией практик, удовлетворенность методическим обеспечением ОПОП ВО), проводимый отделом по подготовке кадров высшей квалификации (далее также – отдел по ПКВК);

- опрос работодателей о качестве подготовки выпускников образовательной программы и мониторинг востребованности выпускников, проводимый выпускающей кафедрой совместно с отделом по ПКВК;

- независимая оценка качества образования, проводимая Университетом посредством привлечения представителей работодателей к оценке результатов освоения обучающимися отдельных компонентов ОПОП ВО в ходе промежуточной аттестации (в частности различных видов практик, выполнения научных исследований и др.) и ОПОП ВО в целом в ходе ГИА;

- внутренний аудит образовательных программ, проводимый отделом по ПКВК. Результаты указанных процедур передаются в структурное подразделение, за которым закреплена ОПОП ВО и включаются в отчет по самообследованию.

4.3. По результатам проведения оценки качества реализации каждой образовательной программы (самообследования) ученым советом факультета (института) утверждается отчет руководителя образовательной программы о реализации ОПОП ВО и принимается решение об оценке качества реализации ОПОП ВО: «высокое», «удовлетворительное», «неудовлетворительное».

4.4. В случае оценки качества реализации ОПОП ВО как «удовлетворительное» принимается решение о корректировке ОПОП ВО. При неудовлетворительной оценке качества реализации ОПОП ВО, либо при отсутствии утвержденной ОПОП ВО ученым советом Университета может быть принято решение о приостановке набора абитуриентов на образовательную программу на конкретный учебный год (следующим за календарным годом, в котором принято решение).

4.5. Утвержденный ученым советом факультета (института) отчет о реализации ОПОП ВО должен быть представлен в отдел по ПКВК до начала следующего учебного года.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его ректором (уполномоченным лицом) на основании решения ученого совета Университета.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются ректором ФГБОУ ВО «АГПУ» (уполномоченным лицом) на основании решения ученого совета.

5.3. С даты введения в действие настоящего Положения признать утратившим силу Положение о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет», утвержденного ректором Университета 29.06.2018, на основании решения ученого совета Университета, оформленного протоколом от 29.06.2018 № 13.

Приложение 1 к Положению об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»

Макет ОПОП ВО

Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский государственный педагогический университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

_____ *должностное лицо (ректор или уполномоченное лицо)*

_____ *инициалы, фамилия*

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»
(протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

_____ *указывается код и наименование направления подготовки*

Направленность (профиль): _____
указывается наименование направленности (профиля)

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения: _____
указывается форма обучения (очная/заочная)

Армавир, 20 ____

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
рекомендована ученым советом факультета (института)

_____ *указывается наименование института (факультета)*

(протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ года)

РАЗРАБОТАНА ПОД ОБЩИМ РУКОВОДСТВОМ:

Руководитель основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования,

(указывается ученая степень, ученое звание, должность)

подпись

Ф.И.О.

Заведующий кафедрой

(указывается наименование кафедры)

подпись

Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Директор института/декан факультета

(указывается наименование института/факультета)

подпись

Ф.И.О.

РЕЦЕНЗЕНТ:

указывается ученая степень, ученое звание,

должность, полное наименование образовательной

организации

подпись

Ф.И.О.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	
1.1.	Назначение образовательной программы	
1.2.	Нормативно-правовая база для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования	
1.3.	Перечень используемых сокращений	
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускников	
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускников	
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускников	
3.	Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования	
3.1.	Направленность (профиль) образовательной программы	
3.2.	Квалификация, присваиваемая выпускникам, освоившим основную профессиональную образовательную программу высшего образования	
3.3.	Объем программы	
3.4.	Формы обучения	
3.5.	Срок получения образования	
4.	Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования	
5.	Структура и содержание освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования	
5.1.	Характеристика структуры и содержания программы	
5.2.	Типы практики	
5.3.	Учебный план и календарный учебный график	
5.4.	Рабочие программы дисциплин (модулей)	
5.5.	Рабочие программы практик	
5.6.	Рабочая программа «Научные исследования»	
5.7.	Характеристика программы государственной итоговой аттестации оценочных материалов ГИА	
5.8.	Характеристика оценочных материалов текущего контроля и промежуточной аттестации	
6.	Условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования	
6.1.	Общесистемные условия реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования	
6.2.	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы высшего образования	
6.3.	Кадровые условия реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования	
6.4.	Финансовое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования	
6.5.	Применяемые механизмы оценки качества основной профессиональной образовательной программы высшего образования	
7.	Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных ценностей выпускника	
8.	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	

9.	Список разработчиков основной профессиональной образовательной программы высшего образования	
10.	Информация об обновления основной профессиональной образовательной программы высшего образования в целом и составляющих ее документов	

