

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Армавирский государственный педагогический университет»

**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о. ректора ФГБОУ ВО «АГПУ»,  
Е.А. Нижник

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ПРИНЯТО**

Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»  
(протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) – «ИТ-обеспечение аналитических бизнес-процессов»

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – заочная

**Армавир, 2023**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования рекомендована ученым советом института прикладной информатики, математики и физики

(протокол №13 от «29» 06 2023 г.)

РАЗРАБОТАНА ПОД ОБЩИМ РУКОВОДСТВОМ:

Руководитель ОПОП ВО \_\_\_\_\_ Н.В. Карabut

Заведующий кафедрой информатики и ИТО \_\_\_\_\_ Э.П. Черняева

СОГЛАСОВАНО:

Директор института прикладной информатики, математики и физики \_\_\_\_\_ В.Е. Бельченко

РЕЦЕНЗЕНТ:  
Генеральный директор ООО «СитиТелеком» \_\_\_\_\_ Е.В. Черненко

## СОДЕРЖАНИЕ:

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1.	Назначение основной профессиональной образовательной программы	5
1.2.	Нормативно-правовая база	5
1.3.	Перечень используемых сокращений	6
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
2.1.	Общее описание профессиональной деятельности выпускников	6
2.2.	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	6
2.3.	Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	7
3.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
3.1.	Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы	8
3.2.	Квалификация, присваиваемая выпускникам, освоившим ОПОП	8
3.3.	Объем программы	8
3.4.	Формы обучения	8
3.5.	Срок получения образования	9
4.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
4.1.	Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	9
4.2.	Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
4.3.	Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	17
5.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	20
5.1.	Характеристика структуры и содержания основной профессиональной образовательной программы	20
5.2.	Типы практики	21
5.3.	Учебный план и календарный учебный график	22
5.4.	Рабочие программы дисциплин (модулей)	22
5.5.	Рабочие программы практик	22
5.6.	Характеристика программы государственной итоговой аттестации и оценочных материалов ГИА	22
5.7.	Характеристика оценочных материалов текущего контроля и промежуточной аттестации	23
6.	УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	24
6.1.	Общесистемные условия реализации ОПОП	24
6.2.	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП	25
6.3.	Кадровые условия реализации ОПОП	26
6.4.	Финансовое обеспечение реализации ОПОП	27
6.5.	Применяемые механизмы оценки качества ОПОП	26
7.	ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ	27
8.	ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	28
9.	СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ	29
10.	ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЁ ДОКУМЕНТОВ	30

## ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ОПОП

Номер приложения	Содержание приложения
Приложение 1	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика и соответствующих профессиональной деятельности выпускников по образовательной программе
Приложение 2	Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по программе бакалавриата
Приложение 3	Распределение компетенций основной профессиональной образовательной программы
Приложение 4	Учебный план
Приложение 5	Шаблон календарного учебного графика
Приложение 6	Календарные учебные графики на конкретный учебный год
Приложение 7	Рабочие программы дисциплин
Приложение 8	Аннотации рабочих программ дисциплин
Приложение 9	Рабочие программы практик
Приложение 10	Аннотации рабочих программ практик
Приложение 11	Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 12	Аннотация программы государственной итоговой аттестации
Приложение 13	Рабочая программа воспитания обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»
Приложение 14	Календарный план воспитательной работы

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО, ОПОП) - программа бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» по **по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) «ИТ-обеспечение аналитических бизнес-процессов»** представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом требований профессиональных стандартов.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру подготовки обучающихся, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий и рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации.

### 1.2. Нормативно-правовая база

Нормативно-правовую базу составляют следующие нормативные акты и иные документы в действующей редакции:

- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. №922;
- ✓ приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры ";
- ✓ приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- ✓ приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (в редакции Приказов от 18.11.2020);
- ✓ приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании)»;
- ✓ нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

✓ устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «АГПУ» в части, касающейся образовательной деятельности.

### **1.3. Перечень используемых сокращений**

**ГИА** – государственная итоговая аттестация;

**ЗЕТ, ЗЕ** – зачетная единица;

**ОПОП, ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа, основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

**УК** – универсальные компетенции;

**ОПК** – общепрофессиональные компетенции;

**ПК** – профессиональные компетенции;

**ПС** – профессиональный стандарт;

**РПД** – рабочая программа дисциплины;

**РПП** – рабочая программа практики;

**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, разработанный с учетом требований профессиональных стандартов;

**ЭИОС** – электронная информационно-образовательная среда;

**РПВ** – рабочая программа воспитания;

**КПВР** – календарный план воспитательной работы.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03. Прикладная информатика, направленность (профиль) «ИТ-обеспечение аналитических бизнес-процессов», могут осуществлять профессиональную деятельность:

✓ Об Связь, информационные и коммуникационные технологии.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

*Типы задач профессиональной деятельности выпускников:*

✓ производственно-технологический;

✓ проектный.

*Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:*

✓ Прикладные и информационные процессы;

✓ Информационные системы;

✓ Информационные технологии.

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с ФГОС ВО**

В целях определения профессиональных компетенций выпускника на основе профессиональных стандартов Университет осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа соотнесённых с соответствующим ФГОС ВО и указанных в приложении к нему и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов, размещённого на специализированном

сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03. Прикладная информатика по уровню бакалавриата и соответствующих профессиональной деятельности выпускников по программе 09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) «ИТ-обеспечение аналитических бизнес-процессов» приводится в **Приложении 1**.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по программе высшего образования - программе бакалавриата 09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) «ИТ-обеспечение аналитических бизнес-процессов», приводится в **Приложении 2**.

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
Об Связь, информационные и коммуникационные технологии	Производственно-технологический	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение работ по инсталляции программного обеспечения информационных систем и загрузке баз данных;</li> <li>– ведение технической документации;</li> <li>– тестирование компонентов ИС по заданным сценариям;</li> <li>– начальное обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем;</li> <li>– осуществление технического сопровождения информационных систем в процессе ее эксплуатации;</li> <li>– информационное обеспечение прикладных процессов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– прикладные и информационные процессы;</li> <li>– информационные системы;</li> <li>– информационные технологии.</li> </ul>

	Проект- ный	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор и анализ детальной информации для формализации предметной области проекта и требований;</li> <li>– пользователей заказчика, интервьюирование ключевых сотрудников заказчика;</li> <li>– формирование и анализ требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, формализация предметной области проекта;</li> <li>– моделирование прикладных и информационных процессов;</li> <li>– составление технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– прикладные и информационные процессы;</li> <li>– информационные системы;</li> <li>– информационные технологии.</li> </ul>
--	----------------	--	--

### **3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы**

Направленность (профиль) программы бакалавриата – «ИТ-обеспечение аналитических бизнес-процессов».

Направленность (профиль) программы бакалавриата, конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на область, объекты и сферу профессиональной деятельности выпускников; тип задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; области знания.

#### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам, освоившим ОПОП: бакалавр.**

#### **3.3. Объем программы**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з. е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, определяется Университетом самостоятельно в учебном плане по соответствующей форме обучения и не превышает 70 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения).

#### **3.4. Формы обучения**

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной и заочной форме обучения.



### 3.5. Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата вне зависимости от применяемых образовательных технологий, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет:

-в заочной форме обучения - 4 года 11 месяцев.

Срок освоения программы по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяется ФГБОУ ВО «АГПУ» самостоятельно и отражается в индивидуальном учебном плане обучающегося.

При обучении по индивидуальным учебным планам инвалидов и лиц с ОВЗ (на основании личного заявления обучающихся, отнесённых к указанной категории), срок освоения программы определяется ФГБОУ ВО «АГПУ» самостоятельно с учётом возможности его увеличения не более, чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, и отражается в индивидуальном учебном плане обучающегося.

## 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствующих областях и сферах профессиональной деятельности и решать задачи профессиональной деятельности. Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата

### 4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» по уровню бакалавриата ОПОП ВО «ИТ-обеспечение аналитических бизнес-процессов» устанавливает следующие универсальные компетенций (УК). Также программа определяет индикаторы достижения установленных УК.

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.  УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.  УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.  УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.  УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.  УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.</p>

<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1.Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  УК-5.2.Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм.  УК-5.3.Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1.Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории.  УК-6.3.Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)</p>	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1.Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни.  УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.  УК-7.3.Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p>

Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике.  УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения.  УК-10.2. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению.

#### 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» по уровню бакалавриата ОПОП ВО «ИТ-обеспечение аналитических бизнес-процессов» устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции (ОПК). Также программа определяет индикаторы достижения установленных ОПК.

