



Министерство образования и науки РФ

ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»

Система менеджмента качества

СМК-П-2-52-03-18

Локальные нормативные акты по вопросам осуществления образовательной деятельности

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СМК-П-2-52-03-18

Армавир 2018 г.

	Должность	Фамилия	Подпись
Разработано	Заместитель начальника управления академической политики и контроля	Кривоустова Н.Ю.	
Проверено	Начальник управления академической политики и контроля	Насикан И.В.	
Согласовано	Проректор по учебной и воспитательной работе	Чиянова Э.В.	
	Начальник юридического отдела	Супрунов А.В.	
	Ученый секретарь Ученого совета	Дорофеева О.А.	
Рассмотрено первичной профсоюзной организацией работников и студентов ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 4 от «05»	03 2018 г.
Рассмотрено Советом обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 6 от «06»	02 2018 г.
Рассмотрено советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 6 от «05»	02 2018 г.
Принято Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 5 от «17»	марта 2018 г.
Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации		№ 52 от «17»	марта 2018 г.
Соответствует требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001-2008)			Стр. 1 из

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также соответственно – Положение, Университет, организация, ФГБОУ ВО «АГПУ») определяет порядок организации, формы контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми ФГБОУ ВО «АГПУ» к реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и магистратуры на иных условиях (далее – контактная работа, контактная работа обучающихся с преподавателями).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и иных документов в действующей редакции:

- ✓ Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. N 301 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- ✓ Устава Университета и иных локальных нормативных актов Университета в части образовательной деятельности.

1.3. Целью организации образовательной деятельности в форме контактной работы является обеспечение качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, позволяющей обеспечить формирование у выпускника ФГБОУ ВО «АГПУ» установленных ФГОС ВО и основной образовательной программой высшего образования (далее – ООП ВО, ООП) результатов освоения ООП и способствующих социальной мобильности, конкурентоспособности на рынке труда, построению успешной карьерной линии выпускника в избранной области и (или) сфере профессиональной деятельности.

## 2. Порядок организации и формы контактной работы

2.1. Образовательная деятельность по ООП ВО – программам бакалавриата и программам магистратуры в Университете проводится:

- ✓ в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях,
- ✓ в форме самостоятельной работы обучающихся;
- ✓ в иных формах, определяемых Университетом.

2.2. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС).

Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателями - это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях организации (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя.

Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателями - это работа обучающихся по освоению образовательной программы, как правило, в случаях, когда взаимодействие обучающихся и преподавателей друг с другом происходит на расстоянии и реализуется опосредованно – с использованием Интернет-технологий или иных средств, предусматривающих интерактивное взаимодействие, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами организации.

2.3. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Университетом самостоятельно.

2.4. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- ✓ занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Университета и (или)

СМК-П-2-52-03-18	Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 2 из 5
------------------	---	-------------

лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия) и (или) групповые консультации и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- ✓ иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Университетом самостоятельно.

2.5. Качество освоения ООП ВО обучающимися оценивается преподавателями Университета в ходе контактной работы посредством:

- ✓ текущего контроля успеваемости (в течение семестра);
- ✓ промежуточной аттестации;
- ✓ итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.6. Объем контактной работы определяется образовательной программой и отражается в учебном плане, как в одной из основных составных частей ООП, по всем видам предусмотренных учебных занятий.

2.7. В Университете в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательным программам бакалавриата и магистратуры формируется расписание учебных занятий, проводимых в форме контактной работы, на соответствующий период обучения.

При составлении расписаний учебных занятий исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Для всех видов учебных занятий в форме контактной работы в Университете устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

Продолжительность учебных занятий в форме контактной работы и перерывов между занятиями регламентируется локальными нормативными актами Университета, касающихся режима занятий обучающихся.

2.8. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы. При проведении лабораторных работ, предусматривающих использование компьютерного оборудования, количество обучающихся в подгруппе не должно превышать 15 человек. При проведении лабораторных работ по дисциплинам, предусматривающих использование специализированного лабораторного оборудования, оборудования лингафонных кабинетов, количество обучающихся в подгруппе определяется в зависимости от количества комплектов необходимого оборудования, а также действующих норм и правил к оборудованию учебных мест.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.9. При разработке учебных планов по основным образовательным программам бакалавриата и магистратуры объем контактной работы устанавливается в пределах:

- ✓ **по очной форме обучения:** по программам бакалавриата – не менее 16 и не более 38 академических часов в неделю; по программам магистратуры – не менее 4 и не более 20 академических часов в неделю;

- ✓ **по очно-заочной форме обучения:** по программам бакалавриата – не менее 8 и не более 24 академических часов в неделю; по программам магистратуры – не менее 4 и не более 12 академических часов в неделю;
- ✓ **по заочной форме обучения** по программам бакалавриата и магистратуры – не менее 30 и не более 280 академических часов в год без учета факультативных дисциплин (в зависимости от продолжительности обучения в течение учебного года).