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Макет основной профессиональной образовательной программы высшего образования
2. Учебные планы (Размещаются на официальном сайте университета <http://agpu.net/sveden/education/OOP.html>, а также в электронной информационной образовательной среде).
3. Календарные учебные графики (Размещаются на официальном сайте университета <http://agpu.net/sveden/education/OOP.html>).
4. Рабочие программы дисциплин (аннотации РПД размещаются на официальном сайте университета <http://agpu.net/sveden/education/OOP.html> а также в электронной информационной образовательной среде <http://plany.agpu.net/Programmy/#n84>).
5. Рабочие программы практик (аннотации РПП размещаются на официальном сайте университета <http://agpu.net/sveden/education/OOP.html>, а также в электронной информационной образовательной среде <http://plany.agpu.net/Programmy/#n84>).
6. Рабочая программа «Научные исследования» (аннотация РПНИ размещается на официальном сайте университета <http://agpu.net/sveden/education/OOP.html>, а также в электронной информационной образовательной среде <http://plany.agpu.net/Programmy/#n84>).
7. Программа государственной итоговой аттестации (аннотация ГИА размещается на официальном сайте университета <http://agpu.net/sveden/education/OPOP.html>, а также в электронной информационной образовательной среде <http://plany.agpu.net/Programmy/#n84>).
8. Аннотации рабочих программ дисциплин <http://agpu.net/sveden/education/OOP.html>.
9. Аннотации рабочих программ практик <http://agpu.net/sveden/education/OOP.html>.
10. Аннотация рабочей программы «Научные исследования» <http://agpu.net/sveden/education/OOP.html>.
11. Аннотации программы ГИА <http://agpu.net/sveden/education/OOP.html>.
12. Справка о кадровом обеспечении основной образовательной программы.
13. Справка о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.
14. Справка о научном руководителе аспирантов основной профессиональной образовательной программы.
15. Методические рекомендации и информационные ресурсы, разработанные ФГБОУ ВО «АГПУ» для обеспечения образовательного процесса <http://agpu.net/sveden/education/OOP.html>.
16. Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «АГПУ» http://agpu.net/umu/UMO/wnutrennie_dokumenti/LNA_2/Default.aspx.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки _____

_____ ,
указывается код и наименование направления подготовки

направленность (профиль) _____
указывается наименование направленности (профиля)

представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, программ практик, научных исследований, оценочных и методических материалов, иных компонентов включенных в состав программы аспирантуры.

ОПОП ВО представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее – ФГБОУ ВО «АГПУ», АГПУ, Университет, образовательная организация) с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки _____

_____ ,
указывается код и наименование направления подготовки, дата утверждения ФГОС ВО
(с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 г.).

Программы аспирантуры реализуются Университетом в целях создания аспирантам (далее - обучающиеся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.2. Нормативно-правовая база для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Нормативно-правовую базу составляют следующие нижеперечисленные нормативные акты и ненормативные документы в действующей редакции:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с Положением о практической подготовке обучающихся);

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1430 и Министерства просвещения Российской Федерации № 652 от 18.11.2020 «О внесении изменения в Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390»;

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.03.2020 № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС ВО);

- методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными заместителем Министра образования и науки Российской Федерации от 08.04.2015 № АК-44/05вн.;

- иные нормативные акты и ненормативные документы Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации;

- устав и иные локальные нормативные акты Университета.

1.3. Перечень используемых сокращений

В данном разделе приводится перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП ВО. Сокращения указываются в соответствии с пунктом 1.5 Положения об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее – Положение).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает _____

указывается область профессиональной деятельности из ФГОС ВО направления подготовки

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются _____

указываются объекты профессиональной деятельности из ФГОС ВО направления подготовки

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

– научно-исследовательская деятельность в области _____;

указывается вид профессиональной деятельности из ФГОС ВО направления подготовки

– преподавательская деятельность _____

(указывается вид профессиональной деятельности из ФГОС ВО направления подготовки)

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы

Направленность (профиль) программы аспирантуры – _____

указывается наименование направленности (профиля)

Направленность (профиль) программы аспирантуры характеризует ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам, освоившим основной профессиональной образовательной программы высшего образования:
Исследователь. Преподаватель-исследователь.

3.3. Объем программы

Объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц (далее – з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры с использованием сетевой формы, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

3.4. Формы обучения

Обучение по программе аспирантуры осуществляется в Университете в очной/заочной формах обучения (необходимо указать все формы обучения, в которых реализуется обучение по программе).

