

	Министерство просвещения Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»
П-2-56-10-22	Локальные нормативные акты по вопросам осуществления образовательной деятельности
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И СРОКЕ ПРИКРЕПЛЕНИЯ К ФЕДЕРАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

УТВЕРЖДЕНО
 И.о. ректора ФГБОУ ВО «АГПУ»
 _____ Е.А. Нижник
 «4» октября 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
 О ПОРЯДКЕ И СРОКЕ ПРИКРЕПЛЕНИЯ К ФЕДЕРАЛЬНОМУ
 ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ
 УЧРЕЖДЕНИЮ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ
 КАНДИДАТА НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ
 И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

П-2-56-10-22

Армавир, 2022 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
Разработано	Начальник отдела по подготовке кадров высшей квалификации	Петросян А.Р.	
Проверено	И.о. начальника управления научно-исследовательской и инновационной деятельности	Хлудова Л.Н.	
Согласовано	Проректор по научно-исследовательской деятельности	Ветров Ю.П.	
	Заместитель начальника правового отдела	Исмелова Д.М.	
	Начальник отдела информационной политики	Дорофеева О.А.	
	Ученый секретарь ученого совета	Евдокимова М.П.	
	Документовед отдела управления делами и протокола	Никонова А.В.	
Рассмотрено ППО работников и обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» общероссийского Профсоюза образования		Протокол № 10 от «22» августа 2022 г.	
Принято (утверждено) ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 26 от «4» октября 2022 г.	
Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации		№ 56 от «4» октября 2022 г.	
			Стр. 1 из 33

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также, соответственно – Положение, прикрепление, ФГБОУ ВО «АГПУ», Университет, вуз).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются учёные степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 № 118»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.10.2021 № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Прикрепление лиц для подготовки диссертации по научной специальности (научным специальностям), предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность, номенклатура), допускается к ФГБОУ ВО «АГПУ», в которой создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационный совет), которому Министерством науки и высшего образования Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности, и (или) диссертационный совет, созданный в соответствии с пунктом 3.1 статьи 4 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» по соответствующей научной специальности, и (или) осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Прикрепление к ФГБОУ ВО «АГПУ» лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и

научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на срок не более 3 лет на договорной основе.

1.5. Размер стоимости услуг, устанавливается решением ученого совета ФГБОУ ВО «АГПУ» и утверждается приказом ректора Университета (уполномоченного лица).

1.6. В перечень оказываемых Университетом услуг входят:

- назначение научного руководителя из числа докторов или кандидатов наук, имеющих ученое звание доцента (для проведения консультаций, осуществления контроля за выполнением индивидуального плана научной работы Прикрепленного лица);
- создание Прикрепленному лицу необходимых условий для подготовки диссертации в соответствии с индивидуальным планом подготовки диссертации (право пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Университета в установленном порядке);
- проведение экспертизы диссертации Прикрепленного лица.
- обеспечение участия в научных конференциях, публикаций научных статей Прикрепленного лица в печатных изданиях Университета;
- подготовка проекта заключения университета по диссертации.

2. ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ

2.1. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – комиссия), состав которой утверждается ректором Университета (уполномоченным лицом). Проект приказа о составе комиссии формируется отделом по подготовке кадров высшей квалификации.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников Университета по каждой научной специальности и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор или проректор по научно-исследовательской деятельности ФГБОУ ВО «АГПУ».

2.2. Прикрепляемое лицо в срок установленный Университетом для приема документов (с 1 октября по 30 мая), необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, подает на имя ректора Университета личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения (Приложение № 1 к настоящему Положению):

- а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации в соответствии с номенклатурой;
- б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме), а также способ возврата документов.

2.3. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- 2) копия документа о высшем образовании (диплом специалиста или магистра) с приложением к нему;
- 3) личный листок;
- 4) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии);
- 5) копия удостоверения или справка о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии);

б) выписка из протокола заседания кафедры с рекомендацией о прикреплении для подготовки диссертации, утверждении темы диссертации и назначении научного руководителя;

7) согласия на обработку персональных данных и на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Приложения № 2, 3 к настоящему Положению);

8) 2 фото 3*4.

2.4. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку и распространение его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

2.5. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Положения, и (или) представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, не в полном объеме Университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.6. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к Университету в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

2.7. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

2.8. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-исследовательской) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы, в соответствии с пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Положения (далее, также – отбор). необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

2.9. Основные критерии отбора:

- научные публикации в рецензируемых отечественных и зарубежных изданиях;
- научные монографии;
- выступления с докладами на Всероссийских или Международных научных конференциях;
- патенты и свидетельства о государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности;
- наличие предварительных результатов исследования по предполагаемой теме диссертации;
- наличие условий сбора фактического материала (по месту работы, на базе Университета).