2.8. При проведении учебных занятий Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

### 3. Правила расчета объема контактной работы в Университете

3.1. Объем контактной работы рассчитывается в академических часах на основании утвержденного учебного плана по ООП ВО – программе бакалавриата, программе магистратуры с учётом норм времени для расчета учебной нагрузки научно-педагогических работников, устанавливаемых ежегодно распорядительным актом Университета, и включает в себя:

- а) часы, отводимые на занятия лекционного типа и (или) занятия семинарского типа, в том числе проведение текущего контроля успеваемости обучающихся;
- б) часы, определяемые нормами времени для расчета объема учебной нагрузки научно-педагогических работников Университета и отводимые на:
  - индивидуальные и групповые консультации, включая консультации перед экзаменами в ходе промежуточной аттестации и консультации перед испытаниями итоговой (государственной итоговой) аттестации;
  - испытания промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации;
  - руководство курсовой работой/ проектом обучающегося;
  - руководство выпускной квалификационной работой обучающегося;
  - руководство практикой обучающихся.

3.2. В объем контактной работы по её видам, указанным в подпункте б) пункта 3.1. настоящего Положения входят:

№/№	Вид контактной работы	Установленные объемы (нормы)	Примечание
<b>Контактная работа в период промежуточной аттестации</b>			
1.	Консультация перед экзаменом	<b>2 ч</b> на учебную группу/ подгруппу обучающихся	Сумма в объеме 2,7 ч (2 ч + 0,7 ч) отображается в графе ККП учебного плана
2.	Проведение инструктивных и итоговых процедур в период проведения экзамена	<b>0,7 ч</b> на учебную группу/ подгруппу	
3.	Сдача экзамена	<b>0,3 ч</b> на одного обучающегося	Отображается в графе ИК учебного плана
4.	Итоговое занятие по обобщению и выставлению результатов по дисциплинам с формой отчетности «зачет», «зачет с оценкой»	<b>2 ч</b> на учебную группу/ подгруппу	Отображается в графе ККИ учебного плана
<b>Контактная работа в период ИА (ГИА) и в период подготовки ВКР</b>			
5.	Обзорная лекция перед государственным (или итоговым) экзаменом	<b>4 ч</b> на учебную группу/ поток обучающихся по ООП бакалавриата; <b>2 ч</b> – по ООП магистратуры	Сумма в объеме 5,5 ч (4 ч +1,5 ч) отображается в графе ККП учебного плана
6.	Консультация перед государственным (или итоговым) экзаменом	<b>1,5 ч</b> на учебную группу/ поток обучающихся	
7.	Сдача государственного (или итогового) экзамена	<b>0,5 ч</b> на одного обучающегося	Отображается в графе ИК учебного плана

8.	Защита ВКР	<b>0,5 ч</b> на одного обучающегося	Сумма в объеме 2 ч (0,5 ч +1,5 ч) отображается в графе ИК учебного плана
9.	Индивидуальные консультации с руководителем ВКР (руководство ВКР):	<i>1,5 ч из каждого приведенного ниже значения реализуются в период ГИА</i>	
9.1	по ООП бакалавриата	на одного обучающегося <u>в год</u> : 20 ч – ОФО и ОЗФО; 10 ч - ЗФО	
9.2	по ООП магистратуры	50 ч – ОФО и ОЗФО; 30 ч - ЗФО	
<b>Контактная работа в период подготовки курсовых работ/ проектов</b>			
10.	Индивидуальные консультации по написанию курсовой работы/проекта и защита работы / проекта (руководство курсовой работой/ проектом)	<b>3 ч</b> на одного обучающегося	Отображается в графе ККИ учебного плана
<b>Контактная работа в период практики</b>			
11.	Индивидуальные консультации с руководителем практики от Университета – факультетским руководителем (руководство практикой)	<b>1 ч</b> на одного обучающегося	В учебных планах в графе ККИ отображается 1 ч в семестр (консультации с факультетским руководителем):
12.	Индивидуальные консультации с методистами кафедр, осуществляющих руководство практиками в период производственных практик (руководство практикой) – по типам производственных практик по очной форме обучения по ООП бакалавриата	<b>от 0,4 ч до 8 ч</b> одному методисту на одного обучающегося;  нормы по каждому типу производственной практики по различным ООП бакалавриата определяются локальным нормативным актом Университета, регламентирующим организацию и проведение практики (по одному типу производственной практики за обучающимся может быть закреплено несколько методистов);	<i>по всем типам учебных и производственных практик по всем формам обучения по ООП магистратуры;</i> <i>по всем типам учебных и производственных практик по ЗФО по ООП бакалавриата;</i> <i>по всем типам учебных практик по ОФО по ООП бакалавриата.</i>  В учебных планах в графе ККИ отображается 3 ч в семестр (консультации с факультетским руководителем и отдельным методистом/ методистами): <i>по всем типам производственных практик по ОФО по ООП бакалавриата</i>

#### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Ученого совета АГПУ.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором АГПУ на основании решения Ученого совета.

4.3. С даты введения в действие настоящего Положения признать утратившим силу Положение об организации контактной работы обучающихся с преподавателем в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Армавирская государственная педагогическая академия» (принято Ученым советом ФГБОУ ВПО «АГПА», протокол № 12 от 29.08.2014 г., утверждено ректором ФГБОУ ВО «АГПУ» 01.09.2014 года)

СМК-П-2-52-03-18	Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 5 из 5
------------------	---	-------------



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)  
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АГПУ  
ПРЕЗИДИУМ**

Выписка из протокола № 4 от 05.03.2018 г.

**О согласовании положения**

**СЛУШАЛИ:** Спевакову С.Г. К нам на рассмотрение поступил проект положения «ПОЛОЖЕНИЕ о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками В федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет». Настоящее положение регламентирует: порядок реализации контактной работы в Университете; правила расчета объема контактной работы в Университете. Цель организации контактной работы обучающихся с педагогическими работниками (далее - контактная работа) - обеспечение качества общекультурной, общепрофессиональной и профессиональной подготовки обучающихся по направлениям подготовки (бакалавриат, магистратура), позволяющей выпускнику ФГБОУ ВО «АГПУ» успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

Образовательная деятельность по образовательным программам проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, в форме самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа обучающихся с педагогическим работником может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

К данному положению нами не выявлены существенные замечания.

Таким образом, предлагаю выразить согласие с проектом положения с учетом мотивированного мнения профсоюза.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Выразить согласие с проектом положения «ПОЛОЖЕНИЕ о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» с учетом мотивированного мнения профсоюза.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:** «За» - «Единогласно»

Председатель первичной  
профсоюзной организации



С.Г. Спевакова

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 6  
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО "АГПУ"  
от 05 февраля 2018 г.**

*На заседании присутствуют 18 членов Совета из 22. Отсутствуют по уважительной причине 4 чел.*

**Рассмотрение проекта «Положение о контактной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».**

**СЛУШАЛИ:** Ж.А. АРУШАНЯН.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о контактной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

**ВЫСТУПИЛИ:** Л.Н. Зайцева, Д.К. Пиджоян с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Ж.А. Арушанян предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение о контактной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:** единогласно

**ПОСТАНОВИЛИ:** одобрить текст проекта «Положение о контактной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Совета обучающихся

Секретарь Совета обучающихся

Ж.А. Арушанян

Н.Ю. Тимченко

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 6  
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ФГБОУ ВО «АГПУ»  
от 06 февраля 2018 г.**

*На заседании присутствуют 5 членов Совета из 5.*

**Рассмотрение проекта «Положение о контактной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».**

**СЛУШАЛИ:** Т.Е. Ефимову.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о контактной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

**ВЫСТУПИЛИ:** И.В. Титова, Т.В. Юнеман с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Т.Е. Ефимова предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение о контактной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:** единогласно

**ПОСТАНОВИЛИ:** одобрить текст проекта «Положение о контактной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Совета родителей

  


Т.Е. Ефимова

Секретарь Совета родителей

Е.Е. Таранцова



Министерство образования и науки РФ

ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»

Система менеджмента качества

СМК-П-2-52-03-18

Локальные нормативные акты по вопросам осуществления образовательной деятельности

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СМК-П-2-52-03-18

Армавир 2018 г.