3.5. Срок получения образования

Срок получения образования по программе аспирантуры составляет:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых

образовательных технологий, составляет 3 года. Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

- в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы аспирантуры в заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 45 з.е. в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (принято ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ» от 06.12.2017 протокол № 37, утверждено ректором 06.12.2017).

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, срок получения образования составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть продлен, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 зачетных единиц за один учебный год.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

- универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;
- общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;
- профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки.

Таблица 1

Коды компетенций	Наименование компетенций
Универсальные компетенции	
УК-1	
УК-2	
УК-3	
УК-4	
УК-5	
УК.....	
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	
ОПК-2	
ОПК.....	
Профессиональные компетенции	
ПК-1	
ПК-2	

.....	
-------	--

Перечень профессиональных компетенций сформирован в соответствии с направленностью программы и номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Минобрнауки России.

При разработке программы аспирантуры все универсальные и общепрофессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы аспирантуры.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Характеристика структуры и содержания программы

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся, программами практик, программой «Научные исследования», календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Структура программы аспирантуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины»;

Блок 2 «Практики»;

Блок 3 «Научные исследования»;

Блок 4 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы аспирантуры

Структура программы аспирантуры		Объем программы аспирантуры в з.е.
Блок 1	Дисциплины	_____ з.е. (указывается в соответствии с УП)
Блок 2	Практики	_____ з.е. (указывается в соответствии с УП)
Блок 3	Научные исследования	_____ з.е. (указывается в соответствии с УП)
Блок 4	Государственная итоговая аттестация	_____ з.е. (указывается в соответствии с УП)
Объем программы аспирантуры		180 з.е.

Объемы и формы промежуточной аттестации дисциплин, включенных в Блок 1 «Дисциплины» определены в учебных планах. Дисциплины, относящиеся к базовой части Блока 1 "Дисциплины", в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности программы аспирантуры, которую он осваивает. Набор дисциплин вариативной части Блока 1 "Дисциплины" соответствует направленности (профилю) программы аспирантуры. Программа аспирантуры разрабатывается в части дисциплин, направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Минобрнауки России.

В Блок 2 «Практика» входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) (далее вместе - практики). Их типы, объемы, формы промежуточной аттестации определены в учебных планах. Педагогическая практика является обязательной.

Способы проведения практики:

стационарная;

выездная.

СМК-П-2-29-09-21	Положение об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 25 из 45
------------------	---	---------------

Практика может проводиться в структурных подразделениях Университета.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик должен учитываться состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 "Научные исследования" входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

В Блок 4 "Государственная итоговая аттестация" входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) Университет дает заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ аспирантуры, имеющих различную направленность программы в рамках одного направления подготовки.

При реализации программы аспирантуры Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины, являются обязательными для освоения. Их названия, объемы, формы промежуточной аттестации определены в учебных планах. Факультативные дисциплины не включаются в объем программы аспирантуры.

Содержание программы аспирантуры определяют следующие документы, являющиеся неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования:

- учебные планы;
- календарные учебные графики;
- рабочие программы дисциплин;
- рабочие программы практик;
- рабочая программа «Научные исследования»;
- программа государственной итоговой аттестации;
- оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля;
- промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
- иные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины.

При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины, а также специализированные адаптационные дисциплины включаются в вариативную часть указанной программы.

5.2. Типы практики

Образовательная программа аспирантуры предусматривает прохождение обучающимися 2-х типов производственных практик.

Объемы практик каждого типа установлены Университетом самостоятельно и указаны в учебных планах.

5.3 Учебный план и календарный учебный график

Структура учебного плана программы аспирантуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. В учебном плане отображена логическая последовательность освоения по блокам дисциплин, практик, научных исследований, государственной итоговой аттестации (ГИА), обеспечивающих формирование компетенций, их трудоёмкость в зачётных единицах, соотношение аудиторной и самостоятельной работы, форм аттестации.

Учебные планы (с учётом форм реализации программы) представлены в **Приложении 2 к настоящему Макету ОПОП ВО.**

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практику, научные исследования, промежуточную и государственную итоговую аттестацию. Календарный учебный график представлен в **Приложении 3 к настоящему Макету ОПОП ВО.** (Календарные графики на конкретный учебный год).

