



Министерство просвещения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Армавирский государственный педагогический университет»

## П Р И К А З

«14» июня 2025 г.

№ 124

г. Армавир

### **Об организации работы по обработке персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»**

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ), руководствуясь Положением об обработке персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее соответственно – Положение, ФГБОУ ВО «АГПУ», университет),

### **П Р И К А З Ы В А Ю:**

**1. Возложить обязанности:**

1.1 по общей организации работы и принятию технических мер защиты персональных данных в ФГБОУ ВО «АГПУ» - на главного специалиста по защите информации отдела безопасности Алиева А.В.;

**2. Допустить следующих работников университета к обработке персональных данных субъектов персональных данных, относящихся к категориям работников ФГБОУ ВО «АГПУ», лиц, поступающих на работу, их представителей (в объеме, необходимом для достижения целей обработки персональных данных в рамках установленных должностных обязанностей и (или) полномочий):**

- ректора;
- проректоров;
- главного бухгалтера-начальника управления финансов и бухгалтерского учета;
- ученого секретаря ученого совета;
- работников отдела кадровой политики;
- работников управления финансов и бухгалтерского учета;
- работников управления академической политики и контроля;

- работников управления научно-исследовательской и инновационной деятельности;

- работников правового отдела;
- работников отдела управления делами;
- работников библиотеки;
- работников отдела безопасности;
- работников отдела охраны труда;
- работников отдела информационной политики;

- руководителей и уполномоченных работников структурных подразделений (к персональным данным работников соответствующих структурных подразделений).

3. Допустить следующих работников университета к обработке персональных данных субъектов персональных данных, относящихся к категориям лиц, поступающих на обучение (абитуриентов), обучающихся, их законных представителей (представителей) (в объеме, необходимом для достижения целей обработки персональных данных в рамках установленных должностных обязанностей и (или) полномочий):

- ректора;
- проректоров;
- главного бухгалтера-начальника управления финансов и бухгалтерского учета;

- ученого секретаря ученого совета;

- работников отдела кадровой политики;
- работников управления финансов и бухгалтерского учета;
- работников управления академической политики и контроля;
- работников управления научно-исследовательской и инновационной деятельности;

- работников правового отдела;
- работников отдела управления делами;
- работников библиотеки;
- работников отдела безопасности;
- работников отдела охраны труда;
- работников отдела международной деятельности;
- работников отдела молодежной политики и воспитательной деятельности;
- работников отдела информационной политики;
- лиц, входящих в состав приемной комиссии (к персональным данным поступающих на обучение, их законных представителей, представителей);

- лиц из числа профессорско-преподавательского состава (к персональным данным обучающихся по преподаваемым дисциплинам);

- работников деканатов (к персональным данным обучающихся соответствующего факультета).

4. Допустить работников университета, обеспечивающих в соответствии с установленными должностными обязанностями и (или) полномочиями заключение и (или) исполнение договоров (контрактов, соглашений), к обработке персональных данных субъектов персональных данных, обработка

персональных данных которых необходима для заключения и (или) исполнения договоров (контрактов, соглашений), сторонами которых либо выгодоприобретателями или поручителями по которым являются субъекты персональных данных.

5. Допустить работников университета к обработке персональных данных в рамках установленных должностных обязанностей и (или) полномочий, если данная обработка необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором РФ или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на университет функций, полномочий и обязанностей.

6. Ректор, проректоры (по направлениям деятельности), в случае необходимости обеспечения обработки персональных данных в соответствии с законодательством РФ, вправе своим приказом (распоряжением) уполномочить работников университета на обработку персональных данных.

7. Работники университета (уполномоченные лица), допущенные к обработке персональных данных, несут персональную ответственность за нарушение требований законодательства о персональных данных.

8. Главному специалисту по защите информации отдела безопасности Алиеву А.В., в рамках установленных настоящим приказом обязанностей, во взаимодействии с соответствующими структурными подразделениями и работниками университета, обеспечить необходимые условия для обработки и защиты персональных данных в ФГБОУ ВО «АГПУ».