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	<p>ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и общепрофессиональные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1.1. Знает основы математики, физики, вычислительной техники и программирования.  ОПК-1.2. Умеет решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общепрофессиональных знаний, методов математического анализа и моделирования.  ОПК-1.3. Владеет навыками теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности.</p>
	<p>ОПК-2. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.  ОПК-2.2. Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.  ОПК-2.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.</p>

	<p>ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-3.1. Знает принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-3.2. Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.</p>
	<p>ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью</p>	<p>ОПК-4.1. Знает основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.</p> <p>ОПК-4.3. Владеет навыками составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.</p>

	<p>ОПК-5. Способен инсталлировать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем</p>	<p>ОПК-5.1.Знает основы системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного взаимодействия систем.</p> <p>ОПК-5.2.Умеет выполнять параметрическую настройку информационных и автоматизированных систем</p> <p>ОПК-5.3.Владеет навыками инсталляции программного и аппаратного обеспечения - информационных и автоматизированных систем.</p>
	<p>ОПК-6. Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования</p>	<p>ОПК-6.1.Знает основы теории систем и системного анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики, методов оптимизации и исследования операций, нечетких вычислений, математического и имитационного моделирования.</p> <p>ОПК-6.2.Умеет применять методы теории систем и системного анализа, математического, статистического и имитационного моделирования для автоматизации задач принятия решений, анализа информационных потоков, расчета экономической эффективности и надежности информационных систем и технологий.</p> <p>ОПК-6.3.Владеет навыками проведения инженерных расчетов ос-</p>

	<p>ОПК-7. Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения</p>	<p>ОПК-7.1. Знает основные языки программирования и работы с базами данных, операционные системы и оболочки, современные программные среды разработки информационных систем и технологий.</p> <p>ОПК-7.2. Умеет применять языки программирования и работы с базами данных, современные программные среды разработки информационных систем и технологий для автоматизации бизнес-процессов, решения прикладных задач различных классов, ведения баз данных и информационных хранилищ.</p> <p>ОПК-7.3. Владеет навыками программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач.</p>
	<p>ОПК-8. Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла</p>	<p>ОПК-8.1. Знает основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла.</p>



	ОПК-9. Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	ОПК-9.1. Знает инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций. ОПК-9.2. Умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала. ОПК-9.3. Владеет навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.
--	--	---

#### 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

ОПОП ВО 09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) «ИТ-обеспечение аналитических бизнес-процессов», устанавливает перечисленные ниже профессиональные компетенции (ПК) на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, перечисленных в **Приложении 1**, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники. Также программа определяет индикаторы достижения установленных ПК.

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</b>		
<i>Профессиональные компетенции, установленные самостоятельно образовательной организацией</i>		

<p>-сбор и анализ детальной информации для формализации предметной области проекта и требований пользователей заказчика, интервьюирование ключевых сотрудников заказчика;</p> <p>–формирование и анализ требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, формализация предметной области проекта;</p> <p>– моделирование прикладных и информационных процессов;</p> <p>– составление технико-экономического обоснования</p>	<p>ПК-1. Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационно й системе.</p>	<p>ПК 1.1.Знает методику проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формулировки требований к информационной системе.</p> <p>ПК.1.2.Умеет проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.</p> <p>ПК 1.3.Владеет навыками формализации требований к информационной системе, требований пользователей.</p>
	<p>ПК-2. Способен анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование</p>	<p>ПК 2.1. Знает способы и критерии анализа результатов научных исследований и применения их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования</p> <p>ПК 2.2. Умеет выявлять и формулировать научно-исследовательскую проблему в сфере науки и образования, осуществлять критический анализ результатов научных исследований, находить способы решения научно-исследовательских проблем</p> <p>ПК 2.3. Владеет способами и приемами самостоятельного научного поиска в сфере науки и образования.</p>
	<p>ПК-3. Способен проектировать ИС по видам обеспечения</p>	<p>ПК 3.1.Знает технологии проектирования ИС.</p> <p>ПК.3.2.Умеет применять элементы технологий проектирования ИС; осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем.</p> <p>ПК 3.3. Владеет навыками проектирования экономических информационных систем или их частей (модулей).</p>