5.4. Рабочие программы дисциплин

Программы всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору, представлены в **Приложении 4 к настоящему Макету ОПОП ВО.**

Аннотации названных рабочих программ учебных дисциплин сформированы в виде отдельного документа и представлены в **Приложении 8 к настоящему Макету ОПОП ВО.**

5.5. Рабочие программы практик

Программы практик, в полном объеме относятся к вариативной части учебного плана, представлены в **Приложении 5 к настоящему Макету ОПОП ВО.** Аннотации названных рабочих программ практик сформированы в виде отдельного документа и представлены в **Приложении 9 к настоящему Макету ОПОП ВО.**

5.6. Рабочая программа «Научные исследования»

Программа «Научные исследования», в полном объеме относится к вариативной части учебного плана, представлена в **Приложении 6 к настоящему Макету ОПОП ВО.** Аннотация названной рабочей программы «Научные исследования», сформирована в виде отдельного документа и представлена в **Приложении 10 к настоящему Макету ОПОП ВО.**

5.7. Характеристика программы государственной итоговой аттестации и оценочных материалов ГИА

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) выпускников Университета является составной частью образовательной программы высшего образования и направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения

аспирантами образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Основными задачами ГИА являются:

- комплексная оценка качества подготовки обучающихся, соответствие ее требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

- принятие решения о присвоении выпускнику по результатам государственной итоговой аттестации квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь» по соответствующим направлениям подготовки и выдаче документа о высшем образовании;

- разработка на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

Государственная итоговая аттестация обучающихся в Университете проводится в форме:

- государственного экзамена;

- представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственного экзамена и требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Требования к структуре, содержанию, оформлению научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта устанавливаются Университетом самостоятельно в «Положении о научно-квалификационной работе (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (принято ученым советом Университета, протокол от 29.06.2018 № 13, утверждено ректором ФГБОУ ВО «АГПУ» 29.06.2018).

Требования к представлению научного доклада, порядок его подготовки и критерии его оценки представлены в «Положении о научном докладе об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (принято ученым советом Университета, протокол от 29.06.2018 № 13, утверждено ректором ФГБОУ ВО «АГПУ» 29.06.2018).

Материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, представлены в оценочных материалах для государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы для проведения государственного экзамена содержат вопросы и задания интегрированного типа, позволяющие проверить уровень сформированности у выпускников универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций.

Государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Программа ГИА ОПОП ВО по направлению подготовки _____

_____ указывает код и наименование направления подготовки
направленность (профиль) _____

_____ указывает наименование направленности (профиля)
в составе ОПОП ВО представлена отдельным документом в **Приложении 7 к
настоящему Макету ОПОП ВО.**

Аннотация программы ГИА представлена в составе ОПОП ВО представлена отдельным документом в **Приложении 11 к настоящему Макету ОПОП ВО.**

5.8. Характеристика оценочных материалов текущего контроля и промежуточной аттестации

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются оценочные материалы, позволяющие оценить достижение обучающимися в процессе освоения дисциплины, прохождения практики по образовательной программе запланированных образовательных результатов.

Оценочные материалы – это являющийся частью нормативно-методической системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования комплект контрольно-оценочных средств и критериев оценивания, построенный на основе приведенных во ФГОС ВО типов профессиональных задач с учетом трудовых функций, компетенций обучающихся и предназначенный для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины, прохождения практики по ОПОП ВО.

Оценочные материалы разрабатываются как компетентностно-ориентированные средства оценивания результатов обучения. Основной целью оценочных материалов является оценивание сформированных у обучающихся умений и навыков, в том числе умений и навыков действовать в профессиональных ситуациях и способности разрешать проблемы, возникающие в процессе трудовой деятельности.

Условием успешности выполнения заданий, включённых в оценочные материалы, является их структура, которая должна включать следующие элементы:

- перечень проверяемых компетенций с учётом достижения образовательных результатов;
- цель выполнения задания (четкая её постановка должна способствовать пониманию обучающимся необходимости выполнения задания для формирования компетенций);
- описание задания (объяснение сути выполняемого задания, его характеристика, «пошаговая» инструкция выполнения учебных действий для достижения результата; степень подробности этой инструкции зависит от сформированности учебных умений и навыков обучающихся);
- критерии оценивания качества и уровня выполнения задания, выраженные в качественных характеристиках в соответствии с установленными шкалами оценивания.

В качестве оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся в процессе освоения дисциплин, прохождения практик в рамках данной образовательной программы аспирантуры используются: _____

(перечисляются различные виды оценочных средств и формы проведения оценивания – компьютерное/ бланковое тестирование, выполнение профессионально-ориентированных заданий, деловые/ ролевая/ имитационные игры, решение кейсов, разработка и защита

проектов, написание и защита рефератов, сбор и представление портфолио, выполнение комплекта разноуровневых лабораторных/ практических/ контрольных заданий, ведение дневников практик и др. (разработчики ОПОП ВО формируют перечень видов оценочных средств и форм проведения оценивания с учетом направления подготовки в целом и направленности (профиля) образовательной программы аспирантуры).

