



Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»

Система менеджмента качества

СМК-П-2-21-08-21

Локальные нормативные акты по вопросам
осуществления образовательной деятельности

Положение об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры по актуализированным ФГОС ВО

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора ФГБОУ ВО «АГПУ»

_____ А.Р. Галустов

«05» августа 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩИХ ТРЕБОВАНИЯХ К ПОСТРОЕНИЮ, СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ
ПО АКТУАЛИЗИРОВАННЫМ ФГОС ВО**

СМК-П-2-21-08-21

Армавир, 2021 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
Разработано	Начальник управления академической политики и контроля	Насикан И.В.	
Проверено	Проректор по учебной и воспитательной работе	Чиянова Э.В.	
Согласовано	Руководитель центра информационной политики	Дорофеева О.А.	
	Начальник юридического отдела	Супрунов А.В.	
Рассмотрено первичной профсоюзной организацией работников и студентов ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 9 от «25» июня 2021 г.	
Рассмотрено студенческим советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 10.1 от «25» июня 2021 г.	
Рассмотрено советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 10.1 от «25» июня 2021 г.	
Принято (утверждено) ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 18 от «05» августа 2021 г.	
Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации		№ 21 от «05» августа 2021 г.	
Соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015)			Стр. 1 из 70

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по актуализированным ФГОС ВО (далее также – Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также – ФГБОУ ВО «АГПУ», АГПУ, Университет, образовательная организация) определяет построение, структуру, содержание и порядок формирования основных образовательных программ высшего образования (далее – образовательная программа, ОПОП ВО), реализуемых в ФГБОУ ВО «АГПУ».

1.2 Положение разработано в соответствии с требованиями нормативных актов и иных документов в действующей редакции:

- ✓ Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Федерального закона от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- ✓ федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки, разработанных на основе требований профессиональных стандартов (далее - ФГОС ВО 3++);
- ✓ Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- ✓ Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 года № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;
- ✓ профессиональных стандартов;
- ✓ Устава Университета и иных локальных нормативных актов Университета.

1.3 Положение распространяется на все структурные подразделения Университета, осуществляющие образовательную деятельность по основным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, разработанными на основе требований профессиональных стандартов.

1.4. В Положении используются следующие понятия:

воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

выпускающая кафедра – кафедра, координирующая полный цикл образовательного процесса по направленности (профилю) образовательной программы, обеспечивающая условия для прохождения практик, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ и иных форм промежуточной и итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки.

зачетная единица – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося по всем видам учебной деятельности, предусмотренным образовательной программой. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС ВО, разработанных с учетом требований профессиональных стандартов, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам;

контактная работа – форма осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, форма работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях; контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводится в электронной информационно-образовательной среде, объем контактной работы определяется образовательной программой Университета.

направление подготовки – совокупность образовательных программ для подготовки бакалавров, магистров, специалистов различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

направленность (профиль) образовательной программы – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

календарный учебный график - график учебного процесса, устанавливающий последовательность (чередование) и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практики, каникулярного времени и государственной итоговой аттестации обучающихся, по календарным неделям в учебном году;

компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

компетенция выпускника - планируемый результат освоения образовательной программы, установленный образовательным стандартом, а также установленный образовательной организацией (в случае установления такой компетенции), представляющий собой динамичную совокупность знаний, умений, навыков, способностей, ценностей, необходимую для эффективной профессиональной, социальной деятельности и личностного развития, которую выпускник обязан освоить и продемонстрировать после завершения изучения части или всей образовательной программы;

модуль - последовательность учебных мероприятий (дисциплин), объединенных в тематические целостные разделы и блоки, которые имеют логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения и воспитания, то есть отвечают за выработку той или иной компетенции или группы компетенций;

основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) – система учебно-методической документации, самостоятельно разрабатываемая и утверждаемая Университетом, представляющая собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;

оценочные материалы – это являющийся частью нормативно-методической системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования комплект контрольно-оценочных средств и критериев оценивания, построенный на основе приведенных во ФГОС ВО типов профессиональных задач с учетом трудовых функций, компетенций обучающихся и предназначенный для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), прохождения практики по ОПОП ВО.

примерная основная образовательная программа (ПООП) - учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также примерная рабочая программа воспитания, примерный календарный план воспитательной работы), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

профессиональный стандарт - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции;

руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования - лицо, ответственное за разработку, развитие, качество и эффективность реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования;

учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательности и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

1.5. В Положении используются следующие сокращения:

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ЗЕТ, ЗЕ, з.е. - зачетная единица;

ОПОП, ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа, основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС - профессиональный стандарт;

ПООП - примерная основная образовательная программа;

РПД - рабочая программа дисциплины;

РПП – рабочая программа практики;

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, разработанный с учетом требований профессиональных стандартов;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

РПВ – рабочая программа воспитания;

КПВР – календарный план воспитательной работы.

1.6. ОПОП разрабатывается структурным подразделением Университета, за которым закреплена образовательная программа, в соответствии с ФГОС ВО (3++) по соответствующему направлению подготовки и с учетом примерных основных профессиональных образовательных программ, включенных в реестр примерных основных образовательных программ (далее – ПООП).

При включении ПООП в реестр примерных основных профессиональных образовательных программ организация разрабатывает с учетом ПООП образовательную программу для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за годом включения ПООП в реестр.

Обучение лиц, обучающихся по образовательной программе, разработанной до включения примерной основной профессиональной образовательной программы в реестр, осуществляется по образовательной программе, разработанной на момент их поступления

или по решению Университета по образовательной программе, обновленной с учетом вновь включенной примерной образовательной программы в реестр.

1.7. Университет вправе реализовывать:

- по направлению подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры,
- по направлению подготовки несколько программ бакалавриата или нескольких программ магистратуры, имеющих различные направленности (профили),
- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры.

1.8. При разработке программы бакалавриата, программы магистратуры Университет устанавливает направленность (профиль), которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата, программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

1.9. ОПОП ВО устанавливает:

- планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом, и компетенции выпускников, установленные разработчиками Университета;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.10. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа магистратуры, разрабатываемая в соответствии с ФГОС ВО (3++), состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата, программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата или магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

1.11. В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

- дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;
- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту (в объеме не менее 2 з.е.), реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;
- дисциплины (модули), содержание которых соотносится с обязательной частью ОПОП.

В обязательную часть программы магистратуры включаются, в том числе, дисциплины (модули), содержание которых соотносится с обязательной частью ОПОП.

1.12. Объем обязательной части ОПОП бакалавриата, ОПОП магистратуры, без учета объема государственной итоговой аттестации, устанавливается в соответствии с ФГОС ВО (3++).

1.13. При разработке ОПОП ВО – программ бакалавриата, программ магистратуры Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП бакалавриата, ОПОП магистратуры.

1.14. При разработке ОПОП ВО в части Блока 2 «Практика» Университет:

– выбирает один или несколько типов учебной и один или несколько типов производственной практик из перечня, указанного в ФГОС ВО;

– выбирает один или несколько типов учебной и (или) производственной практик из рекомендованных ПООП (при наличии);

– может установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;

– устанавливает объемы практик каждого типа.

1.15. Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по ОПОП бакалавриата, ОПОП магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.16. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями Университета, обеспечивающими проектирование и участвующими в реализации основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования должна состоять из следующих разделов:

1. Общие положения.
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.
3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы.
4. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.
5. Структура и содержание образовательной программы.
6. Условия осуществления образовательной деятельности по образовательной программе.
7. Характеристика воспитательной работы с обучающимися.
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.
9. Список разработчиков основной профессиональной образовательной программы
10. Информация об обновлении ОПОП в целом и составляющих её документов

Макет основной профессиональной образовательной программы высшего образования, включающий шаблоны входящих в состав образовательной программы документов и рекомендации по их составлению, приведен в Приложении А.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата или магистратуры как единый комплект документов может быть разработана как для всех реализуемых форм обучения, так и для каждой формы обучения отдельно.

2.2. Раздел «Общие положения» включает подразделы:

- назначение основной профессиональной образовательной программы;
- нормативные документы для разработки ОПОП ВО;
- перечень используемых сокращений.

2.3. В разделе «Характеристика профессиональной деятельности выпускников» указываются:

- общее описание профессиональной деятельности выпускников (в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки);
- перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО;
- перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).

2.4. Раздел «Общая характеристика образовательной программы» включает подразделы:

- направленность (профиль) образовательной программы;
- квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы;
- объем программы;
- формы обучения;
- срок получения образования.

2.5. Раздел «Планируемые результаты освоения образовательной программы» включает перечисление и содержание установленных результатов освоения образовательной программы:

- универсальных компетенций выпускников (УК) - в соответствии с требованиями ФГОС ВО и индикаторов их достижения;
- общепрофессиональных компетенций выпускников (ОПК) - в соответствии с требованиями ФГОС ВО и индикаторов их достижения;
- обязательных профессиональных компетенций выпускников (ПК) - в соответствии с ПООП (при наличии) и индикаторов их достижения;
- одной или нескольких рекомендуемых профессиональных компетенций (ПК) и индикаторов их достижений (в соответствии с ПООП – при наличии);
- одной или нескольких определенных самостоятельно профессиональных компетенций (ПК) выпускников и индикаторов их достижения (исходя из направленности (профиля) программы, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников – при наличии, а также на основе требований, предъявляемых к выпускникам – при необходимости).

При отсутствии ПООП профессиональные компетенции устанавливаются Университетом на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников – при наличии, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которых востребованы выпускники, иных источников.

При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов Университет осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложе-

нии к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) - при наличии соответствующих профессиональных стандартов.

Из каждого выбранного профессионального стандарта Университет выделяет одну или несколько обобщенных трудовых функций (далее – ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела «Требования к образованию и обучению», ОТФ может быть выделена полностью или частично.

Совокупность компетенций, установленных ОПОП, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в её области и (или) сфере и решать типы задач профессиональной деятельности, установленные в разделе **«Характеристика профессиональной деятельности выпускников»**.