9. Утвердить формы согласия на обработку персональных данных (Приложение 1) и согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (Приложение 2).

10. Проректорам (по направлениям деятельности), руководителям структурных подразделений, довести до сведения подчиненных работников положения настоящего приказа, а также требования законодательства и локальных нормативных актов университета о персональных данных.

11. В целях ознакомления с настоящим приказом работников университета заместителю руководителя отдела информационной политики Чернышеву В.Н. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора Родина С.А.

Врио ректора



С.А. Родин

# СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

г. Армавир

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(наименование основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных,

серия, номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ)

адрес, телефон: \_\_\_\_\_

(адрес места регистрации Субъекта персональных данных, телефон)

именуемый (-ая) в дальнейшем Субъект, в лице \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. представителя Субъекта, законного представителя Субъекта)

(наименование основного документа, удостоверяющего личность представителя (законного представителя) Субъекта,

серия, номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ)

адрес, телефон: \_\_\_\_\_

(адрес места регистрации представителя (законного представителя) Субъекта, телефон)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя (законного представителя) Субъекта,

реквизиты документа (серия, номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ, иные реквизиты)

своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ) даю согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее – ФГБОУ ВО «АГПУ», университет, АГПУ), расположенному по адресу: 352901, Краснодарский край, город Армавир, улица Розы Люксембург, дом 159, именуемому в дальнейшем Оператор, на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект дает Оператору согласие на обработку своих персональных данных (далее – Согласие) в соответствии с Законом № 152-ФЗ, то есть на совершение любого действия (операции) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение\*, предоставление, доступ), в том числе трансграничную передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, если это необходимо в целях обеспечения и мониторинга приема на обучение, учебного процесса, осуществления образовательной, воспитательной, научно-исследовательской, инновационной, спортивной, культурно-творческой, общественной, организационной, международной, финансовой, экономической, хозяйственной и иных видов деятельности университета, предусмотренных уставом АГПУ, а также в целях обеспечения безопасности Субъекта, исполнения требований законодательства Российской Федерации, нормативных и иных документов (актов) органов государственной и судебной власти, заключения и (или) исполнения договора (контракта, соглашения), стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект.

2. Оператор обязуется использовать персональные данные Субъекта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в целях, установленных п. 1 настоящего Согласия. Оператор может предоставлять персональные данные Субъекта государственным и иным органам, юридическим, физическим и иным лицам только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Лица (категории лиц), осуществляющие обработку персональных данных Субъекта по поручению Оператора, устанавливаются локальными и (или) распорядительными актами университета.

4. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие Субъекта (соответственно категории Субъекта):

а) Субъекта, поступающего на обучение (абитуриента): фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; возраст; пол; фотография, аудио- и (или) видеозаписи Субъекта, в т.ч. полученные с помощью технических средств (систем) аудио- и (или) видеофиксации (включая систему (системы) видеонаблюдения), используемых в целях, установленных п. 1 настоящего Согласия; контактные данные, в т.ч. номер телефона и адрес электронной почты; сведения об образовании и (или) о квалификации, в т.ч. сведения об образовательной организации, о сроках обучения, данные документов об образовании и (или) о квалификации; сведения об участии в олимпиадах, индивидуальных достижениях, о владении иностранными языками, социальных льготах, гражданстве; паспортные данные; адрес регистрации и проживания; информация о родителях (законных представителях); результаты вступительных испытаний; СНИЛС; уникальный код поступающего; конкурсные списки; сведения, предоставленные поступающим (абитуриентом) при приеме на обучение;

