

	<b>Министерство образования и науки РФ</b>
	ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-2-107-06-18	Локальные нормативные акты по вопросам осуществления образовательной деятельности
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О РАСПИСАНИИ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ И УЧЕБНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ СЕССИЙ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»</b>


 «УТВЕРЖДАЮ»  
 Ректор ФГБОУ ВО «АГПУ»  
 А.Р. Галустов  
 \_\_\_\_\_ 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАСПИСАНИИ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ И УЧЕБНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ СЕССИЙ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СМК-П-2-107-06-18

Армавир, 2018 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
<b>Разработано</b>	Заместитель начальника управления академической политики и контроля	Кривопуста Н.Ю.	
	Заместитель начальника управления академической политики и контроля	Назаренко Н.В.	
<b>Проверено</b>	Начальник управления академической политики и контроля	Насикан И.В.	
<b>Согласовано</b>	Проректор по учебной и воспитательной работе	Чиянова Э.В.	
	Начальник юридического отдела	Супрунов А.В.	
	Ученый секретарь Ученого совета	Дорофеева О.А.	
Рассмотрено первичной профсоюзной организацией работников и студентов ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № <u>2</u> от « <u>18</u> » <u>июня</u> 20 <u>18</u> г.	
Рассмотрено студенческим советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № <u>9</u> от « <u>18</u> » <u>июня</u> 20 <u>18</u> г.	
Рассмотрено советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № <u>9</u> от « <u>15</u> » <u>июня</u> 20 <u>18</u> г.	
Принято Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № <u>13</u> от « <u>29</u> » <u>июня</u> 20 <u>18</u> г.	
Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации		№ <u>107</u> от « <u>29</u> » <u>июня</u> 20 <u>18</u> г.	
Соответствует требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001-2008)			Стр. 1 из

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о расписании учебных занятий, экзаменационных и учебно-экзаменационных сессий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также соответственно – Положение, ФГБОУ ВО «АГПУ», Университет, АГПУ) определяет требования к составлению расписаний учебных занятий, экзаменационных и учебно-экзаменационных сессий, его утверждению.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки (ФГОС ВО);
- приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом Университета;
- других локальных нормативных актов АГПУ, регламентирующих организацию образовательного процесса.

## 2. Требования к составлению расписания учебных занятий

2.1. Расписание учебных занятий должно обеспечивать:

- логическую последовательность изучения дисциплин (модулей) в семестре и их взаимосвязь;
- соответствие количества контактных часов по дисциплинам (модулям) и видам учебных занятий учебному плану;
- равномерное распределение учебной нагрузки в течение семестра;
- рациональную загруженность учебными занятиями педагогических работников ФГБОУ ВО «АГПУ» и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и магистратуры на иных условиях (далее - педагогический работник).

- оптимальное использование аудиторий в учебном процессе.

2.2. Исходными данными для составления расписаний учебных занятий являются:

- учебная нагрузка педагогических работников;
- учебные планы по основным образовательным программам;
- календарный учебный график на текущий учебный год;
- приказ о формировании лекционных потоков;
- приказ о формировании потоков для проведения практических занятий по дисциплинам «Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»;
- количество посадочных мест, тип аудитории в зависимости от вида учебного занятия;
- сведения об аудиториях и др.

2.3. В расписании учебных занятий указывается учебный год, номер семестра, неделя (четная/нечетная), направление подготовки, направленность (профиль), курс, аббревиатура группы, наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом, виды занятий, фамилия, инициалы и должность педагогического работника, № аудитории.

2.4. Расписание учебных занятий в Университете составляется по семестрам.

СМК-П-2-107-06-18	Положение о расписании учебных занятий, экзаменационных и учебно-экзаменационных сессий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 2 из 5
-------------------	---	-------------

2.5. В течение первых двух недель семестра в расписание учебных занятий преобладают занятия лекционного типа.

2.6. При составлении расписания учебных занятий Университет исключает нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

2.7. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы составляет 90 минут. Между учебными занятиями лекционного и (или) семинарского типа устанавливаются перерывы продолжительностью 10 минут, а также один перерыв на отдых и питание обучающихся продолжительностью 20 минут (с 12 часов 50 минут до 13 часов 10 минут).

2.8. Продолжительность учебных занятий для студентов очной формы обучения не должна превышать 8 академических часов в день, включая дисциплины «Физическая культура и спорт» и «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту».