Университет самостоятельно устанавливает в программе бакалавриата индикаторы достижения компетенций, а также самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

2.6. Раздел «Структура и содержание образовательной программы» включает:

- характеристику структуры и содержания программы;
- типы практик;
- **учебный план**, определяющий перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, в том числе научно-исследовательской работы, промежуточной и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение контактной работы обучающихся (в том числе лекционных, практических, лабораторных занятий) и самостоятельной работы обучающихся, а также перечень компетенций, формируемых дисциплинами (модулями), практиками, входящими в структуру ОПОП ВО;
- **календарный учебный график**, устанавливающий последовательность (чередование) и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практики, каникулярного времени и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обучающихся, по календарным неделям в учебном году;
- **рабочие программы дисциплин (модулей)**, в которых указываются цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО и индикаторами их достижения, структура и содержание дисциплины, образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, демонстрационные варианты оценочных средств для текущего и промежуточного контроля, формы промежуточной аттестации и требования к ней, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплины.
- **рабочие программы практик**, в которых указываются вид и тип, цели, задачи практики, место практики в структуре ОПОП ВО, планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО и индикаторами их достижения, объем практики в зачетных единицах и ее продолжитель-

ность в академических часах, структура и содержание (по этапам) прохождения практики, учебно-методическое обеспечение самостоятельной и иных видов работы обучающихся на практике, фонд оценочных средств для проведения текущего и промежуточного контроля, формы отчетности по практике, требования к промежуточной аттестации, учебно-методическое и информационное обеспечение (перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), методические рекомендации и другие материалы), описание материально-технической базы для проведения практики;

– **характеристику программы государственной итоговой аттестации и характеристику оценочных материалов ГИА, программу государственной итоговой аттестации**, в которой указываются государственные аттестационные испытания, описываются требования к содержанию, структуре, процедурам их проведения и оценивания, перечень результатов освоения образовательной программы (компетенций с индикаторами их достижения), уровень сформированности которых определяется в ходе проведения каждого испытания ГИА, примерные оценочные материалы для проведения государственного экзамена (если Университет включил данное испытание в состав ГИА), примерная тематика ВКР, критерии и шкалы оценивания сформированности компетенций для каждого испытания ГИА, учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА (рекомендации обучающимся для подготовки к испытаниям ГИА, перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» для подготовки к испытаниям ГИА и др.);

полный комплект оценочных материалов для проведения государственного экзамена разрабатывается, утверждается, хранится и выдается государственной экзаменационной комиссии на основании требований соответствующих локальных нормативных актов Университета;

– **характеристику оценочных материалов для текущей и промежуточной аттестации**, в которой приводятся основные сведения о порядке разработки, оформления, использования и хранения перечисленных оценочных материалов, а также приводится краткая характеристика целей оценочных материалов, применяемых образовательных концепций и технологий при проектировании оценочных материалов и проведении процедур контроля и оценивания с их использованием.

Примерные оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации включаются в состав рабочей программы дисциплины (модуля), состав рабочей программы практики, которые хранятся на выпускающей кафедре, а также размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, программа ГИА с включенными в них примерными оценочными материалами для проведения текущей и промежуточной аттестации, оценочными материалами ГИА разрабатываются и утверждаются на основании требований соответствующих локальных нормативных актов Университета.

2.7. В разделе «Условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе» приводятся соответствующие требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и уровню бакалавриата (магистратуры) общесистемные условия, условия материально-технического и учебно-методического обеспечения, кадровые и финансовые условия реализации программы бакалавриата, программы магистратуры, а также применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата, программе магистратуры.

Общесистемные условия включают общее описание соответствующих требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и уровню бакалавриата (магистратуры):

факта наличия у Университета на правах собственности или ином законном основании материально-технического обеспечения образовательной деятельности (помещений и оборудования) для реализации программы бакалавриата (магистратуры) по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом;

возможности обеспечения каждого обучающегося в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) Университета, а также описание возможностей самой ЭИОС (в том числе в случае реализации программы бакалавриата/ магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий) и условий для её функционирования.

Условия материально-технического и учебно-методического обеспечения включают общее описание предъявляемых ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и уровню бакалавриата (магистратуры) и выполняемых Университетом:

требований к помещениям для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата (магистратуры), и к их оснащению,

требований к помещениям для самостоятельной работы обучающихся и к их оснащению;

требований к обеспечению необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (в том числе отечественного производства), состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и к его обновлению;

требований к укомплектованию библиотечного фонда печатными изданиями, указанными в рабочих программах дисциплин, рабочих программах практик – в случае использования в образовательном процессе по данной программе бакалавриата (магистратуры) печатных изданий;

требований к обеспечению доступа обучающихся к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (в том числе требования к обновлению названных баз и систем), состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей);

требований к обеспечению обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Кадровые условия включают общее описание соответствующих требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и уровню бакалавриата (магистратуры): требований к квалификации педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата (магистратуры) и показателей численности *(в процентах, исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям)*

педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП ВО на иных условиях, которые ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины;

педагогических работников Университета, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации ОПОП ВО на иных условиях, которые являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет;

педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП ВО на иных условиях, которые имеют ученую степень (в том числе ученую степень, получен-

ную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Финансовые условия представляют собой описание выполняемых Университетом требований к установлению финансового обеспечения реализации ОПОП ВО: в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации ОПОП ВО и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Раздел применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся включает общее описание:

действующих механизмов организации и проведения процедур внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата (магистратуры);

целей и требований к привлечению к названным выше процедурам внутренней оценки качества работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета;

требований к предоставлению обучающимся возможности оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;

целей и возможностей участия Университета на добровольной основе в процедурах внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата (магистратуры) в рамках системы, определяемой законодательством Российской Федерации;

Процедуры внутренней оценки качества образования описаны в пунктах 4.2. – 4.5. настоящего Положения.

2.8. В разделе **«Характеристика воспитательной работы с обучающимися»** указывается воспитательная миссия Университета. Перечисляются основные документы, регулирующие воспитательную деятельность Университета, применяемые формы аттестации. В качестве приложений к ОПОП ВО должны быть представлены Рабочая программа воспитания обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» по ОПОП и Календарный план воспитательной работы на срок реализации ОПОП.

2.9. Раздел **«Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся»** может содержать документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОПОП.

2.10. В разделе **«Список разработчиков основной профессиональной образовательной программы»** указываются сведения о разработчиках ОПОП ВО (фамилия, имя, отчество, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), почётные звания, спортивные и почётные спортивные звания, членства в российских профильных академиях и союзах (Российская академия художеств, Союз дизайнеров Российской Федерации, Творческий союз художников Российской Федерации и др.), имеющих отношения к направленности (профилю) программы (при наличии), должность (для внешних штатных совместителей – по основному месту работы и по месту работы в Университете; для лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в Университете на условиях договоров гражданско-правового характера – по основному месту работы).

2.9. Раздел **«Информация об обновлении ОПОП в целом и составляющих ее документов»** должен содержать сведения о внесенных в ОПОП изменениях.

СМК-П-2-21-08-21	Положение об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры по актуализированным ФГОС ВО	Стр. 11 из 70
------------------	---	---------------

III. РЕГЛАМЕНТ УТВЕРЖДЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа магистратуры на основе актуализированных ФГОС ВО разрабатывается и утверждается, а затем обновляется до объявления приема обучающихся.

3.2. Проектирование ОПОП ВО осуществляется коллективом разработчиков, формируемым из числа научно-педагогических работников Университета. По решению ФГБОУ ВО «АГПУ» в состав коллектива разработчиков ОПОП ВО могут включаться представители работодателей из числа руководителей и (или) работников организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники ОПОП ВО и имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет, а также иные заинтересованные лица.

Основной задачей разработчиков является формирование на основе ФГОС ВО, разработанных с учетом требований профессиональных стандартов, компетентностной модели выпускника конкретной образовательной программы (набора компетенций как результатов освоения образовательной программы и индикаторов их достижения с учетом направленности (профиля) ОПОП ВО, решения типов задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, требований профессиональных стандартов, особенностей рынка труда и др.), определение перечня дисциплин (модулей) и практик и результатов обучения, которые позволят сформировать требуемый набор компетенций, определение трудоемкости дисциплин (модулей), практик и последовательности их изучения (прохождения), подготовка паспортов компетенций и матриц распределения компетенций и проекта учебного плана.

Ответственным за разработку ОПОП ВО является декан факультета (директор института) и руководитель основной профессиональной образовательной программы, утвержденный приказом ректора Университета (уполномоченного лица).

3.3. Устанавливается следующий порядок утверждения ОПОП ВО и входящих в ее состав документов:

а) учебный план вносится на рассмотрение руководителем ОПОП ВО и заведующим выпускающей кафедрой по согласованию с деканом факультета (директором института), согласовывается с начальником управления академической политики и контроля, проректором по учебной и воспитательной работе и утверждается Ученым советом Университета;

б) рабочая программа дисциплины (модуля), рабочая программа практики обсуждается на заседании соответствующей кафедры и утверждается заведующим кафедрой;

в) рабочая программа воспитания (полный комплект документов), согласованная с представителями работодателей и подписанная ответственным за ее разработку руководителем структурного подразделения:

– обсуждается на заседании ученого совета соответствующего структурного подразделения;

– проходит экспертизу в отделе воспитательной работы и молодежной политики;

– представляется на подпись проректору по учебной и воспитательной работе;

г) основная профессиональная образовательная программа (полный комплект документов), согласованная с представителями работодателей и подписанная ответственным за ее разработку руководителем структурного подразделения:

– представляется для обсуждения на ученом совете факультета (института), реализующим ОПОП ВО;

- принимается ученым советом факультета (института), подписывается деканом факультета (директором института), реализующим ОПОП ВО;
- проходит экспертизу в управлении академической политики и контроля Университета;
- согласовывается с проректором по учебной и воспитательной работе;
- рассматривается на ученом совете Университета;
- представляется на утверждение ректору Университета (уполномоченному лицу).

3.4. Для открытия новой образовательной программы руководитель структурного подразделения – инициатор открытия должен представить на заседание Ученого совета института (факультета) обоснование необходимости открытия, которое должно содержать:

- наименование направления подготовки, направленность (профиль) ОПОП ВО, уровень образования (бакалавриат/ магистратура),
- актуальность и цели открытия новой ОПОП ВО,
- поддержка (ходатайство) заинтересованных работодателей.

При положительном решении Ученого совета института (факультета) выписка из протокола подается проректору по учебной и воспитательной работе, и в случае одобрения такого решения коллектив разработчиков приступает к проектированию ОПОП ВО.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа магистратуры (полный комплект документов) представляется на экспертизу в управление академической политики и контроля вместе со справками об условиях реализации ОПОП:

- об обеспеченности научно-педагогическими кадрами, сведениями о руководителе ОПОП ВО (по программам магистратуры);
- о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов,
- о материально-техническом обеспечении ОПОП.

Решение Ученого совета Университета об объявлении набора на новую образовательную программу по направлению подготовки по уровню бакалавриата (магистратуры), имеющемуся в лицензии на право ведения образовательной деятельности, может быть принято только после утверждения ОПОП ВО в установленном настоящим Положением порядке.

3.5. Утвержденная и зарегистрированная образовательная программа в печатном и электронном варианте хранится в деканате факультета (дирекции института). Ответственность за соответствие печатного варианта ОПОП ВО ее электронному аналогу несет структурное подразделение, за которым закреплена образовательная программа.

3.6. С целью обеспечения открытости и доступности информации о реализуемых Университетом образовательных программах описания утвержденных ОПОП ВО с приложением копий, должны быть размещены на официальном сайте ФГБОУ ВО «АГПУ» в сети «Интернет».

Аннотации рабочих программ дисциплин содержат информацию о целях освоения дисциплин, месте дисциплины в структуре ООП, планируемых результатах обучения по дисциплине, соотношенных с результатами освоения ООП ВО и индикаторах их достижения, общей трудоёмкости в часах и зачетных единицах; аннотации рабочих программ практик содержат информацию о целях практики, месте практики в структуре ООП, планируемых результатах обучения при прохождении практики, соотношенных с результатами освоения ООП ВО и индикаторах их достижения, общей трудоёмкости в часах и зачетных единицах.

Для размещения на сайте Университета описание ОПОП ВО, её структурных компонентов должны быть представлена в формате PDF, содержать скан-копии страниц оригинальных документов, на которых имеются необходимые подписи и печати. Обязательно

СМК-П-2-21-08-21	Положение об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры по актуализированным ФГОС ВО	Стр. 13 из 70
------------------	---	---------------

указываются код, наименование направления подготовки, направленности (профиля) ОПОП ВО – при наличии.