	Должность	Фамилия	Подпись
Разработано	Заместитель начальника управления академической политики и контроля	Кривоустова Н.Ю.	
Проверено	Начальник управления академической политики и контроля	Насикан И.В.	
Согласовано	Проректор по учебной и воспитательной работе	Чиянова Э.В.	
	Начальник юридического отдела	Супрунов А.В.	
	Ученый секретарь Ученого совета	Дорофеева О.А.	
Рассмотрено первичной профсоюзной организацией работников и студентов ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 4 от «05»	03 2018 г.
Рассмотрено Советом обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 6 от «06»	02 2018 г.
Рассмотрено советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 6 от «05»	02 2018 г.
Принято Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 5 от «17»	марта 2018 г.
Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации		№ 52 от «17»	марта 2018 г.
Соответствует требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001-2008)			Стр. 1 из

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также соответственно – Положение, Университет, организация, ФГБОУ ВО «АГПУ») определяет порядок организации, формы контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми ФГБОУ ВО «АГПУ» к реализации образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на иных условиях (далее – контактная работа, контактная работа обучающихся с преподавателями).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и иных документов в действующей редакции:

- ✓ Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- ✓ Устава Университета и иных локальных нормативных актов Университета в части образовательной деятельности.

1.3. Целью организации образовательной деятельности в форме контактной работы является обеспечение качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, позволяющей обеспечить формирование у выпускника ФГБОУ ВО «АГПУ» установленных ФГОС ВО и основной образовательной программой высшего образования (далее – ООП ВО, ООП) результатов освоения ООП и способствующих социальной мобильности, конкурентоспособности на рынке труда, построению успешной карьерной линии выпускника в избранной области и (или) сфере профессиональной деятельности.

## 2. Порядок организации и формы контактной работы

2.1. Образовательная деятельность по ООП ВО – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Университете проводится:

- ✓ в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях,
- ✓ в форме самостоятельной работы обучающихся;
- ✓ в иных формах, определяемых Университетом.

2.2. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС).

Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателями - это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях организации (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя.

Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателями - это работа обучающихся по освоению образовательной программы, как правило, в случаях, когда взаимодействие обучающихся и преподавателей друг с другом происходит на расстоянии и реализуется опосредованно – с использованием Интернет-технологий или иных средств, преду-

смаатривающих интерактивное взаимодействие, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами организации.

2.3. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Университетом самостоятельно.

2.4. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- ✓ занятия в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов;
- ✓ занятия в иных формах (при необходимости), предусматривающих групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Университетом самостоятельно.

2.5. Качество освоения ООП ВО обучающимися оценивается преподавателями Университета в ходе контактной работы посредством:

- ✓ текущего контроля успеваемости (в течение семестра);
- ✓ промежуточной аттестации;
- ✓ итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.6. В Университете в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре формируется расписание учебных занятий, проводимых в форме контактной работы, на соответствующий период обучения.

При составлении расписаний учебных занятий исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Для всех видов учебных занятий в форме контактной работы в Университете устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

Продолжительность учебных занятий в форме контактной работы и перерывов между занятиями регламентируется локальными нормативными актами Университета, касающихся режима занятий обучающихся.

2.7. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки.

При проведении практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

2.8. При проведении учебных занятий Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

### 3. Правила расчета объема контактной работы в Университете

СМК-П-2-52-03-18	Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 3 из 5
------------------	---	-------------

3.1. Объем контактной работы рассчитывается в академических часах на основании утвержденного учебного плана по ООП ВО – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с учётом норм времени для расчета учебной нагрузки научно-педагогических работников, устанавливаемых ежегодно распорядительным актом Университета, и включает в себя:

- а) часы, отводимые на занятия лекционного типа и (или) занятия семинарского типа, в том числе проведение текущего контроля успеваемости обучающихся;
- б) часы, определяемые нормами времени для расчета объема учебной нагрузки научно-педагогических работников Университета и отводимые на:
  - индивидуальные и групповые консультации, включая консультации перед экзаменами в ходе промежуточной аттестации и консультации перед испытаниями итоговой (государственной итоговой) аттестации;
  - испытания промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации;
  - руководство научно-квалификационной работой обучающегося;
  - руководство практикой обучающихся.