Использование оценочных материалов для текущего и промежуточного контроля позволяет сформировать комплексную оценку качества работы обучающихся в процессе освоения ими дисциплин, практик, научных исследований данной образовательной программы аспирантуры, когда оценка по дисциплине или практике, которая вносится в экзаменационную ведомость, отражает не только итоги сдачи экзамена или зачета, но и результаты работы обучающегося в течение периода освоения дисциплины, прохождения практики, проведения научных исследований.

Примеры оценочных материалов представлены в рабочих программах дисциплин, рабочих программах практик, рабочей программе «Научные исследования».

6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Ресурсное обеспечение формируется на основе требований к условиям реализации программы аспирантуры, определённых ФГОС ВО по направлению подготовки _____

указывается код и наименование направления подготовки

направленность (профиль) _____

указывается наименование направленности (профиля)

6.1. Общесистемные условия реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Университет располагает на праве собственности, а также на ином законном основании материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (далее - ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне её.

ЭИОС Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, научным исследованиям, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик, научных исследований;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

Дальнейшее перечисление приводится только в случае реализации программы аспирантуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы аспирантуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://agpu.net/>

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «АГПУ»: <http://plany.agpu.net/>

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в действующих на момент реализации программы аспирантуры квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее _____ процентов от общего количества научно-педагогических работников Университета.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Университета в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5047).

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Для реализации программы аспирантуры используются помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

В образовательной деятельности использованы виртуальные аналоги оборудования

при освоении _____

(далее при наличии приводится название виртуального оборудования – комплексов, лабораторий, др. видов и перечисляются дисциплины, в ходе освоения которых используется названное оборудование).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

В Университете используются электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки). Дополнительно к ним библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров для изданий основной литературы,

перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик как печатные издания, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Программа аспирантуры обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, практикам и ГИА.

Реализация программы аспирантуры обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе аспирантуры.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

6.2.1. Современные профессиональные базы данных (*перечисляются названия и указываются активные Интернет-ссылки*).

1. _____
2. _____
3. _____

6.2.2. Информационные справочные системы (*перечисляются названия и указываются активные Интернет-ссылки*).

1. _____
2. _____
3. _____

Обучающиеся из числа лиц с ОВЗ обеспечены электронными или печатными (*при использовании таковых в реализации ОПОП ВО*) образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровые условия реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «АГПУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет не менее _____ процентов.

Научный руководитель, назначенный обучающемуся, имеет ученую степень, осуществляет самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвует в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, имеет публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

6.4. Финансовое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Финансовое обеспечение реализации программы аспирантуры осуществляется в объёме не ниже установленных Минобрнауки РФ базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки.

6.5. Применяемые механизмы оценки качества основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе аспирантуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и действующие в ней механизмы определяются локальными нормативными и (или) распорядительными актами Университета.

В целях совершенствования программы аспирантуры Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе аспирантуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе аспирантуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин, практик, научных исследований.

Аналитические материалы по результатам проведённых процедур внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе аспирантуры разрабатываются и хранятся в порядке, определённом локальными нормативными и (или) распорядительными актами Университета. Названные материалы учитываются при актуализации и обновлении реализуемой программы.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе аспирантуры в рамках процедуры государственной аккредитации, осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе аспирантуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей примерной ОПОП ВО.

7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ ЦЕННОСТЕЙ ВЫПУСКНИКОВ

Необходимым принципом функционирования системы высшего образования является обеспечение деятельности вуза как особого социокультурного института, призванного способствовать удовлетворению интересов и потребностей обучающихся, развитию их способностей в духовном, нравственно-гуманистическом и профессиональном отношении.

Социокультурная среда Университета – совокупность ценностей и принципов, социальных структур, людей, технологий, создающих особое пространство, взаимодействующее с личностью, формирующее его профессиональную и мировоззренческую культуру. Это протекающее в условиях высшего учебного заведения взаимодействие субъектов, обладающих определённым культурным опытом, и

подкрепленное комплексом мер организационного, методического, психологического характера. Социокультурная среда вуза выступает как важный ресурс развития универсальных и профессиональных компетенций.

В Университете созданы условия и возможности для реализации социально-воспитательных задач образовательного процесса, для всестороннего развития личности.

К основным объектам культуры, спорта и лечебно-оздоровительной инфраструктуры университета (далее – объекты) относятся: объекты спорта: игровые залы; тренажерные залы; зал фитнеса; объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры: медицинский кабинет; объекты культуры: библиотека; актовые залы.

Социально-культурная среда ФГБОУ ВО «АГПУ» способствует формированию и развитию универсальных компетенций аспирантов, которые позволят выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности быть востребованным на рынке труда.