3.7. Основные профессиональные образовательные программы высшего образования подлежат ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Обновление ОПОП ВО может быть в части:

- основных характеристик образования (содержание, структура, планируемые результаты освоения ОПОП ВО и др.),
- учебного плана,
- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин (модулей),
- рабочих программ практик,
- оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации;
- программы ГИА и оценочных средств ГИА;
- календарного плана воспитательной работы;
- иных учебно-методических документов (при необходимости).

Обновленные компоненты ОПОП ВО, утвержденные в установленном настоящим Положением порядке, заменяют устаревшие.

IV. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

4.1. Оценка качества реализации ОПОП ВО является обязательным условием ее реализации.

4.2. Оценка качества реализации ОПОП ВО проводится ежегодно в ходе самообследования, проводимого в январе-марте деканом факультета (директором института) совместно с заведующим выпускающей кафедрой и руководителем основной профессиональной образовательной программы.

Для объективности показателей самообследования образовательных программ предусмотрены следующие процедуры:

– ежегодный отчет руководителя ОПОП ВО о реализации основной профессиональной образовательной программы о выполнении требований ФГОС ВО (обеспеченность научно-педагогическими кадрами, обеспеченность учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами, материально-техническое обеспечение ОПОП ВО);

– ежегодный выборочный опрос обучающихся, в т.ч. выпускников, о качестве образовательных программ (удовлетворенность качеством преподавания, удовлетворенность качеством организации самостоятельной работы, удовлетворенность организацией практик, удовлетворенность методическим обеспечением ОПОП), проводимый управлением академической политики и контроля,

– опрос работодателей о качестве подготовки выпускников образовательной программы и мониторинг востребованности выпускников, проводимый выпускающей кафедрой совместно с управлением академической политики и контроля,

– участие в проектах Научно-исследовательского института мониторинга качества образования («Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования (ФЭПО)» и др.), а также в иных проектах и программах, в том числе пилотных, реализуемых Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации, иными юридическими лицами, выполняющими конкретные виды независимой оценки качества образования или апробаций процедур внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата (магистратуры);

- привлечение представителей работодателей к участию в оценке результатов освоения обучающимися отдельных компонентов ОПОП ВО в ходе промежуточной аттестации (в частности различных видов практик, выполнения курсовых работ и др.) и ОПОП ВО в целом в ходе государственной итоговой аттестации;

- внутренний ректорский контроль результатов обучения по дисциплинам, практикам, проводимый в различных формах управлением академической политики и контроля под руководством проректора по учебной и воспитательной работе;

- внутренний аудит образовательных программ, проводимый управлением академической политики и контроля.

Период проведения указанных процедур, порядок привлечения и участия в них научно-педагогических работников Университета, представителей работодателей, представителей студенческих объединений Университета определяется ежегодно приказами ректора Университета (уполномоченного лица) в соответствии со спецификой проводимых мероприятий.

Результаты указанных процедур передаются в структурное подразделение, за которым закреплена ОПОП ВО, и включаются в отчет по самообследованию.

4.3. По результатам проведения внутренней оценки качества реализации каждой образовательной программы (самообследования) ученым советом факультета (института) утверждается Отчет руководителя ОПОП ВО о реализации программы и принимается решение об оценке качества реализации ОПОП: «высокое», «удовлетворительное», «неудовлетворительное».

4.4. В случае оценки качества реализации ОПОП как «удовлетворительное» принимается решение о корректировке ОПОП ВО. При неудовлетворительной оценке качества реализации ОПОП либо при наличии существенных замечаний к качеству набора студентов, выявленных в ходе приёмной кампании и подтверждённых количественными показателями приёма ученым советом Университета может быть принято решение о прекращении набора студентов на образовательную программу в конкретном календарном году (следующим за календарным годом, в котором принято решение).

4.5. Утвержденный ученым советом факультета (института) отчет о реализации ОПОП ВО должен быть представлен в управление академической политики и контроля в текущем учебном году до начала нового учебного года.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его ректором Университета (уполномоченным лицом) на основании решения ученого совета Университета.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются ректором ФГБОУ ВО «АГПУ» (уполномоченным лицом) на основании решения ученого совета Университета.

**МАКЕТ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский государственный педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО «АГПУ»,
д.п.н., профессор А.Р. Галустов

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»
(протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
(ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ)**

Направление подготовки _____
код и наименование направления подготовки

Направленность (профиль) _____
наименование направленности (профиля)

Квалификация _____
указывается квалификация выпускника

Форма обучения _____
очная/ очно-заочная/ заочная

Год начала подготовки - _____

Армавир, 20__

СМК-П-2-21-08-21	Положение об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры по актуализированным ФГОС ВО	Стр. 16 из 70
------------------	---	---------------

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
рекомендована ученым советом факультета (института)

название института (факультета)

(протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.)

РАЗРАБОТАНА ПОД ОБЩИМ РУКОВОДСТВОМ:

Руководитель ОПОП ВО

подпись

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета
(директор института)

подпись

инициалы, фамилия

РЕЦЕНЗЕНТ:

должность

подпись

инициалы, фамилия

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 - 1.1. Назначение образовательной программы
 - 1.2. Нормативно-правовая база для разработки ОПОП
 - 1.3. Перечень используемых сокращений
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ
 - 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
 - 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
 - 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
 - 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы
 - 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам, освоившим ОПОП
 - 3.3. Объем программы
 - 3.4. Формы обучения
 - 3.5. Срок получения образования
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
 - 4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
 - 5.1. Характеристика структуры и содержания программы
 - 5.2. Типы практики
 - 5.3. Учебный план и календарный учебный график
 - 5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)
 - 5.5. Рабочие программы практик
 - 5.6. Характеристика программы государственной итоговой аттестации и оценочных материалов ГИА
 - 5.7. Характеристика оценочных материалов текущего контроля и промежуточной аттестации
6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
 - 6.1. Общесистемные условия реализации ОПОП
 - 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП
 - 6.3. Кадровые условия реализации ОПОП
 - 6.4. Финансовое обеспечение реализации ОПОП
 - 6.5. Применяемые механизмы оценки качества ОПОП
7. ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ
9. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЁ ДОКУМЕНТОВ

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ОПОП

Номер приложения	Содержание приложения	Ссылка на источник, используемый для разработки приложения ¹
Приложение 1	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки и соответствующих профессиональной деятельности выпускников по образовательной программе	ПРИЛОЖЕНИЕ Б к настоящему положению
Приложение 2	Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по программе бакалавриата (магистратуры)	ПРИЛОЖЕНИЕ В к настоящему положению
Приложение 3	Распределение компетенций основной профессиональной образовательной программы	Распечатывается из интегрированного пакета Планы (лист Компетенции)
Приложение 4	Учебные планы (по формам обучения)	Распечатываются из интегрированного пакета Планы
Приложение 5	Шаблон календарного учебного графика	Распечатывается из интегрированного пакета Планы
Приложение 6	Календарные учебные графики на конкретный учебный год	Распечатывается из интегрированного пакета Планы (программный модуль Календарные графики)
Приложение 7	Рабочие программы дисциплин (модулей)	Макет РПД представлен в отдельном локальном нормативном акте Университета
Приложение 8	Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)	Макет аннотации РПД представлен в ПРИЛОЖЕНИИ Д к настоящему положению
Приложение 9	Рабочие программы практик	Макет РПП представлен в отдельном локальном нормативном акте Университета
Приложение 10	Аннотации рабочих программ практик	Макет аннотации РПП представлен в ПРИЛОЖЕНИИ Е к настоящему положению
Приложение 11	Программа государственной итоговой аттестации	Макет программы ГИА представлен: в ПРИЛОЖЕНИИ Ж (для ОПОП бакалавриата); в ПРИЛОЖЕНИИ З

¹ При формировании данной таблицы в тексте ООП третий её столбец в таблицу не включается

Номер приложения	Содержание приложения	<i>Ссылка на источник, используемый для разработки приложения¹</i>
Приложение 12	Аннотация программы итоговой государственной аттестации	(для ООП магистратуры) Макет аннотации программы ГИА представлен: в ПРИЛОЖЕНИИ И (для ОПОП бакалавриата); в ПРИЛОЖЕНИИ К (для ОПОП магистратуры)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО, ОПОП) - программа бакалавриата (магистратуры), реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее – Университет, ФГБОУ ВО «АГПУ») по направлению подготовки _____, направленность (профиль) _____, представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом требований профессионального (ых) стандарта(ов), примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) – при наличии, разработанной²

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру подготовки обучающихся, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

1.2. Нормативно-правовая база

Нормативно-правовую базу составляют следующие нормативные акты и иные документы в действующей редакции:

- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат (магистратура) по направлению подготовки, утвержденный приказом Минобрнауки России от _____ г. № _____;
- ✓ приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата»;
- ✓ приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- ✓ приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- ✓ приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от _____ г. № _____ «Об утверждении профессионального стандарта « _____

² название образовательной организации высшего образования, разработавшей ПООП

- ✓ нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации;
- ✓ устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «АГПУ» в части, касающейся образовательной деятельности.

1.3. Перечень используемых сокращений

В данном разделе приводится перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП ВО. Сокращения указываются в соответствии с пунктом 1.5. настоящего Положения

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ⁴

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Приводится краткая характеристика области и (или) сферы профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка бакалавров (магистров) в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки, указывается специфика профессиональной деятельности бакалавра (магистра) с учетом направленности (профиля) ОПОП ВО.

Указываются типы (тип) задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата (магистратуры), которые выбираются из перечня, приведенного в ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности). Выбор типов задач профессиональной деятельности осуществляется образовательной организацией высшего образования с учётом мнения заинтересованных работодателей.

Перечисляются объекты профессиональной деятельности бакалавров (магистров), на которые ориентирована ОПОП ВО согласно направленности (профилю) программы, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки; в случае необходимости кратко описывается специфика объектов профессиональной деятельности бакалавров (магистров).

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (магистратуры) (указать в тексте код, направление подготовки и направленность (профиль)), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- ✓ 01 Образование и наука (в сферах дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования – выбрать согласно направленности (профилю) программы)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

³ При использовании в ООП нескольких профессиональных стандартов необходимо перечислить все приказы Министерства труда и социальной защиты населения об их утверждении

⁴ Заполнение данного раздела приводится на примере ООП ВО, которая разрабатывается в рамках УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки, перечень типов задач и основных объектов (областей знаний) профессиональной деятельности приводится на примере ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, уровень бакалавриата

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: (выбрать указанные в соответствующем ФГОС ВО и перечислить типы задач, на которые ориентирована ОПОП ВО согласно направленности (профилю) программы)

- ✓ педагогический;
- ✓ проектный;
- ✓ методический;
- ✓ организационно-управленческий;
- ✓ культурно-просветительский;
- ✓ сопровождения.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: (перечислить объекты, на которые ориентирована ОПОП ВО согласно направленности (профилю) программы)

- ✓ социальная среда,
- ✓ обучение,
- ✓ воспитание,
- ✓ развитие,
- ✓ образовательные системы,
- ✓ образовательные программы, в том числе индивидуальные адаптированные,
- ✓ специальные научные знания, в том числе в предметной области.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с ФГОС ВО

В целях определения профессиональных компетенций выпускника на основе профессиональных стандартов Университет осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа соотнесённых с соответствующим ФГОС ВО и указанных в приложении к нему и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов, размещённого на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с ФГОС ВО по направлению подготовки _____ (указывается код и наименование направления подготовки) по уровню бакалавриата (магистратуры) и соответствующих профессиональной деятельности выпускников по программе _____ (указывается код, наименование направления подготовки, направленность (профиль)) приводится в **Приложении 1**.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по программе высшего образования - программе бакалавриата (магистратуры) _____ (указывается код, наименование направления подготовки, направленность (профиль)) приводится в **Приложении 2**.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).