3.2. В объем контактной работы по её видам, указанным в подпункте б) пункта 3.1. настоящего Положения входят:

№ п/п	Вид контактной работы	Установленные объемы (нормы)
<b>Контактная работа в период промежуточной аттестации</b>		
1.	Консультация перед экзаменом	<b>2 ч</b> на учебную группу/ подгруппу обучающихся
2.	Проведение инструктивных и итоговых процедур в период проведения экзамена	<b>0,7 ч</b> на учебную группу/ подгруппу
3.	Сдача экзамена	<b>0,3 ч</b> на одного обучающегося
4.	Итоговое занятие по обобщению и выставлению результатов по дисциплинам с формой отчетности «зачет», «зачет с оценкой»	<b>2 ч</b> на учебную группу/ подгруппу
<b>Контактная работа в период ИА (ГИА) и в период подготовки НКР</b>		
5.	Консультация перед государственным (или итоговым) экзаменом	<b>1,5 ч</b> на учебную группу/ поток обучающихся
6.	Сдача государственного (или итогового) экзамена	<b>0,3 ч</b> на одного обучающегося
7.	Участие в работе государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)	<b>0,5 ч</b> на одного обучающегося
8.	Научное руководство аспирантом	<b>50 ч</b> на одного обучающегося в год
<b>Контактная работа в период практики</b>		
9.	Руководство практикой	<b>1-3 часа</b> на одного аспиранта в зависимости от типа практики

#### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Ученого совета АГПУ.

СМК-П-2-52-03-18	Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 4 из 5
------------------	---	-------------

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором АГПУ на основании решения Ученого совета.

4.3. С даты введения в действие настоящего Положения признать утратившим силу Положение об организации контактной работы обучающихся с преподавателем в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Армавирская государственная педагогическая академия» (принято Ученым советом ФГБОУ ВПО «АГПА», протокол № 12 от 29.08.2014 г., утверждено ректором ФГБОУ ВО «АГПУ» 01.09.2014 года)

СМК-П-2-52-03-18	Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 5 из 5
------------------	---	-------------



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)  
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АГПУ  
ПРЕЗИДИУМ**

Выписка из протокола № 4 от 05.03.2018 г.

**О согласовании положения**

**СЛУШАЛИ:** Спевакову С.Г. К нам на рассмотрение поступил проект положения «ПОЛОЖЕНИЕ о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками В федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет». Настоящее положение регламентирует: порядок реализации контактной работы в Университете; правила расчета объема контактной работы в Университете. Цель организации контактной работы обучающихся с педагогическими работниками (далее - контактная работа) - обеспечение качества общекультурной, общепрофессиональной и профессиональной подготовки обучающихся по направлениям подготовки (бакалавриат, магистратура), позволяющей выпускнику ФГБОУ ВО «АГПУ» успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

Образовательная деятельность по образовательным программам проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, в форме самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа обучающихся с педагогическим работником может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

К данному положению нами не выявлены существенные замечания.

Таким образом, предлагаю выразить согласие с проектом положения с учетом мотивированного мнения профсоюза.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Выразить согласие с проектом положения «ПОЛОЖЕНИЕ о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» с учетом мотивированного мнения профсоюза.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:** «За» - «Единогласно»

Председатель первичной  
профсоюзной организации



С.Г. Спевакова

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 6  
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО "АГПУ"  
от 05 февраля 2018 г.**

*На заседании присутствуют 18 членов Совета из 22. Отсутствуют по уважительной причине 4 чел.*

**Рассмотрение проекта «Положение о контактной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».**

**СЛУШАЛИ:** Ж.А. АРУШАНЯН.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о контактной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

**ВЫСТУПИЛИ:** Л.Н. Зайцева, Д.К. Пиджоян с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Ж.А. Арушанян предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение о контактной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:** единогласно

**ПОСТАНОВИЛИ:** одобрить текст проекта «Положение о контактной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Совета обучающихся

Секретарь Совета обучающихся

Ж.А. Арушанян

Н.Ю. Тимченко

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 6  
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ФГБОУ ВО «АГПУ»  
от 06 февраля 2018 г.**

*На заседании присутствуют 5 членов Совета из 5.*

**Рассмотрение проекта «Положение о контактной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».**

**СЛУШАЛИ:** Т.Е. Ефимову.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о контактной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

**ВЫСТУПИЛИ:** И.В. Титова, Т.В. Юнеман с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Т.Е. Ефимова предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение о контактной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:** единогласно

**ПОСТАНОВИЛИ:** одобрить текст проекта «Положение о контактной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Совета родителей

  


Т.Е. Ефимова

Секретарь Совета родителей

Е.Е. Таранцова