	<p>ПК-4. Способен составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы.</p>	<p>ПК 4.1. Знает теоретические основы экономики фирмы, методы технико-экономического анализа, структуру технического задания на разработку информационной системы.</p> <p>ПК.4.2. Умеет проводить расчет экономической эффективности ИС, составлять техническое задание на разработку информационной системы.</p> <p>ПК 4.3. Владеет навыками исследования эффективности функционирования информационных систем организации, разработки технического задания.</p>
	<p>ПК-5. Способен моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область.</p>	<p>ПК 5.1. Знает методы формального описания бизнес-процессов, методы моделирования прикладных (бизнес) процессов и предметной области.</p> <p>ПК. 5.2. Умеет составлять описание прикладных процессов, разрабатывать модели прикладных (бизнес) процессов и предметной области.</p> <p>ПК 5.3. Владеет навыками построения моделей прикладных (бизнес) процессов и предметной области.</p>
<p><b>Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический</b></p>		
<p><i>Профессиональные компетенции, установленные самостоятельно образовательной организацией</i></p>		
<p>–анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере науки и образования путем применения комплекса исследовательских методов;</p> <p>–решение конкретных научно-исследовательских задач по методике обучения и воспитания в предметной области;</p> <p>–проведение и анализ результатов научно-методического исследования с ис-</p>	<p>ПК-6. Способен принимать участие во внедрении информационных систем.</p>	<p>ПК 6.1. Знает основы процесса внедрения информационных систем.</p> <p>ПК. 6.2. Умеет работать в команде проекта по внедрению информационных систем.</p> <p>ПК 6.3. Владеет навыками участия в работах по внедрению информационных систем.</p>
	<p>ПК-7. Способен настраивать, эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы.</p>	<p>ПК 7.1. Знает основы процесса настройки, эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов.</p> <p>ПК. 7.2. Умеет работать в команде проекта по настройке, эксплуатации и сопровождению информационных систем и сервисов.</p> <p>ПК 7.3. Владеет владеть навыками настройки, эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов.</p>
	<p>ПК-8. Способен тести-</p>	<p>ПК 8.1. Знает современные техно-</p>

пользованием современных методов и технологий	рование компонентов программного обеспечения ИС.	логии и методы тестирования, специализированное программное обеспечение автоматизации тестирования. ПК. 8.2. Умеет разрабатывать программу и методику тестирования, проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС в соответствии с ними. ПК 8.3. Владеет основными инструментальными средствами тестирования компонентов программного обеспечения ИС.
	ПК-9. Способен осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач.	ПК 9.1. Знает технологии разработки и ведения баз данных. ПК. 9.2. Умеет проектировать и разрабатывать базы данных, использовать их для поддержки информационного обеспечения решения прикладных задач. ПК 9.3. Владеет навыками эксплуатации баз данных, поддержки информационного обеспечения решения прикладных задач.

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1. Характеристика структуры и содержания основной профессиональной образовательной программы

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	210 з.е.
Блок 2	Практика	21 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9 з.е.
Объем программы бакалавриата		240 з.е.

Объемы и формы промежуточной аттестации, включенных в Блок 1 дисциплин (модулей) определены в учебных планах.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики). Их типы, объемы, формы промежуточной аттестации определены в учебных планах.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит: выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 45,4 процентов от общего объема программы бакалавриата.

В процессе обучения по программе бакалавриата обучающимся обеспечена возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Их названия, объемы, формы промежуточной аттестации определены в учебных планах. Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Содержание программы бакалавриата определяют следующие документы, являющиеся неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования:

- ✓ учебные планы,
- ✓ календарные учебные графики,
- ✓ рабочие программы дисциплин (модулей),
- ✓ рабочие программы практик,
- ✓ программа государственной итоговой аттестации,
- ✓ оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации,
- ✓ рабочую программу воспитания,
- ✓ календарный план воспитательной работы,
- ✓ иные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья регулируются разделом III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата (утвержден Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245) и локальными актами Университета.

## **5.2. Типы практики**

Образовательная программа бакалавриата предусматривает прохождение обучающимися перечисленных ниже типов учебных и производственных практик.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика

Типы производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая практика);
- преддипломная.

Объемы практик каждого типа установлены Университетом самостоятельно и указаны в учебных планах.

### **5.3 Учебный план и календарный учебный график**

Структура учебного плана программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Учебные планы (с учётом форм реализации программы) представлены в **Приложении 4**.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практику, промежуточную и государственную итоговую аттестацию. Календарный учебный график представлен в **Приложении 5** (шаблон календарного учебного графика) в **Приложении 6** (календарные графики на конкретный учебный год).

### **5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы учебных дисциплин, относящихся как к обязательной части, так и к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана представлены в **Приложении 7**. Аннотации названных рабочих программ учебных дисциплин сформированы в виде отдельного документа и представлены в **Приложении 8**.

### **5.5. Рабочие программы практик**

Рабочие программы практик, относящихся как к обязательной части, так и к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, представлены в **Приложении 9**. Аннотации названных рабочих программ практик сформированы в виде отдельного документа и представлены в **Приложении 10**.