Задачи профессиональной деятельности выпускника по данному направлению подготовки, соотнесённые с конкретными типами таких задач, перечисленными в соответ-

ствующем ФГОС ВО и выбранными Университетом, формулируются для каждого типа задач на основе соответствующих ПООП (при наличии), профессиональных стандартов (при наличии) и дополняются с учетом традиций Университета и потребностей заинтересованных работодателей.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	Педагогический	<ul style="list-style-type: none"> – обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; – формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий / использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования; – использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; – постановка и решение профессиональных задач в области образования и науки; – использование в профессиональной деятельности методов научного исследования; – сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам образования и науки; – обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса. 	<ul style="list-style-type: none"> – обучение; – воспитание; – развитие; – образовательные системы; – образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные
	Проектный	<ul style="list-style-type: none"> – проектирование содержания образовательных программ и их элементов с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые учебные предметы; – проектирование индивидуальных 	<ul style="list-style-type: none"> – обучение; – воспитание; – развитие; – образовательные системы; – образовательные программы, в том числе индивиду-

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		маршрутов обучения, воспитания и развития обучающихся; – проектирование собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры	альные, адаптированные
	Методический
	Организационно-управленческий
	Культурно-просветительский	– изучение и формирование потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности; – организация культурного пространства; – разработка и реализация культурно-просветительских программ для различных социальных групп	– обучение; – воспитание; – развитие; – социальная среда
	Сопровождения

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

Направленность (профиль) программы бакалавриата (магистратуры) – _____ . Указывается направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки.

Направленность (профиль) программы бакалавриата (магистратуры), конкретизирует содержание программы бакалавриата (магистратуры) в рамках направления подготовки путем ориентации ее на область, объекты и сферу профессиональной деятельности выпускников; тип задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; области знания (в случае необходимости выбрать нужное).

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам, освоившим ОПОП ВО: бакалавр (магистр).

3.3. Объем программы

Объем программы бакалавриата (магистратуры) составляет ___ зачетных единиц (далее – з.е.) (указывается общий объем ОПОП ВО в соответствии с пунктом 1.9. соот-

ветствующего ФГОС ВО) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата (магистратуры), реализуемый за один учебный год, определяется Университетом самостоятельно в учебном плане по соответствующей форме обучения и не превышает 70 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения).

3.4. Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата (магистратуры) осуществляется в Университете в очной / очно-заочной / заочной формах обучения (необходимо указать все формы обучения, в которых реализуется обучение по программе).

3.5. Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата (магистратуры) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет:

- в очной форме обучения - _____ года/ лет (указывается срок в соответствии с п.1.8 соответствующего ФГОС ВО);
- в очно-заочной форме обучения - _____ года/ лет _____ месяцев;
- в заочной форме обучения - _____ года/ лет _____ месяцев.

Срок освоения программы по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяется ФГБОУ ВО «АГПУ» самостоятельно и отражается в индивидуальном учебном плане обучающегося.

При обучении по индивидуальным учебным планам инвалидов и лиц с ОВЗ (на основании личного заявления обучающихся, отнесённых к указанной категории), срок освоения программы определяется ФГБОУ ВО «АГПУ» самостоятельно с учётом возможности его увеличения не более, чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, и отражается в индивидуальном учебном плане обучающегося.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата (магистратуры), обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствующих областях и сферах профессиональной деятельности и решать задачи профессиональной деятельности. Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в программе бакалавриата (магистратуры) индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата (магистратуры).

Приводится перечень компетенций выпускника, формируемых в процессе освоения данной ОПОП ВО, которые определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, ПООП (при наличии) в соответствии с целями образовательной программы и профессиональными стандартами (при наличии).

4.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

СМК-П-2-21-08-21	Положение об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры по актуализированным ФГОС ВО	Стр. 26 из 70
------------------	---	---------------

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки _____ (указать код и наименование направления подготовки) по уровню бакалавриата (магистратуры) ОПОП ВО _____

(указывается код и наименование направления подготовки, направленность (профиль)) устанавливает следующие универсальные компетенции (УК). Также программа определяет индикаторы достижения установленных УК.

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 (указывается наименование компетенции в соответствии с ФГОС ВО)	УК -1.1 (указывается установленное наименование индикатора) УК -1.2
...	УК-2 ...	УК -2.1 ... УК -2.2
...	УК-3 ...	УК -3.1 ... УК -3.2
...

4.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки _____ (указать код и наименование направления подготовки) по уровню бакалавриата (магистратуры) ОПОП ВО _____

(указывается код и наименование направления подготовки, направленность (профиль)) устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции (ОПК). Также программа определяет индикаторы достижения установленных ОПК.

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1 (указывается наименование компетенции в соответствии с ФГОС ВО)	ОПК -1.1 (указывается установленное наименование индикатора) ОПК -1.2
...	ОПК-2 ...	ОПК -2.1 ... ОПК -2.2
...	ОПК-3 ...	ОПК -3.1 ... ОПК -3.2
...

4.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения ОПОП ВО _____

(указывается код и наименование направления подготовки, направленность (профиль)) устанавливает перечисленные ниже профессиональные компетенции (ПК) в соответствии с ПООП⁵, разработанной _____ (указывается ссылка на наименование организации(ий)-разработчика(ов) ПООП), на основе профессиональных стандартов⁶, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, перечисленных в приложении 1, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников и требований (далее необходимо указать в тексте эти источники и требования). Также программа определяет индикаторы достижения установленных УК.

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: _____		
<i>Указываются задачи профессиональной деятельности, соотносённые с конкретным типом</i>	ПК-1 (указывается наименование компетенции в соответствии с ПООП или определенной самостоятельно образовательной организацией)	ПК -1.1 (указывается установленное наименование индикатора) ПК -1.2
	ПК-2 ...	ПК -2.1 ... ПК -2.2
	ПК-3 ...	ПК -3.1 ... ПК -3.2 <i>Индикаторы достижения профессиональных компетенций проектируются с учётом направленности (профиля) ОПОП ВО в соответствии со структурой выбранных из профессиональных стандартов трудовых функций, представленных в Приложении 2</i>
Тип задач профессиональной деятельности: _____		

Все профессиональные компетенции включаются в ОПОП Университетом самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии).

При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов Университет осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих

⁵ Данная фраза включается в текст при наличии одобренной ПООП

⁶ Данная фраза включается в текст при наличии профессиональных стандартов

профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) 3 (при наличии соответствующих профессиональных стандартов). Из каждого выбранного профессионального стандарта Организация выделяет одну или несколько обобщенных трудовых функций (далее - ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации 4 и требований раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ может быть выделена полностью или частично.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Характеристика структуры и содержания образовательной программы

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы бакалавриата (магистратуры)

Структура программы бакалавриата (магистратуры)		Объем программы бакалавриата (магистратуры) и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	з.е. (указывается в соответствии с УП)
Блок 2	Практика	з.е. (указывается в соответствии с УП)
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	з.е. (указывается в соответствии с УП)
Объем программы бакалавриата (магистратуры)		_____ з.е.

Объемы и формы промежуточной аттестации дисциплин (модулей), включенных в **Блок 1 «Дисциплины (модули)»** определены в учебных планах.

Приводятся отдельные требования к структуре ОПОП ВО в соответствии с разделом II ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки в части Блока 1.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики). Их типы, объемы, формы промежуточной аттестации определены в учебных планах.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена⁷, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

⁷ Включается в текст при условии включения Университетом государственного экзамена в состав государственной итоговой аттестации

В рамках программы *бакалавриата (магистратуры)* выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет ____ процентов от общего объема программы *бакалавриата (магистратуры)* (в тексте необходимо указать показатель в процентах, приведённый в учебном плане).

В процессе обучения по программе *бакалавриата (магистратуры)* обучающимся обеспечена возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Их названия, объемы, формы промежуточной аттестации определены в учебных планах. Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы *бакалавриата (магистратуры)*.

Содержание программы *бакалавриата (магистратуры)* определяют следующие документы, являющиеся неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования:

- ✓ учебные планы,
- ✓ календарные учебные графики,
- ✓ рабочие программы дисциплин (модулей),
- ✓ рабочие программы практик,
- ✓ программа государственной итоговой аттестации,
- ✓ оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации,
- ✓ иные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе *бакалавриата (магистратуры)*, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья регулируются разделом III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждён Приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами Университета.

5.2. Типы практики

Образовательная программа *бакалавриата (магистратуры)* предусматривает прохождение обучающимися перечисленных ниже типов учебных и производственных практик.

Типы учебной практики:

- перечисляются типы учебных практик, определенных в пункте 2.4. ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки бакалавриата или в пункте 2.2. ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки магистратуры;
- перечисляются один или несколько типов учебных практик, рекомендуемых ПООП (при наличии) – при условии их выбора Университетом;
- перечисляются один или несколько дополнительных типов учебных практик, установленных Университетом.

Типы производственной практики:

- перечисляются типы производственных практик, определенных в пункте 2.4. ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки бакалавриата или в пункте 2.2. ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки магистратуры;

- перечисляются один или несколько типов производственных практик, рекомендуемых ПООП (при наличии) – при условии их выбора Университетом;
- перечисляются один или несколько дополнительных типов производственных практик, установленных Университетом.

Объемы практик каждого типа установлены Университетом самостоятельно и указаны в учебных планах.

5.3 Учебный план и календарный учебный график

Структура учебного плана программы бакалавриата (магистратуры) включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Учебные планы (с учётом форм реализации программы) представлены в **Приложении 4**.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практику, промежуточную и государственную итоговую аттестацию. Календарный учебный график представлен в **Приложении 5** (шаблон календарного учебного графика) и **Приложении 6** (календарные графики на конкретный учебный год).

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), относящихся как к обязательной части, так и к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана представлены в **Приложении 7**. Аннотации названных рабочих программ учебных дисциплин (модулей) сформированы в виде отдельного документа и представлены в **Приложении 8**.

5.5. Рабочие программы практик.

Рабочие программы практик, относящихся как к обязательной части, так и к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, представлены в **Приложении 9**. Аннотации названных рабочих программ практик сформированы в виде отдельного документа и представлены в **Приложении 10**.

5.6. Характеристика оценочных материалов текущего контроля и промежуточной аттестации

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются оценочные материалы, позволяющие оценить достижение обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), прохождения практики по образовательной программе запланированных образовательных результатов.

Оценочные материалы – это являющийся частью нормативно-методической системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования комплект контрольно-оценочных средств и критериев оценивания, построенный на основе приведенных во ФГОС ВО типов профессиональных задач с учетом трудовых функций, компетенций обучающихся и предназначенный для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), прохождения практики по ОПОП ВО.