Одним из перспективных путей повышения эффективности воспитательного процесса является разработка и внедрение новых воспитательных технологий, которые предполагают опосредованное воздействие на воспитывающую среду с целью создания оптимальных условий для становления личности. Среди эффективных технологий молодежной политики можно отметить следующие:

1. Технологии развития и популяризации волонтерства и добровольчества.

Духовно-нравственное воспитание обучающихся является одним из приоритетных направлений воспитательной работы АГПУ. Основные направления духовно-нравственного воспитания: привитие обучающимся духовных, общечеловеческих и национально-культурных ценностей; формирование у обучающихся норм толерантного поведения, веротерпимости, миролюбия и противодействия различным видам экстремизма.

2. Технологии патриотического воспитания и формирования гражданской позиции у обучающихся.

Большое внимание в вузе уделяется гражданско-патриотическому воспитанию, которое представляет собой целенаправленную и систематическую деятельность по формированию у обучающихся патриотических качеств личности, активной гражданской позиции, способности и готовности выступить в роли гражданина.

3. Технология творческой самореализации обучающихся.

В вузе проводится работа по приобщению обучающихся к эстетическим и культурным ценностям, созданию необходимых условий для реализации их творческих способностей и задатков, вовлечению обучающихся в активную культурно-досуговую деятельность.

4. Здоровьесберегающие технологии.

Целью физического воспитания и образования в вузе является сохранение и укрепление здоровья молодежи, формирование у обучающихся сознательного и активного отношения к физической культуре.

Для обучающихся АГПУ организовано 9 секций по различным видам спорта: Волейбол, стритбол, гиревой спорт, мини-футбол, чирлидинг, легкая атлетика, арм-рестлинг, тхеквондо.

5. Специальная профилактическая работа.

У обучающихся есть возможность заниматься творчеством – научным и художественным, заниматься общественной работой, иметь открытый доступ в сеть Интернет, пользоваться библиотекой, спортивными залами и т.д. Для организации досуговой деятельности вуз располагает значительной материально-технической базой:

актовый зал для проведения культурно-массовых мероприятий;

спортивные и тренажерный залы;

2 общежития.

Имеется необходимое оборудование и технические средства, способствующее эффективному проведению культурно-массовых и спортивных мероприятий.

В Университете функционирует Совет молодых ученых. Основной целью Совета молодых ученых является активизация профессионального роста молодых ученых и аспирантов АГПУ, участия их в инновационной деятельности, а также повышение научного, профессионального уровня и более полной реализации их творческих возможностей. Аспиранты Университета на протяжении всего обучения активно принимают участие в различных научно-практических конференциях, конгрессах, форумах, слетах.

Научно-исследовательская работа в вузе осуществляется в рамках 6 научных школ (направлений):

1. Школа социокультурной и экзистенциально-философской антропологии» (руководитель – доктор философских наук, профессор Похилько Александр Дмитриевич);

2. Межкультурная коммуникация как средство формирования аксиологических ориентиров личности в современном мире (руководитель – доктор филологических наук, доцент Черкасова Инна Петровна);

3. Онтология и феноменология семьи (руководитель – доктор психологических наук, профессор Ткаченко Ирина Валериевна);

4. Кавказоведческая школа (руководитель – доктор исторических наук, профессор Дударев Сергей Леонидович);

5. Подготовка будущих социальных педагогов: инновации и традиции (руководитель – доктор педагогических наук, профессор Спирина Валентина Ивановна);

6. Информационное обеспечение гуманитарных исследований (руководитель – доктор педагогических наук, профессор Ветров Юрий Павлович).

На базе Университета созданы 10 научно-учебных лабораторий, которые осуществляют свою деятельность по следующим приоритетным научным направлениям:

1. Лаборатория когнитивной философии (руководитель – кандидат философских наук, доцент Губанова Марина Александровна);

2. Лаборатория теории и методики развития «мягких навыков» в современной научной парадигме (руководитель – кандидат филологических наук, доцент Томашева Ирина Владимировна);

3. Лаборатория цифровой трансформации предметной области «Технология» (руководитель – доктор педагогических наук, профессор Зеленко Наталия Васильевна);

4. Лаборатория методик, технологий и цифровизации образовательного процесса (руководитель – доктор педагогических наук, профессор Дьякова Елена Анатольевна);

5. Лаборатория психолого-педагогических исследований личности (руководитель – кандидат психологических наук, доцент Дохоян Анна Меликсовна);

6. Лаборатория теории и методики обучения истории и обществознания (руководитель – доктор исторических наук, профессор Шнайдер Владимир Геннадьевич);

7. Лаборатория инновационных педагогических технологий (руководитель – доктор педагогических наук, профессор Тупичкина Елена Александровна);

8. Лаборатория интегративного анализа художественного текста (руководитель – доктор филологических наук, профессор Четверикова Ольга Владимировна);

9. Лаборатория исследования динамических процессов в строе современного русского языка, речи и технологий обучения русскому языку (руководитель – доктор филологических наук, профессор Горина Ирина Ивановна);

10. Лаборатория Личностно-развивающий ресурс семьи и детства (руководитель – доктор психологических наук, профессор Ткаченко Ирина Валериевна).