2.10. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-исследовательской) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации. Основным критерием отбора является наличие у прикрепляемого лица научных публикаций по теме предполагаемой диссертации и (или) полученных патентов (свидетельств), развернутое заключение заведующего кафедрой, наличие сданных кандидатских экзаменов.

В течение двух недель после приема документов у прикрепляемого лица отдел по ПКВК оформляет приказ о составе комиссии и организует заседание комиссии.

2.11. Комиссия принимает решение о возможности прикрепления лица, а также определяет срок, рекомендуемый для подготовки диссертации. Срок может быть продлен по ходатайству заведующего кафедрой. Продление срока прикрепления к ФГБОУ ВО «АГПУ» оформляется приказом ректора (уполномоченного лица) и дополнительным соглашением к договору о прикреплении.

Решение комиссии оформляется протоколом, копия протокола хранится в личном деле прикрепляемого лица (Приложение № 4 к настоящему Положению).

Отдел по подготовки кадров высшей квалификации (далее также - отдел по ПКВК) прикрепления или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляемого лица, в срок не позднее 30 дней со дня приема документов.

2.12. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, организация уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

2.13. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации (Приложение № 5).

2.14. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректором Университета (уполномоченным лицом) издается распорядительный акт о прикреплении лица к Университету (далее, также – приказ).

2.15. Приказ в течение трех рабочих со дня после его издания размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сроком **на три года**.

2.16. Лица, прикрепленные к Университету в соответствии с распорядительным актом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

2.17. Лица, прикрепленные к ФГБОУ ВО «АГПУ», представляют на утверждение кафедры согласованный с научным руководителем индивидуальный план подготовки диссертации в срок не позднее 1 месяца со дня прикрепления для подготовки диссертации.

2.18. Лица, прикрепленные к ФГБОУ ВО «АГПУ», ежегодно отчитываются и аттестуются кафедрой. Кафедра готовит выписку из протокола заседания кафедры, которая хранится в личном деле. Ответственность за выполнение индивидуального плана прикрепленного лица несет научный руководитель и заведующий кафедрой.

2.19. Лица, прикрепленные к ФГБОУ ВО «АГПУ», не выполнившие индивидуальный план или потерявшие связь с научным руководителем, подлежат отчислению.

2.20. Оплата труда научных руководителей за подготовку лиц, прикрепленных к Университету для написания диссертации, производится из расчета 25 часов в год.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ УНИВЕРСИТЕТА С ПРИКРЕПЛЕННЫМ ЛИЦОМ

3.1. В течение месяца с момента издания приказа о прикреплении, прикрепленному лицу назначается научный руководитель и утверждается тема диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, разрабатывается и утверждается план подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре прикрепленного лица (Приложение № 6 к настоящему Положению).

3.2. Научный руководитель, назначенный прикрепленному лицу, должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную в иностранном государстве и

признаваемую в Российской Федерации), осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по научной специальности прикрепленного лица, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) иностранных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской творческой деятельности на национальных и международных конференциях (Приложение № 7 к настоящему Положению).

3.3. Кандидатура научного руководителя и тема диссертации обсуждаются на заседании кафедры, к которой прикреплено лицо для подготовки диссертации. При положительном решении кафедры готовится выписка из протокола заседания кафедры об утверждении темы диссертации и о закреплении за ним научного руководителя. Выписка предоставляется в отдел по ПКВК.

3.4. Отдел по ПКВК предоставляет выписку из протокола заседания кафедры об утверждении темы диссертации и о закреплении за ним научного руководителя ученому секретарю ученого совета для утверждения на ученом совете ФГБОУ ВО «АГПУ».

3.5. На основании выписки из протокола заседания ученого совета университета отдел по ПКВК формирует проект приказа об утверждении темы диссертации и назначении научного руководителя. Выписка из приказа хранится в личном деле прикрепленного лица.

3.6. По завершении работы над диссертацией кафедра проводит экспертизу диссертации и готовит проект заключения Университета по диссертации.

3.7. По истечении срока прикрепления (основного или дополнительного) или при наличии причин, указанных в п. 3.1, прикрепленное лицо отчисляется из Университета приказом ректора (уполномоченного лица). Выписка из приказа хранится в личном деле прикрепленного лица.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его ректором ФГБОУ ВО «АГПУ» или уполномоченным им лицом на основании решения ученого совета Университета.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются ректором ФГБОУ ВО «АГПУ» или уполномоченным им лицом на основании решения ученого совета Университета.

4.3. С даты утверждения настоящего Положения признать утратившим силу Положение о прикреплении лиц федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (СМК-П-2-262-09-20).