б) Субъекта, являющегося стороной договора (контракта, соглашения) либо выгодоприобретателем или поручителем по договору (контракту, соглашению), в т.ч. заказчиком по договору (дополнительному соглашению) об оказании платных образовательных услуг, на выполнение научно-исследовательских работ: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; паспортные данные; адрес регистрации и проживания; контактные данные, в т.ч. номер телефона и адрес электронной почты; банковские и иные реквизиты Субъекта; фотография; аудио- и (или) видеозаписи Субъекта, в т.ч. полученные с помощью технических средств (систем) аудио- и (или) видеофиксации (включая систему (системы) видеонаблюдения), используемых в целях, установленных п. 1 настоящего Согласия; сведения о финансовых обязательствах и ответственности Субъекта по договору (контракту, соглашению), в т.ч. о задолженности по оплате, неустойке (штрафе, пене); информация о документе, подтверждающем полномочия представителя (законного представителя) Субъекта; об условиях договора (контракта, соглашения), в т.ч. об условиях заключения, исполнения, изменения, дополнения, расторжения договора (контракта, соглашения);

в) Субъекта, являющегося обучающимся: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; возраст; пол; фотография; аудио- и (или) видеозаписи Субъекта, в т.ч. полученные с помощью технических средств (систем) аудио- и (или) видеофиксации (включая систему (системы) видеонаблюдения), используемых в целях, установленных п. 1 настоящего Согласия; контактные данные, в т.ч.

Подпись Субъекта (представителя (законного представителя) Субъекта) \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(фамилия, инициалы)

**СОГЛАСИЕ**

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

г. Армавир

« \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

контактная информация субъекта персональных данных:

номер телефона: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

почтовый адрес: \_\_\_\_\_

именуемый (-ая) в дальнейшем Субъект, в лице \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. представителя (законного представителя) Субъекта)

(наименование основного документа, удостоверяющего личность представителя (законного представителя) Субъекта.

серия, номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ)

контактная информация представителя (законного представителя) Субъекта: \_\_\_\_\_  
(номер телефона.

адрес электронной почты, почтовый адрес)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя (законного представителя)

Субъекта, реквизиты документа (серия, номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ, иные реквизиты) своей волей и в своем интересе в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ) даю согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее – ФГБОУ ВО «АГПУ», университет, АГПУ), расположенному по адресу: 352901, Краснодарский край, город Армавир, улица Розы Люксембург, дом 159; ИНН 2302022685; ОГРН 1022300641142, именуемому в дальнейшем Оператор, на обработку (распространение) своих персональных данных (далее – Согласие).

**Цель обработки персональных данных** – распространение и иные действия по обработке персональных данных Субъекта на официальном сайте ФГБОУ ВО «АГПУ» и в иных общедоступных источниках информации (на стендах, досках объявлений, изданиях, в информационных системах, среде, ресурсах и т.п.), а также во внутренних сетях (в информационных системах, среде, ресурсах и т.п.) университета.

**Категории и перечень персональных данных, на обработку (распространение) которых дается Согласие Субъекта, условия и запреты, устанавливаемые Субъектом для обработки персональных данных:**

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Перечень условий и запретов (заполняется по желанию Субъекта)	Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию Субъекта)
1	2	3	4
персональные данные	фамилия		
	имя		
	отчество (при наличии)		
	пол		
	год рождения		
	месяц рождения		
	дата рождения		

Подпись Субъекта (представителя (законного представителя) Субъекта) \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, инициалы)

|||

**Лист согласования проекта приказа от «17» июня 2025 года № 124  
«Об организации работы по обработке и защите персональных данных в  
федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования «Армавирский государственный педагогический  
университет»**

**Проект приказа внесен:**

Начальник управления кадровой политики,  
правового сопровождения и протокола

Е.Н. Добрынина

**Проект приказа согласован:**

Первый проректор

С.А. Родин

Проректор  
по образовательной деятельности

Е.В. Волобуева

Проректор по молодежной политике  
и воспитательной деятельности

А.В. Светлый

Проректор по научно- исследовательской,  
инновационной и международной деятельности

Р.З. Близняк

Главный бухгалтер – начальник управления  
финансов и бухгалтерского учета

Л.В. Новосельцева

Главный специалист по защите информации

А.В. Алиев