

Министерство просвещения РФ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Армавирский государственный педагогический университет»

Научно-исследовательский институт развития образования

Утверждаю  
Проректор  
по научно-исследовательской  
и инновационной деятельности ФГБОУ  
ВО «АГПУ»  
Ю.П. Ветров



\_\_\_\_\_ 2020 г.

ПРИНЯТО  
Ученым советом  
ФГБОУ ВО «АГПУ»

протокол № 18 от «10» сентября 2020 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Современные образовательные технологии в практике  
преподавания экономических дисциплин  
в условиях реализации ФГОС ВО»**

Армавир, 2020

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации  
рекомендована Ученым советом НИИРО  
протокол № 1 от « 4 » 09 2020 г.

РУКОВОДИТЕЛЬ И РАЗРАБОТЧИКИ ДПП:

Д.пед. н, профессор кафедры теории, истории  
педагогике и образовательной практики

 Р.А. Галустов

Директор НИИРО, к.ист. н., доцент

 И.Е. Копченко

Заместитель директора НИИРО  
по научно-исследовательской деятельности  
и внедрению  
информационно-образовательных технологий

 Е.А. Голодов

Младший научный сотрудник НИИРО,  
к.псих.н., доцент

 И.А. Твелова

К.э.н., доцент кафедры экономики и управления

 М.И. Пшмахова

Рецензент: заведующая кафедрой  
гуманитарных и естественно-научных дисциплин  
филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Армавире

 О.В.Гуренкова

*Подпись О.В. Гуренковой подтверждаю.  
Зам. директора по научной работе филиала  
Жоржашвили*

*КубГУ*



## 1. Цель реализации образовательной программы.

Целью реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Современные образовательные технологии в практике преподавания экономических дисциплин в условиях реализации ФГОС ВО» является осуществление образовательной деятельности, направленной на совершенствование компетенций, необходимых для преподавателей высшей школы в условиях трансформации образования и развития дистанционного обучения.

## 2. Планируемые результаты обучения.

При разработке программы повышения квалификации, планируемые результаты обучения были определены на основе единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н и ФГОС ВО 44.04.01. Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. №126.

Программа повышения квалификации направлена на качественное изменение профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Таблица 1.1. Сопоставление описания квалификации в едином квалификационном справочнике с требованиями к результатам подготовки по ФГОС ВО.

<b>Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1</b>	<b>ФГОС ВО 44.04.01. Педагогическое образование</b>
<b>Должностные обязанности.</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности педагогический</b>
Организует и проводит учебную, воспитательную и учебно-методическую работу по преподаваемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий. Участвует в научно-исследовательской работе кафедры, иного подразделения образовательного учреждения.	<b>Профессиональные компетенции</b> ОПК-1 - способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

<p>Обеспечивает выполнение учебных планов, разработку и выполнение учебных программ. Создает условия для формирования у обучающихся (студентов, слушателей) основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников. Проводит все виды учебных занятий, учебной работы.</p>	<p>ОПК-7 - способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>
---	--

Таблица 2.1. Планируемые результаты обучения программы повышения квалификации.

<p><b>Имеющаяся квалификация (требования к слушателям):</b> высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени кандидата наук стаж научно-педагогической работы не менее 1 года.</p>		
<p><b>Виды деятельности:</b> педагогическая деятельность в образовательной организации</p>		
<p><b>Имеющиеся компетенции</b></p>	<p><b>Практический опыт</b></p>	<p><b>Должен знать:</b></p>
<p>ОПК-1 - способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики ОПК-7 - способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>Выявление, анализ и решение проблем, связанных с организацией образовательной деятельности в системе высшего образования</p>	<p>Образовательные стандарты по соответствующим программам высшего образования; правила ведения документации по учебной работе; основы педагогики, физиологии, психологии; методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания; методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных; требования к работе на персональных компьютерах, иных электронно-цифровых устройствах, в том числе предназначенных для передачи информации</p>