к Положению о порядке и сроке прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

И.о. ректора ФГБОУ ВО «АГПУ»
Е.А. Нижнику

(Ф.И.О. прикрепляющего лица)

место работы, должность _____

проживающего по адресу: _____

тел.: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас прикрепить меня в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____

(указывается шифр и наименование научной специальности)

группы научных специальностей _____

(указывается шифр и наименование группы научных специальностей)

область науки _____

(указывается шифр и наименование области науки)

отрасль науки _____

(указывается отрасль науки)

на кафедре _____

(указывается наименование кафедры)

факультета/института _____

(указывается наименование факультета/института)

сроком на _____.

С Уставом, лицензией ФГБОУ ВО «АГПУ»

ознакомлен (а)

(подпись прикрепляемого лица)

На обработку и распространение моих персональных данных согласен (а) (согласия на обработку персональных данных прилагаются)

(подпись прикрепляемого лица)

Об ответственности за достоверность

сведений, указываемых в заявлении
о прикреплении, за подлинность подаваемых
документов проинформирован (а)

(подпись прикрепляемого лица)

Прошу информирования меня о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении на e-mail или
по телефону _____

(указывается адрес электронной почты/контактный телефон)

К заявлению прилагаются:

1. Копия документа, удостоверяющего личность.
2. Копия документа о высшем образовании (диплом специалиста или магистра) с приложением к нему.
3. Личный листок.
4. Список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии).
5. Копия удостоверения или справка о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии).
6. Выписка из протокола заседания кафедры с рекомендацией о прикреплении для подготовки диссертации, утверждении темы диссертации и назначении научного руководителя.
7. Согласия на обработку и распространение персональных данных в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись прикрепляемого лица)

Заявление проверил делопроизводитель отдела по ПКВК

подпись / (Ф.И.О.)

к Положению о порядке и сроке прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

г. Армавир « _____ » _____ 20__ г.

Я, _____
(Ф.И.О. Субъекта персональных данных)

_____ (наименование основного документа, удостоверяющего личность Субъекта,

серия, номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ)

адрес, телефон: _____
(адрес места регистрации Субъекта персональных данных, телефон)

именуемый (-ая) в дальнейшем Субъект, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон №152-ФЗ) даю согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также – ФГБОУ ВО «АГПУ», университет, АГПУ), расположенному по адресу: 352901, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Розы Люксембург, д. 159, именуемому в дальнейшем Оператор, на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект дает Оператору согласие на обработку своих персональных данных (далее – Согласие) в соответствии с Законом № 152-ФЗ, то есть на совершение любого действия (операции) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение*, предоставление, доступ), в том числе трансграничную передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, если это необходимо в целях обеспечения и мониторинга приема на обучение, учебного процесса, осуществления образовательной, воспитательной, научно-исследовательской, инновационной, спортивной, культурно-творческой, общественной, организационной, международной, финансовой, экономической, хозяйственной и иных видов деятельности университета, предусмотренных уставом АГПУ, а также в целях обеспечения безопасности Субъекта, исполнения требований законодательства Российской Федерации, нормативных и иных документов (актов) органов государственной и судебной власти, заключения и (или) исполнения договора (контракта, соглашения), стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект.

2. Оператор обязуется использовать персональные данные Субъекта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в целях, установленных п. 1 настоящего Согласия. Оператор может предоставлять персональные данные Субъекта

государственным и иным органам, юридическим, физическим и иным лицам только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Лица (категории лиц), осуществляющие обработку персональных данных Субъекта по поручению Оператора, устанавливаются локальными и (или) распорядительными актами университета.

4. **Перечень** персональных данных Субъекта, обрабатываемых Оператором: фамилия, имя, отчество, пол, место, год и дата рождения, фотография, аудио – и (или) видеозаписи Субъекта, в т.ч. полученные с помощью технических средств (систем) аудио – и (или) видеофиксации (включая систему (системы) видеонаблюдения), используемых в целях и (или) случаях, определенных п. 1 настоящего Соглашения; контактные данные, в т.ч. номер телефона и адрес электронной почты; сведения об образовании и (или) о квалификации, в т.ч. сведения об образовательной организации, о сроках обучения, данные документов об образовании и (или) о квалификации; сведения об ученой степени, ученом звании, сведения о трудовом стаже; информация о знании иностранных языков, шифр и наименование ученой специальности, сведения о научном руководителе, организации места выполнения диссертации, организации места работы, организации внедрения.

5. Субъект дает согласие на включение в **общедоступные** источники персональных данных (в соответствии с п. 1 ст. 8 ФЗ № 152 от 27.07.2006) следующих сведений: фамилия, имя, отчество; сведения об авторстве научных и прочих работ; фотография; сведения об участии в научных, творческих и иных конкурсах, спортивных соревнованиях, международных проектах.

6. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (ст. 14 Закона № 152-ФЗ).

7. Оператор вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование персональных данных Субъекта, в том числе в форме документов на материальных носителях и электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.

8. По истечении срока обработки персональные данные Субъекта удаляются из информационных систем университета (уничтожаются в установленном порядке).

9. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом по письменному заявлению, если иное не установлено федеральным законом.

10. Настоящее Соглашение действует в течение всего срока обработки персональных данных Субъекта.

11. С положениями законодательства о персональных данных, требованиями к защите персональных данных, Положением об обработке и защите персональных данных и иными локальными нормативными и распорядительными актами ФГБОУ ВО «АГПУ» по вопросам обработки и защиты персональных данных ознакомлен (-а), не выясненных вопросов не имею.

Подпись Субъекта _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

* Согласие на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом для распространения, оформляется отдельно от иных согласий Субъекта на обработку его персональных данных (ч. 1 ст. 10.1 Закона № 152-ФЗ).

к Положению о порядке и сроке прикрепления
к федеральному государственному бюджетному
образовательному учреждению высшего образования
«Армавирский государственный педагогический
университет» для подготовки диссертации
на соискание ученой степени кандидата наук
без освоения программ подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре

СОГЛАСИЕ

**на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных
для распространения**

г. Армавир

« ____ » _____ 20__ г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

контактная информация субъекта персональных данных:

номер телефона: _____

адрес электронной почты: _____

почтовый адрес: _____

именуемый (-ая) в дальнейшем Субъект своей волей и в своем интересе в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ) даю согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее – ФГБОУ ВО «АГПУ», университет, АГПУ), расположенному по адресу: 352901, Краснодарский край, город Армавир, улица Розы Люксембург, дом 159; ИНН 2302022685; ОГРН 1022300641142, именуемому в дальнейшем Оператор, на обработку (распространение) своих персональных данных (далее – Согласие).

Цель обработки персональных данных – распространение и иные действия по обработке персональных данных Субъекта на официальном сайте ФГБОУ ВО «АГПУ» и в иных общедоступных источниках информации (на стендах, досках объявлений, изданиях, в информационных системах, среде, ресурсах и т.п.), а также во внутренних сетях (в информационных системах, среде, ресурсах и т.п.) университета.

Порядок обработки персональных данных:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Перечень условий и запретов (заполняется по желанию Субъекта)	Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникации

					онных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию Субъекта)
1	2	3	4	5	6
Персональ- ные данные	фамилия				
	имя				
	отчество (при наличии)				
	пол				
	год рождения				
	месяц рождения				
	дата рождения				
	место рождения				
	гражданство				
	возраст				
	адрес				
	семейное положение				
	образование				
	СНИЛС, ИНН (только для лиц, заключающих договор на выполнение научно- исследовательских работ)				
результаты, достигнутые в образовательной, воспитательной, научно- исследовательской, спортивной, культурно- творческой, общественной деятельности					
Биомет- рические	фотоизображение				

персональные данные	видеоизображение				
	голос				

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
http://www.agpu.net/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/agpu_official	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/ipimif	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/fizmatfocus	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/iriif_agpu	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/public203173340	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/agpu_tehfak	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/id619088684	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/public199125253	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/histfac_agpu	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/volonter_histfac_agpu	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/club186490869	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/public193698242	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/fdino_agpu	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/kafedra_tipiop	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/id521363118	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/spf_agpu	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://vk.com/club211466445	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://vk.com/club211443073	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/practica_agpu	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

https://vk.com/niiro_agpu	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/club152952975	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/nso_ipimif	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/scientific_student_society_iriif	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/club172551466	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/club187084143	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/club172493892	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/club172463078	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/public188083752	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/soagpu	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/ss_agpu	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/public105233115	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/club130314804	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vk.com/agpu_bib	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://vk.com/public211700412	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.t.me/agpu_official	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.t.me/vritmeipimif	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://t.me/iriif_agpu	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://t.me/foreign_languages_agpu	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://t.me/fteid22	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://t.me/+FYnx7jEWxOzZDcy	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://t.me/+omgW3pFNAA8xMTZi	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://t.me/fdino_agpu	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://t.me/spf_agpu	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