2.9. Начало и окончание учебных занятий соответствует Положению о режиме занятий обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

2.10. При составлении расписания учебных занятий запрещено:

- совмещать практические и лабораторные учебные занятия у разных учебных групп студентов одного курса, если в учебной нагрузке на текущий учебный год не предусмотрено объединение таких занятий в один поток;

- занимать аудитории, отведенные согласно расписанию учебных занятий в конкретных учебных группах для проведения занятий в других учебных группах;

- педагогическим работникам самостоятельно переносить время и место учебных занятий на очной, очно-заочной и заочной формам обучения без разрешения директора института/ декана факультета и согласования с управлением академической политики и контроля (далее – УАПиК).

2.11. При включении в расписание учебных занятий отдельных дней на самостоятельную и научно-исследовательскую работу обучающихся с целью оптимального использования аудиторного фонда для каждого курса выделяются разные дни с равномерным распределением их в пределах недели.

2.12. Расписание учебных занятий подписывается директором института / деканом факультета и представляется в УАПиК для проверки. Расписание учебных занятий утверждается начальником управления академической политики и контроля.

2.13. Утвержденное расписание размещается на официальном сайте Университета и на информационном стенде института /факультета в следующие сроки: не позднее чем за три дня до 1 сентября, являющегося датой начала учебного года и нечетного семестра по очной форме обучения, и не позднее чем за две недели до начала семестра - во всех остальных случаях.

2.14. В исключительных случаях в утвержденное расписание допускается внесение изменений, которое производится на основании согласованной с начальником УАПиК служебной записки декана факультета (директора института), содержащей обоснование причин внесения изменений.

2.15. Диспетчеры, специалисты по учебно-методической работе 1 категории институтов/факультетов своевременно доводят до сведения педагогических работников утвержденное расписание учебных занятий, а также информируют о внесенных в расписание изменениях. Ответственность за руководство работой по составлению расписания учебных занятий и контролю за его соблюдением несет директор института/ декан факультета.

2.16. При невозможности проведения учебных занятий по уважительной причине педагогический работник обязан заблаговременно известить об этом заведующего

кафедрой, директора института/декана факультета. Заведующий кафедрой, в свою очередь, должен обеспечить своевременную замену. Все необходимые изменения вносятся в расписание после согласования с начальником УАПиК, затем измененное расписание утверждается в установленном порядке и размещается на информационном стенде института/факультета и на официальном сайте Университета.

2.17. В случае длительного отсутствия педагогического работника (отпуск, командировка, длительный период временной нетрудоспособности) заведующим кафедрой формирует служебную записку о замене учебных занятий. Соответствующая служебная записка передается в УАПиК, в институт/факультета для последующего внесения временных изменений в расписание учебных занятий.

2.18. В течение семестра заведующий кафедрой обязан обеспечить восстановление в полном объеме учебных занятий.

2.19. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется директорами институтов /деканами факультетов, управлением академической политики и контроля.

### **3. Требования к расписанию экзаменационной и учебно-экзаменационной сессии**

3.1. Расписание экзаменационной сессии формируется по каждой основной образовательной программе в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

3.2. При составлении расписания экзаменационной сессии консультация планируются не позже чем за день до экзамена.

3.3. Время, необходимое на подготовку к экзамену, отражается в учебном плане основной образовательной программы.

3.4. Расписание учебно-экзаменационной сессии составляется для студентов заочной формы обучения с учетом сроков освоения основной образовательной программы в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками на текущий учебный год.

3.5. По заочной форме обучения учебно-экзаменационные сессии проводятся один или два раза в год. Общая продолжительность прохождения промежуточной аттестации на первом и втором курсах соответственно - по 40 календарных дней, на каждом из последующих курсов соответственно - по 50 календарных дней (при освоении образовательных программ высшего образования в сокращенные сроки на втором курсе - 50 календарных дней).

3.6. Расписания экзаменационной и учебно-экзаменационной сессий составляются с указанием направления подготовки, направленности (профиля), курса, аббревиатуры группы, наименования дисциплины (модуля) в соответствии с учебными планами, фамилия и инициалы педагогического работника, время проведения учебных занятий и номера аудитории.

3.7. Расписание экзаменационной и учебно-экзаменационной сессий подписывается директором института/деканом факультета и предоставляется в УАПиК для согласования.

3.8. Расписание экзаменационной сессии по очной, очно-заочной формам обучения и учебно-экзаменационной сессии по заочной форме обучения утверждается начальником УАПиК не позднее чем за две недели до начала сессии и размещается в электронном виде на сайте Университета.

3.9. Продолжительность аудиторных занятий для студентов заочной формы обучения не должна превышать 10 академических часов в день. В воскресные и праздничные дни занятия не проводятся и в расписание не включаются.

3.10. При составлении расписания учебно-экзаменационной сессии не допускается проведение подряд более двух пар занятий по одной дисциплине (модулю).