Оценочные материалы разрабатываются как компетентностно-ориентированные средства оценивания результатов обучения. Основной целью оценочных материалов является оценивание сформированных у обучающихся умений и навыков, в том числе умений и навыков действовать в профессиональных ситуациях и способности разрешать проблемы, возникающие в процессе трудовой деятельности.

Условием успешности выполнения заданий, включённых в оценочные материалы, является их структура, которая должна включать следующие элементы:

- перечень проверяемых компетенций с учётом индикаторов их достижения, образовательных результатов;
- цель выполнения задания (четкая её постановка должна способствовать пониманию обучающимся необходимости выполнения задания для формирования компетенций с учётом индикаторов их достижения);
- описание задания (объяснение сути выполняемого задания, его характеристика, «пошаговая» инструкция выполнения учебных действий для достижения результата; степень подробности этой инструкции зависит от сформированности учебных умений и навыков обучающихся);
- критерии оценивания качества и уровня выполнения задания, выраженные в качественных характеристиках в соответствии с установленными шкалами оценивания.

Наличие заранее сформулированных критериев оценки заданий не только обеспечивает объективность и транспарентность процесса проверки, но и задает обучающемуся четкие ориентиры качественного выполнения заданий.

В качестве оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся в процессе освоения дисциплин, прохождения практик в рамках данной образовательной программы бакалавриата (магистратуры) используются:

перечисляются различные виды оценочных средств и формы проведения оценивания – компьютерное/ бланковое тестирование, выполнение профессионально-ориентированных заданий, деловые/ ролевая/ имитационные игры, решение кейсов, разработка и защита проектов, написание и защита рефератов, сбор и представление портфолио, выполнение комплекта разноуровневых лабораторных/ практических/ контрольных заданий, ведение дневников практик и др. (разработчики ОПОП ВО формируют перечень видов оценочных средств и форм проведения оценивания с учетом направления подготовки в целом и направленности (профиля) образовательной программы бакалавриата (магистратуры)).

Использование оценочных материалов для текущего и промежуточного контроля позволяет сформировать комплексную оценку качества работы обучающихся в процессе освоения ими дисциплин (модулей), практик данной образовательной программы *бакалавриата (магистратуры)*, когда оценка по дисциплине или практике, которая вносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, отражает не только итоги сдачи экзамена или зачета, но и результаты работы обучающегося в течение периода освоения дисциплины, прохождения практики.

Примеры оценочных материалов представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик.

5.7. Характеристика программы государственной итоговой аттестации и оценочных материалов ГИА

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) выпускников Университета является составной частью образовательной программы высшего образования и направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО с учетом профессионального стандарта.

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Основными задачами ГИА являются:

СМК-П-2-21-08-21	Положение об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры по актуализированным ФГОС ВО	Стр. 32 из 70
------------------	---	---------------

- комплексная оценка качества подготовки обучающихся, соответствие ее требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и профессиональных стандартов (при наличии);

- принятие решения о присвоении выпускнику по результатам государственной итоговой аттестации квалификации по соответствующим направлениям подготовки и выдаче документа об образовании и о квалификации;

- разработка на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

Программа государственной итоговой аттестации, включая *программу государственного экзамена (данная фраза включается в текст в случае, если Университет принял решение о включении государственного экзамена в состав ГИА по ОПОП)* и требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные Университетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций разрабатывается в соответствии с требованиями, установленными локальными нормативными актами Университета доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, представлены в оценочных материалах для государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы для проведения государственного экзамена содержат вопросы и задания интегрированного типа, позволяющие проверить уровень сформированности у выпускников универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций, обозначенных в ФГОС ВО и образовательной программе.

Государственный экзамен носит комплексный характер. Содержание оценочных материалов для его проведения разрабатывается на междисциплинарной основе, с использованием разделов дисциплин (модулей), включённых в структуру программы бакалавриата (магистратуры) и связанных с профессиональной деятельностью выпускника.

Для достижения поставленной цели государственный экзамен включает в себя два вида диагностики:

1) проверку знаний выпускников;

2) выполнение компетентностно-ориентированных заданий, направленных на проверку умений выпускников решать задачи профессиональной деятельности. Задания формулируются в виде *задач, упражнений, кейсов, проектов и т.д. (выбрать нужное - в зависимости от характера профилей и их научной составляющей)*.

Оценивание ответа обучающегося на государственном экзамене определяется в ходе заседания государственной экзаменационной комиссии на основе выделенных индикаторов сформированности компетенций и готовности к выполнению трудовых функций и осуществлению трудовых действий.

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является обязательным элементом образовательной программы, формой научно-исследовательской и (или) проектной работы студента. Защита ВКР входит в обязательную часть ГИА.

В рамках выполнения ВКР проверяется уровень сформированности у выпускника универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций, обозначенных в ФГОС ВО и ОПОП.

Для выполнения обучающимися ВКР утверждается актуальная тематика, соответствующая современному состоянию и перспективам развития науки, техники, образования, культуры.

ВКР должна подтверждать образовательный уровень выпускника, свидетельствующий о наличии фундаментальной подготовки по направлению подготовки с учетом

направленности (профиля) программы *бакалавриата (магистратуры)* и навыков выполнения исследовательских и (или) проектных работ.

Содержание ВКР должно учитывать установленные ОПОП ВО требования к профессиональной подготовленности выпускника, оценивание ВКР и результатов её защиты осуществляется с учётом отражения в содержании:

- способности выпускника к анализу состояния научных исследований и (или) проектных разработок по избранной теме;
- уровень теоретического мышления выпускника;
- способности выпускника применять теоретические знания для решения практических задач;
- способности выпускника формулировать, обосновывать и защищать результаты выполненной работы, подтверждать их практическую значимость.

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе бакалавриата (магистратуры)

код	название направления подготовки
название направленности (профиля)	

в составе ОПОП ВО представлена отдельным документом в **Приложении 11**.

Аннотация программы государственной итоговой аттестации в составе представленных в составе ОПОП ВО представлена отдельным документом в **Приложении 12**.

6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Ресурсное обеспечение формируется на основе требований к условиям реализации программы *бакалавриата (магистратуры)*, определённых ФГОС ВО по направлению подготовки _____.

Далее раскрываются общесистемные условия, условия материально-технического и учебно-методического обеспечения, кадровые, финансовые условия реализации ОПОП ВО по данному направлению подготовки бакалавриата (магистратуры), а также применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

6.1. Общесистемные условия реализации ОПОП

Университет располагает на праве собственности, а также на ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата (магистратуры) по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным(и) планом(ами) по всем формам обучения (*упоминание форм обучения приводится в случае реализации программы в различных формах*).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (далее - ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне её.

ЭИОС Университета обеспечивает:

- ✓ доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- ✓ формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Дальнейшее перечисление приводится только в случае реализации программы бакалавриата (магистратуры) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

- ✓ фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата (магистратуры);
- ✓ проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- ✓ взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://www.agpu.net/>

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «АГПУ»: <http://plany.agpu.net/>

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП

Для реализации программы бакалавриата (магистратуры) используются помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В образовательной деятельности использованы виртуальные аналоги оборудования _____

при освоении _____

(далее при наличии приводится название виртуального оборудования – комплексов, лабораторий, др. видов и перечисляются дисциплины (модули), в ходе освоения которых используется названное оборудование).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Реализация программы бакалавриата (магистратуры) обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Программа бакалавриата (магистратуры) обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам и ГИА.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику

(данный абзац включается в содержание пункта 6.2. ОПОП только в случае использования в образовательном процессе печатных изданий).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.1. Современные профессиональные базы данных *(перечисляются названия и указываются активные Интернет-ссылки).*

1. _____
2. _____
3. _____
- ...

6.2.2. Информационные справочные системы *(перечисляются названия и указываются активные Интернет-ссылки).*

1. _____
2. _____
3. _____
- ...

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными *или печатными (при использовании таковых в реализации ОПОП)* образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровые условия реализации ОПОП

Приводятся сведения о научно-педагогических работниках, обеспечивающих реализацию ОПОП ВО в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и уровню образования.

Реализация программы бакалавриата (магистратуры) обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата (магистратуры) на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в действующих на момент реализации программы бакалавриата (магистратуры) квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Более _____ процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата (магистратуры), и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата (магистратуры) на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более _____ процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата (магистратуры), и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата (магистратуры) на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники *(можно конкретизировать виды и типы таких организаций)*, имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Более _____ процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации – указывается при наличии таких работников) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации – указывается при наличии таких работников).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации указывается при наличии такого руководителя ОПОП магистратуры), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях (содержание данного абзаца включается в текст только для программ магистратуры).

6.4. Финансовое обеспечение реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата (магистратуры) осуществляется в объёме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования программ бакалавриата (магистратуры) и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.5. Применяемые механизмы оценки качества ОПОП

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата (магистратуры) определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и действующие в ней механизмы определяются локальными нормативными и (или) распорядительными актами Университета.

В целях совершенствования программы бакалавриата (магистратуры) Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата (магистратуры) привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата (магистратуры) обучающимися предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Аналитические материалы по результатам проведённых процедур внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата (магистратуры) разрабатываются и хранятся в порядке, определённом локальными нормативными и (или) распорядительными актами Университета. Названные материалы учитываются при актуализации и обновлении реализуемой программы.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе *бакалавриата (магистратуры)* в рамках процедуры государственной аккредитации, осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата (магистратуры) требования ФГОС ВО с учетом соответствующей примерной ОПОП.

На основе решения ученого совета Университет может принимать участие в процедурах внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе *бакалавриата (магистратуры)*, которые могут осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими *требованиям профессиональных стандартов (при наличии таковых)* и требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Воспитательная миссия университета - создание условий для развития профессиональной компетентности обучающихся: их духовно-нравственного и культурного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта созидательного решения общественных и личных проблем, а также условий для содействия социальной и творческой самореализации, для приобщения их к здоровому образу жизни.

Система организации воспитательной деятельности регулируется Рабочей программой воспитания обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» и Календарным планом воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания как часть основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и календарный план воспитательной работы как часть ОПОП входит в состав комплекта документов ОПОП ВО. Программа направлена на выполнение единой целевой установки подготовки конкретного обучающегося и представляет собой базовый учебно-воспитательный документ.

Рабочая программа воспитания как часть ОПОП разрабатывается одна для каждой ОПОП и действует на всё время существования ОПОП.

Календарный план воспитательной работы как часть ОПОП разрабатывается на основе календарного плана воспитательной работы университета и действует в течение учебного года.

Порядок разработки и утверждения рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, реализуемых в ФГБОУ ВО «АГПУ», регламентированы «Положением о порядке разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы».

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Нормативно-методические документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОПОП, включены в структуру программы *бакалавриата (магистратуры)* в виде отдельных документов и размещены в ЭИОС Университета или на страницах официального сайта Университета.