	кругу лиц
https://t.me/psyask	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://t.me/+Rq4SbGC94kJmNTcy	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://t.me/agpu_postupai	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://t.me/nso_iriif	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://t.me/ckmr_agpu	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://t.me/agpu_bib	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.t.me/scaphilko	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.t.me/Centr_arh_is	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.youtube.com/channel/UCknLhL11-3y4jS7U0S8vGcw	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.youtube.com/channel/UC0scy9nCu9dtWKYmImcgdmw	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.youtube.com/channel/UCr2wozdUAoWVcTWdekBrKSv	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.youtube.com/channel/UCzY9vilhWPDtTjXJ0UIII2A	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.youtube.com/channel/UCSBjlQscDabJmtp7tj9-wWw	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.youtube.com/channel/UCi1GFHKB8ryRLwaDgZG2WKg	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.youtube.com/channel/UCVs7FScNGVtks_igGAjAuA	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vn.tiktok.com/ZSJyB87cg/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
http://www.tiktok.com/@vritmeipimif	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
http://www.lingvoschool.agpu.net/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.roskav.ru/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.armavi.livejournal.com	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.wolgadeutsche.net/Schneider.htm	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.ok.ru/fdino.agpu	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vn.tiktok.com/ZSJyKwPc/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

http://www.konf.agpu.net/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
http://www.niir-agpu.ru/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.vn.tiktok.com/ZSJyKEbfW/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие дано Субъектом добровольно и действует с даты дачи настоящего согласия и по «__» _____ 20__ г.

Субъекту разъяснено, что он вправе потребовать прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональные данных, ранее разрешенных им для распространения, в соответствии со ст.10.1 Закона № 152-ФЗ. Действие настоящего согласия прекращается с момента поступления Оператору требования, указанного в ч. 12 ст. 10.1 Закона № 152-ФЗ.

Подпись Субъекта _____ / _____
(подпись) *(фамилия, инициалы)*

к Положению о порядке и сроке прикрепления
к федеральному государственному бюджетному
образовательному учреждению высшего образования
«Армавирский государственный педагогический
университет» для подготовки диссертации
на соискание ученой степени кандидата наук
без освоения программ подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ОТДЕЛ ПО ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

Кафедра (указывается наименование прикрепляющей кафедры)

ПРОТОКОЛ № _____

заседания комиссии по вопросам прикрепления лица для подготовки диссертации на
соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Состав комиссии:

Председатель комиссии: _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

_____ (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Заместитель председателя комиссии: _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Члены комиссии: 1. _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

2. _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

3. _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Секретарь комиссии: _____
(Утвержден приказом № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.)

СЛУШАЛИ: председателя комиссии о возможности прикрепления лица для подготовки
диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре _____

_____ (указывается фамилия, имя, отчество прикрепляемого лица)

по научной специальности _____,
(указывается шифр и наименование научной специальности)

группы научных специальностей _____
(указывается шифр и наименование группы научных специальностей)

область науки _____
(указывается шифр и наименование области науки)

отрасль науки _____
(указывается отрасль науки)

на кафедре _____

_____ (указывается наименование кафедры)

факультета/института _____

сроком на _____ (указывается наименование факультета/института)
(не более 3 лет).

Были заданы следующие вопросы (при необходимости) _____

ПОСТАНОВИЛИ: прикрепить для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____

группы научных специальностей _____ (шифр, название научной специальности)

область науки _____ (указывается шифр и наименование группы научных специальностей)

отрасль науки _____ (указывается отрасль науки)

на кафедре _____

факультета/института _____ (указывается наименование кафедры)

сроком на _____ с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____
подпись Ф.И.О.

Заместитель председателя комиссии: _____ / _____
подпись Ф.И.О.

Члены комиссии: _____ / _____
подпись Ф.И.О.

_____ / _____
подпись Ф.И.О.

Секретарь комиссии: _____ / _____
подпись Ф.И.О.

к Положению о порядке и сроке прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Договор

о прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

г. Армавир

« _____ » _____ 20__ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также – ФГБОУ ВО «АГПУ», университет, образовательная организация), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии: серия 90Л01№ 0008787, регистрационный номер 1767, дата регистрации 18.11.2015 (с приложениями), предоставленной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с 18 ноября 2015 года, бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации: серия 90А01 № 0003712, регистрационный номер 3493, дата регистрации 12.02.2021 (с приложениями), выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с 12 февраля 2021 года до 12 февраля 2027 года, в лице проректора по научно-исследовательской деятельности Ветрова Юрия Павловича, действующего на основании Доверенности от 22.06.2022 № 01-575, с одной стороны и

(указывается фамилия, имя, отчество прикрепляемого лица)

именуемый(ая) в дальнейшем «Прикрепляемое лицо», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее также – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется предоставить Прикрепляемому лицу услугу по прикреплению для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности (далее также соответственно – прикрепление, услуга) _____.

(указывается шифр и наименование научной специальности)

а Прикрепляемое лицо обязуется оплатить услугу и в установленный срок подготовить диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук на условиях настоящего Договора.