В Университете издаются научные журналы. В настоящее время редакционно-издательским отделом выпускается 7 журналов.

Значительная роль в формировании среды вуза принадлежит сайту, на локальных страницах которого размещается актуальная и интересная информация, которая позволяет обучающимся ориентироваться в учебной, научной, культурной и спортивной жизни Университета.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Нормативно-методические документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОПОП ВО, включены в структуру программы аспирантуры в виде отдельных документов и размещены в ЭИОС Университета или на страницах официального сайта Университета.

9. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

В данном разделе в таблице приводятся сведения о коллективе разработчиков ОПОП ВО. В первой строке приводятся сведения о руководителе программы аспирантуры. Далее сведения вносятся с учётом служебной иерархии: сначала о штатных сотрудниках Университета (в том числе включая внутренних и внешних штатных совместителей), затем о представителях работодателей и их объединений, участвующих в образовательной деятельности Университета на иных условиях. Сведения в столбцах 2, 3, 4 указываются при наличии. При отсутствии указанных сведений ставится прочерк. В столбце 6 для внутренних штатных совместителей Университета указываются должности по основному месту работы и по внутреннему совместительству, для внешних штатных совместителей – по основному месту работы и должность в ФГБОУ ВО «АГПУ», для представителей работодателей и их объединений, участвующих в образовательной деятельности Университета на условиях договоров гражданско-правового характера – должность по основному месту работы.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Почётное звание, членство в государственных российских академиях, творческих союзах	Должность
1.	<i>Иванов Иван Иванович, руководитель программы</i>	Доктор педагогических наук	профессор	Почётный работник сферы образования Российской Федерации	профессор кафедры <hr/> название кафедры

**10. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЦЕЛОМ И
СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЁ ДОКУМЕНТОВ**

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института), на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПОП ВО	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПОП ВО	Дата введения изменений

ТРЕБОВАНИЯ

к оформлению основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «АГПУ»

1. Основная профессиональная образовательная программа оформляется в виде документа, подготовленного с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для приложений.

2. Основной цвет шрифта - черный. Основной текст: шрифт – Times New Roman, размер – 12 пт. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см. Красная строка – 1,25 см. Межстрочный интервал – одинарный, выставлены переносы, выравнивание по ширине листа.

3. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая).

4. Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

5. Наименования всех структурных элементов ОПОП ВО записываются в виде заголовков заглавными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 12 полужирный).

6. Приложения к ОПОП ВО оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Приложения имеют отдельную сквозную нумерацию страниц.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины _____ является _____.

Указываются цели освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО в компетентностном формате.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП аспирантуры

_____ .
Указывается блок ОПОП ВО и её часть (основная/ часть, формируемая участниками образовательных отношений), к которым относится данная дисциплина. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими структурными компонентами ОПОП ВО (дисциплинами, практиками). Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин. Указываются те дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

_____ .
указывается наименование дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код компетенции	Содержание компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-1	...	Знать: Уметь: Владеть:
...
ОПК-1	...	Знать: Уметь: Владеть:
...
ПК-1	...	Знать: Уметь: Владеть:

4. Общая трудоемкость дисциплины _____ часов (_____ зачетных единиц).

5. Разработчик: _____ .

указывается Ф.И.О. преподавателя полностью, его ученая степень, ученое звание и должность. Например, Иванов Игорь Иванович, доктор исторических наук, профессор, профессор кафедры всеобщей и отечественной истории

АННОТАЦИЯ
рабочей программы практики
НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА И ТИПА ПРАКТИКИ

1. Цели практики

Целью _____ практики является _____ .
указываются цели практики, соотнесенные с общими целями и задачами ОПОП ВО в компетентностном формате

2. Место практики в структуре ОПОП аспирантуры

_____ .
(Указывается блок ОПОП ВО и её часть (основная/ часть, формируемая участниками образовательных отношений), к которым относится данная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими структурными компонентами ОПОП ВО (дисциплинами, практиками). Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин, прохождения предшествующих практик. Указываются те дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее).

3. Планируемые результаты обучения по _____ практике .
указывается наименование вида и типа практики

Практика направлена на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код компетенции	Содержание компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате прохождения практики обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-1	...	Знать: Уметь: Владеть:
...
ОПК-1	...	Знать: Уметь: Владеть:
...
ПК-1	...	Знать: Уметь: Владеть:

4. Общая трудоемкость практики _____ часов (_____ зачетных единиц).