8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ

В данном разделе в таблице приводятся сведения о коллективе разработчиков ОПОП ВО. В первой строке приводятся сведения о руководителе программы бакалавриата (магистратуры). Далее сведения вносятся с учётом служебной иерархии: сначала о

СМК-П-2-21-08-21	Положение об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры по актуализированным ФГОС ВО	Стр. 38 из 70
------------------	---	---------------

штатных сотрудников Университета (в том числе включая внутренних и внешних штатных совместителей), затем о представителях работодателей и их объединений, участвующих в образовательной деятельности Университета на иных условиях. Сведения в столбцах 2, 3, 4 указываются при наличии. При отсутствии указанных сведений ставится прочерк. В столбце 6 для внутренних штатных совместителей Университета указываются должности по основному месту работы и по внутреннему совместительству, для внешних штатных совместителей – по основному месту работы и должность в ФГБОУ ВО «АГПУ», для представителей работодателей и их объединений, участвующих в образовательной деятельности Университета на условиях договоров гражданско-правового характера – должность по основному месту работы.

№/№	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Почётное звание, членство в государственных российских академиях, творческих союзах	Должность
1.	<i>Иванов Иван Иванович, руководитель программы</i>	д.п.н.	профессор	Почётный работник сферы образования Российской Федерации	профессор кафедры _____ название каф.

9. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЁ ДОКУМЕНТОВ

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института), на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПОП	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПОП	Дата введения изменений

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки⁸

код	название направления подготовки
и соответствующих профессиональной деятельности выпускников по образовательной программе	
код	название направления подготовки
	название направленности (профиля)

№/№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01. Образование и наука		
1	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)
2	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38994)
3	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)

⁸ Заполнение данного приложения приводится на примере ООП ВО, которая разрабатывается на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, уровень бакалавриата

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по программе бакалавриата (магистратуры) по направлению подготовки⁹

код	название направления подготовки
	название направленности (профиля)

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	А/0 1.6	6
				Воспитательная деятельность	А/0 2.6	6
				Развивающая деятельность	А/0 3.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	5	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/0 3.6	6
				Модуль «Предметное обучение. Математика»	В/0 4.6	6
				Модуль «Предметное обучение. Русский язык»	В/0 5.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основ-	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного	В/0 3.6	6

⁹ Заполнение данного приложения приводится на примере ОПОП ВО, которая разрабатывается на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, уровень бакалавриата

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
		ных общеобразовательных программ		и среднего общего образования		
				Модуль «Предметное обучение. Математика»	В/0 4.6	6
				Модуль «Предметное обучение. Русский язык»	В/0 5.6	6
01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	А	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	6	Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	А/0 1.6	6.1
				Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	А/0 2.6	6.1
				Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания	А/0 3.6	6.1
				Педагогический контроль и оценка освоения	А/0 4.6	6.1
СМК-П-2-21-08-21	Положение об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры по актуализированным ФГОС ВО					Стр. 42 из 70

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
				дополнительной общеобразовательной программы		
				Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	A/0 5.6	6.2
	В	Организационно-методическое сопровождение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых	B/0 1.6	6.3
				Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	B/0 2.6	6.3
			Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ	B/0 3.6	6.3	
	С	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	C/0 1.6	6.2
				Организационно-педагогическое обеспечение развития социаль-	C/0 2.6	6.3

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
				ного партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых		
				Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности	С/0 3.6	6.3
01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	А	Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	6	Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	А/0 1.6	6.1
				Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	А/0 2.6	6.1
				Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дис-	А/0 3.6	6.2

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
				циплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП		
	С	Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО	6	Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	С/0 1.6	6.1
				Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	С/0 2.6	6.1
	Е	Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	6	Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора	Е/0 1.6	6.1
				Проведение практикоориентированных профориентационных мероприятий со школь-	Е/0 2.6	6.1

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
				никами и их родителями (законными представителями)		

ТРЕБОВАНИЯ
к оформлению основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата и программы магистратуры в ФГБОУ ВО «АГПУ»

1. Основная профессиональная образовательная программа оформляется в виде документа, подготовленного с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для приложений.

2. Основной цвет шрифта - черный. Основной текст: шрифт – Times New Roman, размер – 12 пт. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см. Красная строка – 1,25 см. Межстрочный интервал – одинарный, выставлены переносы, выравнивание по ширине листа.

3. В основной части ОПОП последовательно нумеруются все листы. Номер титульного листа не проставляется, но включается в общую нумерацию.

4. Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

5. Наименования всех структурных элементов ОПОП записываются в виде заголовков заглавными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 12 полужирный).

6. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая).

7. Приложения к ОПОП оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Приложения имеют отдельную сквозную нумерацию страниц.

**АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины (модуля)**

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) _____ является _____ .
(Указываются цели освоения дисциплины (модуля), соотнесенные с общими целями ОПОП ВО в компетентностном формате).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата (магистратуры)

_____ .
(Указывается блок ОПОП и её часть (основная/ часть, формируемая участниками образовательных отношений), к которым относится данная дисциплина (модуль). Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими структурными компонентами ОПОП (дисциплинами, модулями, практиками). Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей). Указываются те дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее).

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

_____ .
наименование дисциплины (модуля)
Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-1			Знать:
			Уметь:
			Владеть:
...
ОПК-2			Знать:
			Уметь:
			Владеть:
...	

4. Общая трудоемкость дисциплины _____ часов (_____ зачетных единиц).

5. Разработчик: _____ .

(Указывается ФИО преподавателя, его ученая степень, ученое звание и должность. Например, Иванов И.И., д.и.н., доцент, профессор кафедры всеобщей и отечественной истории)

АННОТАЦИЯ рабочей программы практики (пример)

НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА И ТИПА ПРАКТИКИ

1. Цели практики

Целью _____ практики является _____.
(Указываются цели практики, соотнесенные с общими целями и задачами ОПОП ВО в компетентностном формате).

2. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата (магистратуры)

_____.
(Указывается блок ОПОП и её часть (основная/ часть, формируемая участниками образовательных отношений), к которым относится данная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими структурными компонентами ОПОП (дисциплинами (модулями) практиками). Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей), прохождения предшествующих практик. Указываются те дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее).

3. Планируемые результаты обучения по _____ наименование вида и типа практики

практике

Практика направлена на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-1			Знать:
			Уметь:
			Владеть:
...
ОПК-2			Знать:
			Уметь:
			Владеть:
...	

4. Общая трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики _____ часов (_____ зачетных единиц).

5. Разработчик: _____.

(Указывается ФИО преподавателя, его ученая степень, ученое звание и должность. Например, Иванов И.И., д.и.н., доцент, профессор кафедры всеобщей и отечественной истории)

СМК-П-2-21-08-21	Положение об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры по актуализированным ФГОС ВО	Стр. 49 из 70
------------------	---	---------------

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и воспитательной работе
ФГБОУ ВО «АГПУ»

(подпись, расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по направлению подготовки

(указывается код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) _____

Квалификация выпускника – *бакалавр*

Армавир, 20 ____ г.

1 Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки _____ (указывается код, наименование направления подготовки), направленность _____ (профиль) _____ (указывается название направленности (профиля)) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта, разработанного с учётом требований профессиональных стандартов¹⁰.

1.1. Государственная итоговая аттестация по основной профессиональной образовательной программе _____ (указывается код, наименование направления подготовки, направленность (профиль)) включает:

- а) подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена (если университет включил государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);
- б) выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

1.2. Трудоёмкость государственной итоговой аттестации

Компоненты ГИА	Общая трудоёмкость		Из общей трудоёмкости количество часов контактной работы		
	з.е.	часов	Обзорные лекции	Консультации (предэкзаменационные/ по подготовке к процедуре защиты ВКР)	Ответ во время государственного испытания
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3	108	4	1,5	0,5
Выполнение и защита ВКР	6	216	-	1,5	0,5
ИТОГО	9	324	4	3	1

На руководство выпускной квалификационной работой на выпускном курсе в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета и лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, отводится:

по очной форме обучения – 20 часов; **из них 1,5 часа** предназначены для консультирования по подготовке к процедуре защиты ВКР в период ГИА и отражены в учебном плане;
по заочной форме обучения – 10 часов; **из них 1,5 часа** предназначены для консультирования по подготовке к процедуре защиты ВКР в период ГИА и отражены в учебном плане.

1.3. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.

1.3.1. Типы задач профессиональной деятельности выпускников.

Основной профессиональной образовательной программой (далее – ОПОП) по направлению подготовки _____ (указывается код, наименование направления подготовки), направленность _____ (про-

¹⁰ Данная фраза добавляется при наличии профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО.

СМК-П-2-21-08-21	Положение об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры по актуализированным ФГОС ВО	Стр. 51 из 70
------------------	---	---------------

филь) _____ (указывается наименование направленности (профиля)) предусматривается подготовка выпускников к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:¹¹

- а).....
- б).....

1.3.2. Задачи профессиональной деятельности¹²

.....

.....

1.3.3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы¹³

1.3.3.1. Выпускник должен обладать следующими универсальными (далее - УК) и общепрофессиональными компетенциями (далее - ОПК) (приводится полный перечень и содержание УК и ОПК в соответствии с ФГОС ВО и индикаторов их достижения, установленных ОПОП ВО):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Проверка в ходе государственного аттестационного испытания	
		государственный экзамен	защита ВКР
УК-1. ...	УК-1.1. ...	+	+
	УК-1.2. ...	+	
	УК-1.3. ...		+
	...		
УК-2. ...	УК-2.1. ...	+	+
	УК-2.2. ...	+	+
	УК-2.3. ...	+	

...
ОПК-1. ...	ОПК-1.1. ...	+	
	ОПК-1.2. ...	+	+

ОПК-1. ...	ОПК-2.1. ...		+
	ОПК-2.2. ...	+	
...
...

1.3.3.2. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее – ПК) (приводится полный перечень и содержание ПК, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП, и индикаторов их достижения):

Код и наименование	Код и наименование индикатора	Проверка в ходе государ-
--------------------	-------------------------------	--------------------------

¹¹ Определяются пунктом 1.12 ФГОС ВО. При этом следует иметь в виду, что при разработке ОПОП предусматривается возможность подготовки выпускников к решению задач профессиональной деятельности одного или нескольких типов. Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается с учетом этого фактора

¹² Перечисляются в соответствии с перечнем, приведенным в ОПОП, в соотнесении с типами задач профессиональной деятельности

¹³ Приводится полный перечень требований в формате компетенций, указанных в ОПОП ВО.

компетенции	достижения компетенции	студенческого аттестационного испытания	
		государственный экзамен	защита ВКР
Тип задач профессиональной деятельности: тип 1			
ПК-1. ...	ПК-1.1. ...	+	+
	ПК-1.2. ...	+	+
	ПК-1.3. ...	+	+
	...		
ПК-2. ...	ПК-2.1. ...	+	+
	ПК-2.2. ...		+
	ПК-2.3. ...	+	

Тип задач профессиональной деятельности: тип 2			
ПК-3. ...	ПК-3.1. ...	+	
	ПК-3.2. ...		+
	ПК-3.3. ...	+	+
...
...

2 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

2.1. Программа государственного экзамена

2.1.1. Требования к государственному экзамену.

В рамках проведения государственного экзамена проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций (с учётом индикаторов их достижения)¹⁴:

Коды компетенций	Коды установленных индикаторов сформированности компетенции
УК-1	УК-1.1
	УК-1.3
	...
...	...
ОПК-1	ОПК-1.1
	ОПК-1.2
	...
...	...
Тип задач профессиональной деятельности: тип 1	
ПК-1	ПК-1.2
	ПК-1.3
	...
...	...
Тип задач профессиональной деятельности: тип 2	
ПК-4	ПК-4.2
	ПК-4.3
	...