1.2. Цель прикрепления – подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата _____ наук

(указывается наименование отрасли наук)

без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на тему:

(указывается тема диссертации)

1.3. В рамках подготовки диссертации Прикрепляемое лицо под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

1.4. Срок прикрепления составляет _____ года с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

2. Права и обязанности Сторон Договора

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. На основании принятого решения комиссии Исполнителя по вопросам прикрепления и оплаты услуг, прикрепить Прикрепляемое лицо к ФГБОУ ВО «АГПУ» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата _____ наук

(указывается наименование отрасли наук)

без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на тему:

(указывается тема диссертации)

по научной специальности _____.

2.1.2. В течение десяти рабочих дней со дня заключения настоящего договора издать приказ о прикреплении Прикрепляемого лица.

2.1.3. Назначить Прикрепленному лицу научного руководителя для подготовки диссертации.

2.1.4. Утвердить тему диссертации Прикрепленному лицу.

2.1.5. Сформировать индивидуальный план подготовки диссертации совместно с прикрепляемым лицом.

2.1.6. Организовать и обеспечить процесс подготовки диссертации Прикрепленному лицу по указанной специальности в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «АГПУ».

2.1.7. Организовать заседание кафедры для проведения предварительной защиты диссертации Прикрепляемого лица.

2.1.8. Провести предварительную экспертизу диссертации Прикрепляемого лица.

2.1.9. Дать заключение о соответствии или несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.2 Исполнитель вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за своевременным выполнением Прикрепляющим лицом индивидуального плана подготовки диссертации.

2.2.2. Вносить уточнения в тематику диссертации Прикрепленному лицу, а также решать вопрос о замене научного руководителя.

2.2.3. Для подготовки заключения привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, по соответствующей научной специальности.

2.2.4. Самостоятельно определять порядок оказания услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства, локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «АГПУ».

2.2.5. Прекратить оказание услуги в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством.

2.3. Прикрепляемое лицо обязуется:

2.3.1. Подготовить документацию, необходимую для утверждения темы диссертации, и индивидуальный план в течение _____ с момента заключения настоящего Договора;

2.3.2. Представлять отчет о ходе выполнения диссертационного исследования _____;

(указать периодичность)

2.3.3. Выполнить индивидуальный план работы в полном объеме и в установленные сроки представить диссертацию на кафедру для получения соответствующего заключения для последующей защиты;

2.3.4. Произвести оплату в порядке, размере и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.4. Прикрепляемое лицо вправе:

2.4.1. Пользоваться имуществом университета, необходимым для осуществления подготовки диссертации в установленном порядке;

2.4.2. Получать консультации по вопросам написания диссертации.

3. Оплата услуг и порядок расчетов

3.1. Полная стоимость за весь период прикрепления составляет _____ рублей.

3.2. Оплата за первый год прикрепления составляет _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

3.3. Оплата за первый год прикрепления вносится не позднее 5 календарных дней со дня заключения настоящего Договора.

3.4. В последующие года прикрепления оплата производится с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период (в соответствии с калькуляцией стоимости прикрепления до «___» _____ текущего года).

3.5. Стоимость прикрепления устанавливается университетом ежегодно, информация о стоимости прикрепления размещается на сайте университета.

3.6. Оплата производится Прикрепляемым лицом путем перечисления средств на расчетный счет университета.

3.7. Датой оплаты является дата поступления денежных средств на расчетный счет университета.

4. Основания прекращения оказания услуги и расторжения Договора

4.1. Оказание услуги прекращается и настоящий Договор расторгается в связи с окончанием срока прикрепления.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Образовательная организация вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору и расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- в случае нарушения Прикрепляемым лицом срока оплаты услуги, а также в случае неоплаты представленной услуги или оплаты услуги в неполном размере;

- в случае нарушения Прикрепляемым лицом требований, установленных локальными нормативными актами университета;

- в случае невыполнения и (или) неполного выполнения Прикрепляемым лицом обязательств по настоящему Договору;

- в иных случаях, предусмотренных действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами университета;

4.4. В случае расторжения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, Прикрепляемое лицо обязано в полном объеме оплатить стоимость услуги, оказанной до момента расторжения Договора.

4.5. Прикрепляемое лицо вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты университетом фактически понесенных ею расходов.

4.6. Университет вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения Прикрепляемым лицом убытков.

4.7. Расторгнуть настоящий договор при выявлении фактов предоставления Прикрепляемым лицом недостоверной информации, с последующим письменным уведомлением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами университета и настоящим Договором.

5.2. Прикрепляемое лицо несет ответственность перед университетом за сохранность и эффективное использование предоставленного ему имущества. В случае причинения ущерба имуществу университета, в том числе зданиям, учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и иному имуществу университета, Прикрепляемое лицо возмещает причиненный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение ущерба не освобождает Прикрепляемое лицо от привлечения его к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего Договора, регулируются путем взаимных переговоров.