5. Разработчик: _____ .

указывается Ф.И.О. преподавателя полностью, его ученая степень, ученое звание и должность. Например, Иванов Игорь Иванович, доктор исторических наук, профессор, профессор кафедры всеобщей и отечественной истории

АННОТАЦИЯ
рабочей программы
«НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ»

1. Цель и задачи «Научных исследований»

Целью _____ является _____.
указывается цели, соотношенная с общими целями и задачами ОПОП ВО

2. Место «Научных исследований» в структуре ОПОП аспирантуры _____.

Указывается блок ОПОП ВО, к которому относятся «Научные исследования» в структуре программы. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП ВО (дисциплинами, практиками). Указываются требования к знаниям, умениям и навыкам

3. Планируемые результаты обучения по научным исследованиям

В результате выполнения «Научных исследований» обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате выполнения «Научных исследований» обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:
...
ОПК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:
...
ПК-1	...	Знать:
		Уметь:
...	...	Владеть:

4. Общая трудоемкость научных исследований составляет _____ часов (_____ зачетных единиц)

5. Разработчик: _____.

указывается Ф.И.О. преподавателя полностью, его ученая степень, ученое звание и должность. Например, Иванов Игорь Иванович, доктор исторических наук, профессор, профессор кафедры всеобщей и отечественной истории

АННОТАЦИЯ программы государственной итоговой аттестации

1. Цели проведения государственной итоговой аттестации, типы задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится выпускник

Целями проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) являются

Указывается цель проведения ГИА, соотнесенная с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФГОС ВО по направлению подготовки. Указываются тип (типы) задач профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник по данной ОПОП ВО в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки.

Пример

*Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре _____,
указывается код и наименование направления подготовки
в том числе определение уровня подготовки выпускника к решению профессиональных задач.*

Выпускник, освоивший названную программу аспирантуры, должен быть готов решать следующие задачи профессиональной деятельности:

...
...
...

2. Структура государственной итоговой аттестации

В структуру ГИА по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре _____,

*указывается код и наименование направления подготовки
направленность (профиль) _____
указывается наименование направленности (профиля)*

входит:

- государственный экзамен;
- представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

Государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

3. Требования к проведению государственной итоговой аттестации

Государственный экзамен по направлению подготовки

указывается код и наименование направления подготовки

направленность (профиль)

указывается наименование направленности (профиля)

представляет собой оценку знаний по дисциплинам профессиональной подготовки и определяет соответствие результатов освоения обучающимися ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО, а также уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

В рамках проведения государственного экзамена проверяется уровень сформированности у выпускника всех установленных данной ОПОП ВО аспирантуры результатов освоения программы:

Код компетенции	Содержание компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения основной образовательной программы обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:
...
ОПК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:
...
ПК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:

4. Требования к представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации

На подготовку к представлению научного доклада об основных результатах НКР в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), программой аспирантуры по направлению подготовки и научной направленности, учебным планом и расписанием устанавливается время в объеме 6 зачетных единиц.

Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) является формой государственной итоговой

аттестации выпускника основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета.

Научный доклад представляет собой работу объемом до 25 страниц, написанную по результатам НКР (диссертации). В научном докладе должны быть отражены:

- актуальность темы исследования;
- цель исследования;
- методологическая и теоретическая основа исследования;
- методы исследования;
- основные этапы и база исследования;
- научная новизна исследования;
- теоретическая и практическая значимость исследования;
- результаты исследования.

Научный доклад оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Оценка за представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), рассчитывается как среднее арифметическое оценок:

- за качество устного доклада;
- за качество электронной презентации, иллюстративного материала и т.д.;
- за глубину и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время представления научного доклада;
- отзыв научного руководителя за НКР;
- отзыв рецензента за НКР.

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) дается заключение. В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в научно-квалификационной работе, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ автора научно-квалификационной работы, научная специальность, которой соответствует научно-квалификационная работа, полнота изложения материалов научно-квалификационной работы в статьях, опубликованных соискателем ученой степени.

Перечень компетенций, проверяемых в ходе представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации

Код компетенции	Содержание компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения основной образовательной программы обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:
...
ОПК-1	...	Знать:
		Уметь:

		Владеть:
...
ПК-1	...	Знать: Уметь: Владеть:

5. Общая трудоемкость ГИА: _____ зачетных единиц

6. Разработчик: _____

указывается Ф.И.О. преподавателя полностью, его ученая степень, ученое звание и должность. Например, Иванов Игорь Иванович, доктор исторических наук, профессор, профессор кафедры всеобщей и отечественной истории