### 3. Учебный план.

№ п/п	Тема	Количество часов по видам занятий				
		всего	лекции	Консультации	Сам. раб	Контроль
1	<b>Модуль 1. Инновационные подходы к организации учебного процесса.</b>					
2	Тема 1.1. Цифровая трансформация в системе образования.	9	4	2	3	
3	Тема 1.2. Педагогические технологии обучения.	9	4	2	3	
4	Тема 1.3. Дистанционное обучение.	9	4	2	3	
5	Тема 1.4. Психолого-педагогические аспекты дистанционного обучения.	8	4	2	2	
6	<b>Модуль 2. Особенности предметного содержания и методического обеспечения по экономическим дисциплинам в рамках требований ФГОС ВО.</b>					
7	Тема 2.1. Методика подготовки лекций по теоретической экономике	9	4	2	3	
8	Тема 2.2. Методика подготовки лекций по прикладной экономике	9	4	2	3	
9	Тема 2.3. Методика подготовки и проведения семинарских занятий по теоретической экономике	9	4	2	3	
10	Тема 2.4. Методика организации самостоятельной работы студентов в вузе	8	4	2	2	
11	Тема 2.5. Методика организации и проведения контроля знаний.					
11	Итоговая аттестация	2				2
12	<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>22</b>	<b>2</b>

### 4. Календарный учебный график.

Образовательный процесс начинается в сроки, предусмотренные договором и регистрацией обучающегося на электронной платформе.

№ п/п	Сроки проведение	Формы работы
1	1 неделя	Изучение теоретического, методического материала
2	2 неделя (1-5 день)	Изучение теоретического, методического материала
3	2 неделя (6 день)	Итоговая аттестация

### 5. Рабочая программа учебных дисциплин.

#### Модуль 1. Инновационные подходы к организации учебного процесса.

##### Тема 1.1. Цифровая трансформация в системе образования.

Факторы становления и развития цифрового образовательного процесса .

Закономерности и тенденции развития цифрового образовательного процесса.

Роли и функции педагога в цифровом образовательном процессе профессионального образования и обучения.

Ограничения процесса цифровизации профессионального образования и обучения.

Риски цифровизации профессионального образования и обучения.

#### Тема 1.2. Педагогические технологии обучения.

Понятие о традиционной и инновационных технологиях обучения.

Информационно-компьютерная технология обучения.

#### Тема 1.3. Дистанционное обучение.

Виды технологических платформ дистанционного обучения.

Модели дистанционного обучения.

Типы организации дистанционного обучения.

Электронная информационно-образовательная среда.

Системы дистанционного обучения.

Технологии организации дистанционного обучения в синхронном и асинхронном режиме.

#### Тема 1.4. Психолого-педагогические аспекты дистанционного обучения.

Дистанционное обучение: достоинства, недостатки, вопросы организации.

Психологические особенности дистанционного обучения.

Деятельность преподавателя в системе дистанционного обучения.

### **Модуль 2. Особенности предметного содержания и методического обеспечения по экономическим дисциплинам в рамках требований ФГОС ВО.**

#### Тема 2.1. Методика подготовки лекций по теоретической экономике

Сущность лекции.

Методика подготовки лекции.

Методика построения лекции по теоретической экономике.

Методика проведения лекции.

#### Тема 2.2. Методика подготовки лекций по прикладной экономике

Понятие прикладной экономики.

Методика построения лекции по прикладной экономике.

Особенности проведения лекции по прикладной экономике.

#### Тема 2.3. Методика подготовки и проведения семинарских занятий по теоретической экономике

Лабораторное занятие как форма проведения учебного занятия. Задачи лабораторного занятия.

Порядок проведения лабораторного занятия.

Особенности проведения лабораторных занятий по прикладной экономике.

Методические рекомендации по проведению лабораторных занятий по прикладной экономике.

#### Тема 2.4. Методика организации самостоятельной работы студентов в вузе

Самообразование как форма самостоятельной работы студента.

Виды самостоятельной работы.

Методические требования к проведению консультации, коллоквиумов.

Методика написания рефератов(докладов).

Методика руководства курсовыми дипломными работами.

## Работа с первоисточниками

### Тема 2.5. Методика организации и проведения контроля знаний.

Суть и место контроля в учебном процессе.

Основные формы контроля: межсессионный и сессионный

Методические требования, предъявляемые к проведению контроля знаний. Критерии оценок.

Тестирование как метод контроля знаний студентов

## **6. Организационно-педагогические условия.**

### 6.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

Реализацию образовательного процесса по программе повышения квалификации «Современные образовательные технологии в практике преподавания экономических дисциплин в условиях реализации ФГОС ВО», обеспечивают педагогические работники из числа профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «АГПУ».