6.2. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.4. К отношениям Сторон, не урегулированным настоящим Договором, применяется законодательство Российской Федерации.

8. Адреса и Реквизиты Сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Армавирский государственный
педагогический университет»
352901, Краснодарский край,
г. Армавир, ул. Розы Люксембург, 159
Тел. 8(86137)3-35-60, 3-21-70,
факс 3-34-20
Управление Федерального Казначейства
по Краснодарскому краю
Р/с 03214643000000011800
В ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ
Г. КРАСНОДАР
БИК 010349101
л/с 20186Х28640
ИНН 2302022685 КПП 230201001
ОКПО 02079129
ОГРН 1022300641142
КБК 0000000000000000130

Проректор
по научно-исследовательской
деятельности
Ю.П. Ветров

М.п. _____
(подпись)

ПРИКРЕПЛЯЕМОЕ ЛИЦО:

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства _____

Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан

Телефон, банковские реквизиты (при наличии)

(подпись)

С правилами внутреннего распорядка обучающихся, уставом Университета, ознакомлен (-а), даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством РФ:

_____ (подпись)

к Положению о порядке и сроке прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

**Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский государственный педагогический университет»**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ
КАНДИДАТА НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

_____ (указывается фамилия, имя, отчество прикрепляемого лица)

научная специальность _____

_____ (указывается шифр и наименование научной специальности)

группы научных специальностей _____

_____ (указывается шифр и наименование группы научных специальностей)

область науки _____

_____ (указывается шифр и наименование области науки)

отрасль науки _____

_____ (указывается отрасль науки)

кафедра прикрепления _____

_____ (указывается наименование кафедры)

Научный руководитель _____

_____ (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Срок прикрепления с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

Приказ о прикреплении № _____ от «_____» _____ 20____ г.

Прикрепленное лицо _____ / _____

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой _____

_____ / _____

_____ (указывается наименование кафедры) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Начальник отдела по подготовке кадров высшей квалификации _____ / Петросян А.Р.

_____ (подпись)

И.о. начальника управления научно-исследовательской деятельности _____ / Хлудова Л.Н.

_____ (подпись)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ К УТВЕРЖДЕНИЮ ТЕМЫ ДИССЕРТАЦИИ

Прикрепленный _____
(Ф.И.О.)

Кафедра _____

1. Тема диссертации, рекомендованная кафедрой _____

Научная специальность _____
(шифр и наименование научной специальности)

Область исследования _____

Тема рекомендована на заседании кафедры « ____ » _____ 20 ____ г.

Протокол № _____

Прикрепленное лицо _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Научный руководитель _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(ученая степень, ученое звание) (подпись) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(ученая степень, ученое звание) (подпись) (Ф.И.О.)

2. ТЕМА ДИССЕРТАЦИИ РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ В РЕДАКЦИИ:

Протокол заседание кафедры от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ К УТОЧНЕНИЮ ТЕМЫ ДИССЕРТАЦИИ

Прикрепленный _____
(Ф.И.О.)

Кафедра _____

1. Тема диссертации, утвержденная приказом ректором (с указанием даты и номера приказа об утверждении):

2. Новая предлагаемая формулировка темы диссертации: _____

Научная специальность _____
(шифр и наименование научной специальности)

Область исследования _____

Тема рекомендована на заседании кафедры « ____ » _____ 20 ____ г.

Протокол № _____

Прикрепленный _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Научный руководитель _____ / _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(ученая степень, ученое звание) (подпись) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой _____ / _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(ученая степень, ученое звание) (подпись) (Ф.И.О.)

2. ТЕМА ДИССЕРТАЦИИ РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ В РЕДАКЦИИ:

Протокол заседание кафедры от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

ТЕМА ДИССЕРТАЦИИ

Актуальность _____

Научная новизна _____

Теоретическая значимость _____

Практическая значимость _____

Связь темы диссертации с научными направлениями, разрабатываемыми кафедрой: _____

Утверждена на заседании кафедры протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Дата заполнения « _____ » _____ 20 ____ г.

Прикрепленное лицо _____ / _____ « _____ » « _____ » 20 ____ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Научный руководитель _____ / _____ « _____ » « _____ » 20 ____ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой _____ / _____ « _____ » « _____ » 20 ____ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

ПЛАН ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ

№ п/п	Виды работ (эксперимент, участие в конференциях, публикация результатов, участие в грантах и проектах, написание глав диссертации и другие виды работ)	Срок выполнения работ (месяц, год)
1 год обучения		
1.		
2.		
....		
	Отчет на кафедре	
2 год обучения		
1.		
2.		
.....		
	Отчет на кафедре	
3 год обучения		
1.		
2.		
....		
	Оформление диссертации	
	Представление диссертации в диссертационный совет	
	Защита диссертации	
	Отчет на кафедре	

Прикрепленное лицо _____ / _____ «__» «_____» 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Научный руководитель _____ / _____ «__» «_____» 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой _____ / _____ «__» «_____» 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

План публикаций материалов и результатов исследования в журналах, входящих в перечень ВАК

	Предполагаемое название статьи	Предполагаемое издание (входящее в перечень ВАК)	Предполагаемая дата передачи статьи в издательство
1.			
2.			
3.			