¹⁴ В таблице указываются только коды компетенций и коды индикаторов их достижения, проверяемых в ходе государственного экзамена

Коды компетенций	Коды установленных индикаторов сформированности компетенции
...	...

2.1.2. Порядок проведения государственного экзамена¹⁵

2.1.3. Перечень основных учебных модулей (дисциплин) образовательной программы или их разделов и вопросов, выносимых для проверки на государственном экзамене¹⁶

Модуль 1 (дисциплина 1)

перечень вопросов и заданий

Модуль 2 (дисциплина 2)

перечень вопросов и заданий

2.1.4. Структура экзаменационного билета

2.1.5. Список литературы, необходимой для подготовки к государственному экзамену (включая электронные ресурсы). Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

2.1.6. Оценочные материалы для подготовки и сдачи государственного экзамена

Оценочные материалы для проведения государственного экзамена включает в себя:

- перечень компетенций, проверяемых в ходе государственного экзамена, и показатели уровня их сформированности;
- критерии выставления итоговых оценок на государственном экзамене и шкалы оценивания;
- теоретические вопросы государственного экзамена (с аннотацией);
- типовые ситуационные и (или) практико-ориентированные задания (*или иные материалы*), необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы на государственном экзамене (*формы протоколов/ листов оценки, используемых председателем членами ГЭК для оценивания сформированности компетенций, методические рекомендации членам ГЭК и т.д.*).

¹⁵ Приводятся сведения о форме проведения государственного экзамена (письменная, устная или сочетание этих форм), максимальной продолжительности ответа каждого студента (при устной форме проведения)/ общей продолжительности экзамена (при письменной форме проведения или сочетании различных форм), перечень наглядных пособий, демонстрационных материалов, материалов справочного и методического характера, нормативных документов и образцов техники, разрешенных к использованию на экзамене, возможность пользования электронно - вычислительной техникой.

¹⁶ Приводится перечень учебных дисциплин (модулей) образовательной программы или их разделов и вопросов, выносимых для проверки на государственном экзамене, обеспечивающих формирование соответствующих компетенций выпускника, проверяемых в процессе государственного экзамена. В связи с необходимостью объективной оценки уровня сформированности компетенций (как ОК, ОПК так и ПК, ДПК), тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции. Например, в экзаменационное задание (вопрос) могут входить элементы нескольких дисциплин (модулей), включенных в базовую и вариативную части Блока 1 учебного плана. Один из вопросов (заданий) рекомендуется делать комплексным, ситуационным или представляющим задание практического характера учебных циклов, формирующих конкретные компетенции. Например, в экзаменационное задание (вопрос) могут входить элементы нескольких дисциплин (модулей) гуманитарного, естественнонаучного и профессионального циклов. Один из вопросов (заданий) рекомендуется делать комплексным, ситуационным или представленным в форме задания практико-ориентированного характера, кейса.

2.1.6.1. Критерии и шкалы оценивания в соответствии с перечнем компетенций, проверяемых в ходе государственного экзамена, и индикаторами их сформированности:

УК-1 ...

Оценка	Характеристика сформированности компетенций (с учетом индикаторов)
5 «отлично»	<i>Прописываются критерии оценки «отлично» в соответствии с формулировкой всех избранных для проверки в ходе государственного экзамена индикаторов проверяемой компетенции</i>
4 «хорошо»	<i>Прописываются критерии оценки «хорошо» в соответствии с формулировкой всех избранных для проверки в ходе государственного экзамена индикаторов проверяемой компетенции</i>
3 «удовлетворительно»	<i>Прописываются критерии оценки «удовлетворительно» в соответствии с формулировкой всех избранных для проверки в ходе государственного экзамена индикаторов проверяемой компетенции</i>
2 «неудовлетворительно»	<i>Прописываются критерии оценки «неудовлетворительно» в соответствии с формулировкой всех избранных для проверки в ходе государственного экзамена индикаторов проверяемой компетенции</i>

...
ОПК-2 ...

Оценка	Характеристика сформированности компетенций (с учетом индикаторов)
5 «отлично»	
4 «хорошо»	
3 «удовлетворительно»	
2 «неудовлетворительно»	

...
ПК-1

Оценка	Характеристика сформированности компетенций (с учетом индикаторов)
5 «отлично»	
4 «хорошо»	
3 «удовлетворительно»	
2 «неудовлетворительно»	

2.1.6.2. Теоретические вопросы государственного экзамена (с аннотацией)

.....

2.1.6.3. Типовые ситуационные и (или) практико-ориентированные задания (*или иные материалы*), необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

2.1.6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы на государственном экзамене

Форма листа оценки, используемого председателем и членами ГЭК для оценивания сформированности компетенций на государственном экзамене

№	Ф.И.О. студента	№ билета	Код проверяемой компетенции (с учетом установленных для проверки в ходе ГЭ индикаторов)	Оценка сформированности компетенции 2 – «неудовлетв.» 3 – «удовлетв.» 4 – «хорошо» 5 – «отлично»	Итоговая оценка на государственном экзамене (среднее значение)
<i>пример внесения в информации таблицу</i>					
1	Иванов П.П.	15	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.4	5 – «отлично»	5 – «отлично»
			УК-2.1, УК-2.3	4 – «хорошо»	
			ОПК-2.3, ОПК-2.4	5 – «отлично»	
			ОПК-5.1, ОПК-5.3	4 – «хорошо»	
			ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	5 – «отлично»	
2					
3					
...					

3. Требования к выпускной квалификационной работе

3.1. По итогам выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Коды компетенций	Коды установленных индикаторов сформированности компетенции
УК-1	УК-1.1
	УК-1.3
	...
...	...
ОПК-1	ОПК-1.1
	ОПК-1.2
	...
...	
Тип задач профессиональной деятельности: тип 1	
ПК-1	ПК-1.2
	ПК-1.3
	...
...	...
Тип задач профессиональной деятельности: тип 2	
ПК-4	ПК-4.2
	ПК-4.3
	...

3.2. Примерная тематика выпускных квалификационных работ и порядок утверждения тем.

Список литературы, необходимой для подготовки к защите выпускной квалификационной работы.

3.3. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

3.4. Порядок выполнения и представления в экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

3.5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

3.6. Оценочные материалы для проведения процедуры защиты выпускной квалификационной работы

Оценочные материалы для проведения процедуры защиты выпускной квалификационной работы включает в себя:

- перечень компетенций, проверяемых в ходе защиты выпускной квалификационной работы, и показатели уровня их сформированности;
- критерии выставления итоговых оценок на защите выпускной квалификационной работы и шкалы оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы при проведении процедуры защиты ВКР (*формы протоколов/ листов оценки, используемых членами ГЭК для оценивания сформированности компетенций, методические рекомендации членам ГЭК и т.д.*).

3.6.1. Критерии и шкалы оценивания в соответствии с перечнем компетенций, проверяемых в ходе защиты ВКР, и индикаторами их сформированности:

УК-1 ...

Оценка	Характеристика сформированности компетенций (с учетом индикаторов)
5 «отлично»	<i>Прописываются критерии оценки «отлично» в соответствии с формулировкой всех избранных для проверки в ходе государственного экзамена индикаторов проверяемой компетенции</i>
4 «хорошо»	<i>Прописываются критерии оценки «хорошо» в соответствии с формулировкой всех избранных для проверки в ходе государственного экзамена индикаторов проверяемой компетенции</i>
3 «удовлетворительно»	<i>Прописываются критерии оценки «удовлетворительно» в соответствии с формулировкой всех избранных для проверки в ходе государственного экзамена индикаторов проверяемой компетенции</i>
2 «неудовлетворительно»	<i>Прописываются критерии оценки «неудовлетворительно» в соответствии с формулировкой всех избранных для проверки в ходе государственного экзамена индикаторов проверяемой компетенции</i>

...

ОПК-2 ...

Оценка	Характеристика сформированности компетенций (с учетом индикаторов)
5 «отлично»	
4 «хорошо»	
3 «удовлетворительно»	
2 «неудовлетворительно»	

...

ПК-1

Оценка	Характеристика сформированности компетенций (с учетом индикаторов)
5 «отлично»	
4 «хорошо»	
3 «удовлетворительно»	
2 «неудовлетворительно»	

3.6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы при проведении процедуры защиты ВКР

Примерная форма листа оценки, используемого председателем и членами ГЭК для оценивания сформированности компетенций при проведении процедуры защиты ВКР

№	Ф.И.О. студента	Тема ВКР	Номер проверяемой компетенции (с учетом установленных для проверки в ходе защиты ВКР индикаторов)	Оценка 2 – «неудовлетв.» 3 – «удовлетв.» 4 – «хорошо» 5 – «отлично»	Итоговая оценка на защите ВКР (среднее значение)
<i>пример внесения в информации таблицу</i>					
1	Иванов И.И.	Методические аспекты изучения вероятностно-статистического материала в школе	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3		5 – «отлично»
			УК-2.1, УК-2.2		
			ОПК-2.1, ОПК-2.4		
			ОПК-5.1, ОПК-5.2		
			ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4		
2					
...					

Факультетом/институтом и кафедрами могут самостоятельно разрабатываться листы оценки сформированности компетенций студента, проверяемых при проведении процедуры защиты ВКР или другие формы, позволяющие фиксировать полученные при оценивании студентов результаты и способствующие выставлению итоговой оценки.

СОСТАВИТЕЛИ:
Заведующий кафедрой

название кафедры

Фамилия И.О.

подпись

Руководитель ООП

Фамилия И.О.

подпись

Согласовано:
Декан факультета (директор института)

название факультета/ института

Фамилия И.О.

подпись

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и воспитательной работе
ФГБОУ ВО «АГПУ»

(подпись, расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по направлению подготовки

(указывается код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) _____

Квалификация выпускника – *магистр*

Армавир, 20 ____ г.

СМК-П-2-21-08-21	Положение об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры по актуализированным ФГОС ВО	Стр. 60 из 70
------------------	---	---------------

2 Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки _____ (указывается код, наименование направления подготовки), направленность (профиль) _____ (указывается название направленности (профиля)) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта, разработанного с учётом требований профессиональных стандартов¹⁷.

1.4. Государственная итоговая аттестация по основной профессиональной образовательной программе _____ (указывается код, наименование направления подготовки, направленность (профиль)) включает: выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

1.5. Трудоёмкость государственной итоговой аттестации

Компоненты ГИА	Общая трудоёмкость		Из общей трудоёмкости количество часов контактной работы:	
	з.е.	часов	консультация по подготовке к процедуре защиты ВКР	ответ во время государственного испытания
Выполнение и защита ВКР	9	324	1,5	0,5

На руководство выпускной квалификационной работой на выпускном курсе в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета и лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, отводится:

по очной форме обучения – 50 часов; из них 1,5 часа предназначены для консультирования по подготовке к процедуре защиты ВКР в период ГИА и отражены в учебном плане;
по заочной форме обучения – 30 часов; из них 1,5 часа предназначены для консультирования по подготовке к процедуре защиты ВКР в период ГИА и отражены в учебном плане.

1.6. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.

1.6.1. Типы задач профессиональной деятельности выпускников.

Основной профессионально образовательной программой (далее – ОПОП) по направлению подготовки _____ (указывается код, наименование направления подготовки), направленность (профиль) _____ (указывается наименование направленности (профиля)) предусматривается подготовка выпускников к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:¹⁸

- а).....
- б).....