Наличие квалифицированного персонала, обеспечивающего возможность создания и сопровождения дистанционных курсов<sup>1</sup>.

### 6.2. Требования к материально-техническим условиям.

Лекционная аудитория, оснащенная проектором, экраном, компьютером. Постоянное подключение к сети ИНТЕРНЕТ на скорости не менее 1Мбит/с. Специализированная среда дистанционного обучения<sup>1</sup>.

### 6.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям.

#### *Информационно-коммуникационные ресурсы:*

Электронная система дистанционного обучения с размещенными в ней учебными дистанционными курсами<sup>1</sup>.

Наличие учебно-методических материалов (в печатном или в электронном формате). В том числе лекционный материал, нормативно-правовые материалы, методический материал, список рекомендованной литературы, оценочные материалы по курсу.

#### *Список рекомендуемой литературы:*

1. Баженов Р.И. Интеллектуальные информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Баженов Р.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 117 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72801.html>

2. Валеева А.Н. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Валеева А.Н., Ипполитов К.Г., Филиппова Н.К.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79293.html>.

3. Зинурова, Р. И. Инновационные подходы к управлению качеством в образовательной системе: монография / Р. И. Зинурова, Г. Р. Хамидуллина, Г. Р. Гатина. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. — 85 с. — ISBN 978-5-7882-1835-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/63704.html>

4. Костылева С.Ю. Институциональная трансформация системы образования России. Успешные практики, перспективы развития [Электронный ресурс]: монография/ Костылева С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 383 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57259.html>.

5. Минько Э.В. Организация учебно-производственных практик и итоговой аттестации студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э.В. Минько, А.Э.

---

<sup>1</sup> При использовании в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий.

Минько. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 58 с. — 978-5-4486-0067-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70615.html>

6. Смирнов С.Д. Психология и педагогика для преподавателей высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смирнов С.Д.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2014.— 424 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/94091.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Узунова Н.С. Методика преподавания экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.С. Узунова, Н.Г. Попович. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2016. — 202 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54708.html>

8. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шарипов Ф.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Логос, 2016.— 448 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66421.html>.— ЭБС «IPRbooks»

#### 6.4. Общие требования к организации образовательного процесса.

При реализации программы используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии. Местом обучения является ФГБОУ ВО «АГПУ».

Обучение по программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, выступающим заказчиком и обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого в состав слушателей.

#### **7. Формы аттестации и оценочные материалы.**

Итоговая аттестация проводится в форме онлайн-тестирования. Контрольно-измерительные материалы представлены в виде тестовых заданий.

1. Определяют три группы ролевых позиций педагога, обеспечивающих различные уровни взаимодействия в цифровом образовательном процессе. Определите какая предложенных не подходит:

- педагог (специалист) ↔ обучающийся (группа обучающихся)
- педагог (специалист) ↔ цифровые технологии и средства ↔ обучающийся (группа обучающихся)
- специалист ↔ цифровые технологии и средства
- обучающийся (группа обучающихся) ↔ педагог (специалист) ↔ администрация

2. Что не относится к ограничению процесса цифровизации профессионального образования и обучения?

- Социальная инерция
- Значимость человеческого фактора в образовательном процессе
- Практикоориентированность
- Качество технических ресурсов
- Комплекс санитарно-гигиенических ограничений
- Глобальные процессы цифровизации приводят к доминированию наглядно-образного и наглядно-логического мышления.

3. Выберите правильный ответ:

.....— создание гибкой и адаптивной образовательной системы, отвечающей запросам цифровой экономики и обеспечивающей максимально полное использование дидактического потенциала цифровых технологий.

- цель трансформации образовательного процесса



- цель трансформации цифровых технологий
- цель модернизации образовательного процесса
- направления трансформации в системе высшего образования

4. Выберите правильный вариант ответа:

..... – это система проектирования и практического применения адекватных данной технологии педагогических закономерностей, целей, принципов, содержания, форм, методов, средств обучения (воспитания), гарантирующих высокий уровень их эффективности, в том числе при последующем воспроизведении и тиражировании.

- педагогическая технология
- образовательный процесс
- педагогическая деятельность
- компьютерная обучающая система

5. Внесение нового, изменение, совершенствование и улучшение существующего в системе образования – это .....

