

ПРИНЯТО  
Учёным советом ФГБОУ ВПО  
«Армавирская государственная  
педагогическая академия»  
от «29» августа 2014г.  
протокол № 12



## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ МАГИСТРАНТОВ В ФГБОУ ВПО «АРМАВИРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок руководства и контроля научно-исследовательской работы магистрантов в ФГБОУ ВПО «АГПА» на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

- Приказа Минобрнауки РФ «Об образовательной программе высшего профессионального образования специализированной подготовки магистров» от 22.03.2006 № 62;

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по направлениям подготовки (магистратуры) и Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВПО, ФГОС ВО).

### 2. Назначение научного руководителя

2.1. Научными руководителями магистрантов назначаются преподаватели, имеющие ученую степень, а в особых случаях - преподаватели, не имеющие ученой степени, но ведущие активную научно-исследовательскую работу по новой, актуальной тематике, или имеющие большой опыт практической работы в соответствующих областях, зарекомендовавшие себя как высококвалифицированные специалисты.

2.2. Назначение научного руководителя магистранта осуществляется в соответствии с Положением о магистерской подготовке (магистратуре).

### 3. Обязанности научного руководителя

3.1. Научный руководитель магистранта курирует все аспекты научной работы (подготовки) магистранта, способствует формированию профессиональных качеств, соответствующих степени магистра, обращая особое внимание на развитие методологической оснащенности мышления, способности к научной, преподавательской, экспертно-аналитической, организационно-правовой и другим видам деятельности, требующим высокой квалификации.

3.2. В компетенцию и обязанности научного руководителя магистранта входит руководство составлением индивидуального плана магистранта, выбором темы магистерской диссертации (в течение первого месяца учебного процесса); индивидуальный план магистранта представляется в учебное управление к 1 ноября.

3.3. Научный руководитель участвует в организационных собраниях магистрантов, проводимых руководителем магистерской программы в начале учебного года на 1 курсе очного и заочного обучения (время и место проведения организационных собраний согласуется с учебным управлением и отражается в расписании занятий).

3.4. Научный руководитель проводит регулярные индивидуальные консультации с курируемыми магистрантами, фиксирует в индивидуальных планах магистрантов задания по научной работе и сроки их выполнения; (индивидуальные консультации для магистрантов-заочников могут проводиться по телефону); в конце каждого семестра индивидуальный план магистранта с отметками о выполнении заданий представляется в учебное управление и руководителю магистерской программы.

3.5. Научный руководитель магистранта, начиная с первого месяца обучения, регулярно дает задания для самостоятельной научной работы магистранта с целью подготовки магистерской диссертации (составление плана диссертации, библиографии по теме, обзоров научной литературы, участие в научных конференциях, подготовка научных статей и др.).

3.6. Научный руководитель магистранта дает письменный отзыв о подготовленной магистерской диссертации с рекомендацией к защите, а при отсутствии таковой – с обоснованием причин не допуска к защите.

3.7. Научный руководитель магистранта должен присутствовать на защите магистерской диссертации, выполненной под его руководством.

3.8. Общее руководство практиками магистранта в соответствии с нагрузкой осуществляет руководитель ООП магистратуры или ответственный за руководство всеми видами практик магистрантов по данной ООП и по итогам практики выставляет магистранту в зачетную книжку дифференцированный зачет.

3.9. Научный руководитель магистранта осуществляет непосредственное руководство магистрантом в период прохождения практики, контролирует выполнение заданий по всем разделам практики.