3.11. В расписание учебно-экзаменационной сессии обучающихся в день проведения экзамена по конкретной дисциплине (модулю) допускается включение не более двух пар учебных занятий лекционного типа.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу (вводится в действие) со дня его утверждения ректором Университета (уполномоченным лицом) на основании решения Ученого совета АГПУ.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются ректором Университета (уполномоченным лицом) на основании решения Ученого совета АГПУ.

4.3. С даты введения в действие настоящего положения признать утратившим силу Положение о расписании учебных занятий, экзаменационных и учебно-экзаменационных сессий в ФГБОУ ВПО «Армавирская государственная педагогическая академия» (принято Ученым советом ФГБОУ ВПО «АГПА» протокол № 12 от 29.08.2014 г., утверждено ректором ФГБОУ ВПО «АГПА» 01.09. 2014 года).

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 9  
ЗАСЕДАНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА АГПУ  
от 18 июня 2018 г.**

*На заседании присутствовали 25 членов Совета из 26. Отсутствует по уважительной причине 1 чел.*

**Рассмотрение проекта «Положение о расписании учебных занятий, экзаменационных и учебно-экзаменационных сессий в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».**

СЛУШАЛИ: Ж.А. Арустамян.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о расписании учебных занятий, экзаменационных и учебно-экзаменационных сессий в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

ВЫСТУПИЛИ: К.А. Арутюнян, Я.Ю. Мильцина с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Ж.А. Арустамян предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение о расписании учебных занятий, экзаменационных и учебно-экзаменационных сессий в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить текст проекта «Положение о расписании учебных занятий, экзаменационных и учебно-экзаменационных сессий в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Студсовета АГПУ

Секретарь Студсовета АГПУ



Ж.А. Арустамян

Л.Н. Зайцева

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 9  
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО «АГПУ»  
от 15 июня 2018 г.**

*На заседании присутствуют 5 членов Совета из 5.*

**Рассмотрение проекта «Положение о расписании учебных занятий, экзаменационных и учебно-экзаменационных сессий в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».**

СЛУШАЛИ: Т.Е. Ефимову.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о расписании учебных занятий, экзаменационных и учебно-экзаменационных сессий в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

ВЫСТУПИЛИ: И.В. Титова, Т.В. Юнеман с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Т.Е. Ефимова предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение о расписании учебных занятий, экзаменационных и учебно-экзаменационных сессий в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить текст проекта «Положение о расписании учебных занятий, экзаменационных и учебно-экзаменационных сессий в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Совета родителей



Т.Е. Ефимова

Секретарь Совета родителей



Е.Е. Таранцова



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)  
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА  
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТНИКОВ И СТУДЕНТОВ АГПУ  
ПРЕЗИДИУМ**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 9а от 18.06.2018 г.**

**О согласовании положения**

**СЛУШАЛИ:** Спевакову С.Г. К нам на рассмотрение поступил проект положения «ПОЛОЖЕНИЕ о расписании учебных занятий, экзаменационных и учебно-экзаменационных сессий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет». Положение определяет требования к составлению расписаний учебных занятий, экзаменационных и учебно-экзаменационных сессий, его утверждению. Расписание учебных занятий должно обеспечивать соответствие количества контактных часов по дисциплинам (модулям) и видам учебных занятий учебному плану; рациональную загруженность учебными занятиями педагогических работников; оптимальное использование аудиторий в учебном процессе. Исходными данными для составления расписаний учебных занятий являются: учебная нагрузка педагогических работников; учебные планы по основным образовательным программам; и др. Продолжительность учебных занятий для студентов очной формы обучения не должна превышать 8 академических часов в день, включая дисциплины «Физическая культура и спорт» и «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту». Расписание экзаменационной сессии формируется по каждой основной образовательной программе в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Расписание учебно-экзаменационной сессии составляется для студентов заочной формы обучения с учетом сроков освоения основной образовательной программы в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками на текущий учебный год. Продолжительность аудиторных занятий для студентов заочной формы обучения не должна превышать 10 академических часов в день. В воскресные и праздничные дни занятия не проводятся и в расписание не включаются.

К данному положению нами не выявлены существенные замечания. Таким образом, предлагаю выразить согласие с проектом положения с учетом мотивированного мнения профсоюза.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Выразить согласие с проектом положения «ПОЛОЖЕНИЕ о расписании учебных занятий, экзаменационных и учебно-экзаменационных сессий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» с учетом мотивированного мнения профсоюза.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:** «За» - «Единогласно»

Председатель первичной  
Профсоюзной организации



Спевакова С.Г.