	Министерство образования и науки РФ
	ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2-53-04-18	Локальные нормативные акты по вопросам осуществления образовательной деятельности
	ПОЛОЖЕНИЕ О РУКОВОДИТЕЛЕ ООП В ФГБОУ ВО «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО «АГПУ»

А.Р. Галустов

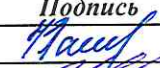


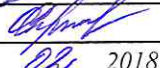
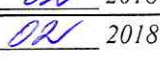
» апреля 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РУКОВОДИТЕЛЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
В ФГБОУ ВО «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СМК-П-2-53-04-18

Армавир, 2018 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
Разработано	Заместитель начальника управления АПКиК	Назаренко Н.В.	
Проверено	Проректор по учебной и воспитательной работе	Чиянова Э.В.	
Согласовано	Проректор по экономике и финансовому контролю	Зинченко Е.П.	
	Начальник юридического отдела	Супрунов А.В.	
	Ученый секретарь Ученого совета	Дорофеева О.А.	
Рассмотрено советом обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № <u>6</u> от « <u>05</u> »	<u>02</u> 2018 г.
Рассмотрено советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № <u>6</u> от « <u>06</u> »	<u>02</u> 2018 г.
Рассмотрено первичной профсоюзной организации работников и студентов ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № <u>5-4</u> от « <u>05</u> »	<u>04</u> 2018 г.
Принято Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № <u>6</u> от « <u>05</u> »	<u>04</u> 2018 г.
Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации		№ <u>23</u> от « <u>05</u> »	<u>04</u> 2018 г.
Соответствует требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001-2008)			Стр. 1 из 4

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения, квалификационные требования, сферу ответственности, права и функциональные обязанности руководителей основных образовательных программ (далее также – руководитель ООП), реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также – Университет, ФГБОУ ВО «АГПУ», АГПУ, вуз).

1.2. В своей деятельности руководитель ООП руководствуется:

- ✓ Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (ФГОС ВО);
- ✓ приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- ✓ приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- ✓ нормативно-правовыми документами Минобрнауки России;
- ✓ Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Руководитель основной образовательной программы – лицо, ответственное за организацию деятельности по проектированию, реализации и совершенствованию (развитию) образовательных программ профильной направленности направлений подготовки бакалавриата, магистратуры, аспирантуры.

1.4. Руководитель ООП бакалавриата, руководитель ООП магистратуры, руководитель ООП аспирантуры назначаются приказом ректора (уполномоченного лица) по представлению проректора по учебной и воспитательной работе, проректора по научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета на основании решения ученого совета факультета (института).

1.5. Руководитель основной образовательной программы бакалавриата назначается из числа научно-педагогических работников структурного подразделения, участвующих в реализации данной основной образовательной программы, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, опыт научно-педагогической, организационно-методической деятельности и опыт участия в образовательных и научно-исследовательских проектах.

В отдельных случаях по решению ученого совета факультета (института) руководителем ООП бакалавриата может быть назначено лицо, не имеющее ученой степени и (или) ученого звания, но обладающего опытом научно-педагогической, организационно-методической деятельности и стажем работы не менее 3 лет.

Руководитель ООП магистратуры назначается из числа штатных научно-педагогических работников АГПУ, имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющих самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующих в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющих ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющих ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Руководитель ООП аспирантуры назначается из числа ведущих научно-педагогических работников Университета, имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), опыт участия в разработке образовательных и (или) научно-исследовательских проектов, осуществляющих научное руководство аспирантами в рамках соответствующего направления подготовки.

1.6. Руководитель ООП, как правило, руководит одной программой бакалавриата, магистратуры, аспирантуры. В отдельных случаях по решению ученого совета факультета (института) руководитель ООП может осуществлять руководство несколькими программами бакалавриата или программами магистратуры.