План публикаций материалов и результатов исследования в прочих изданиях

	Предполагаемое название статьи	Предполагаемое издание	Предполагаемая дата передачи статьи в издательство
1.			
2.			
3.			

План апробации материалов и результатов исследования

	Название конференции / форума / научного семинара, дата и место проведения	Статус мероприятия (международный, зарубежный, всероссийский, городской, вузовский)	Форма участия (очно / заочно)	Предполагаемое название доклада / сообщения
1.				
2.				
3.				

Прикрепленное лицо _____ / _____ «__» «_____» 20__ г.
(Ф.И.О.)

Научный руководитель _____ / _____ «__» «_____» 20__ г.
(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой _____ / _____ «__» «_____» 20__ г.
(Ф.И.О.)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РЕКОМЕНДОВАН К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Заседание кафедры протокол № ___ от «__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Ф.И.О. автора диссертации _____

Тема диссертации _____

Срок прикрепления _____

Кафедра _____

Научный руководитель (*ученая степень, ученое звание, должность*) _____

Отчетный период _____

1. За отчетный период написаны следующие параграфы/разделы/главы диссертации:

Глава/раздел/параграф диссертации	Отметка о выполнении	Подпись научного руководителя

2. В отчетный период доработаны следующие параграфы / разделы / главы диссертации:

Глава/раздел/параграф диссертации	Отметка о выполнении	Подпись научного руководителя

3. За отчетный период опубликованы следующие статьи по материалам и результатам диссертационного исследования в журналах, входящих в Перечень ВАК:

Название статьи	Издание, входящее в Перечень ВАК, в котором опубликована статья	Выходные данные

4. За отчетный период опубликованы следующие статьи по материалам и результатам диссертационного исследования в прочих изданиях:

Название статьи	Издание, в котором опубликована статья	Выходные данные

5. За отчетный период принял(а) участие в следующих научных конференциях / форумах / научных семинарах с докладами по материалам и результатам диссертационного исследования:

Название конференции / форума / научного семинара, дата и место проведения	Статус мероприятия (международный, зарубежный, всероссийский, городской, вузовский)	Форма участия (очно/заочно)	Название доклада

6. Дополнительная информация:

Прикрепленное лицо _____ / _____
подпись Ф.И.О.

Научный руководитель _____ / _____
ученая степень, ученое звание, должность подпись Ф.И.О.

***Отчет представляется в отдел подготовки научных и научно-педагогических кадров каждые 6 месяцев**

АТТЕСТАЦИЯ

Прикрепленного лица _____
Ф.И.О.

за _____ год подготовки.

Заключение научного руководителя: _____

Научный руководитель
_____ / _____ «___» _____ 20__ г.
(ученая степень, ученое звание) (подпись) (Ф.И.О.)

Решение кафедры: _____

Протокол заседание кафедры от «___» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой
_____ / _____ «___» _____ 20__ г.
(ученая степень, ученое звание) (подпись) (Ф.И.О.)

к Положению о порядке и сроке прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Армавирский государственный педагогический университет»

Сведения о научном руководителе

№ п/п	Ф.И.О. научно-педагогического работника	Ученая степень, (в том числе ученая степень, присвоенная за рубежом и признаваемая в Российской Федерации)	Тематика самостоятельного научно- исследовательского (творческого) проекта (участие в осуществлении таких проектов) по научной специальности, а также наименование и реквизиты документа, подтверждающие его закрепление	Публикации за последние 3 года (название статьи, монографии и т.п.; наименование журнала/издания, год публикации) в:		Апробация результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях (название, статус конференций, материалы конференций, год выпуска) за последние 3 года
				ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях	зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	
1	2	3	4	5	6	7
1						

Научный руководитель

_____/_____
(подпись) (указывается Ф.И.О. научного руководителя)

« ____ » _____ 2022 год

Заведующий кафедрой

_____/_____
(указывается наименование кафедры) (подпись) (указывается Ф.И.О. заведующего кафедрой)

«___» _____ 2022 год

СОГЛАСОВАНО:

Специалист по информационно-аналитической работе
управления научно-исследовательской деятельности _____ / _____ /
Ф.И.О.

«___» _____ 2022 год