- трансформация образования
- инновации в образовании
- компьютеризация образовательного процесса
- модернизация образования

6. Хранилищем электронных копии текстовых материалов – книг, журналов, газет, рукописей, справочников и т.д. является .....

- электронная библиотека
- медиатекой
- программные и информационные продукты
- «жесткий диск»

7. Системы управления обучением класса LMS помогают решить следующие задачи учебного процесса {

- создавать и поддерживать образовательные курсы;
- организовывать структуру обучения;
- проводить регулярные проверки знаний обучающихся;
- управлять пользователями и их ролями;
- проверять отчеты;

8. Для выбора конкретной системы LMS для организации образовательного портала нужно обратить внимание на следующие критерии

- многофункциональность. Система должна поддерживать различные и множественные функции разного уровня для управления контентом сайта, для анализа активности пользователей сайта и поддержки форумов, чатов, обмена сообщениями и т.д.;
- надежность. Система, которая работает с большим объемом контента, должен быть простым и удобным для управления и обновления, защищенным от внешнего воздействия;
- удобство и простота использования. Любой потенциальный пользователей системы должен легко разобраться в структуре сайта, система должен быть «юзабельным». Технология обучения должен быть легко понятен для самых разных уровней пользователей;
- стабильность. Система должна работать стабильно, т.е. быть устойчивым в самых разных режимах работы.
- возможность самостоятельно создавать контент.

- Все перечисленные

9. Moodle – это платная СДО?

- Нет
- Да
- При определенных условиях

10. Верно ли следующее утверждение о дистанционной системе Moodle: “Работать с ресурсами достаточно просто: либо прочитать с экрана, либо сохранить их на свой локальный компьютер для дальнейшего ознакомления, также можно распечатать и работать с твердой копией. Все данные операции можно совершить в любое удобное время, срок на выполнение работы не устанавливается.”?

- Да
- Нет

11. Количество этапов внедрения дистанционного обучения (ДО) в образовательную организацию стратегии внедрения дистанционного обучения в образовательную организацию.

- 10
- 14
- 20

12. Что не относится к преимуществам дистанционного обучения:

- гибкость
- возможность заниматься в удобное для себя время (даже ночью), в удобном месте и темпе
- снижение разнообразия форм учебного процесса
- учащиеся превращаются в пассивных потребителей чрезмерно структурированных порций знания

13. Что относится к недостаткам дистанционного обучения:

- социальная изолированность учащихся
- отчисляемость студентов дистанционного обучения выше, чем студентов традиционных курсов
- модульность и вариативность
- нерегламентированный отрезок времени для освоения дисциплины

14. Лекцию, на которой новый теоретический материал представляется в форме проблемной задачи, называют \_\_\_\_\_.

15. Лекцию, на которой учебная информация преобразована в визуальную форму, называют \_\_\_\_\_.

16. Лекцию, в ходе которой участвуют два преподавателя, называют \_\_\_\_\_.

17. Лекцию, в содержание которой закладывается определенное количество ошибок, называют \_\_\_\_\_.

18. Лекцию, в содержание которой включены ответы на интересующие студентов вопросы, называют \_\_\_\_\_.

19. Дидактической целью практических занятий является
- а) Формирование теоретических знаний
  - б) Закрепление теоретических знаний
  - в) Обобщение и систематизация теоретических знаний
  - г) Содействовать формированию умений и навыков
20. Основной дидактической целью семинарских занятий является
- а) Формирование теоретических знаний
  - б) Углубление и обобщение знаний по важнейшим вопросам учебной дисциплины
  - в) Повторение и закрепление знаний
21. Более продуктивными формами организации семинарских занятий является
- а) Обсуждение рефератов
  - б) Ответы на вопросы
  - в) Дискуссия
  - г) Круглый стол
  - д) Чтение докладов
22. Самостоятельная работа студентов - это
- а) Планируемая работа студентов
  - б) Не планируемая работа студентов
23. Средства обучения – это:
- а) Обязательный элемент обучения
  - б) Необязательный элемент обучения
24. Основными функциями средств обучения являются
- а) обучающая
  - б) компенсаторная
  - в) информационная
  - г) развивающая
  - д) интегративная
  - е) контрольная
  - ж) инструментальная
25. Основными функциями педагогического контроля являются
- а) образовательная
  - б) информационная
  - в) диагностическая
  - г) развивающая
  - д) воспитательная
  - е) информационная