1.7. Руководитель ООП бакалавриата, магистратуры, аспирантуры не является должностным лицом, а выполняет определенные в настоящем Положении функциональные обязанности дополнительно к основной занимаемой должности. Руководитель ООП подчиняется декану факультета (директору института). Заведующий кафедрой координирует деятельность руководителя ООП.

1.8. За исполнение обязанностей руководителя ООП устанавливается стимулирующая выплата из фонда стимулирующих выплат, выделенных на выплаты за интенсивность труда (интенсивность труда по работе, связанной с исполнением должностных обязанностей по основной деятельности).

Выплата устанавливается приказом ректора Университета (уполномоченного лица) в сроки, предусмотренные для заработной платы единовременно или за определенный период в зависимости от качества и объема производимой работы.

1.9. Заведующий кафедрой обеспечивает руководителя ООП всеми необходимыми материально-техническими средствами для выполнения возложенных на него задач.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью руководителя ООП является организация деятельности по разработке и реализации основной образовательной программы, обеспечение и контроль качества фундаментальной и профессиональной подготовки выпускников.

2.2. Для достижения поставленных целей руководитель ООП совместно с заведующими кафедрами под руководством декана факультета (директора института) решает задачи, включающие следующие направления деятельности:

- ✓ координацию работы по разработке и совершенствованию основной образовательной программы и её учебно-методическому обеспечению;
- ✓ обеспечение соответствия содержания программы федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования;
- ✓ организацию мероприятий, направленных на создание привлекательного образа программы и ее продвижение на рынке образовательных услуг;
- ✓ участие в определении кадрового обеспечения и условий реализации программы;
- ✓ организацию ежегодного самоанализа образовательной программы с целью контроля качества подготовки;
- ✓ обеспечение качества подготовки обучающихся по курируемой основной образовательной программе.

3. Функциональные обязанности руководителя основной образовательной программы

Руководитель ООП:

3.1. При согласовании с заведующим кафедрой (при необходимости) формирует коллектив разработчиков программы из числа профессорско-преподавательского состава Университета, квалифицированных специалистов-практиков и других заинтересованных лиц (работодателей, выпускников, студентов, аспирантов и др.).

3.2. Совместно с заведующим кафедрой организует и руководит деятельностью по разработке содержания и структуры программы.

3.3. При согласовании с заведующим кафедрой в рамках установленных сроков разрабатывает учебный план по ООП.

3.4. При согласовании с заведующим кафедрой контролирует работу по созданию и развитию учебно-методического обеспечения образовательной программы, формированию оценочных и других материалов, обеспечивающих качество подготовки выпускника.

3.5. При согласовании с заведующим кафедрой определяет требования к базам проведения практик обучающихся.

3.6. После согласования с заведующим кафедрой представляет комплект документов для утверждения или обновления основной образовательной программы в управление академической политики и контроля и отдел по подготовке кадров высшей квалификации.

3.7. Совместно с руководством факультета (института) организует профориентационную работу с абитуриентами для обеспечения приема на образовательную программу, принимает участие в приемной кампании, днях открытых дверей и других мероприятиях, направленных на привлечение абитуриентов.

3.8. Совместно с руководством факультета (института) обеспечивает подготовку образовательной программы к государственной аккредитации и иным проверкам.

3.9. Контролирует размещение на официальном сайте ФГБОУ ВО «АГПУ» актуализированной информации об образовательной программе.

3.10. Руководитель ООП предоставляет ученому совету факультета (института) отчет о реализации ООП по направлению подготовки в конце каждого учебного года.

Утвержденный ученым советом факультета (института) отчет о реализации ООП направления подготовки должен быть представлен в управление академической политики и контроля и отдел по подготовке кадров высшей квалификации до начала следующего учебного года.

3.11. Руководитель образовательной программы обязан своевременно и надлежащим образом выполнять все закрепленные за ним функциональные обязанности.