¹⁷ Данная фраза добавляется при наличии профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО.

¹⁸ Определяются пунктом 1.12 ФГОС ВО. При этом следует иметь в виду, что при разработке ОПОП предусматривается возможность подготовки выпускников к решению задач профессиональной деятельности одного или нескольких типов. Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается с учетом этого фактора

1.3.2. Задачи профессиональной деятельности¹⁹

.....

1.3.3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы²⁰

1.3.3.1. Выпускник должен обладать следующими универсальными (далее - УК) и общепрофессиональными компетенциями (далее - ОПК) *(приводится полный перечень и содержание УК и ОПК в соответствии с ФГОС ВО и индикаторов их достижения, установленных ОПОП ВО)*:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. ...	УК-1.1. ...
	УК-1.2. ...
	УК-1.3. ...
	...
УК-2. ...	УК-2.1. ...
	УК-2.2. ...
	УК-2.3. ...
	...
...	...
ОПК-1. ...	ОПК-1.1. ...
	ОПК-1.2. ...
	...
ОПК-1. ...	ОПК-2.1. ...
	ОПК-2.2. ...
	...
...	...

1.3.3.2. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее – ПК) *(приводится полный перечень и содержание ПК, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП, и индикаторов их достижения)*:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: тип 1	
ПК-1. ...	ПК-1.1. ...
	ПК-1.2. ...
	ПК-1.3. ...
	...
ПК-2. ...	ПК-2.1. ...
	ПК-2.2. ...
	ПК-2.3. ...
	...
Тип задач профессиональной деятельности: тип 2	

¹⁹ Перечисляются в соответствии с перечнем, приведенным в ООП, в соотношении с типами задач профессиональной деятельности

²⁰ Приводится полный перечень требований в формате компетенций, указанных в ООП ВО.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-3. ...	ПК-3.1. ...
	ПК-3.2. ...
	ПК-3.3. ...
...	...
...	...

3 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Программа государственного экзамена

Рекомендации по подготовке к государственному экзамену

В соответствии с п. 2.5. ФГОС ВО - магистратура по направлению _____ (указывается код, наименование направления подготовки), утвержденным приказом Минобрнауки России от _____ № _____, государственный экзамен не включен ФГБОУ ВО «АГПУ» в состав государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе _____ магистратуры _____ (указывается код, наименование направления подготовки, направленность (профиль) программы).

3. Требования к выпускной квалификационной работе

3.1. В ходе защиты ВКР проверяется уровень сформированности у выпускника всех установленных данной ОПОП магистратуры результатов освоения программы, перечисленных в пунктах 1.3.3.1 и 1.3.3.2:

- ✓ универсальных (УК) и общепрофессиональных компетенций (ОПК) - в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению _____ (код, наименование направления подготовки),
- ✓ профессиональных компетенций (ПК) - на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников²¹, а также на основе требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники.

3.2. Примерная тематика выпускных квалификационных работ и порядок утверждения тем.

Список литературы, необходимой для подготовки к защите выпускной квалификационной работы.

3.3. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

.....

3.4. Порядок выполнения и представления в экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

.....

3.5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

.....

3.6. Оценочные материалы для проведения процедуры защиты выпускной квалификационной работы

²¹ Данная фраза включается в программу ГИА при наличии профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО - магистратура

Оценочные материалы для проведения процедуры защиты выпускной квалификационной работы включает в себя:

- перечень компетенций, проверяемых в ходе защиты выпускной квалификационной работы, и показатели уровня их сформированности;
- критерии выставления итоговых оценок на защите выпускной квалификационной работы и шкалы оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы при проведении процедуры защиты ВКР (*формы протоколов/ листов оценки, используемых членами ГЭК для оценивания сформированности компетенций, методические рекомендации членам ГЭК и т.д.*).

3.6.1. Критерии и шкалы оценивания в соответствии с перечнем компетенций и индикаторами их сформированности:

УК-1 ...

Оценка	Характеристика сформированности компетенций (с учетом индикаторов)
5 «отлично»	<i>Прописываются критерии оценки «отлично» в соответствии с формулировкой всех избранных для проверки в ходе государственного экзамена индикаторов проверяемой компетенции</i>
4 «хорошо»	<i>Прописываются критерии оценки «хорошо» в соответствии с формулировкой всех избранных для проверки в ходе государственного экзамена индикаторов проверяемой компетенции</i>
3 «удовлетворительно»	<i>Прописываются критерии оценки «удовлетворительно» в соответствии с формулировкой всех избранных для проверки в ходе государственного экзамена индикаторов проверяемой компетенции</i>
2 «неудовлетворительно»	<i>Прописываются критерии оценки «неудовлетворительно» в соответствии с формулировкой всех избранных для проверки в ходе государственного экзамена индикаторов проверяемой компетенции</i>

...

ОПК-1 ...

Оценка	Характеристика сформированности компетенций (с учетом индикаторов)
5 «отлично»	
4 «хорошо»	
3 «удовлетворительно»	
2 «неудовлетворительно»	

...

ПК-1

Оценка	Характеристика сформированности компетенций (с учетом индикаторов)
5 «отлично»	
4 «хорошо»	
3 «удовлетворительно»	
2 «неудовлетворительно»	

3.6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы при проведении процедуры защиты ВКР

Примерная форма листа оценки, используемого председателем и членами ГЭК для оценивания сформированности компетенций при проведении процедуры защиты ВКР

№	Ф.И.О. студента	Тема ВКР	Номер проверяемой компетенции (с учетом установленных для проверки в ходе защиты ВКР индикаторов)	Оценка	Итоговая оценка на защите ВКР (среднее значение)
				2 – «неудовлетв.» 3 – «удовлетв.» 4 – «хорошо» 5 – «отлично»	
<i>пример внесения в информации таблицу</i>					
1	Иванов И.И.	Методические аспекты изучения вероятностно-статистического материала в школе	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3		5 – «отлично»
			УК-2.1, УК-2.2		
			ОПК-2.1, ОПК-2.4		
			ОПК-5.1, ОПК-5.2		
			ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4		
2					
...					

Факультетом/институтом и кафедрами могут самостоятельно разрабатываться листы оценки сформированности компетенций студента, проверяемых при проведении процедуры защиты ВКР или другие формы, позволяющие фиксировать полученные при оценивании студентов результаты и способствующие выставлению итоговой оценки.

СОСТАВИТЕЛИ:

Заведующий кафедрой

название кафедры

Фамилия И.О.

подпись

Руководитель ОПОП

Фамилия И.О.

подпись

Согласовано:

Декан факультета (директор института)

название факультета/ института

Фамилия И.О.

подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ И

СМК-П-2-21-08-21	Положение об общих требованиях к построению, структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры по актуализированным ФГОС ВО	Стр. 65 из 70
------------------	---	---------------

ной программе бакалавриата

_____ ,
 код _____ направление подготовки _____
 направленность (профиль) « _____ » заключается в проверке уровня сформированности у выпускника компетенций, установленных данной ОПОП бакалавриата, которые обуславливают его готовность к решению профессиональных задач, определенных в ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки _____ .

код _____ направление подготовки _____
 Государственный экзамен содержит вопросы и задания интегрированного типа, позволяющие проверить уровень сформированности у выпускников универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций, установленных в ОПОП бакалавриата в качестве результатов освоения программы в соответствии с требованиями названного выше ФГОС ВО, а также на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (*при наличии*), на основе требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) является неотъемлемым структурным компонентом ГИА по данной программе бакалавриата.

ВКР представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся письменную исследовательскую (*проектную*) работу, содержащую решение задачи либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области и (или) сферы профессиональной деятельности, свидетельствует о наличии навыков выполнения исследовательских (*проектных*) работ и демонстрирует уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

В рамках выполнения и защиты ВКР проверяется уровень сформированности у выпускника универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций, установленных в ОПОП бакалавриата в соответствии с требованиями названного выше ФГОС ВО, а также на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (*при наличии*), на основе требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники.

В ходе государственных аттестационных испытаний в форме государственного экзамена и защиты ВКР проверяется уровень сформированности у выпускника следующих компетенций с учётом установленных в ОПОП бакалавриата индикаторов:

Коды компетенций	Коды установленных индикаторов сформированности компетенции	Проверка в ходе государственных аттестационных испытаний	
		Государственный экзамен	Защита ВКР
УК-1	УК-1.1	+	+
	УК-1.2	+	+

...	...		
ОПК-1	ОПК-1.1	+	
	ОПК-1.2		+
	...		

Коды компетенций	Коды установленных индикаторов сформированности компетенции	Проверка в ходе государственных аттестационных испытаний	
		Государственный экзамен	Защита ВКР
...			
ПК-1	ПК-1.1	+	+
	ПК-1.2	+	
	...		
...	...		

4. Общая трудоемкость ГИА: _____ зачетные единицы.

5. Разработчик: _____.

(Указывается ФИО преподавателя, его ученое звание и должность.

Например,

Иванов И.И., к.п.н., доцент кафедры всеобщей и отечественной истории)

АННОТАЦИЯ
программы государственной итоговой аттестации

1. Цели проведения государственной итоговой аттестации, типы задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится выпускник

Целями проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) являются

Указывается цель проведения ГИА, соотнесенная с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФГОС ВО по направлению подготовки по уровню магистратуры.

Указываются тип (типы) задач профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник по данной ОПОП ВО в соответствии с требованиями ФГОС ВО по уровню бакалавриата по направлению подготовки, разработанного с учетом требований профессиональных стандартов).

Пример

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы бакалавриата _____,

код направление подготовки

«_____»

соответствующим требованиям ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки _____,

код направление подготовки

подготовки выпускника к решению профессиональных задач.

Выпускник, освоивший названную программу магистратуры, должен быть готов решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

...

...

...

2. Структура государственной итоговой аттестации

В структуру ГИА по основной профессиональной образовательной программе магистратуры _____,

код

название направления

направленность (профиль) «_____»

входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

3. Требования к проведению государственной итоговой аттестации

Выполнение и защита ВКР является неотъемлемым структурным компонентом ГИА по данной программе магистратуры.

ВКР представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся письменную исследовательскую (проектную) работу, содержащую решение задачи либо результаты

анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области и (или) сферы профессиональной деятельности, свидетельствует о наличии навыков выполнения исследовательских (*проектных*) работ и демонстрирует уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

В ходе защиты ВКР проверяется уровень сформированности у выпускника всех установленных данной ОПОП магистратуры результатов освоения программы:

- ✓ универсальных (УК) и общепрофессиональных компетенций (ОПК) - в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению _____ ,
код _____ направление подготовки _____
- ✓ профессиональных компетенций (ПК) - на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (*при наличии*), а также на основе требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники.

Уровень сформированности компетенций проверяется с учетом установленных в ОПОП индикаторов.

Коды компетенций	Коды установленных индикаторов сформированности компетенции
УК-1	УК-1.1
	УК-1.2
	...
...	...
ОПК-1	ОПК-1.1
	ОПК-1.2
	...
...	...
ПК-1	ПК-1.1
	ПК-1.2
	...
...	...

4. Общая трудоемкость ГИА: _____ зачетных единиц.

5. Разработчик: _____.

(Указывается ФИО преподавателя, его ученое звание и должность.

Например,

Иванов И.И., к.п.н., доцент кафедры всеобщей и отечественной истории)