### **5.6. Характеристика программы государственной итоговой аттестации и оценочных материалов ГИА**

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) выпускников Университета является составной частью образовательной программы высшего образования и направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО с учетом профессионального стандарта.

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Основными задачами ГИА являются:

- комплексная оценка качества подготовки обучающихся, соответствие ее требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и профессиональных стандартов (при наличии);
- принятие решения о присвоении выпускнику по результатам государственной итоговой аттестации квалификации по соответствующим направлениям подготовки и выдаче документа об образовании и о квалификации;
- разработка на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

Программа государственной итоговой аттестации, включая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные Университетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций разрабатывается в соответствии с требованиями, установленными локальными нормативными актами Университета доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, представлены в оценочных материалах для государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является обязательным элементом образовательной программы, формой научно-исследовательской, проектной работы студента. Защита ВКР входит в обязательную часть ГИА.

В рамках выполнения ВКР проверяется уровень сформированности у выпускника универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций, обозначенных в ФГОС ВО и ОПОП.

Для выполнения обучающимися ВКР утверждается актуальная тематика, соответствующая современному состоянию и перспективам развития науки, техники, образования, культуры.

ВКР должна подтверждать образовательный уровень выпускника, свидетельствующий о наличии фундаментальной подготовки по направлению подготовки с учетом направленности (профиля) программы бакалавриата и навыков выполнения исследовательских и (или) проектных работ.

Содержание ВКР должно учитывать установленные ОПОП требования к профессиональной подготовленности выпускника, оценивание ВКР и результатов её защиты осуществляется с учётом отражения в содержании:

- способности выпускника к анализу состояния научных исследований и (или) проектных разработок по избранной теме;
- уровень теоретического мышления выпускника;
- способности выпускника применять теоретические знания для решения практических задач;
- способности выпускника формулировать, обосновывать и защищать результаты выполненной работы, подтверждать их практическую значимость.

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе бакалавриата 09.03.03 Прикладная информатика, (направленность (профиль) «ИТ-обеспечение аналитических бизнес-процессов»), представлена в составе ОПОП ВО отдельным документом в **Приложении 11**.

Аннотация программы государственной итоговой аттестации в составе ОПОП ВО представлена отдельным документом в **Приложении 12**.

### **5.7. Характеристика оценочных материалов текущего контроля и промежуточной аттестации**

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются оценочные материалы, позволяющие оценить достижение обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), прохождения практики по образовательной программе запланированных образовательных результатов.

Оценочные материалы – это являющийся частью нормативно-методической системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования комплект контрольно-оценочных средств и критериев оценивания, построенный на основе приведенных во ФГОС ВО типов профессиональных задач с учетом трудовых функций, компетенций обучающихся и предназначенный для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), прохождения практики по ОПОП ВО.

Оценочные материалы разрабатываются как компетентностно-ориентированные средства оценивания результатов обучения. Основной целью оценочных материалов является оценивание сформированных у обучающихся умений и навыков, в том числе умений и навыков действовать в профессиональных ситуациях и способности разрешать проблемы, возникающие в процессе трудовой деятельности.

Условием успешности выполнения заданий, включённых в оценочные материалы, является их структура, которая должна включать следующие элементы:

- перечень проверяемых компетенций с учётом индикаторов их достижения, образовательных результатов;
- цель выполнения задания (четкая её постановка должна способствовать пониманию обучающимся необходимости выполнения задания для формирования компетенций с учётом индикаторов их достижения);
- описание задания (объяснение сути выполняемого задания, его характеристика, «пошаговая» инструкция выполнения учебных действий для достижения результата; степень подробности этой инструкции зависит от сформированности учебных умений и навыков обучающихся);
- критерии оценивания качества и уровня выполнения задания, выраженные в качественных характеристиках в соответствии с установленными шкалами оценивания.

Наличие заранее сформулированных критериев оценки заданий не только обеспечивает объективность и транспарентность процесса проверки, но и задает обучающемуся четкие ориентиры качественного выполнения заданий.

В качестве оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся в процессе освоения дисциплин, прохождения практик в рамках данной образовательной программы бакалавриата используются: компьютерное/ бланковое тестирование, выполнение профессионально-ориентированных заданий, разработка и защита проектов, написание и защита рефератов, эссе, сбор и представление портфолио, выполнение комплекта практических заданий, ведение дневников практик и др.

Использование оценочных материалов для текущего и промежуточного контроля позволяет сформировать комплексную оценку качества работы обучающихся в процессе освоения ими дисциплин (модулей), практик данной образовательной программы бакалавриата, когда оценка по дисциплине или практике, которая вносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, отражает не только итоги сдачи экзамена или зачета, но и результаты работы обучающегося в течение периода освоения дисциплины, прохождения практики.