4. Права руководителя основной образовательной программы

Руководитель ООП для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него обязанностей имеет право:

4.1. Взаимодействовать со всеми структурными подразделениями Университета, запрашивать и получать сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

4.2. Вносить предложения заведующему кафедрой по кадровому составу, обеспечивающему подготовку обучающихся по курируемому направлению.

4.3. Вносить на рассмотрение кафедр, участвующих в реализации направления подготовки, а также ученого совета факультета (института) предложения по совершенствованию образовательной деятельности.

4.4. Осуществлять организацию совещаний, встреч, консультаций по вопросам, входящим в сферу его ответственности.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его ректором (уполномоченным лицом) на основании решения Ученого совета АГПУ.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором АГПУ (уполномоченным лицом) на основании решения Ученого совета.



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТНИКОВ И СТУДЕНТОВ
АРМАВИРСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА
ПРЕЗИДИУМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2018 г.

№ 5-4

О согласовании положения

СЛУШАЛИ: Спевакову С.Г. К нам на рассмотрение поступил проект положения «ПОЛОЖЕНИЕ о руководителе основной образовательной программы в ФГБОУ ВО «Армави́рский государственный педагогический университет». Настоящее Положение определяет порядок назначения, квалификационные требования, сферу ответственности, права и функциональные обязанности руководителей основных образовательных программ, реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армави́рский государственный педагогический университет». Руководитель основной образовательной программы – лицо, ответственное за организацию деятельности по проектированию, реализации и совершенствованию (развитию) образовательных программ профильной направленности направлений подготовки бакалавриата, магистратуры. Руководитель ООП бакалавриата, руководитель ООП магистратуры не является должностным лицом, а выполняет определенные в настоящем Положении функциональные обязанности дополнительно к основной занимаемой должности. За исполнение обязанностей руководителя ООП устанавливается стимулирующая выплата из фонда стимулирующих выплат, выделенных на выплаты за интенсивность труда (интенсивность труда по работе, связанной с исполнением должностных обязанностей по основной деятельности). Выплата устанавливается приказом ректора Университета (уполномоченного лица) в сроки, предусмотренные для заработной платы единовременно или за определенный период в зависимости от качества и объема производимой работы. К данному положению нами не выявлены существенные замечания.

Таким образом, предлагаю выразить согласие с проектом положения с учетом мотивированного мнения профсоюза.

ПОСТАНОВИЛИ: Выразить согласие с проектом положения «ПОЛОЖЕНИЕ о руководителе основной образовательной программы в ФГБОУ ВО «Армави́рский государственный педагогический университет».

Председатель первичной
профсоюзной организации



С.Г. Спевакова

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 6
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО "АГПУ"
от 05 февраля 2018 г.**

На заседании присутствуют 18 делегатов из 22. Отсутствуют по уважительной причине 4 чел.

3.1. Рассмотрение проекта «Положение о руководителе основной образовательной программы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

СЛУШАЛИ: Ж.А. АРУШАНЯН.

Членам Студенческого совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о руководителе основной образовательной программы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

ВЫСТУПИЛИ: К.А. Барко, Л.Н. Зайцева с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Ж.А. Арушанян предложила членам Студсовета проголосовать за текст проекта «Положение о руководителе основной образовательной программы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить текст проекта «Положение о руководителе основной образовательной программы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Совета обучающихся

Секретарь Совета обучающихся



Ж.А. Арушанян

Н.Ю. Тимченко

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 6
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФГБОУ ВО «АГПУ» от 06 февраля 2018 г.**

На заседании присутствуют 5 членов Совета из 5.

Рассмотрение проекта «Положение о руководителе основной образовательной программы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

СЛУШАЛИ: Т.Е. Ефимову.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о руководителе основной образовательной программы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

ВЫСТУПИЛИ: И.В. Титова, Т.В. Юнеман с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Т.Е. Ефимова предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение о руководителе основной образовательной программы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить текст проекта «Положение о руководителе основной образовательной программы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Совета родителей



Т.Е. Ефимова

Секретарь Совета родителей



Е.Е. Таранцова