Примеры оценочных материалов представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик.

## **6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Ресурсное обеспечение формируется на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определённых ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.

### **6.1. Общесистемные условия реализации ОПОП**

Университет располагает на праве собственности, а также на ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне её.

ЭИОС Университета обеспечивает:



– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета должна дополнительно обеспечивать:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://www.agpu.net/>

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «АГПУ»: <http://plany.agpu.net/>

## **6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП**

Для реализации программы бакалавриата используются помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Реализация программы бакалавриата обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

Программа бакалавриата обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам и ГИА.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

### **6.2.1. Современные профессиональные базы данных:**

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/>
3. Научная электронная библиотека «Киберленинка» - <https://cyberleninka.ru/>
4. Научная педагогическая электронная библиотека им. К. Д. Ушинского <http://elib.gnpbu.ru/>
5. Библиотека «Руниверс» <https://runivers.ru/about/ru/>
6. Педагогическая библиотека <https://pedlib.ru/user/>
7. БИБЛИОТЕКАРЬ.ру <http://www.bibliotekar.ru/>
8. Университетская электронная библиотека «Infolio» <http://infoliolib.info/>

### **6.2.2. Информационные справочные системы**

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов <https://fgos.ru/>
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
5. Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык» – <http://www.gramota.ru>

В Университете используются электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки). Электронно-библиотечная система «IPRbooks».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **6.3. Кадровые условия реализации ОПОП**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в действующих на момент реализации программы бакалавриата квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Более 60 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Более 50 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Общее руководство научным содержанием программы бакалавриата осуществляться научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

#### **6.4. Финансовое обеспечение реализации ОПОП**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объёме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

#### **6.5. Применяемые механизмы оценки качества ОПОП**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и действующие в ней механизмы определяются локальными нормативными и (или) распорядительными актами Университета.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Аналитические материалы по результатам проведённых процедур внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата разрабатываются и хранятся в порядке, определённом локальными нормативными и (или) распорядительными актами Университета. Названные материалы учитываются при актуализации и обновлении реализуемой программы.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации, осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

На основе решения ученого совета Университет может принимать участие в процедурах внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата, которые могут осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

### **7. ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

Воспитательная миссия университета - создание условий для развития профессиональной компетентности обучающихся: их духовно-нравственного и культурного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта созидательного решения общественных и личных проблем, а также условий для содействия социальной и творческой самореализации, для приобщения их к здоровому образу жизни.

Система организации воспитательной деятельности регулируется Рабочей программой воспитания обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» (**Приложения 13**) и Календарным планом воспитательной работы (**Приложения 14**).

Рабочая программа воспитания как часть основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и календарный план воспитательной работы как часть ОПОП входит в состав комплекта документов ОПОП ВО. Программа направлена на выполнение единой целевой установки подготовки конкретного обучающегося и представляет собой базовый учебно-воспитательный документ.

Рабочая программа воспитания как часть ОПОП разрабатывается одна для каждой ОПОП и действует на всё время существования ОПОП.

Календарный план воспитательной работы как часть ОПОП разрабатывается на основе календарного плана воспитательной работы университета и действует в течение учебного года.

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Нормативно-методические документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОПОП, включены в структуру программы бакалавриата в виде отдельных документов и размещены в ЭИОС Университета или на страницах официального сайта Университета.

## 9. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ

№/№	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Почётное звание, членство в госу- дарственных российских ака- демиях, творче- ских союзах	Должность
1	2	3	4	5	6
1.	Карабут Наталья Викто- ровна	-	-	-	Старший преподава- тель кафед- ры инфор- матики и информаци- онных техно- логий обучения
2.	Черняева Элеанора Петровна	Канди- дат педа- гогиче- ских на- ук, до- цент	Доцент	-	Доцент ка- федры ин- форматики и информаци- онных техно- логий обуче- ния Заведующий кафедрой ин- форматики и информаци- онных техно- логий обуче- ния
3.	Пшмахова Мадина Исмаиловна	Канди- дат эконо- миче- ских на- ук	Доцент	-	Доцент ка- федры эконо- мики и управ- ления Заведующий кафедрой экономики и управления
4.	Черненко Евгений Валерьевич				Генеральный директор ООО «Сити- Телеком»

**10. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЁ ДОКУМЕНТОВ**

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института), на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПОП	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПОП	Дата введения изменений